



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se à consideração da Autoridade Competente da Secretaria Municipal de Saúde, Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias à abertura do processo de contratação.

UNIDADE REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Saúde

SERVIDOR RESPONSÁVEL: Maria Erivalda Araújo Lima

MATRÍCULA: 3662-2

E-MAIL: andreiavieira1@hotmail.com

INFORMAÇÕES GERAIS

I – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Existem várias justificativas para a inclusão de frutas e verduras nos programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social. Aqui estão algumas delas:

Promoção da saúde e prevenção de doenças: Uma dieta rica em frutas e vegetais está associada a uma série de benefícios para a saúde, incluindo a redução do risco de doenças crônicas como doenças cardíacas, diabetes tipo 2 e certos tipos de câncer. Portanto, fornecer frutas e verduras pode ajudar a promover hábitos alimentares saudáveis e prevenir doenças.

Nutrição adequada: Frutas e vegetais são fontes importantes de vitaminas, minerais, fibras e outros nutrientes essenciais para o funcionamento adequado do corpo humano. Garantir o acesso a esses alimentos pode ajudar a garantir que as pessoas recebam os nutrientes de que precisam para uma boa saúde e desenvolvimento adequado, especialmente para crianças em fase de crescimento.

Combate à desnutrição e obesidade: O fornecimento de frutas e verduras pode ajudar a combater a desnutrição, fornecendo alimentos ricos em nutrientes para aqueles que podem ter acesso limitado a uma variedade de alimentos. Além disso, uma dieta rica em frutas e vegetais pode ajudar a prevenir a obesidade, fornecendo opções de baixa caloria e alta em nutrientes.

Promoção do desenvolvimento infantil: Uma dieta saudável é crucial para o desenvolvimento físico e cognitivo das crianças. Fornecer frutas e verduras em programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social pode ajudar a garantir que as crianças tenham acesso a alimentos nutritivos que apoiem seu crescimento e desenvolvimento adequados.

Redução dos custos com saúde: Uma população saudável é fundamental para reduzir os custos com saúde a longo prazo. Ao promover o consumo de frutas e verduras, os programas assistenciais podem contribuir para a redução da incidência de doenças crônicas relacionadas à dieta, o que pode levar a uma redução nos custos com tratamento médico e hospitalar.

Inclusão social e equidade: Fornecer acesso a alimentos nutritivos, como frutas e vegetais, pode ajudar a promover a inclusão social e a equidade, garantindo que todos tenham acesso a alimentos que promovam a saúde e o bem-estar, independentemente de sua situação econômica ou social.

Essas são apenas algumas das muitas razões pelas quais o fornecimento de frutas e verduras é importante nos programas assistenciais da Secretaria de Saúde e Assistência Social. Esses alimentos desempenham um papel crucial na promoção da saúde, prevenção de doenças e apoio ao bem-estar geral da população assistida por esses programas.



II – OBJETO

Necessidade da Administração em garantir uma alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, para atender as necessidades do CAPS, Hospital Geral do Município e os Centros de Convivência da Prefeitura do município de Dom Pedro/MA.

III - DESCRIÇÃO ESTIMADA DOS ITENS

FRUTAS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
LEGUMES			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200

POLPAS DE FRUTAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200

*Estimativas baseada em contratações anteriores

IV – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO

MAIO 2024

V – INDICAÇÃO DE OUTRAS CONTRATAÇÕES INTERDEPENDENTES OU VINCULADAS

Não há existência de outras DFDs ou processos vinculados ou com relação de interdependência à presente demanda, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.

VI - ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Não houve elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA) para o município de Dom Pedro em 2023, então a referida demanda decorreu da estratégia de seguir um planejamento de compras alinhado à Lei Orçamentária Anual (LOA) e necessidades corriqueiras do município, visando otimizar os recursos e a

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fls. nº 04


Rubrica

eficiência das contratações públicas. Essa decisão foi fundamentada na avaliação das necessidades imediatas e na priorização de ações que assegurassem a continuidade dos serviços públicos essenciais. Importante salientar que, para o corrente ano, está programada a elaboração do PCA, conforme os procedimentos e prazos definidos, garantindo assim a retomada deste importante instrumento de planejamento e gestão das contratações do município.

Encaminhe-se à autoridade competente, que deverá:

- I - Decidir sobre o prosseguimento da contratação, caso aprove a referida DFD;
- II - Autorizar abertura do Processo Administrativo com a devida autuação.

Dom Pedro – MA, 12 de março de 2024.


MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA
Assessora Administrativa
Matrícula nº 3662-2



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fis. nº

05


Rubrica

AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

Por meio do Documento de Formalização de Demanda – DFD, a Secretaria Municipal de Administração e Finanças, foi solicitado a **aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Dom Pedro/MA**, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

Analisada a solicitação, **APROVO a DFD e AUTORIZO** a abertura de Processo Administrativo.

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de elaboração do Estudo Técnico Preliminar com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e seja realizada a análise de riscos respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1º do artigo 18 da Lei 14.133/2021.

CONVOCO o servidor: **MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA** - Assessora Administrativa, Matrícula nº 3662-2 e **LETICIA SANTOS TEIXEIRA** – Assessora Administrativa, Matrícula nº 3959-1, para realizar os trabalhos de elaboração do Estudo Técnico Preliminar acima citado:

Encaminhem-se os autos ao coordenador da EPC, para providências, comunicando-se os integrantes e caso se conclua pela viabilidade da contratação no ETP, encaminhar o processo a área demandante para elaboração do TR.

Dom Pedro – MA, 12 de março de 2024.


ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Necessidade da Administração: em subsidiar a aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Dom Pedro/MA.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Existem várias justificativas para a inclusão de frutas e verduras nos programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social. Aqui estão algumas delas:

- a) Promoção da saúde e prevenção de doenças: Uma dieta rica em frutas e vegetais está associada a uma série de benefícios para a saúde, incluindo a redução do risco de doenças crônicas como doenças cardíacas, diabetes tipo 2 e certos tipos de câncer. Portanto, fornecer frutas e verduras pode ajudar a promover hábitos alimentares saudáveis e prevenir doenças.
- b) Nutrição adequada: Frutas e vegetais são fontes importantes de vitaminas, minerais, fibras e outros nutrientes essenciais para o funcionamento adequado do corpo humano. Garantir o acesso a esses alimentos pode ajudar a garantir que as pessoas recebam os nutrientes de que precisam para uma boa saúde e desenvolvimento adequado, especialmente para crianças em fase de crescimento.
- c) Combate à desnutrição e obesidade: O fornecimento de frutas e verduras pode ajudar a combater a desnutrição, fornecendo alimentos ricos em nutrientes para aqueles que podem ter acesso limitado a uma variedade de alimentos. Além disso, uma dieta rica em frutas e vegetais pode ajudar a prevenir a obesidade, fornecendo opções de baixa caloria e alta em nutrientes.
- d) Promoção do desenvolvimento infantil: Uma dieta saudável é crucial para o desenvolvimento físico e cognitivo das crianças. Fornecer frutas e verduras em programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social pode ajudar a garantir que as crianças tenham acesso a alimentos nutritivos que apoiem seu crescimento e desenvolvimento adequados.
- e) Redução dos custos com saúde: Uma população saudável é fundamental para reduzir os custos com saúde a longo prazo. Ao promover o consumo de frutas e verduras, os programas assistenciais podem contribuir para a redução da incidência de doenças crônicas relacionadas à dieta, o que pode levar a uma redução nos custos com tratamento médico e hospitalar.
- f) Inclusão social e equidade: Fornecer acesso a alimentos nutritivos, como frutas e vegetais, pode ajudar a promover a inclusão social e a equidade, garantindo que todos tenham acesso a alimentos que promovam a saúde e o bem-estar, independentemente de sua situação econômica ou social.

1.2. Essas são apenas algumas das muitas razões pelas quais a aquisição de frutas e verduras é importante nos programas assistenciais da Secretaria de Saúde e Assistência Social. Esses alimentos desempenham um papel crucial na promoção da saúde, prevenção de doenças e apoio ao bem-estar geral da população assistida por esses programas.

1.3. Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar, o registro de preço para aquisição de frutas, verduras e polpas, tendo em vista atender as necessidades das Secretarias Municipais.

Martha *Roberto* *Letícia*



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

1.4. A futura aquisição por meio de formação de Registro de Preços é necessária pois o estoque está em baixa, e já necessitando de um novo processo licitatório para celebração de novos contratos.

1.5. Os produtos aqui elencados foram selecionados pelo Órgão Ordenador de despesa, uma vez que, para o contínuo andamento das rotinas administrativas nos setores vinculados, garantindo uma alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, para atender as necessidades do CAPS, Hospital Geral do Município e os Centros de Convivência da Prefeitura.

1.6. Enquadramento de **bem comum** para efeito da Lei nº. 14.133/2021: os produtos destinados as secretarias têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2. ÁREA REQUISITANTE

2.1. Secretaria Municipal de Assistência Social - Secretário: Mailton Henrique Mota dos Santos e Secretaria Municipal de Saúde - Secretária: Andréia Vieira dos Santos Alves.

3. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom Pedro/MA.

a) O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

b) Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades das Secretarias Municipais, nos endereços informados na Ordem de Fornecimento.

3.3. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade **Pregão**, na sua forma **eletrônica**, com critério de julgamento por **menor preço por lote**, nos termos dos arts. 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.4. Além disso, os licitantes devem atender os seguintes requisitos:

a) Garantia de fornecimento de alimentos de qualidade, por meio de um controle de insumos alimentícios, com o fito de atender às necessidades nutricionais;

b) Estabelecimento de padrões mínimos de qualidade para os alimentos fornecidos, incluindo frescor, higiene e variedade, no qual será observado através de vistoria da Nutricionista responsável no momento da entrega.

c) Comprovar a aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

d) Os produtos entregues deverão estar dentro da validade, e apresentar as características constantes nas especificações do edital.

e) Os licitantes deverão possuir logística suficiente para atender as necessidades de armazenagem, principalmente em relação às temperaturas operacionais. As temperaturas devem ser mantidas adequadas durante o embarque, transporte, desembarque e entrega dos itens. O desembarque deve ocorrer por conta do fornecedor. A qualidade física das embalagens e condições de refrigeração, serão de responsabilidade do fornecedor até o momento da entrega. Havendo qualquer anomalia qualitativa com lote de produtos

Assinatura
Mailton Henrique Mota dos Santos
Andréia Vieira dos Santos Alves



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

recebidos, durante o armazenamento e preparo, quando não ocasionado por condições internas de guarda e armazenagem de responsabilidade das Secretarias ou mesmo pelo fornecedor, este será comunicado para o imediato contato com a indústria para elucidar os fatos. Quando constatado que o problema não foi gerado pela Secretaria e sim pelo fornecedor ou indústria, caberá a solicitação de coleta e reposição da mercadoria na mesma quantidade e em condições sanitárias e de qualidade adequadas para o preparo e consumo.

f) Importante ressaltar que, quando da entrega, as frutas, verduras e polpas prontos para consumo deverão apresentar-se:

- isentos de substâncias terrosas;
- sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa; sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens; sem umidade externa anormal;
- isentos de odor e sabor estranhos;
- embalados individualmente, conforme unidade pré-estabelecida; rotulados com a descrição dos ingredientes utilizados na sua preparação, de acordo com as normas técnicas vigentes, e com identificação fácil e legível das datas de fabricação e validade;

3.5. Para o fornecimento de bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

3.6. A CONTRATADA deverá adotar práticas de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, conforme legislações correlatas, naquilo que couber, e ainda: cumprir com as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; cumprir diretrizes relativas à gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos, obedecendo aos parâmetros estabelecidos pela Lei nº 12.305/2010.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1. Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, aqui estão algumas opções comuns:

Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, dependendo das necessidades específicas da organização, do volume de alimentos necessários, da disponibilidade de recursos e de outros fatores. Aqui estão algumas alternativas comuns:

- a) Fornecedores locais: Comprar alimentos diretamente de produtores locais, agricultores familiares ou mercados regionais pode ser uma opção vantajosa em termos de frescor, sustentabilidade e apoio à economia local.
- b) Atacadistas e distribuidores: Muitas vezes, os atacadistas e distribuidores oferecem uma ampla variedade de alimentos a preços competitivos. Eles podem ser uma opção conveniente para a compra em grandes quantidades.
- c) Cooperativas de alimentos: Participar de cooperativas de alimentos pode oferecer acesso a uma variedade de produtos frescos e de qualidade, muitas vezes a preços mais acessíveis, por meio de compras em grupo.
- d) Contratos de longo prazo: Estabelecer contratos de longo prazo com fornecedores pode garantir um fornecimento estável de alimentos a preços negociados, além de promover relações comerciais sustentáveis.

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

- e) Agricultura familiar e orgânica: Optar por alimentos produzidos por agricultores familiares ou cultivados organicamente pode atender a demandas por produtos mais saudáveis, sustentáveis e locais.
- f) Compras online: Cada vez mais, plataformas online oferecem a conveniência de comprar alimentos a granel e entregá-los diretamente no local desejado.
- g) Produção própria: Em algumas circunstâncias, pode ser viável para as organizações produzir parte dos alimentos necessários, seja através de hortas comunitárias, cozinhas industriais próprias ou outras formas de produção local.

4.2. Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

4.3. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

4.4. Os itens a serem licitados se referem a materiais de fácil fornecimento e de ampla disponibilidade no mercado, dada a sua baixa complexidade de produção e estocagem.

4.5. Os itens listados serão adquiridos com quantidades e unidades de fornecimento de acordo com os usualmente praticados no mercado, de forma a viabilizar o atendimento das necessidades levantadas

4.6. Logo, a aquisição dos produtos objeto do presente ETP se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. Da análise das alternativas acima, conclui-se que a solução consiste na contratação de empresa para aquisição de frutas, verduras e polpas, para fins de atendimento às necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom Pedro/MA, conforme quantitativos descritos no item 6 deste ETP e conforme requisitos estabelecidos neste ETP e no TR.

5.2. A solução baseada no levantamento de mercado proposto mais indicado para a Administração Pública é a Letra "A", "B" e "E", do item 4, que envolve a devida contratação, visando a aquisição desses produtos, para fins de atendimento às necessidades das secretarias municipais do município de Dom Pedro/MA.

5.3. Por se tratar de bem de uso comum e consumo quase imediato, a aquisição das frutas, verduras e polpas, por si só, já é quase a solução completa, apresenta como a alternativa mais viável e eficiente para garantir a oferta de alimentos frescos, saudáveis e seguros para a secretaria.

5.4. Assim a solução mais viável para a contratação seria a aquisição dos itens por meio de fornecedores habilitados mediante processo licitatório por **Pregão Eletrônico**, por se tratar de itens comuns.

Andréia

Maurício *Roberto* *Arturo*



6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

6.1. Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração (PE SRP 012/2023 – CPL/DP – Processo 2023.0503.002/2023 – SEMUS).

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
FRUTAS			
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA/MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
LEGUMES			
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580

Arquivo

Milton *Arquivo* *Leticia*



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fls. nº 11

Assinatura
Rubrica

12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS			
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200

DIRECIONAMENTO POR SECRETARIAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SEMUS	SEMAS	TOTAL
LOTE 1 – FRUTAS					
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	80	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	80	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400

Matheus

Assinatura

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fis. nº 12

Assinatura
Rubrica

5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	100	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	80	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	150	80	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	50	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	100	300
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	800	80	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	50	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
LOTE 2 – LEGUMES					
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	100	100	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	100	100	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	100	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	300	50	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	50	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	200	80	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA	KG	400	80	480

Assinatura

Assinatura
Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

	DOCE				
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	400	100	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	100	80	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	500	80	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	500	80	580
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	800	80	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	200	80	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	600	100	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	80	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	300	80	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	100	80	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	100	100	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	50	50	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	500	100	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	300	80	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	50	80	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	100	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	100	80	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	80	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	DZ	200	80	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	200	100	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4000	100	4100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	100	100	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS					
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800

Carla

Milton



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	100	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1000	200	1200

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Tal pesquisa de preço foi realizada junto a Cesta de Preços
<http://sistema.cestadeprecos.com>, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR. UNITÁRIO
FRUTAS				
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,50
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480	R\$ 9,90
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 15,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,88
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 14,33
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 10,00
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580	R\$ 9,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,35
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 8,33
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,09
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 7,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,77
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00

Maurício *Letícia*



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,24
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 16,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880	R\$ 3,69
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250	R\$ 10,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 23,95

LEGUMES

01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	R\$ 5,38
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	R\$ 6,73
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	R\$ 9,23
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	R\$ 8,05
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	R\$ 4,07
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280	R\$ 5,18
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480	R\$ 10,29
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500	R\$ 11,40
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	R\$ 8,50
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580	R\$ 14,63
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580	R\$ 13,98
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880	R\$ 3,65
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	R\$ 14,28
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700	R\$ 12,70
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	R\$ 5,00
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	R\$ 36,00
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	R\$ 16,50
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	R\$ 19,16
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	R\$ 13,17
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	R\$ 6,94
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	R\$ 8,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	R\$ 6,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	R\$ 4,01
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	R\$ 5,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380	R\$ 4,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280	R\$ 7,62
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	R\$ 10,37
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	R\$ 15,48
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	R\$ 18,26

POLPAS DE FRUTAS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$	14,32
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$	17,50
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$	14,95
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$	24,80
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$	13,49
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$	10,91
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$	22,00

* Perfazendo o valor de **R\$ 324.082,40 (trezentos e vinte e quatro mil, oitenta e dois reais e quarenta centavos).**

7.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

7.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos dos produtos efetivamente fornecidos.

8. PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. Os itens devem ser agrupados em lotes, visando melhor operacionalização do futuro contrato, considerando que a divisão em itens poderia causar perda da economia de escala, sem ganho à competitividade, considerando que as quantidades de frutas e verduras é fácil e plenamente atendida pelas empresas com atuação no mercado.

8.2. A organização dos itens da presente licitação em lote/grupo justifica-se pelo princípio da economicidade que vem expressamente previsto no art. 70 da CF/88 e representa, em síntese, na promoção de resultados esperados com o menor custo possível. É a união da qualidade, celeridade e menor custo no fornecimento ou no trato com os bens públicos, deve-se atentar para a necessidade de avaliação abrangente de custo da contratação, incluindo também os custos indiretos, tais como: elaboração do termo de referência e das especificações, que consome muito esforço de levantamento onde ora já foram realizados por esta secretaria, definição de minuta de contratação e realização de estimativa do mesmo segmento alocados em grupos, seguido dos princípios da eficiência que se apresenta, na realidade nos dois aspectos, considerado em relação ao modo de atuação do agente público (PREGOEIRO), do qual se espera o melhor desempenho possível de suas atribuições, para lograr os melhores resultados tendo mais agilidade em julgar em uma sessão ainda que com a diversidade de empresas em relação ao modo de organizar, estruturar, disciplinar as aquisições em concomitância com o setor de compras.

8.3. Noutro giro, a Administração ganha em capacidade de gestão do contrato, com instrumentos de cobrança efetiva a um único mantenedor de itens semelhantes, com esse



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

cenário existe um único interlocutor/fiscal na gestão dos contratos e um único grupo de itens, como, por exemplo.

8.4. O agrupamento em lote propicia um gerenciamento eficiente e racionalizado dos recursos públicos, reduzindo as despesas administrativa, evitando a elaboração de um número excessivo chamadas, homologações, extratos de contrato, além da economicidade de tempo e agilidade na prestação dos serviços solicitados. Ademais, a pesquisa de mercado realizada comprova que diversas empresas fornecerem os mesmos itens, não ocasionando restrições na concorrência ou competitividade do certame.

8.5. A aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as secretarias do município pode ser divisível, uma vez que o parcelamento não irá alterar as características do objeto adquirido.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. Não se aplica a presente contratação.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

10.1. A elaboração do PCA no Município de Dom Pedro/MA é facultativa, conforme o descrito no art. 5º do Decreto Municipal nº 007/2024, que regulamenta a Lei nº 14.133/2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito do Poder Executivo do Município de Dom Pedro – MA.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS E BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

11.1. Com a presente contratação as Secretarias almejam alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais, e financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental, os seguintes benefícios:

- a) Segurança Alimentar: Garantir o fornecimento regular das frutas, verduras e polpas ajuda a promover a segurança alimentar da população atendida, seja ela composta por beneficiários de programas sociais, hospitais ou funcionários públicos.
- b) Nutrição Adequada: Ao oferecer uma variedade de alimentos nutritivos e equilibrados, a contratação pode contribuir para uma dieta saudável e balanceada, especialmente em programas de alimentação e assistência social.
- c) Economia de Tempo e Recursos: Contratar os produtos de fornecedores externos pode economizar tempo e recursos para a organização, eliminando a necessidade de produção própria ou a busca por alimentos em diversas fontes.
- d) Eficiência Operacional: Ao estabelecer contratos de fornecimento de longo prazo, as organizações podem garantir um fluxo constante de alimentos, reduzindo o tempo gasto em compras frequentes e negociando preços competitivos.
- e) Sustentabilidade: Optar por fornecedores locais, agricultura orgânica ou produtos sustentáveis pode promover práticas alimentares mais ecológicas e apoiar a economia local, contribuindo para a sustentabilidade ambiental e social.
- f) Promoção da Economia Local: Ao priorizar fornecedores locais, a contratação de frutas, verduras e polpas pode ajudar a fortalecer a economia da comunidade, apoiando os produtores e comerciantes locais.

Andréia

Marta *Letícia*



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

g) Impacto Social: Em casos de programas de assistência social, a contratação de gêneros alimentícios pode ter um impacto significativo na redução da pobreza, na melhoria da qualidade de vida e no apoio às famílias em situação de vulnerabilidade.

h) Transparência e Prestação de Contas: Estabelecer contratos formais de fornecimento de gêneros alimentícios pode promover a transparência nas operações da organização e facilitar a prestação de contas aos financiadores, governos e à sociedade em geral.

12. REGISTRANDO AS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

12.1. Já existe contratação desta natureza no órgão, não sendo necessária adequação do ambiente organizacional.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Foi pesquisado o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis 5ª edição da CGU/AGU - agosto 2022, e não foi localizado manifestações sobre as práticas e ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotadas na contratação dos referidos objetos desta futura contratação.

13.2. Porém conforme a observância à promoção do desenvolvimento sustentável pode ter diversos impactos ambientais, que variam dependendo das práticas agrícolas, dos métodos de produção de alimentos, das fontes de energia utilizadas no transporte e armazenamento dos alimentos, entre outros fatores. Alguns possíveis impactos ambientais incluem:

a) Uso de recursos naturais: a produção de alimentos requer o uso intensivo de recursos naturais, como terra, água, energia e fertilizantes. O uso excessivo ou inadequado desses recursos pode levar à degradação do solo, esgotamento dos aquíferos e poluição hídrica.

b) Desmatamento e perda de biodiversidade: a expansão da agricultura para atender à demanda por alimentos pode levar ao desmatamento de florestas e habitats naturais, resultando na perda de biodiversidade e na destruição de ecossistemas preciosos.

c) Emissões de gases de efeito estufa: o transporte de alimentos da fazenda para a escola, bem como o uso de combustíveis fósseis em máquinas agrícolas e processos de produção de alimentos, pode gerar emissões de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.

d) Poluição do ar e da água: a aplicação de pesticidas e fertilizantes na agricultura pode contaminar o ar, a água e o solo, afetando a qualidade dos recursos naturais e a saúde humana. Além disso, o transporte de alimentos pode contribuir para a poluição do ar devido às emissões dos veículos.

e) Geração de resíduos: o descarte inadequado de resíduos orgânicos e embalagens de alimentos pode contribuir para a poluição do meio ambiente, além de representar um desperdício de recursos naturais e financeiros.

f) Impactos sobre a vida selvagem: a agricultura intensiva pode causar perturbação nos habitats naturais e ameaçar a vida selvagem local, incluindo espécies vegetais e animais nativos.

13.3. Para mitigar esses impactos ambientais, é importante adotar práticas sustentáveis em todas as etapas da cadeia de fornecimento de alimentos, incluindo a promoção da agricultura orgânica e agroecológica, o uso eficiente de recursos, a redução do desperdício de alimentos, o transporte de alimentos de baixo impacto ambiental, entre outras medidas. Além disso, o engajamento da comunidade escolar e a conscientização sobre questões ambientais podem

Muller Aetia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

ajudar a promover mudanças positivas em direção a uma merenda escolar mais sustentável.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

14.1. As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.

15. RESPONSÁVEIS

Dom Pedro (MA), 20 de março de 2024.

Maria Erivalda Araújo Lima
MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

Letícia Santos Teixeira
LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3959-1

De Acordo. Encaminhe-se os autos ao Setor Competente

Andréia Vieira dos Santos
ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Saúde

Matrícula nº 3439-1

Mailton Henrique Mota dos Santos
MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social

Matrícula nº 3376-1

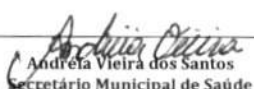
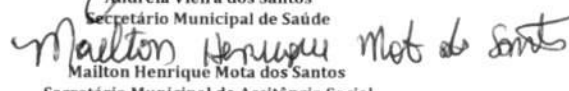


MAPA DE RISCOS

Órgão:	Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS e Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS		
Serviço:	Necessidade da Administração: Garantir uma alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, para atender as necessidades do CAPS, Hospital Geral do Município e os Centros de Convivência da Prefeitura do município de Dom Pedro/MA.		
Processo:	2024.0312.001/2024		
FASE DE ANÁLISE			
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor			
Risco 01			
Descrição:	Planejamento deficiente		
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixo	() Médio	(X) Alto
Dano			
O prejuízo ao atendimento das demandas dos programas de Assistência Social e Saúde.			
Ação Preventiva		Responsável	
Realizar o planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme a necessidade de cada órgão		Equipe de planejamento da contratação + setor requisitante	
Ação de Contingência		Responsável	
Revisão de quantitativos		Setor requisitante	
Risco 02			
Descrição:	Elaboração do Termo de Referência Inadequado		
Probabilidade:	() Baixa	(X) Média	() Alta
Impacto:	() Baixo	() Médio	(X) Alto
Dano			
Fornecimento de produtos de baixa qualidade e que não possuem nutrientes necessários.			
Ação Preventiva		Responsável	
Elaborar adequadamente o termo de referência, conforme as características do objeto a ser contratado e solicitar revisão destes pelo setor requisitante.		Equipe de planejamento de contratação + setor requisitante	
Ação de Contingência		Responsável	
Refazer o Termo de Referência		Equipe de planejamento de contratação + setor requisitante	
Risco 03			
Descrição:	Inexistência de Análise de Risco		
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixo	(X) Médio	(X) Alto
Dano			
Desconsideração dos Riscos existentes na contratação e gestão do contrato, com consequente impacto causado por todos os riscos considerados.			
Ação Preventiva		Responsável	
Equipe de Planejamento da contratação elaborar análise de risco da contratação e gestão contratual.		Equipe de Planejamento + Gestor + Fiscal do Contrato	
Ação de Contingência		Responsável	
Autoridade competente não aprovar o Termo de Referência		Autoridade Competente	
Risco 04			
Descrição:	Questionamentos quanto a exigências contidas no Edital legais e legítimas, mas não usuais.		
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixo	(X) Médio	(X) Alto
Dano			
Surgimento de questionamentos no certame (impugnações, esclarecimentos, recursos), com consequente paralisação do certame até que a exigência seja compreendida ou revista.			
Ação Preventiva		Responsável	
Equipe de Planejamento da contratação incluir referência aos dispositivos legais e/ou jurisprudência que fundamenta a inclusão das exigências que não são usuais e têm maior risco de questionamentos.		Servidor ou equipe responsável pela elaboração do instrumento convocatório	
Ação de Contingência		Responsável	
Pregoeiro/Agente de Contratação e equipe de planejamento devem das celeridade aos questionamentos levantados, quando for o caso, pelos licitantes e realizar a revisão das exigências impostas para adequá-las às orientações existentes na Administração Pública.		Servidor ou equipe responsável pela elaboração do instrumento convocatório + Comissão/agente de contratação	
Risco 05			
Descrição:	Falta de empenho vigente para liquidação e pagamento à Contratada.		
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixo	() Médio	(X) Alto

Mattos

Arquivo

Dano	
Fornecedor se recusar a realizar a entrega do produto licitado.	
Ação Preventiva	Responsável
Plajamento Financeiro	Secretaria de Finanças + Contabilidade
Ação de Contingência	Responsável
Reservar os recurso com antecedência	Secretaria de Finanças + Contabilidade
Risco 06	
Descrição:	Falta de padronização na fiscalização contratual.
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta
Impacto:	(X) Baixo () Médio () Alto
Dano	
Gestão e fiscalização deficiente, haja vista a multiplicidade de procedimentos utilizados pelos atores envolvidos em virtude da falta de padronização, como também a dificuldade de comunicação com a contratada gerada pelo mesmo motivo.	
Ação Preventiva	Responsável
O órgão requisitante deve padronizar os procedimentos de gestão e fiscalização contratual por meio de documento interno que esteja alinhado às normas e melhores praticas na Administração Pública.	Setor requisitante +Gestão de Contrato
Ação de Contingência	Responsável
Gestão de contrato deve realizar reunião com todos os fiscais a fim de padronizar os procedimentos a serem executados pela fiscalização.	Gestão de Contrato.
Dom Pedro (MA), 20 de março de 2024.	
 Andréia Vieira dos Santos Secretário Municipal de Saúde	
 Mailton Henrique Mota dos Santos Secretário Municipal de Assistência Social	



DESPACHO PARA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

A Excelentíssima Senhora

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Saúde

Assunto: Despacho em resposta às providências solicitadas para elaboração do estudo técnico preliminar.

Prezada Sra. Secretária,

Cumprimentando-a cordialmente, venho por meio deste despacho administrativo para informar que foram concluídas as providências solicitadas quanto à elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP, conforme requisitado no processo administrativo.

Diante disso, solicitamos que os documentos elaborados sejam encaminhados à unidade demandante para a elaboração do Termo de Referência - TR, em conformidade com o que determina o inciso XXIII, artigo 6º da Lei 14.133/2021.

Dom Pedro (MA), 20 de março de 2024.

Maria Eivalda Araújo Lima
MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

Fls. nº 23

Assinatura
Rubrica

MINUTA - TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, nos termos da planilha orçamentária – Anexo I deste Termo de Referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como **comuns**, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818/2021.

1.4. Os produtos serão requisitados conforme a necessidade, não se podendo estipular a quantidade real a ser utilizada, estimando-se o quantitativo a partir de uma projeção de uso. Assim, tendo em vista a aquisição dos produtos mediante a necessidade de entregas parceladas, deverá ser utilizado na licitação o instrumento auxiliar do **Sistema de Registro de Preços - SRP**.

1.5. A vigência da contratação será até 31 de dezembro do ano de sua assinatura, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade de créditos orçamentários.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O Município de Dom Pedro/MA, ainda não conta com Plano de Contratações Anual, conforme permissivo contido no art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

3. ÓRGÃO PARTICIPANTE

3.1. Fazem parte da presente contratação como órgãos participantes as Secretarias Municipais relacionadas no item seguinte, e como órgão gerenciador a Comissão Permanente de Licitação, devendo os quantitativos serem divididos quando da feitura do instrumento contratual respectivo, conforme planilha de quantitativo por participante.

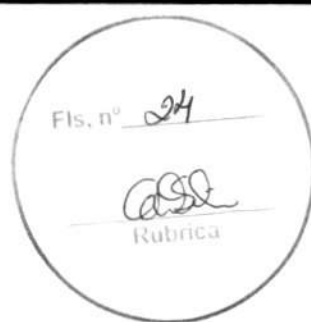
3.2. Órgãos participantes:

- a) Secretaria Municipal de Saúde – **SEMUS**
- b) Secretaria Municipal de Assistência Social – **SEMAS**

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

Assinaturas
Assinatura
Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. Sustentabilidade: além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos pela CONTRATADA, no que couber ao objeto, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, encontrado no site da Advocacia Geral da União – AGU (<https://www.gov.br/agu/pt-br>).
- 5.2. Indicação de marcas e modelos: não será necessário a indicação de marcas.
- 5.3. Exigência de amostra: não será necessária a apresentação de amostra.
- 5.4. Carta de solidariedade: não será necessária a apresentação da Carta de solidariedade.
- 5.5. Subcontratação: não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 5.6. Garantia da contratação: não haverá exigência da garantia de execução a que faz menção o art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 6.1. O prazo de entrega é de **até 05 (cinco) dias corridos**, contados a partir da data de recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento expedida pela **Secretaria Participante Municipal**.
- 6.2. O prazo de entrega poderá ser excepcionalmente prorrogado, desde que demonstrado o interesse público e à critério da Administração.
- 6.3. Os produtos poderão ser fornecidos parceladamente, de acordo com a necessidade demandada por cada **Secretaria Participante** ficando a CONTRATADA obrigada durante a vigência da ATA a atender aos pedidos formulados em conformidade com os quantitativos estimados e preços registrados.
- 6.4. A entrega deverá ocorrer em dia e horário de expediente da Prefeitura Municipal de Dom Pedro, de segunda a sexta feira, de 08:00 às 18:00; podendo ocorrer excepcionalmente aos sábados, domingos e feriados.
- 6.5. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **02 (dois) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 6.6. A CONTRATADA deverá comunicar ao Fiscal do Contrato/Comissão de Fiscalização a data de entrega dos produtos com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, durante o período correspondente ao prazo de entrega de **até 05 (cinco) dias corridos**.
- 6.7. Em caso de recusa dos produtos pela **Secretaria Participante**, a CONTRATADA deverá efetivar a substituição do mesmo no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas**, contados a partir da comunicação da recusa.
- 6.8. No ato de entrega dos produtos deverá ser apresentada a Nota Fiscal/Fatura e cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 6.9. O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas (temperatura, calor, umidade, luz) determinadas pela legislação e as polpas devem estar acondicionados em embalagens de fábrica, compatíveis e lacradas pelo próprio fabricante.
- 6.10. É de inteira responsabilidade do fornecedor no momento da entrega, o descarregamento dos produtos no local determinado pela Administração.
- 6.11. A simples entrega do objeto, não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação da conformidade por cada **Secretaria Participante**.



6.12. O produto adquirido deverá ser entregue em embalagens habituais de venda, adequadas à sua conservação, com todos os itens necessários à sua utilização ou funcionamento e sem nenhum tipo de violação ou danificação, onde conste a identificação do conteúdo e a quantidade, sem prejuízo dos demais elementos determinados pela legislação.

6.13. Os produtos perecíveis deverão ser transportados em veículos frigorificados, em carroceria fechada, isotérmica, equipado com unidade de refrigeração (que deverá manter durante todo o transporte e entregas, temperatura dos produtos refrigerados), em condições que preservem tanto as características do alimento refrigerado como também, a qualidade do mesmo quanto às características físico-químicas, microbiológicas, microscópicas e toxicológicas, atendendo à legislação vigente.

6.14. Não serão aceitos produtos que apresentem avarias de qualquer natureza, vícios de qualidade ou quantidade decorrentes de fabricação ou de transporte inadequado.

6.15. Não serão aceitos produtos diferentes das especificações estabelecidas neste Termo de Referência e na Proposta de Preços da CONTRATADA.

6.16. A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as Ordens de Fornecimento expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da fiscalização.

6.17. Por ocasião do fornecimento, os produtos deverão ser entregues de acordo como solicitado por cada **Secretaria Participante** e atender às exigências no que diz respeito a prazos de entrega e de controle de qualidade, atentando-se, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII da Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.

6.18.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução/fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre a Secretaria e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. A Secretaria poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato, a Secretaria poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução/fornecimento do objeto, do plano complementar de execução da CONTRATADA, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução/fornecimento do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

Andréia

Márcio
Matheus
Letícia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

7.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VI);

7.7.1. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246/2022, art. 22, II);

7.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, III);

7.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, IV).

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução/fornecimento do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, V).

7.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VII).

7.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246/2022).

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246/2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, IV).

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução/fornecimento do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, II).

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, III).

[Assinatura]

[Assinatura]
Martins

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

Fls. nº 27

[Assinatura]
Rubrica

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo CONTRATADO, com menção ao seu desempenho na execução/fornecimento contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VIII).

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, X).

7.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VI).

7.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **03 (três) dias úteis**.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução/fornecimento do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução/fornecimento do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo CONTRATADO, de inconsistências na execução/fornecimento do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

[Assinatura]

[Assinatura]
Maurício

[Assinatura]



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

Fls. nº 28


Rubrica

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução/fornecimento do contrato.

Liquidação

8.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **30 (trinta) dias** para fins de liquidação, na forma desta seção.

8.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.10.1. o prazo de validade;
- 8.10.2. a data da emissão;
- 8.10.3. os dados do contrato e da Secretaria CONTRATANTE;
- 8.10.4. o período respectivo de execução/fornecimento do contrato;
- 8.10.5. o valor a pagar; e
- 8.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.13. A Administração deverá realizar consulta às condições de habilitação comprovada na licitação para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.14. Constatando-se situação de irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

8.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá comunicar às Secretarias responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do CONTRATADO, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.16. Persistindo a irregularidade, o CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao CONTRATADO a ampla defesa.

8.17. Havendo a efetiva execução/fornecimento do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o CONTRATADO não regularize sua situação.





Mauker



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Prazo de pagamento

8.18. O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

8.19. No caso de atraso pelo CONTRATANTE, os valores devidos ao CONTRATADO serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IGP-M/FGV.

Forma de pagamento

8.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo CONTRATADO.

8.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.23. O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será **parcelado**.

Tratamento Favorecido, Diferenciado e Simplificado para ME, EPP e MEI

9.3. Em cumprimento ao disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar nº 123/2006, a Planilha de Preços e Quantitativos contém **ITENS EXCLUSIVOS** (até R\$ 80.000,00) e **ITENS COTA RESERVADA** (acima de R\$ 80.000,00 com reserva de até 25%) para contratação de Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI, desde que comprovem esta condição nos termos do Edital.

9.4. A existência de ITENS EXCLUSIVOS e ITENS COTA RESERVADA não impede a contratação das Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI para os ITENS COTA PRINCIPAL.

9.4.1. Não havendo vencedor para COTA RESERVADA, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da COTA PRINCIPAL, ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da COTA PRINCIPAL.

Andréia

Milton

Letícia




Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

9.4.2. Se uma mesma empresa vencer a COTA RESERVADA e a COTA PRINCIPAL, a contratação das cotas dar-se-á pelo menor preço obtido entre as cotas.

9.5. Considerando que se trata de licitação por Sistema de Registro de Preço com entregas parceladas, será garantida a prioridade de aquisição dos produtos das COTAS RESERVADAS, ressalvados os casos em que a COTA RESERVADA for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

Exigências de habilitação

9.6. Para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, deverá ser observado os requisitos exigidos no Edital de Licitação.

9.7. Para fins de qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Qualificação Econômico-Financeira

9.8. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;

9.9. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69 caput, inciso II);

9.10. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, comprovando;

9.10.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

9.10.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

9.10.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 02 (dois) anos;

9.10.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.




9.11. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido **mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

9.12. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.13. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.

9.14. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas,



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

9.14.1. **Certificado ou Alvará Sanitário** (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ _____
(_____), conforme custos unitários apostos na tabela em anexo
(ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária).

10.2. Em caso de licitação para registro de preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 17 do Decreto Municipal nº 009/2021):

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município do ano em que se der a contratação, informadas pela **Secretaria Participante** quando das eventuais e futuras contratações.

11.2. Na licitação para registro de preços não é necessário a indicação de dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme § 2º, art. 7º, do Decreto Municipal nº 009/2021.

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

12. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1. O certame deverá ser regido pela Lei n.º 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar n.º 123/2006, e suas alterações.

Dom Pedro (MA), 25 de março de 2024.

Carla

Muller

Arturo



Ass

Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

Maria Erivalda Araújo Lima
MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

Leticia Santos Teixeira
LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula 3959-1

Responsáveis pela Elaboração do Termo de Referência

Aprovo o Termo de Referência

Andréia Vieira dos Santos
ANDREIA VIEIRA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Saúde

Matrícula nº 3439-1

Mailton Henrique Mota dos Santos
MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social

Matrícula nº 3376-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

LOTE 1 – FRUTAS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ -	R\$ -
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ -	R\$ -
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ -	R\$ -
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ -	R\$ -
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ -	R\$ -
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ -	R\$ -
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ -	R\$ -
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ -	R\$ -
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ -	R\$ -
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ -	R\$ -
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ -	R\$ -
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ -	R\$ -
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ -	R\$ -
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ -	R\$ -
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ -	R\$ -
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ -	R\$ -
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ -	R\$ -
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ -	R\$ -
VALOR TOTAL (LOTE 1)					R\$ -
LOTE 2 – LEGUMES					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	R\$ -	R\$ -
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	R\$ -	R\$ -
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	R\$ -	R\$ -
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	R\$ -	R\$ -
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	R\$ -	R\$ -
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	R\$ -	R\$ -
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	R\$ -	R\$ -



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	R\$ -	R\$ -
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	R\$ -	R\$ -
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	R\$ -	R\$ -
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	R\$ -	R\$ -
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	R\$ -	R\$ -
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	R\$ -	R\$ -
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	R\$ -	R\$ -
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	R\$ -	R\$ -
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	R\$ -	R\$ -
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	R\$ -	R\$ -
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	R\$ -	R\$ -
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	R\$ -	R\$ -
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	R\$ -	R\$ -
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	R\$ -	R\$ -
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	R\$ -	R\$ -
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	R\$ -	R\$ -
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	R\$ -	R\$ -
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	R\$ -	R\$ -
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	R\$ -	R\$ -
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	R\$ -	R\$ -
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	R\$ -	R\$ -
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	R\$ -	R\$ -
VALOR TOTAL (LOTE 2)					R\$ -

LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ -	R\$ -
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ -	R\$ -
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ -	R\$ -
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ -	R\$ -
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ -	R\$ -
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ -	R\$ -
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ -	R\$ -
VALOR TOTAL (LOTE 3)					R\$ -

1. Deverão ser isentos de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração.
2. Todos os produtos deverão ser de qualidade e deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção responsável.
3. Deverão ser embaladas e transportadas em sacos plásticos de polietileno, atóxico, resistente a danos durante o transporte ou armazenamento e que garanta a integridade do produto.

Andréia *Márcia* *Letícia*
Martina



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

Fis. nº 35

ASL
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

DIVISÃO POR SECRETARIA					
ITEM	FRUTA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	100	80
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	400	100
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	300	80
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	150	80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	120	80
10	FRUTA; TIPO: MAÇA FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	300	50
11	FRUTA; TIPO: MAÇA VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	270	80
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	700	200
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80

ITEM	VERDURA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	100	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	100	100
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	300	100
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	300	50
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	200	50
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	200	100
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	400	100
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	500	200
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	100	80
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	500	200
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	500	200
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	700	200
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	200	80
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	800	200
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	200	80
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	300	80
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	100	80
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	100	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

Fls. nº 36

Assl
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	50	50
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	500	100
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	300	80
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	50	80
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	300	100
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	100	80
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	300	100
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	200	100
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	200	100
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	3800	300
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	120	80

ITEN	POLPA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO CONGELADA	KG	400	300	100
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	1000	200

Medeiros
Arturo
Marcelo



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

DESPACHO ADMINISTRATIVO
PROCESSO Nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

Assunto: Encaminhamento para apuração do valor estimado da contratação

Ao Setor de Compras

Prezada Ranna Kadija Silva Cunha

Venho por meio deste, encaminhar o processo administrativo para a apuração do valor estimado da contratação, em observância ao que estabelece a Lei 14.133/2021, em seu art. 23, § 1º, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública.

A minuta do Termo de Referência - TR, anexo a este despacho, foi elaborado com base nas especificações técnicas necessárias para o objeto em questão. Solicito a gentileza de realizar uma análise criteriosa, considerando as informações contidas na minuta do TR, a fim de determinar o valor estimado da contratação de acordo com as melhores práticas e diretrizes estabelecidas pela legislação vigente.

Ressalto a importância de conduzir essa etapa com diligência, visando assegurar a transparência, eficiência e economicidade no processo de contratação.

Após as providências necessárias, solicito que o processo seja encaminhado ao Setor de Contabilidade para obtenção das informações orçamentárias necessárias para prosseguimento do processo de contratação, com posterior retorno a este setor para a elaboração do TR em definitivo, com o valor estimado da contratação e informações orçamentárias

Dom Pedro (MA), 26 de março de 2024.

Maria Eivalda Araújo Lima
MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 38

ASL
Rubrica

ORÇAMENTO ESTIMATIVO

DADOS DO ORÇAMENTO

OBJETO:

FAZ-SE NECESSÁRIA DEVIDO À NECESSIDADE DE UMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E ADEQUADA, COMPREENDENDO O USO DE ALIMENTOS VARIADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CAPS, HOSPITAL GERAL DO MUNICÍPIO E OS CENTROS DE CONVIVÊNCIA DA PREFEITURA. OS PRODUTOS SERÃO REQUISITADOS CONFORME A NECESSIDADE, NÃO SE PODENDO ESTIPULAR A QUANTIDADE REAL A SER UTILIZADA, ESTIMANDO-SE O QUANTITATIVO A PARTIR DE UMA PROJEÇÃO DE USO

UNID. INTERESSADA:

SEMUS E SEMAS

REFERÊNCIA EXTERNA:

PARAMETRO(S):

CONTRATAÇÕES SIMILARES FEITAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CONCLUSÃO:

09/04/2024

Ranna



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 39

Rubrica

1 - DADOS DO ORÇAMENTO

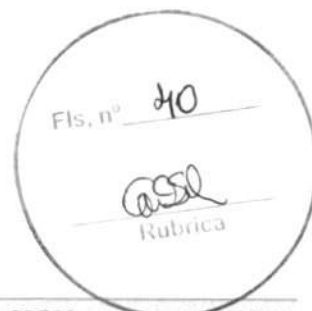
NOME: FRUTAS, VERDURAS E POLPAS, PARA ATENDER SECRETARIAS MUNICIPAIS SEMUS E SEMAS DE DOM PEDRO/MA
NÚMERO: 29271/00293
OBJETO: FAZ-SE NECESSÁRIA DEVIDO À NECESSIDADE DE UMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E ADEQUADA, COMPREENDENDO O USO DE ALIMENTOS VARIADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CAPS, HOSPITAL GERAL DO MUNICÍPIO E OS CENTROS DE CONVIVÊNCIA DA PREFEITURA. OS PRODUTOS SERÃO REQUISITADOS CONFORME A NECESSIDADE, NÃO SE PODENDO ESTIPULAR A QUANTIDADE REAL A SER UTILIZADA, ESTIMANDO-SE O QUANTITATIVO A PARTIR DE UMA PROJEÇÃO DE USO
UNID. INTERESSADA: SEMUS E SEMAS
ORÇAMENTISTA: RANNA KADIJA SILVA CUNHA
REFERÊNCIA EXTERNA:
PARAMETRO(S): CONTRATAÇÕES SIMILARES FEITAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
CONCLUSÃO: 09/04/2024

2 - PREÇOS ESTIMADOS

LOTE/ ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE FORNEC.	QNT	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01/000	LOTE 01 - FRUTAS	***	***	***	66.920,90
01/001	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180,00	9,22	1.659,60
01/002	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500,00	9,75	4.875,00
01/003	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380,00	14,22	5.403,60
01/004	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400,00	10,67	4.268,00
01/005	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600,00	13,94	8.364,00
01/006	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280,00	9,13	2.556,40
01/007	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600,00	8,93	5.358,00
01/008	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230,00	8,06	1.853,80
01/009	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200,00	8,11	1.622,00
01/010	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350,00	4,03	1.410,50
01/011	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350,00	6,92	2.422,00
01/012	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400,00	10,80	4.320,00
01/013	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400,00	8,00	3.200,00
01/014	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300,00	10,07	3.021,00
01/015	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300,00	15,33	4.599,00
01/016	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900,00	3,66	3.294,00
01/017	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300,00	9,52	2.856,00
01/018	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280,00	20,85	5.838,00
02/000	LOTE 02 - LEGUMES	***	***	***	157.595,80
02/001	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200,00	5,27	1.054,00
02/002	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200,00	5,46	1.092,00
02/003	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400,00	8,65	3.460,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



LOTE/ ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE FORNEC.	QNT	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
02/004	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350,00	8,02	2.807,00
02/005	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250,00	4,02	1.005,00
02/006	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300,00	5,12	1.536,00
02/007	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500,00	9,19	4.595,00
02/008	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700,00	10,82	7.574,00
02/009	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180,00	7,83	1.409,40
02/010	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700,00	13,27	9.289,00
02/011	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700,00	13,44	9.408,00
02/012	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇOS	900,00	3,32	2.988,00
02/013	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280,00	12,62	3.533,60
02/014	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1.000,00	11,53	11.530,00
02/015	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280,00	5,00	1.400,00
02/016	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380,00	34,33	13.045,40
02/017	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180,00	15,82	2.847,60
02/018	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200,00	17,21	3.442,00
02/019	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100,00	12,48	1.248,00
02/020	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600,00	6,94	4.164,00
02/021	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380,00	7,00	2.660,00
02/022	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130,00	5,56	722,80
02/023	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400,00	4,00	1.600,00
02/024	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180,00	4,60	828,00
02/025	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400,00	4,00	1.600,00
02/026	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300,00	7,55	2.265,00
02/027	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300,00	10,13	3.039,00
02/028	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100,00	13,15	53.915,00
02/029	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200,00	17,69	3.538,00
03/000	LOTE 03 - POLPA	***	***	***	75.838,00
03/001	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800,00	14,17	11.336,00
03/002	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800,00	16,83	13.464,00
03/003	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800,00	14,61	11.688,00
03/004	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300,00	22,55	6.765,00
03/005	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400,00	13,16	5.264,00
03/006	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300,00	10,51	3.153,00
03/007	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1.200,00	20,14	24.168,00
VALOR GLOBAL					300.354,70



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 41

Rubrica

3 - SÉRIE DE PREÇOS COLETADOS

LOTE/ITEM	01/001	DESVIO PADRÃO	0,26	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,78%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INST FED DE EDUC CIENC E TEC DE STA CAT/IFSC - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SC... DMG DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA EPP 18.934.961/0001-39	INST. FED. PIAUI / CAMPUS SAO RAIMUNDO NONATO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PI. ANA CLAUDIA A DA SILVA 32.636.230/0001-38	COMANDO DO COMANDO MILITAR DA AMAZONIA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM L Q DE JESUS 32.021.272/0001-64
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	014/4541 000/0000	000/0161 000/0000	000/6541 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	18/04/2023	12/04/2023	28/04/2023
PREÇO	R\$ 8,800	R\$ 9,2800	R\$ 9,5000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 8,88	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 9,22	MEDIANA	R\$ 9,28	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 18/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 42230418934961000139550010000144541000286682. 02: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230432636230000138550010000000161013221274. 03: Data: 28/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230432021272000164550010000006541117202300.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/42230418934961000139550010000144541000286682>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230432636230000138550010000000161013221274>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230432021272000164550010000006541117202300>

LOTE/ITEM	01/002	DESVIO PADRÃO	0,18	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,83%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA. APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	GRUPAMENTO DE APOIO DE ANAPOLIS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/GO N.S.S. COMERCIAL & CONSTRUTORA EIRELI 28.634.818/0001-85	44900 - PM DE CATUIPE - LICITACON (TCE/RS)/RS DALTROZO & DALTROZO LTDA 03.952.466/0001-85	80200 - PM DE SANTO ANTÔNIO DO PALMA - LICITACON (TCE/RS)/RS SUPERMERCADO RIGO EIRELI - ME 26.756.103/0001-70
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	005/4460 000/0000	000/512023 000/0000	000/012024 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	11/04/2023	19/09/2023	19/02/2024
PREÇO	R\$ 9,5000	R\$ 9,8500	R\$ 9,9000



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA		
MENOR PREÇO	R\$ 9,50	MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 9,75	MEDIANA R\$ 9,85	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 11/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 5323042863481800018555000000054461717155550. 02: Data: 19/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 44900512023PCE. 03: Data: 19/02/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 8020012024PRP.					
LINK DA AMOSTRA 01: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/5323042863481800018555000000054461717155550					
LINK DA AMOSTRA 02: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1097693,14,44900&cs=1C8V5IVwm7CczWg0uxulJOWmeAKa					
LINK DA AMOSTRA 03: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1150765,14,80200&cs=1aeJ7-zKVOEPnVJ2EAUdutHwvi7E					

LOTE/ITEM	01/003	DESVIO PADRÃO	1,10	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	7,76%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	COMANDO DA 4 BRIGADA DE INFANTARIA LEVE MONTANHA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO.	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF	SUPERINTEND. ESTAD. DE COMPRAS E LICITAÇÕES/RO (UAS G 925373)
	COOPERATIVA DE ECONOMIA DA AGRICULTURA FAMILIAR DA MICROREGI 44.949.130/0001-40	ANGELINA DA SILVA RODRIGUES 858452	B F DE CASTRO ATACADO LTDA 44.623.407/0001-40
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	005/4771 000/0000	109/3788890 000/0000	389/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	17/04/2023	05/09/2023	10/08/2023
PREÇO	R\$ 12,6600	R\$ 15,0000	R\$ 15,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 12,66	MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 14,22	MEDIANA R\$ 15,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 17/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230444949130000140550010000054771007603524. 02: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230904312377000137558900010937881476223523. 03: Data: 10/08/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:3892023/UASG:925373.					
LINK DA AMOSTRA 01: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230444949130000140550010000054771007603524					
LINK DA AMOSTRA 02: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230904312377000137558900010937881476223523/					
LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=925373&uasg=925373&numprp=3892023&codigoModalidade=5					

LOTE/ITEM	01/004	DESVIO PADRÃO	1,41	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	13,18%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
----------	----	----	----



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	PREFEITURA MUN. DE SEBASTIAO BARROS (UASG 980396)	21 COMPANHIA DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM	ICMBIO - INSTITUTO CHICO MENDES - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PE
	EMERSON BATISTA DO AMARAL 18.271.941/0001-25	LOPES COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA - EPP 26.208.040/0001-17	SUPERMERCADO ALEM MAR ME 11.626.908/0001-21
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	022/2023	001/4721 000/0000	042/3201 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA	SEASI		
DATA	03/07/2023	05/03/2024	19/04/2023
PREÇO	R\$ 8,7000	R\$ 11,4400	R\$ 11,8800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 8,70 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 10,67 MEDIANA R\$ 11,44 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 03/07/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:222023/UASG:980396. 02: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 13240326208040000117550010000014721604762414. 03: Data: 19/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 2623041162690800012155001000423201000423216.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=980396&uasg=980396&numprp=222023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13240326208040000117550010000014721604762414/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/26230411626908000121550010000423201000423216>

LOTE/ITEM	01/005	DESVIO PADRÃO	0,30	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,16%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA: TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	DIRETORIA DE ABASTECIMENTO DA MARINHA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RJ	COMANDO DE FRONTEIRA DO ACRE - 4 BIS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AC	MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA SOCIAL, FAMILIA - CONTROLADORIA GERA
	SEMOG DIST DE ALIMENTOS LTDA 34.057.175/0001-57	E C O MOURA 28.572.074/0001-11	MARIA EDINETE DE LIRA SILVA 654854
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	004/8481 000/0000	001/9391 000/0000	167/8887890 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	19/04/2023	06/09/2023	07/03/2024
PREÇO	R\$ 13,6000	R\$ 13,8800	R\$ 14,3300
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 13,60 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 13,94 MEDIANA R\$ 13,88 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 19/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 33230434057175000157550010000048481020061011. 02: Data: 06/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 12230928572074000111550010000019391845201550. 03: Data: 07/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 26240310572014000133558900016788871515347272.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/33230434057175000157550010000048481020061011>



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº

244

Rubrica

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/12230928572074000111550010000019391845201550/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/26240310572014000133558900016788871515347272/>

LOTE/ITEM	01/006	DESVIO PADRÃO	0,62	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	6,77%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTERIO DA SAUDE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/ES PAGUE BEM MENOS SUPERMERCADO EIRELI 36.426.315/0001-42	PREFEITURA DE PEDREIRA - BEC/SP/SP FELIPE LAZARIN JUNIOR ME 12.237.794/0001-90	CENTRO DE PREP. DE OFICIAIS DA RESERVA DE BH - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG.. R. R LEGUMES LTDA 19.871.268/0001-27
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	002/4141</br>000/0000	022/2023</br>000/0000	054/9841</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	04/03/2024	17/05/2023	18/04/2023
PREÇO	R\$ 8,6900	R\$ 8,6900	R\$ 10,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 8,69	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 9,13	MEDIANA	R\$ 8,69	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 31240336426315000142550010000024141005922312. 02: Data: 17/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 851900801002023OC00031. 03: Data: 18/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230419871268000127550010000549846008523112.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31240336426315000142550010000024141005922312/>

LINK DA AMOSTRA 02: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_item.aspx?chave=&oc=851900801002023OC00031

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230419871268000127550010000549846008523112>

LOTE/ITEM	01/007	DESVIO PADRÃO	0,09	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,01%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	40 CENTRO DE GEOINFORMACAO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM COOPERATIVA DE PRODUTORES RURAIS BOM SUCESSO 28.131.176/0001-00	82100 - PM DE TUPANCI DO SUL - LICITACON (TCE/RS)/RS JOANA OLIVA BONEZ E CIA LTDA - ME 94.572.575/0001-22	INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - CAMPUS TEFE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM... ORLANDO DOS SANTOS NOGUEIRA 910092
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/6901</br>000/0000	000/032024</br>000/0000	101/3856890</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	14/04/2023	14/03/2024	14/04/2023
PREÇO	R\$ 8,8000	R\$ 8,9800	R\$ 9,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 45

Ass
Rubrica

SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA
MENOR PREÇO	R\$ 8,80	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 8,93
		MEDIANA	R\$ 8,98
		CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 14/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230428131176000100550010000006901177714409. 02: Data: 14/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 8210032024PRP. 03: Data: 14/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 1323040431237700013755890010138561036886952.			
LINK DA AMOSTRA 01: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230428131176000100550010000006901177714409			
LINK DA AMOSTRA 02: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1156893,14,82100&cs=1UE_8vFBtLkZHyHEzvvrTufqkyc			
LINK DA AMOSTRA 03: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230404312377000137558900010138561036886952			

LOTE/ITEM	01/008	DESVIO PADRÃO	0,21	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,63%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	88030 - PM DE CRUZALTENSE - LICITACON (TCE/RS)/RS	41300 - PM DE ARROIO GRANDE - LICITACON (TCE/RS)/RS	51300 - PM DE LAJEADO - LICITACON (TCE/RS)/RS
	ATACADAO JACUTINGA LTDA 50.381.471/0001-65	CRISTIANO RADTKE DE RADTKE 16.833.704/0001-85	KIRCH SILVA LTDA 14.344.746/0001-27
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/052024</br>000/0000	000/462023</br>000/0000	000/402023</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	14/03/2024	17/07/2023	18/01/2024
PREÇO	R\$ 7,8500	R\$ 7,9800	R\$ 8,3500
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 7,85	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 8,06	MEDIANA	R\$ 7,98	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 14/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 8803052024PCE. 02: Data: 17/07/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 41300462023PRE. 03: Data: 18/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 51300402023PCE.							
LINK DA AMOSTRA 01: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1160793,14,88030&cs=1VM6Os7FmuYcaw5MJ08LfrHzpZHK							
LINK DA AMOSTRA 02: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1062930,5,41300&cs=1m0J8UgqPvt-bclz_0i0Zzl8m2JQ							
LINK DA AMOSTRA 03: http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1137129,14,51300&cs=1TVE0bVOsjcrd4G7oxRplfWlqGic							

LOTE/ITEM	01/009	DESVIO PADRÃO	0,16	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,92%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
----------	----	----	----



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 46

Ass
Rubrica

ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	COMANDO DA 4 BRIGADA DE INFANTARIA LEVE MONTANHA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO. PADRE CAFE RESTAURANTE LTDA 11.945.429/0001-78	INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA (UASG 158127) LEANDRO DE SOUZA COIMBRA 29.060.750/0001-30	UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RS MACRO ATACADO KROLOW LTDA 01.060.735/0001-73
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/7341</br>000/0000	043/2023	290/0350</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	26/04/2023	12/01/2024	05/09/2023
PREÇO	R\$ 8,0000	R\$ 8,0000	R\$ 8,3300
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 8,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 8,11 MEDIANA R\$ 8,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230411945429000178550010000007341478272399. 02: Data: 12/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:432023/UASG:158127. 03: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 43230901060735000173550000002900351301538739.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230411945429000178550010000007341478272399>

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=158127&uasg=158127&numprp=432023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43230901060735000173550000002900351301538739/>

LOTE/ITEM	01/010	DESVIO PADRÃO	0,04	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,05%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	4 COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE MECANIZADA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/ MANA COMERCIO DE ALIMENTOS 10.851.944/0001-26	PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA - PR (UASG 925532) HJ LTDA 46.026.402/0001-66	BASE DE ADMINISTRACAO E APOIO DO IBIRAPUERA (C05140) - CONTROLADORIA GERAL DA UN MARCELO DOS SANTOS BARBOSA - EPP 05.637.139/0001-64
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	021/3951</br>000/0000	131/2023	038/6471</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	20/04/2023	16/01/2024	01/09/2023
PREÇO	R\$ 4,0000	R\$ 4,0000	R\$ 4,0900
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 4,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 4,03 MEDIANA R\$ 4,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 20/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 50230410851944000126550010000213951000363807. 02: Data: 16/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:1312023/UASG:925532. 03: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 35230905637139000164550010000386471240160421.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/50230410851944000126550010000213951000363807>



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



LINK DA AMOSTRA 02:

http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=925532&uasg=925532&numprp=1312023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35230905637139000164550010000386471240160421/>

LOTE/ITEM	01/011	DESVIO PADRÃO	0,12	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,70%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: MAÇA VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	74700 - PM DE CENTENÁRIO - LICITACON (TCE/RS)/RS CLARICE F.L.SERAFINI 05.204.306/0001-83	3º REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE (UASG 160207) A V I COMERCIAL LTDA 00.261.250/0001-85	13 BATALHAO DE INFANTARIA BLINDADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PR AVI COMERCIAL EIRELI 00.261.250/0001-85
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/022024</br>000/0000	003/2023	008/5692</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA		In natura	
DATA	14/02/2024	14/04/2023	06/03/2024
PREÇO	R\$ 6,7500	R\$ 7,0000	R\$ 7,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 6,75	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 6,92	MEDIANA	R\$ 7,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 14/02/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 7470022024PRP. 02: Data: 14/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:32023/UASG:160207. 03: Data: 06/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 41240300261250000185550020000085691549154559.

LINK DA AMOSTRA 01:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10:::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1147531,14,74700&cs=1tE2BxIDztfbNr7ULOB_roXA62vw

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160207&uasg=160207&numprp=32023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/41240300261250000185550020000085691549154559/>

LOTE/ITEM	01/012	DESVIO PADRÃO	0,70	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	6,47%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	FUNDACAO UNIVERSITARIA FEDERAL DO AMAPA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AP NUTRIAMA LTDA 34.927.582/0002-59	70000 - PM DE PIRAPÓ - LICITACON (TCE/RS)/RS DALILA PAZ DA ROSA - EPP 03.249.363/0001-53	PENITENCIARIA FEMININA SANT ANA - BEC/SP/SP HORTIFRUTISILVAS COMERCIAL LTDA 50.070.422/0001-01
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	121/5391</br>000/0000	000/102023</br>000/0000	016/2023</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 48

ASL
Rubrica

DATA	28/04/2023	02/10/2023	24/08/2023
PREÇO	R\$ 10,1600	R\$ 10,4600	R\$ 11,7700
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 10,16 **MÉDIA ARITMÉTICA** R\$ 10,80 **MEDIANA** R\$ 10,46 **CRITÉRIO** **PADRÃO DO SISTEMA**

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 28/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 16230434927582000259550010001215391777195139. 02: Data: 02/10/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 70000102023TMP. 03: Data: 24/08/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 380241000012023OC00072.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/16230434927582000259550010001215391777195139>

LINK DA AMOSTRA 02:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1124903,14,70000&cs=1R2VKM0d2i7L_PvN-EMIM6ge0Je8

LINK DA AMOSTRA 03: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_item.aspx?chave=&oc=380241000012023OC00072

LOTE/ITEM	01/013	DESVIO PADRÃO	0,00	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,00%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL							

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DO SUL D - CONTROLADORIA GER ASSOCIACAO DOS PRODUTORES RURAIS DO SUL DE MINAS 25.106.099/0001-31	SETIMO REGIMENTO DE CAVALARIA MECANIZADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIAO/RS LIANDERSON PARADZINSKI DO AMAR 34.046.437/0001-88	21 COMPANHIA DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIAO/AM M CAVALCANTE DOS SANTOS 06.191.586/0001-03
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	003/2761</br>000/0000	000/3471</br>000/0000	000/7441</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	10/04/2023	22/04/2023	12/04/2023
PREÇO	R\$ 8,0000	R\$ 8,0000	R\$ 8,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 8,00 **MÉDIA ARITMÉTICA** R\$ 8,00 **MEDIANA** R\$ 8,00 **CRITÉRIO** **PADRÃO DO SISTEMA**

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 10/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230425106099000131550010000032761700009706. 02: Data: 22/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 43230434046437000188550010000003471754682212. 03: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230406191586000103550010000007441367170614.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230425106099000131550010000032761700009706>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43230434046437000188550010000003471754682212>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230406191586000103550010000007441367170614>

LOTE/ITEM	01/014	DESVIO PADRÃO	0,25	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,44%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL							
AMOSTRAS	01	02	03				



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	70000 - PM DE PIRAPÓ - LICITACON (TCE/RS)/RS	550 BATALHAO DE INFANTARIA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG	55 BATALHAO DE INFANTARIA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG
	SILVANA BRITES DA ROSA 09.722.297/0001-73	COOPERATIVA REGIONAL DOS AGRICULTORES E AGRICULTOR 14.916.455/0001-66	COOPERATIVA REGIONAL DOS AGRICULTORES E AGRICULTOR 14.916.455/0001-66
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/042024</br>000/0000	001/1461</br>000/0000	001/3171</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	14/02/2024	18/04/2023	06/09/2023
PREÇO	R\$ 9,7200	R\$ 10,2400	R\$ 10,2400
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 9,72	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 10,07	MEDIANA	R\$ 10,24	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 14/02/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 7000042024PCE. 02: Data: 18/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230414916455000166550010000011466000021461. 03: Data: 06/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230914916455000166550010000013171000023177.

LINK DA AMOSTRA 01:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10:::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1148680,14,70000&cs=1MozAd04Eoj1hrofuA_URWyR_-wY

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230414916455000166550010000011466000021461>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230914916455000166550010000013171000023177>

LOTE/ITEM	01/015	DESVIO PADRÃO	0,47	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	3,09%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INST.FED.DE EDUC., CIENC. E TEC. CATARINENSE (UASG 158125)	INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA (UASG 158127)	MUNICIPIO DE ELDORADO DO SUL / 0000 - Prefeitura Municipal de Eldorado do Sul -
	SUPERMERCADO BEM BRASIL LTDA 76.824.135/0001-33	VR COMERCIO DE MERCADORIAS LTDA 40.687.125/0001-56	ASSOCIACAO DOS PROD.DA AGRICULTURA FAMILIAR DE ELDORADO DO SUL 13.299.884/0001-79
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	096/2023	043/2023	923/2470600/0127100/07002023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA	DISTRIBUIDORA REAL		
DATA	07/08/2023	12/01/2024	18/10/2023
PREÇO	R\$ 14,9900	R\$ 15,0000	R\$ 16,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 14,99	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 15,33	MEDIANA	R\$ 15,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 07/08/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:962023/UASG:158125. 02: Data: 12/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:432023/UASG:158127. 03: Data: 18/10/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 92324706000127-1-000700/2023.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=158125&uasg=158125&numprp=962023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=158127&uasg=158127&numprp=432023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: <https://pncp.gov.br/app/editais/92324706000127/2023/000700>



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 50

Ass
Rubrica

LOTE/ITEM	01/016	DESVIO PADRÃO	0,03	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,80%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PB COOP DOS PROD. RURAIS CG E BOA VISTA 02.027.253/0001-84	MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA SOCIAL, FAMILIA - CONTROLADORIA GERA RUTE QUARESMA CUNHA 768442	41 BATALHAO DE INFANTARIA MOTORIZADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/GO COOPERATIVA DE PRODUCAO AGROINDUSTR 11.635.876/0001-20
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	004/6631</br>000/0000	900/040613891</br>000/0000	005/5671</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	06/09/2023	01/03/2024	12/04/2023
PREÇO	R\$ 3,6200	R\$ 3,6700	R\$ 3,6900
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 3,62	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 3,66	MEDIANA	R\$ 3,67	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 06/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 25230902027253000184550010000046631004640324. 02: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 16240311762128000109558919000406131800000082. 03: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 52230411635876000120550010000055671640343277.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/25230902027253000184550010000046631004640324/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/16240311762128000109558919000406131800000082/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/52230411635876000120550010000055671640343277>

LOTE/ITEM	01/017	DESVIO PADRÃO	0,38	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	3,95%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	54700 - PM DE FLANALTO - LICITACON (TCE/RS)/RS MERCADO SOTCRIVA LTDA 18.012.000/0001-77	49802 - HMSJ-HIRA - HOSP. MUNICIPAL SÃO JOSÉ DE IBIRAIARAS - LICITACON (TCE/R.. SUPERMERCADO BOCCHI LTDA 89.349.450/0001-06	84400 - PM DE FLORIANO PEIXOTO - LICITACON (TCE/RS)/RS MARIZETE SANDER LTDA 39.793.069/0001-55
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/052024</br>000/0000	000/052023</br>000/0000	000/052023</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	01/03/2024	18/10/2023	20/07/2023
PREÇO	R\$ 9,0800	R\$ 9,4900	R\$ 10,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 9,08	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 9,52	MEDIANA	R\$ 9,49	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 51

agil
Rubrica

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 5470052024PRE. 02: Data: 18/10/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 4980252023PCE. 03: Data: 20/07/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 8440052023PRP.

LINK DA AMOSTRA 01:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1153343,14,54700&cs=1Kwjcv-LjxFlamyNAuW_yuVuv_el

LINK DA AMOSTRA 02:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1112694,14,49802&cs=158CrulatU8_mxjKIJ5A866E-AOE

LINK DA AMOSTRA 03:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1079744,14,84400&cs=1c55pSGNx7t3CY1j49BnjG4yPLZs

LOTE/ITEM	01/018	DESVIO PADRÃO	2,21	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	10,58%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	--------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURISTICA DE IBATINGA / 1 - MUNICÍPIO DE IBATINGA - PNCP/ GILLES RAUL RODRIGUES DE AMORIM ME 30.560.711/0001-81	GRUPAMENTO DE APOIO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SP SÓSABOR ALIMENTOS EIRELI 39.382.332/0001-13	INST FED DE EDUC CIENC E TEC DE STA CAT/IFSC - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SC.. DMG DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA EPP 18.934.961/0001-39
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	453/2146000/0150100/00732023	000/3601 000/0000	014/4211 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	17/08/2023	02/05/2023	12/04/2023
PREÇO	R\$ 19,0000	R\$ 19,6000	R\$ 23,9500
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 19,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 20,85	MEDIANA	R\$ 19,60	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 17/08/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 45321460000150-1-000073/2023. 02: Data: 02/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 35230539382332000113550010000003601005702806. 03: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 42230418934961000139550010000144211000286029.

LINK DA AMOSTRA 01: <https://pncp.gov.br/app/editais/45321460000150/2023/000073>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35230539382332000113550010000003601005702806>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/42230418934961000139550010000144211000286029>

LOTE/ITEM	02/001	DESVIO PADRÃO	0,12	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,29%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	SEGUNDO CENTRO INT DEFESA AEREA E CONTROLE TRAFEGO AEREO - CONTROLADORIA GERAL D ALTA COMERCIAL LTDA 05.076.619/0001-01	UNIVERSIDADE FEDERAL VICOSA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG R. R. LEGUMES LTDA 19.871.268/0001-27	HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RO TOP CITRUS LTDA 46.927.502/0001-63



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 52

as
Rubrica

PREGÃO / ARP / PROPOSTA	010/6081 000/0000	056/5431 000/0000	000/1331 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	05/09/2023	06/09/2023	05/09/2023
PREÇO	R\$ 5,1000	R\$ 5,3200	R\$ 5,3800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 5,10 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 5,27 MEDIANA R\$ 5,32 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 41230905076619000101550010000106081000304655. 02: Data: 06/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230919871268000127550010000565431008725787. 03: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 11230946927502000163550010000001331468694764.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/41230905076619000101550010000106081000304655/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230919871268000127550010000565431008725787/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/11230946927502000163550010000001331468694764/>

LOTE/ITEM 02/002 DESVIO PADRÃO 1,08 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 19,78% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	BASE DE ADMINISTRAÇÃO E APOIO DO CMC - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MS ASSOCIACAO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DO ASSENTAMENTO ALAMB 08.953.816/0001-41	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA FARROUPA - CONTROLADORIA GER VALDIR GUILHERME DUTRA ME 18.694.818/0001-17	23 BATALHAO LOGISTICO DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA CENTRAL DAS COOPERATIVAS DE PRODUCAO FAMILIAR DA REGIAO AMAZ 34.681.514/0001-71
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	583/6434890 000/0000	010/9201 000/0000	000/4071 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	19/04/2023	25/04/2023	10/04/2023
PREÇO	R\$ 4,0900	R\$ 5,5700	R\$ 6,7300
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 4,09 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 5,46 MEDIANA R\$ 5,57 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 19/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 50230402935843000105558900058364341427583876. 02: Data: 25/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 42230418694818000117550010000109201167141535. 03: Data: 10/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 15230434681514000171550010000004071107221340.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/50230402935843000105558900058364341427583876/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/42230418694818000117550010000109201167141535/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15230434681514000171550010000004071107221340/>

LOTE/ITEM 02/003 DESVIO PADRÃO 0,46 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 5,34% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 53

Rubrica

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	53 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA S AGUIAR DA SILVA EIRELI 05.998.286/0001-60	41000 - PM DE ARROIO DO MEIO - LICITACON (TCE/RS)/RS SUPERMERCADO ILDAJA LTDA 94.966.397/0001-14	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA FARROUPI - CONTROLADORIA GER VALDIR GUILHERME DUTRA ME 18.694.818/0001-17
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	003/3321</br>000/0000	000/252023</br>000/0000	010/9201</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	04/03/2024	25/07/2023	25/04/2023
PREÇO	R\$ 8,1000	R\$ 8,6100	R\$ 9,2300
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 8,10	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 8,65	MEDIANA	R\$ 8,61	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
--------------------	----------	-------------------------	----------	----------------	----------	-----------------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 15240305998286000160550010000033321000822104. 02: Data: 25/07/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 41000252023PRE. 03: Data: 25/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 42230418694818000117550010000109201167141535.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15240305998286000160550010000033321000822104/>

LINK DA AMOSTRA 02:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1077140,14,41000&cs=1WU4tKPZv-t4rM040FQTsHDzLfjg

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/42230418694818000117550010000109201167141535>

LOTE/ITEM	02/004	DESVIO PADRÃO	0,02	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,29%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
------------------	--------	----------------------	------	--------------------------------	-------	--------------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	COMANDO DA 3ª BRIGADA DE INFANTARIA MOTORIZADA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/.. COOPERATIVA DOS AGRICULTORES FAMILIARES ECOLÓGICOS DO CERRAD 13.766.790/0001-62	COMANDO DA 4ª REGIAO MILITAR - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG R. R LEGUMES LTDA 19.871.268/0001-27	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DO PIAU - CONTROLADORIA GERA COOP. AGROP. DOS AGRICULT. FAM. DA REG NORTE DO CEARA LTDA 35.202.279/0001-70
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	007/7411</br>000/0000	055/0721</br>000/0000	007/1351</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	12/04/2023	25/04/2023	08/03/2024
PREÇO	R\$ 8,0000	R\$ 8,0000	R\$ 8,0500
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 8,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 8,02	MEDIANA	R\$ 8,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
--------------------	----------	-------------------------	----------	----------------	----------	-----------------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 52230413766790000162550010000077411007597913. 02: Data: 25/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230419871268000127550010000550721008534550. 03: Data: 08/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 23240335202279000170550010000071351534040681.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fis. nº 54

Rubrica

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/52230413766790000162550010000077411007597913>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230419871268000127550010000550721008534550>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/23240335202279000170550010000071351534040681/>

LOTE/ITEM	02/005	DESVIO PADRÃO	0,03	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,82%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	2 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANHA LEVE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SP EMPÓRIO FAHL LTDA EPP 50.046.291/0001-27	12 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANHA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SP MARCELO DOS SANTOS BARBOSA - EPP 05.637.139/0001-64	INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - C222 - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RJ WIMAGI COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA ME 02.726.452/0001-80
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	011/3151 000/0000	040/5801 000/0000	017/9371 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	25/04/2023	04/03/2024	14/04/2023
PREÇO	R\$ 4,0000	R\$ 4,0000	R\$ 4,0700
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 4,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 4,02	MEDIANA	R\$ 4,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 25/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 35230450046291000127550010000113151092000210. 02: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 35240305637139000164550010000405801263120546. 03: Data: 14/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 33230402726452000180550010000179371496192106.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35230450046291000127550010000113151092000210>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35240305637139000164550010000405801263120546/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/33230402726452000180550010000179371496192106>

LOTE/ITEM	02/006	DESVIO PADRÃO	0,08	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,61%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	PENIT. JOSE PARADA NETO - BEC/SP/SP Beatris DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA 46.400.632/0001-43	PREFEITURA MUN.DE SAO FRANCISCO DO PARA (UASG 980547) R C V R DE OLIVEIRA LTDA 15.300.567/0001-50	INSTITUTO FEDERAL DO MATO GROSSO- JUINA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MT ALEXANDRE M. DIAS - ME 14.218.371/0001-59
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	018/2023 000/0000	013/2023	011/8181 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fis. nº 55
GASL
Rubrica

MARCA		IN NATURA	
DATA	14/11/2023	19/04/2023	18/04/2023
PREÇO	R\$ 5,0000	R\$ 5,1700	R\$ 5,1800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 5,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 5,12	MEDIANA	R\$ 5,17	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 14/11/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 380127000012023OC00192. 02: Data: 19/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:132023/UASG:980547. 03: Data: 18/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 51230414218371000159550010000118181551172234.

LINK DA AMOSTRA 01: https://www.bec.sp.gov.br/bec_pregao_UI/OC/pregao_oc_item.aspx?chave=&oc=380127000012023OC00192

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=980547&uasg=980547&numprp=132023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/51230414218371000159550010000118181551172234>

LOTE/ITEM	02/007	DESVIO PADRÃO	0,94	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	10,20%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	--------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	3 ESQUADRAO DE CAVALARIA MECANIZADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF J E S COML. DE ALIM. LTDA 04.690.530/0001-60	BASE ADMINIST DO CMDO DE OP ESPECIAIS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/GO COOPERATIVA MISTA DA AGRICULTURA FAMILIAR DE TRINDADE GO CON 26.176.174/0001-01	CENTRO DE INTENDENCIA DA MARINHA EM MANAUS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM... COOPERATIVA DE PRODUTORES RURAIS BOM SUCESSO 28.131.176/0001-00
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	011/3030</br>000/0000	004/6101</br>000/0000	001/5311</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	26/04/2023	04/03/2024	05/03/2024
PREÇO	R\$ 8,0000	R\$ 9,2700	R\$ 10,2900
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 8,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 9,19	MEDIANA	R\$ 9,27	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 53230404690530000160550000000113031076700386. 02: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 52240326176174000101550010000046101100110107. 03: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 13240328131176000100550010000015311476317254.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/53230404690530000160550000000113031076700386>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/52240326176174000101550010000046101100110107/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13240328131176000100550010000015311476317254/>

LOTE/ITEM	02/008	DESVIO PADRÃO	0,59	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	5,50%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA

AMOSTRAS	01	02	03
----------	----	----	----

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 56

Rubrica

ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF FRANCISCO EDVAN MAGALHAES MORENO 117123	67000 - PM DE EREBANGO - LICITACON (TCE/RS)/RS PADARIA E CONFEITARIA DA MARI LTDA 36.408.440/0001-20	67700 - PM DE GUABIJU - LICITACON (TCE/RS)/RS MARINA GALVAN DOS SANTOS - MEI 46.226.426/0001-69
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	892/552645892</br>000/0000	000/042024</br>000/0000	000/022024</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	01/09/2023	20/02/2024	23/02/2024
PREÇO	R\$ 10,0000	R\$ 11,0500	R\$ 11,4000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 10,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 10,82 MEDIANA R\$ 11,05 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230906553556000191558928925526451938330512. 02: Data: 20/02/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 6700042024PCP. 03: Data: 23/02/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 6770022024PRP.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230906553556000191558928925526451938330512/>

LINK DA AMOSTRA 02:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1148520,14,67000&cs=10tld0EAE1tWwCwtlwzVnFleHkWM

LINK DA AMOSTRA 03:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1153712,14,67700&cs=1nQjE_NiHyP0AJZM6M3Uj98gtStA

LOTE/ITEM 02/009 DESVIO PADRÃO 0,62 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 7,96% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MUNICÍPIO DE JESUPOLIS / 1 - PREFEITURA MUNICIPAL DE JESUPOLIS - PNCP/GO SUPERMERCADO MARC SHOP EIRELI 31.422.211/0001-46	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF JOSEMAR LAZARO CONCEICAO COSTA 615203	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PI L E C COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA 19.568.836/0001-15
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	376/2350100/0134100/00152023	233/183825890</br>000/0000	007/5601</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	24/01/2024	05/09/2023	26/04/2023
PREÇO	R\$ 7,0000	R\$ 8,0000	R\$ 8,5000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 7,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 7,83 MEDIANA R\$ 8,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 24/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 37623501000134-1-000015/2023. 02: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 21230903526252000147558902331838251796359956. 03: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230419568836000115550010000075601000056759.

LINK DA AMOSTRA 01: <https://pnpc.gov.br/app/editais/37623501000134/2023/000015>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21230903526252000147558902331838251796359956/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230419568836000115550010000075601000056759>



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 57

Rubrica

LOTE/ITEM	02/010	DESVIO PADRÃO	1,08	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	8,11%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INSTITUTO FEDERAL DO SUL DE MINAS - CAMPUS MACHADO - CONTROLADORIA GERAL DA UNI	ICMBIO - INSTITUTO CHICO MENDES - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PE	UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/BA
	COOPERATIVA DIOS AGRI FAM DE POÇO FUNDO E REGIAO LTDA COOPFAM 06.238.484/0001-98	SUPERMERCADO ALEM MAR ME 11.626.908/0001-21	GMX COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA 12.505.744/0001-47
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	112/0901</br>000/0000	042/4261</br>000/0000	010/1932</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	07/03/2024	28/04/2023	04/09/2023
PREÇO	R\$ 12,0000	R\$ 13,1800	R\$ 14,6300
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 12,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 13,27	MEDIANA	R\$ 13,18	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 07/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 31240306238484000198550010001120901103973941. 02: Data: 28/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 26230411626908000121550010000424261000424270. 03: Data: 04/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 29230912505744000147550020000101931546486617.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31240306238484000198550010001120901103973941/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/26230411626908000121550010000424261000424270>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/29230912505744000147550020000101931546486617/>

LOTE/ITEM	02/011	DESVIO PADRÃO	0,50	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	3,69%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	ICMBIO - INSTITUTO CHICO MENDES - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PE	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DO CEARA - CONTROLADORIA GER	GABINETE DO COMANDANTE DO EXÉRCITO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF
	SUPERMERCADO ALEM MAR ME 11.626.908/0001-21	F. O. DANTAS - ME 06.921.660/0001-91	G.S.A. COMERCIO E SERVICOS LTDA 09.270.460/0001-04
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	042/2401</br>000/0000	003/9281</br>000/0000	009/8921</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	12/04/2023	01/03/2024	12/04/2023
PREÇO	R\$ 12,7800	R\$ 13,5500	R\$ 13,9800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 58

Ass
Rubrica

MENOR PREÇO	R\$ 12,78	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 13,44	MEDIANA	R\$ 13,55	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 26230411626908000121550010000422401000422411. 02: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 23240306921660000191550010000039281301801055. 03: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 52230409270460000104550010000098921571191220.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/26230411626908000121550010000422401000422411>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/23240306921660000191550010000039281301801055/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/52230409270460000104550010000098921571191220>

LOTE/ITEM	02/012	DESVIO PADRÃO	0,31	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	9,40%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INSTIT.NACIONAL DE PESQUISA DA AMAZONIA/MCT (UASG 240105) M J AGUIAR HIPOLITO FILHO 21.586.265/0001-93	50 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MA COOPERATIVA DOS AGRICULTORES E HORTICULTORES DO MARANHÃO 33.567.458/0001-86	COMANDO DA 23 BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA. L. H. OLIVEIRA GUNDIM COMERCIO EIRELI 35.289.208/0001-57
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	004/2023	000/7421 000/0000	000/9631 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	21/06/2023	10/04/2023	13/04/2023
PREÇO	R\$ 2,9000	R\$ 3,4000	R\$ 3,6500
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 2,90	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 3,32	MEDIANA	R\$ 3,40	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 21/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:42023/UASG:240105. 02: Data: 10/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 21230433567458000186550010000007421703187209. 03: Data: 13/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 15230435289208000157550010000009631581883539.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=240105&uasg=240105&numprp=42023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21230433567458000186550010000007421703187209>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15230435289208000157550010000009631581883539>

LOTE/ITEM	02/013	DESVIO PADRÃO	1,46	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	11,56%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	--------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	COMANDO DA 2 BRIGADA DE CAVALARIA MECANIZADA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RS. COOP MISTA PRODUTORES FAMIL DE SAO FCO ASSIS 08.720.579/0001-79	ESCOLA DE ENFERMAGEM / UFMG - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG SENDAS DISTRIBUIDORA S/A LJ287 06.057.223/0517-52	BASE DE HIDROGRAFIA DA MARINHA EM NITEROI - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RJ WS DISTRIBUIDORA ALIMENTOS LTDA-EPP 01.220.638/0001-09



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



PREGÃO / ARP / PROPOSTA	463/16651890</br>000/0000	158/51300</br>000/0000	042/1801</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	10/04/2023	05/03/2024	01/03/2024
PREÇO	R\$ 10,7300	R\$ 12,8400	R\$ 14,2800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 10,73	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 12,62	MEDIANA	R\$ 12,84	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 10/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 43230487958674000181558900463166511567839482. 02: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 31240306057223051752553000000158511327014384. 03: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 33240301220638000109550010000421801000422378.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43230487958674000181558900463166511567839482>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31240306057223051752553000000158511327014384/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/33240301220638000109550010000421801000422378/>

LOTE/ITEM	02/014	DESVIO PADRÃO	1,13	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	9,82%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF FRANCISCO EDVAN MAGALHAES MORENO 117123	COMANDO DA AERONAUTICA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF J E S ALIMENTOS LTDA 48.987.254/0001-71	COMANDO DA 18 BRIGADA DE INF FRONTEIRA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MS BIDDING COMERCIO E SERVICOS LTDA 41.912.094/0001-52
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	892/552645892</br>000/0000	001/2191</br>000/0000	000/4881</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	01/09/2023	08/03/2024	14/04/2023
PREÇO	R\$ 10,0000	R\$ 11,9000	R\$ 12,7000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 10,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 11,53	MEDIANA	R\$ 11,90	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230906553556000191558928925526451938330512. 02: Data: 08/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 53240348987254000171550010000012191085826523. 03: Data: 14/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 51230441912094000152550010000004881344786291.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230906553556000191558928925526451938330512/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/53240348987254000171550010000012191085826523/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/51230441912094000152550010000004881344786291/>

LOTE/ITEM	02/015	DESVIO PADRÃO	0,00	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,00%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 60

asil
Rubrica

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	2 BATALHAO LOGISTICO LEVE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SP MARCELO DOS SANTOS BARBOSA - EPP 05.637.139/0001-64	PROGRAMA ALIMENTA BRASIL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF JOSE MARIA JORDAO FARO 901552	PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA/PR (UASG 987667) BRUNA CAMPIDELI VALENZUELA LACCHI LTDA. 37.210.870/0001-03
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	037/4001 000/0000	206/8668890 000/0000	086/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	02/05/2023	27/04/2023	05/05/2023
PREÇO	R\$ 5,0000	R\$ 5,0000	R\$ 5,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 5,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 5,00 MEDIANA R\$ 5,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 02/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 35230505637139000164550010000374001229440182. 02: Data: 27/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 15230405054903000179558900020686681502150360. 03: Data: 05/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:862023/UASG:987667.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35230505637139000164550010000374001229440182>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15230405054903000179558900020686681502150360>

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=987667&uasg=987667&numprp=862023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM	02/016	DESVIO PADRÃO	1,70	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	4,95%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO MS/RJ (UASG 250031) FALCAO & ROSA EMPREENDIMENTO LTDA 31.090.152/0001-56	PREF.MUN.DE PARNAMIRIM (UASG 981779) J NUNES DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA 21.172.344/0001-58	PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA (UASG 985909) C M DISTRIBUIDORA, SERVICOS E LOCACOES LTDA 26.725.081/0001-80
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	007/2023	034/2023	024/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	15/01/2024	04/03/2024	29/12/2023
PREÇO	R\$ 32,0000	R\$ 35,0000	R\$ 36,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 32,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 34,33 MEDIANA R\$ 35,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 15/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:72023/UASG:250031. 02: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:342023/UASG:981779. 03: Data: 29/12/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:242023/UASG:985909.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=250031&uasg=250031&numprp=72023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=981779&uasg=981779&numprp=342023&codigoModalidade=5



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 63

Ass
Rubrica

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/ivre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=985909&uasg=985909&numprp=242023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM	02/017	DESVIO PADRÃO	0,62	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	3,92%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	GABINETE DO MINISTRO DO EXERCITO-MEX-DF (UASG 160086) UEDAMA COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA 00.543.061/0001-03	COMANDO DA AERONAUTICA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SP COMERCIAL GAIA LTDA 00.982.449/0001-00	3ª BATERIA DE ARTILHARIA ANTIAÉREA (UASG 160521) E S ZAGO & CIA LTDA 09.392.025/0001-52
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	003/2023	008/4841 000/0000	004/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA	CEASA		IN-NATURA
DATA	23/05/2023	06/09/2023	13/04/2023
PREÇO	R\$ 15,0000	R\$ 15,9500	R\$ 16,5000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 15,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 15,82 MEDIANA R\$ 15,95 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 23/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:32023/UASG:160086. 02: Data: 06/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 35230900982449000100550010000084841003637012. 03: Data: 13/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:42023/UASG:160521.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/ivre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160086&uasg=160086&numprp=32023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/35230900982449000100550010000084841003637012/>

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/ivre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160521&uasg=160521&numprp=42023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM	02/018	DESVIO PADRÃO	1,40	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	8,11%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECONCAVO DA BAHIA UFRB - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/ SUPERMERCADO MEGA DOCE PREÇO GOURMET LTDA 31.889.610/0001-11	47600 - PM DE ESTEIO - LICITACON (TCE/RS)/RS RE-SOL COMERCIO DE FRUTAS E LEGUMES LTDA 04.004.419/0001-72	MUNICIPIO DE PAINEL / 341 - Prefeitura Municipal de Painei - SC - PNCP/SC LABORATORIO CLINICO ALFA LTDA 33.281.176/0001-18
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	016/5221 000/0000	000/942023 000/0000	016/0882000/0123100/00122023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	17/04/2023	21/06/2023	09/01/2024
PREÇO	R\$ 15,9900	R\$ 16,4700	R\$ 19,1600
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fis. nº 62

Ass
Rubrica

MENOR PREÇO R\$ 15,99 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 17,21 MEDIANA R\$ 16,47 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 17/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 29230431889610000111550010000165221000165238. 02: Data: 21/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 47600942023PRE. 03: Data: 09/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 01608820000123-1-000012/2023.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/29230431889610000111550010000165221000165238>

LINK DA AMOSTRA 02:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10:::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1067789,5,47600&cs=1p2VCrAgeDgl2b-cuLkwB22mqjs0

LINK DA AMOSTRA 03: <https://pncp.gov.br/app/editais/01608820000123/2023/000012>

LOTE/ITEM 02/019 DESVIO PADRÃO 0,84 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 6,73% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INST BRASILEIRO MEIO AMBIENTE RECURSOS NATURAIS RENOVAVEIS I - CONTROLADORIA GER GMX COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA 12.505.744/0001-87	MUNICIPIO DE PONTALINA / 1 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTALINA - PNC/GO COM. DE GEN. ALIMENTICIOS CAÇULA LTDA 01.211.721/0001-03	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DO VALE DO PEIXOTO / 1 - CONSORCIO R C MACCARI - EPP 05.121.635/0001-60
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	011/7502 000/0000	017/9127600/0106100/01012022	029/9771100/0108100/00082023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	06/03/2024	02/06/2023	15/01/2024
PREÇO	R\$ 11,3000	R\$ 12,9800	R\$ 13,1700
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 11,30 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 12,48 MEDIANA R\$ 12,98 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 06/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 29240312505744000147550020000117501673160702. 02: Data: 02/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 01791276000106-1-000101/2022. 03: Data: 15/01/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 02997711000108-1-000008/2023.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/29240312505744000147550020000117501673160702/>

LINK DA AMOSTRA 02: <https://pncp.gov.br/app/editais/01791276000106/2022/000101>

LINK DA AMOSTRA 03: <https://pncp.gov.br/app/editais/02997711000108/2023/000008>

LOTE/ITEM 02/020 DESVIO PADRÃO 0,00 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 0,00% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	3 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANHA AUTOPR - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RS JULIANO LUCIO FRANCISCATTO DO AMARAL 02.483.088/0001-75	PROGRAMA ALIMENTA BRASIL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF VOLNEI DE OLIVEIRA 341039	13 COMPANHIA DEPOSITO E ARMAMENTO E MUNICAO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RS... JULIANO LUCIO FRANCISCATTO DO AMARAL 02.483.088/0001-75
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	518/58496890 000/0000	002/0910 000/0000	489/02395890 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 63

Ass
Rubrica

MARCA			
DATA	02/03/2024	10/04/2023	05/09/2023
PREÇO	R\$ 6,9400	R\$ 6,9400	R\$ 6,9400
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 6,94 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 6,94 MEDIANA R\$ 6,94 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 02/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 43240387958674000181558900518584961217752090. 02: Data: 10/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 42230400000734103905559100000000201321220276. 03: Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 43230987958674000181558900489023951661501508.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43240387958674000181558900518584961217752090/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/42230400000734103905559100000000201321220276>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43230987958674000181558900489023951661501508/>

LOTE/ITEM 02/021 DESVIO PADRÃO 0,82 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 11,66% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	PROGRAMA ALIMENTA BRASIL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF	COMANDO 120 REGIAO MILITAR - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AM	PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO JARDIM (UASG 982333)
	JOSÉ MARTINS DA SILVA 698913	UNIVERSAL COMERCIAL DE FRUTAS E VERDURAS LTDA 02.377.254/0001-59	VANIA SIMOES SANTOS 09.504.876/0001-40
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	107/5894890 000/0000	011/5191 000/0000	013/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			IN NATURA
DATA	26/04/2023	05/03/2024	17/04/2023
PREÇO	R\$ 6,0000	R\$ 7,0000	R\$ 8,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 6,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 7,00 MEDIANA R\$ 7,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 23230407954597000152558900010758941894429673. 02: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 13240302377254000159550010000115191014365988. 03: Data: 17/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:132023/UASG:982333.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/23230407954597000152558900010758941894429673>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13240302377254000159550010000115191014365988/>

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=982333&uasg=982333&numprp=132023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM 02/022 DESVIO PADRÃO 0,36 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 6,38% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE

AMOSTRAS	01	02	03
----------	----	----	----



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. n°

64

Rubrica

ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA SOCIAL, FAMILIA - CONTROLADORIA GERA	1 COMPANHIA DE INFANTARIA (UASG 160030)	SUPERINTEND. ESTAD. DE COMPRAS E LICITAÇÕES/RO (UASG 925373)
	FRANCISCO JOSE LIRA NETO 922363	24.258.826 JOABE PEDRO DA SILVA SOUZA 24.258.826/0001-13	B F DE CASTRO ATACADO LTDA 44.623.407/0001-40
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	243/030609890 000/0000	003/2023	389/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA		Marca própria	
DATA	07/03/2024	22/05/2023	10/08/2023
PREÇO	R\$ 5.1300	R\$ 5.5600	R\$ 6.0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 5,13 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 5,56 MEDIANA R\$ 5,56 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 07/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 21240303526252000147558902430306091716779618. 02: Data: 22/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:32023/UASG:160030. 03: Data: 10/08/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:3892023/UASG:925373.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21240303526252000147558902430306091716779618/>

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160030&uasg=160030&numprp=32023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03:

http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=925373&uasg=925373&numprp=3892023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM 02/023 DESVIO PADRÃO 0,00 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 0,12% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INST. FED. FARROUPILHA / CAMPUS JAGUARI - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RS	MINISTERIO DA SAUDE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/CE	RESTAURANTE CENTRAL UFE 5 - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/ES
	JULIANO LUCIO FRANCISCATTO DO AMARAL 02.483.088/0001-75	COOPERATIVA DOS AGRICULTORES E FRUTICULTORES DE MARACANAÚ 39.778.621/0001-36	EMERSON JOSE TESCH EPP 10.518.100/0001-68
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	465/06343890 000/0000	000/1891 000/0000	016/7191 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	20/04/2023	01/05/2023	07/03/2024
PREÇO	R\$ 4,0000	R\$ 4,0000	R\$ 4,0100
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 4,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 4,00 MEDIANA R\$ 4,00 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 20/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 43230487958674000181558900465063431039172562. 02: Data: 01/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 23230539778621000136550010000001891497671564. 03: Data: 07/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 32240310518100000168550010000167191704764250.

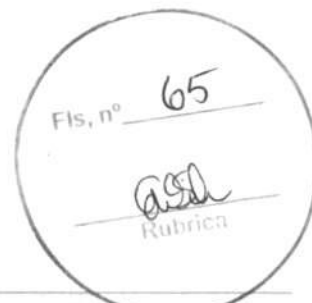
LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/43230487958674000181558900465063431039172562>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/23230539778621000136550010000001891497671564>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/32240310518100000168550010000167191704764250/>



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



LOTE/ITEM	02/024	DESVIO PADRÃO	0.29	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	6.40%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	2. BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONTRUCAO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PI C C SANTANA DE OLIVEIRA EIRELI 27.080.463/0001-67	COMANDO DE ARTILHARIA DO EXERCITO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/GO JCA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME 14.387.382/0001-62	PROGRAMA ALIMENTA BRASIL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF JOSE RIBAMAR RODRIGUES 180053
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	004/9961</br>000/0000	004/1191</br>000/0000	233/086868890</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	26/04/2023	04/09/2023	26/04/2023
PREÇO	R\$ 4,3000	R\$ 4,5000	R\$ 5,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 4,30	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 4,60	MEDIANA	R\$ 4,50	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230427080463000167550010000049961000030799. 02: Data: 04/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 53230914387382000162550010000041191400100105. 03: Data: 26/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 21230403526252000147558902330868681316825494.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230427080463000167550010000049961000030799>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/53230914387382000162550010000041191400100105/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21230403526252000147558902330868681316825494>

LOTE/ITEM	02/025	DESVIO PADRÃO	0,00	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,00%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MEC-UFRRJ-UNIV.FED.RURAL DO R.DE JANEIRO/RJ (UASG 153166) CG COMERCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS EM GERAL LTDA 36.245.543/0001-16	INST. FED. PIAUI/ CAMPUS COCAL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PI M DOS S CASTRO DE ARAUJO LTDA 34.573.548/0001-42	VIGESIMO OITAVO BATALHAO DE CACADORES-28 BC - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/SE... ITAMIX COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA 48.429.852/0001-25
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	033/2023	000/8861</br>000/0000	001/4441</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA	IN NATURA		
DATA	25/04/2023	05/03/2024	06/03/2024
PREÇO	R\$ 4,0000	R\$ 4,0000	R\$ 4,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 4,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 4,00	MEDIANA	R\$ 4,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA



FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 25/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:332023/UASG:153166. 02: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 22240334573548000142550010000008861095512723. 03: Data: 06/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 28240348429852000125550010000014441716859951.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=153166&uasg=153166&numprp=332023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22240334573548000142550010000008861095512723/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/28240348429852000125550010000014441716859951/>

LOTE/ITEM	02/026	DESVIO PADRÃO	0,05	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	0,68%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INST. FED. FLUMINENSE/CAMPUS CAMPOS-CENTRO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RJ...	GABINETE DO COMANDANTE DO EXÉRCITO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF	12º BATALHÃO DE INFANTARIA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/MG
	ZE FUMACA COM E SERV LTDA 05.325.092/0001-01	COOPERATIVA MISTA DE PRODUTORES - COOMP BRASIL 26.471.164/0001-90	R. R. LEGUMES LTDA 19.871.268/0001-27
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	002/4151 000/0000	005/0231 000/0000	054/9941 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	01/09/2023	28/04/2023	19/04/2023
PREÇO	R\$ 7,5000	R\$ 7,5300	R\$ 7,6200
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 7,50	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 7,55	MEDIANA	R\$ 7,53	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	----------	------------------	----------	---------	----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 33230905325092000101550010000024151072523849. 02: Data: 28/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 52230426471164000190550010000050231873929230. 03: Data: 19/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 31230419871268000127550010000549946008524417.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/33230905325092000101550010000024151072523849/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/52230426471164000190550010000050231873929230/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/31230419871268000127550010000549946008524417/>

LOTE/ITEM	02/027	DESVIO PADRÃO	0,17	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,66%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO:REPOLHO BRANCO, VERDE

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF	3 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PI	66500 - PM DE DOIS LAJEADOS - LICITAÇON (TCE/RS)/RS
	FRANCISCO EDVAN MAGALHÃES MORENO 117123	ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DO MUNICÍPIO DE PICOS E CID 14.626.209/0001-70	COMERCIAL DE ALIMENTOS BAGGIO LTDA 02.987.071/0001-55

Handwritten signature



DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 67

RSD
Rubrica

PREGÃO / ARP / PROPOSTA	892/552645892</br>000/0000	002/4571</br>000/0000	000/142023</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	01/09/2023	05/09/2023	29/12/2023
PREÇO	R\$ 10,0000	R\$ 10,0300	R\$ 10,3700
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 10,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 10,13	MEDIANA	R\$ 10,03	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230906553556000191558928925526451938330512. **02:** Data: 05/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 22230914626209000170550010000024571917060009. **03:** Data: 29/12/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 66500142023TMP.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230906553556000191558928925526451938330512/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/22230914626209000170550010000024571917060009/>

LINK DA AMOSTRA 03:

http://www1.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10:::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1132050,14,66500&cs=14yEuMeVEX866dmP3djRkxa1_Xhw

LOTE/ITEM	02/028	DESVIO PADRÃO	1,77	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	13,43%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	--------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MUNICÍPIO DE SANTA HELENA / 6 - Secretaria Municipal de Saúde - PNCP/MA J. ALVES DIAS 22.601.664/0001-49	IBAMA-SUPERINTENDENCIA DA BAHIA-BA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/BA HELO PRODUTOS AGRUPECUARIOS E SERVICOS LTDA - ME 18.158.411/0001-75	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA - CONTROLADORIA GERAL ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO SUDOESTE DA BAHIA 34.443.573/0001-01
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	062/2658300/01-0100/00382023	000/6180</br>000/0000	000/3911</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	02/12/2023	11/04/2023	13/04/2023
PREÇO	R\$ 11,2000	R\$ 12,7800	R\$ 15,4800
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 11,20	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 13,15	MEDIANA	R\$ 12,78	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 02/12/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 06226583000150-1-000038/2023. **02:** Data: 11/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 2923041815841100017555000000006181504542180. **03:** Data: 13/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 29230434443573000101550010000003911645060806.

LINK DA AMOSTRA 01: <https://pnpc.gov.br/app/editais/06226583000150/2023/000038>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/2923041815841100017555000000006181504542180>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/29230434443573000101550010000003911645060806>

LOTE/ITEM	02/029	DESVIO PADRÃO	0,42	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,38%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 68

Rubrica

LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL MDS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/DF DEYVISON MARCOS DA SILVA FONSECA 762733	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA SOCIAL, FAMÍLIA - CONTROLADORIA GERAL LEANDRO DA SILVA SANTOS 537763	BASE ADMINISTRATIVA DA GUARNICAO DE NATAL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RN ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES REGIÃO AGRESTE E ADJACÊNCIAS D 36.055.810/0001-92
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	233/182485890</br>000/0000	243/028284890</br>000/0000	001/4191</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	03/09/2023	01/03/2024	04/03/2024
PREÇO	R\$ 17,2000	R\$ 17,5400	R\$ 18,2600
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 17,26 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 17,69 MEDIANA R\$ 17,54 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01 Data: 03/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 21230903526252000147558902331824851496698684. 02: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 21240303526252000147558902430282841174590578. 03: Data: 04/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 24240336055810000192550010000014191003604060.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21230903526252000147558902331824851496698684/>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/21240303526252000147558902430282841174590578/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/24240336055810000192550010000014191003604060/>

LOTE/ITEM 03/001 DESVIO PADRÃO 0,13 COEFICIENTE DE VARIAÇÃO 0,92% MÉTODO MATEMÁTICO MÉDIA ARITMÉTICA

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	MEX-10 REGIMENTO DE CAVALARIA MECANIZADO/MS (UASG 160133) CRF ALIMENTOS LTDA 48.828.205/0001-96	BASE ADMINISTRATIVA DA GUARNICAO DE NATAL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RN FEDERACAO DE COOPERATIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E ECONOMIA 19.776.912/0001-88	PREFEITURA MUN. DE SEBASTIAO BARROS (UASG 980396) EMERSON BATISTA DO AMARAL 18.271.941/0001-25
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	002/2023	220/14291</br>000/0000	022/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			MARIANA
DATA	28/06/2023	03/05/2023	03/07/2023
PREÇO	R\$ 14,0000	R\$ 14,1800	R\$ 14,3200
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO R\$ 14,00 MÉDIA ARITMÉTICA R\$ 14,17 MEDIANA R\$ 14,18 CRITÉRIO PADRÃO DO SISTEMA

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 28/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:22023/UASG:160133. 02: Data: 03/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 24230519776912000188550010022014291976188426. 03: Data: 03/07/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:222023/UASG:980396.



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 69

Rubrica

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160133&uasg=160133&numprp=22023&codigoModalidade=5
LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/24230519776912000188550010022014291976188426>
LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=980396&uasg=980396&numprp=222023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM	03/002	DESVIO PADRÃO	0,58	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	3,46%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	HOSPITAL DE GUARNICAÇÃO DE PORTO VELHO - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RO NOVIDADES COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA 15.897.556/0001-08	UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE UFAC - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/AC COOP. CENT. COM. EXTRAT. ESTADO ACRE LTDA 04.814.502/0001-07	COMANDO DA 23 BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA.. CENTRAL DAS COOPERATIVAS DE PRODUÇÃO FAMILIAR DA REGIÃO AMAZ 34.681.514/0001-71
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	010/5311</br>000/0000	079/6111</br>000/0000	000/4091</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	24/04/2023	05/03/2024	13/04/2023
PREÇO	R\$ 16,0800	R\$ 16,9000	R\$ 17,5000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 16,08	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 16,83	MEDIANA	R\$ 16,90	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 24/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 11230415897556000108550010000105311344223910. 02: Data: 05/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 12240304814502000107550010000796111001031817. 03: Data: 13/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 15230434681514000171550010000004091891077532.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/11230415897556000108550010000105311344223910>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/12240304814502000107550010000796111001031817/>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15230434681514000171550010000004091891077532>

LOTE/ITEM	03/003	DESVIO PADRÃO	0,28	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,93%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	BASE ADMINISTRATIVA DA GUARNICAÇÃO DE NATAL - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RN FEDERAÇÃO DE COOPERATIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E ECONOMIA 19.776.912/0001-88	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIA E TECNOLOGIA - IFAM - CONTROLADORIA GERAL COMERCIAL TRIUNFANTE 63.639.389/0001-30	MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA - CONTROLADORIA GERAL VANDIMILA DA SILVA ARAUJO 757291
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	220/13861</br>000/0000	003/3541</br>000/0000	606/3392890</br>000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls, nº 70

Casa
Rubrica

MARCA			
DATA	13/04/2023	12/04/2023	08/03/2024
PREÇO	R\$ 14,2600	R\$ 14,6300	R\$ 14,9500
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 14,26	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 14,61	MEDIANA	R\$ 14,63	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 13/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 24230419776912000188550010022013861490138749. 02: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230463639389000130550010000033541131709578. 03: Data: 08/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 17240325043514000155558900060633921476326112.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/24230419776912000188550010022013861490138749>

LINK DA AMOSTRA 02: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230463639389000130550010000033541131709578>

LINK DA AMOSTRA 03: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/17240325043514000155558900060633921476326112/>

LOTE/ITEM	03/004	DESVIO PADRÃO	1,59	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	7,07%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	SECRETARIA EXECUTIVA OPERAÇÃO ACOLHIDA/MINISTERIO DA DEFESA - CONTROLADORIA GE., COOPHORTA - COOPERATIVA DOS HORTIFRUTIGRANJEIROS DE BOA VIST 05.759.505/0001-58	3 BATALHAO DE ENGENHARIA DE COMBATE/RS (UASG 160367) JOSE EURICO BRAGA CORREA 07.303.851/0001-52	23 ESQUADRAO DE CAVALARIA DE SELVA (UASG 160081) A. C. S. DA ENCARNAÇÃO LTDA 22.326.788/0001-63
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	027/9781 000/0000	002/2023	002/2023
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA		SEMPREVIVA-PURAPOLPA	NUTRIN
DATA	04/09/2023	29/06/2023	12/04/2023
PREÇO	R\$ 21,3000	R\$ 21,5500	R\$ 24,8000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 21,30	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 22,55	MEDIANA	R\$ 21,55	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 04/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 14230905759505000158550010000279781349355664. 02: Data: 29/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:22023/UASG:160367. 03: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:22023/UASG:160081.

LINK DA AMOSTRA 01: <http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/14230905759505000158550010000279781349355664/>

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160367&uasg=160367&numprp=22023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160081&uasg=160081&numprp=22023&codigoModalidade=5

LOTE/ITEM	03/005	DESVIO PADRÃO	0,23	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	1,75%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
----------	----	----	----



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fis. nº 71

Rubrica

ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INSTITUTO NACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SURDOS - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/RJ	GRUPAMENTO DE APOIO DE BELEM - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍ - CONTROLADORIA GER
	NUTREMAZ COMERCIO LTDA - ME 01.301.745/0001-53	UNIVERSAL COMERCIAL DE FRUTAS E VERDURAS LTDA 02.377.254/0001-59	ASSOCIAÇÃO COMUNITARIA DOS AGROPECUARISTAS DO SÃO JOÃO 05.870.350/0001-22
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	004/9241 000/0000	010/6071 000/0000	900/200895892 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	11/04/2023	01/09/2023	01/03/2024
PREÇO	R\$ 13,0000	R\$ 13,0000	R\$ 13,4900
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 13,00	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 13,16	MEDIANA	R\$ 13,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01 Data: 11/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 33230401301745000153550010000049241118568729. 02: Data: 01/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 13230902377254000159550010000106071962868702. 03: Data: 01/03/2024 - Diário oficial - Edição: - Código: 25240308761132000148558929002008951609520751.							
LINK DA AMOSTRA 01: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/33230401301745000153550010000049241118568729							
LINK DA AMOSTRA 02: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/13230902377254000159550010000106071962868702/							
LINK DA AMOSTRA 03: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/25240308761132000148558929002008951609520751/							

LOTE/ITEM	03/006	DESVIO PADRÃO	0,31	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	2,99%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
DESCRIÇÃO DO ITEM							
POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA							

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO G - CONTROLADORIA GER	10 COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PE	51 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA - CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO/PA
	COOPERATIVA AGROPECUARIA DOAS ASSENTAMENTOS QUILOMBO DOS PAL 30.903.464/0001-79	MARIA MADALENA PEREIRA DE LIMA 745334	RODRIGUES E PENA ATACADISTA LTDA - EPP 14.979.866/0001-09
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	001/4531 000/0000	137/6647890 000/0000	005/4721 000/0000
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA			
DATA	04/09/2023	24/04/2023	17/04/2023
PREÇO	R\$ 10,1400	R\$ 10,4900	R\$ 10,9100
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 10,14	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 10,51	MEDIANA	R\$ 10,49	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 04/09/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 24230930903464000179550010000014531949529700. 02: Data: 24/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 26230410572014000133558900013766471379081464. 03: Data: 17/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: 15230414979866000109550010000054721003205332.							
LINK DA AMOSTRA 01: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/24230930903464000179550010000014531949529700/							
LINK DA AMOSTRA 02: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/26230410572014000133558900013766471379081464							
LINK DA AMOSTRA 03: http://transparencia.gov.br/notas-fiscais/15230414979866000109550010000054721003205332							



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 72

asli
Rubrica

LOTE/ITEM	03/007	DESVIO PADRÃO	1,46	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	7,27%	MÉTODO MATEMÁTICO	MÉDIA ARITMÉTICA
-----------	--------	---------------	------	-------------------------	-------	-------------------	------------------

DESCRIÇÃO DO ITEM

POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA

AMOSTRAS	01	02	03
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	23 ESQUADRAO DE CAVALARIA DE SELVA (UASG 160081) A. C. S. DA ENCARNACAO LTDA 22.326.788/0001-63	PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS (UASG 986835) CRF ALIMENTOS LTDA 48.828.205/0001-96	2 BATALHAO DE FRONTEIRA (UASG 160155) SAO LUIZ DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA 10.688.030/0001-96
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	002/2023	058/2023	009/2022
CLASSE	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS	AMOSTRA DE PREÇOS
MARCA	NUTRIN	MAQUEA	PURA POLPA
DATA	12/04/2023	02/05/2023	13/06/2023
PREÇO	R\$ 18,4200	R\$ 20,0000	R\$ 22,0000
SITUAÇÃO	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA

MENOR PREÇO	R\$ 18,42	MÉDIA ARITMÉTICA	R\$ 20,14	MEDIANA	R\$ 20,00	CRITÉRIO	PADRÃO DO SISTEMA
-------------	-----------	------------------	-----------	---------	-----------	----------	-------------------

FONTE DAS AMOSTRAS: 01: Data: 12/04/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:22023/UASG:160081. 02: Data: 02/05/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:582023/UASG:986835. 03: Data: 13/06/2023 - Diário oficial - Edição: - Código: N. Pregão:92022/UASG:160155.

LINK DA AMOSTRA 01: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160081&uasg=160081&numprp=22023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 02: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=986835&uasg=986835&numprp=582023&codigoModalidade=5

LINK DA AMOSTRA 03: http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/AtaEletronico.asp?co_no_uasg=160155&uasg=160155&numprp=92022&codigoModalidade=5



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº

73

Ass
Rubrica

4 - CURVA ABC

DESCRIÇÃO	PARTICIPAÇÃO NO CUSTO TOTAL	PARTICIPAÇÃO ACUMULADA	FAIXA
LOTE 02 - LEGUMES	52,46%	52,46%	A
LOTE 03 - POLPA	25,24%	77,71%	A
LOTE 01 - FRUTAS	22,28%	100,00%	C

LOTE 01 - FRUTAS

DESCRIÇÃO	PARTICIPAÇÃO NO CUSTO TOTAL	PARTICIPAÇÃO ACUMULADA	FAIXA
01/005 - FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	12,49%	12,49%	A
01/018 - FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	8,72%	21,22%	A
01/003 - FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	8,07%	29,29%	A
01/007 - FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	8,00%	37,30%	A
01/002 - FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	7,28%	44,58%	A
01/015 - FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	6,87%	51,46%	A
01/012 - FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	6,45%	57,91%	A
01/004 - FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	6,37%	64,29%	A
01/016 - FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	4,92%	69,21%	A
01/013 - FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	4,78%	73,99%	A
01/014 - FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	4,51%	78,51%	A
01/017 - FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	4,26%	82,77%	B
01/006 - FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	3,82%	86,59%	B
01/011 - FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	3,61%	90,21%	B
01/008 - FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	2,77%	92,98%	B
01/001 - FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	2,47%	95,46%	C
01/009 - FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	2,42%	97,89%	C
01/010 - FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	2,10%	100,00%	C

LOTE 02 - LEGUMES

DESCRIÇÃO	PARTICIPAÇÃO NO CUSTO TOTAL	PARTICIPAÇÃO ACUMULADA	FAIXA
02/028 - LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	34,21%	34,21%	A
02/016 - LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	8,27%	42,48%	A
02/014 - LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	7,31%	49,80%	A
02/011 - LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	5,96%	55,77%	A
02/010 - LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	5,89%	61,66%	A
02/008 - LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	4,80%	66,47%	A
02/007 - LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	2,91%	69,39%	A
02/020 - LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	2,64%	72,03%	A
02/029 - LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	2,24%	74,27%	A



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA
SETOR DE COMPRAS
PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 74

ASL
Rubrica

02/013 - LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	2,24%	76,51%	A
02/003 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	2,19%	78,71%	A
02/018 - LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	2,18%	80,89%	B
02/027 - LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	1,92%	82,82%	B
02/012 - LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	1,89%	84,72%	B
02/017 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	1,80%	86,53%	B
02/004 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	1,78%	88,31%	B
02/021 - LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	1,68%	89,99%	B
02/026 - LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	1,43%	91,43%	B
02/023 - LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	1,01%	92,45%	B
02/025 - LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	1,01%	93,46%	B
02/006 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	0,97%	94,44%	B
02/009 - LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	0,89%	95,33%	C
02/015 - LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	0,88%	96,22%	C
02/019 - LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	0,79%	97,01%	C
02/002 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	0,69%	97,70%	C
02/001 - LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	0,66%	98,37%	C
02/005 - LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	0,63%	99,01%	C
02/024 - LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	0,52%	99,54%	C
02/022 - LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	0,45%	100,00%	C

LOTE 03 - POLPA

DESCRIÇÃO	PARTICIPAÇÃO NO CUSTO TOTAL	PARTICIPAÇÃO ACUMULADA	FAIXA
03/007 - POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	31,86%	31,86%	A
03/002 - POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	17,75%	49,62%	A
03/003 - POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	15,41%	65,03%	A
03/001 - POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	14,94%	79,98%	A
03/004 - POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	8,92%	88,90%	B
03/005 - POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	6,94%	95,84%	C
03/006 - POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	4,15%	100,00%	C

Ran



DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO-MA

SETOR DE COMPRAS

PRAÇA TEIXEIRA DE FREITAS 72 CENTRO CEP: 65.765-000 - DOM PEDRO/MA

Fls. nº 75

Assinatura
Rubrica

5 - JUSTIFICATIVA DA METODOLOGIA UTILIZADA

5. METODOLOGIA DA ORÇAMENTAÇÃO

5.1. BASE LEGAL E JURISPRUDENCIAL. A metodologia para elaboração do orçamento estimativo utilizada pelo Sistema Cesta de Preços (SCP) é estruturada como aderência à Lei nº 14.133/2021, ao Manual de Orientação de Pesquisa de Preços publicada pela Secretaria de Auditoria Interna do STJ (Edição 2021) e a Lei nº 8.666/93.

5.2. DETALHAMENTO DA METODOLOGIA. **5.2.1.** Da competência para elaboração do orçamento estimativo: os normativos internos do ente público devem definir o responsável pela elaboração do orçamento (doravante designado 'orçamentista'), com as respectivas competências. **5.2.2.** Do respeito ao princípio da **segregação das funções**: O orçamentista não pode exercer, no âmbito do órgão pesquisante, a função de ordenador de despesas, procurador, controlador, agente de contratação, membro de comissão de licitação, pregoeiro, membro de apoio ao pregoeiro. Fundamento: Lei nº 14.133/21, art. 5º, caput, e Acórdãos nº 2829/2015-P/TCU e nº 686/2011-P/TCU. **5.2.3.** Dos **parâmetros de pesquisa utilizados pelo SCP**: de acordo com o art. 23, § 1º, o SCP utiliza os seguintes parâmetros de pesquisa: **5.2.3.1. contratações similares feitas pela Administração Pública** (inciso II), retirada de fontes oficiais (Comprasnet, Banco de Preços da Saúde e outros repositórios públicos) com indicação específica para validação da informação, bem como a inclusão de contrato ou ata de registro de preços pelo usuário; **5.2.3.2. pesquisa direta com fornecedores** (inciso III), mediante cotação realizada pelo usuário, com validação da área de atuação, dados do fornecedor e elementos formais; **5.2.3.3. sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo** (IV), incluídos pelo usuário, com indicação do endereço eletrônico e data da captura da informação. **5.2.4.** O SCP sugere ao orçamentista, em suas pesquisas, **priorize a utilização de contratações similares feitas pela Administração Pública** como parâmetro de pesquisa preferencial; **5.2.5.** A eventual indicação de marca ou fabricante de referência para o item pesquisado, salvo parecer técnico em contrário, serve apenas como forma ou parâmetro de qualidade para facilitar a descrição do objeto, sendo admitida a cotação de objetos equivalentes, similares ou de melhor qualidade (conforme Acórdão nº 808/2019 do Plenário do Tribunal de Contas da União). **5.2.6.** Na elaboração do orçamento estimativo, deve-se utilizar **amostras atuais**, assim entendidas: **5.2.6.1.** para **contratações similares feitas pela Administração Pública**, os contratos ou atas de registro de preços devem estar em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da realização da coleta das amostras (Lei nº 14.133/21, art. 23, § 1º, II), tomando-se por marco temporal a data de publicação da ata ou do contrato e, na falta desse, a data de homologação; **5.2.6.2.** para **pesquisa direta com fornecedores**, as cotações devem ter, no máximo, 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital (Lei nº 14.133/21, art. 23, § 1º, IV). **5.2.7.** A **amplitude da pesquisa** é assegurada pela utilização de três amostras válidas. Caso não seja possível esse número mínimo de amostras, é preciso apresentar justificativa idônea (Acórdão TCU 2531/2011-Plenário). **5.2.8.** O SCP realiza automaticamente um **juízo crítico** sobre o plano amostral coletado pelo orçamentista, saneamento as amostras por meio do expurgo (exclusão) das amostras que apresentem sobrepreço ou preço inexequível, na seguinte ordem: **5.2.8.1. primeiro**, ordena as amostras em ordem crescente (população amostral inicial); **5.2.8.2. segundo**, exclui as **amostras inexequíveis**, assim consideradas aquelas cujo valor seja 70% (setenta) inferior à mediana população amostral inicial, exclusive seu valor; **5.2.8.3. terceiro**, exclui as **amostras com sobrepreço**, assim consideradas aquelas cujo valor seja 30% (trinta por cento) superior à mediana da população amostral inicial, exclusive seu valor; **5.2.8.4.** O SCP usa o método adotado pelo Manual de Orientação de Pesquisa de Preços do STJ adaptado, usando como referência a mediana ao invés da média, por entender ser uma metodologia mais conservadora, posto que sujeita a menores variações de valores extremos. **5.2.9.** Após o juízo crítico, o SCP calcula o **preço de referência** por meio da escolha da medida de tendência central (média ou mediana) mais ajustada ao perfil das amostras saneadas, utilizando o coeficiente de variação como critério de escolha a partir dos padrões indicados no Manual de Orientações sobre Pesquisas de Preços, publicado pelo do Superior Tribunal de Justiça, a saber: **5.2.9.1.** se o coeficiente de variação for menor ou igual a 25% (vinte e cinco por cento), deve-se estimar o preço de referência a partir da **média aritmética** (simples); **5.2.9.2.** se o coeficiente de variação for maior que 25% (vinte e cinco por cento), deve-se estimar o preço de referência a partir da **mediana**. **5.2.9.3.** O SCP permite que ao orçamentista atribuir o tipo de medida de tendência central a ser utilizada para o cálculo do preço referencial de forma manual e linear para todos os itens. **5.3. DAS RESPONSABILIDADES DO SCP.** **5.3.1.** O SCP responsabiliza-se: **5.3.1.1.** Pela arquitetura de sua metodologia de orçamentação; **5.3.1.2.** Pela veracidade das amostras capturadas e arquivadas em seu banco de dados sob o parâmetro "outras contratações públicas", já que somente se utiliza de dados capturados a partir de licitações cujos resultados foram publicados em diário oficial e não são editáveis pelos usuários. **5.3.2.** O SCP não se responsabiliza: **5.3.2.1.** Pela higidez dos procedimentos licitatórios que deram origem aos preços registrados e publicados, sendo de responsabilidade dos respectivos órgãos públicos que divulgaram a informação; **5.3.2.2.** Pela veracidade dos dados dos contratos e atas de registro de preços inseridas pelo orçamentista, por pesquisa direta com fornecedores e por pesquisa oriundas de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, vendo a veracidade de tais dados de responsabilidade do orçamentista. **5.4. DAS RESPONSABILIDADES DO USUÁRIO.** **5.4.1.** O orçamentista é responsável por: **5.4.1.1.** manter seu login/senha em sigilo, não devendo transferir nem compartilhar seu acesso individual, sob pena de responsabilidade pessoal; **5.4.1.2.** reproduzir correta e adequadamente os itens a serem orçados de acordo com o termo de referência, projeto básico ou documento equivalente apresentado pela Unidade Interessada; **5.4.1.3.** solicitar esclarecimento à Unidade Interessada sempre que observar qualquer impropriedade nos dados constantes da solicitação ou da descrição dos itens a serem orçados; **5.4.1.4.** selecionar amostras que, dentro do eixo de variação constante do banco de dados, representem tanto quanto possível a realidade do preço de mercado local, considerando o porte dos órgãos, logística, quantitativo total, unitário, distância dos centros distribuidores etc; **5.4.1.5.** em relação à pesquisa direta com fornecedores, o orçamentista é responsável por solicitar formalmente a cotação de preços, juntando o comprovante (contratado, e-mail ou AR) no sistema; selecionar os fornecedores a serem consultados, mediante justificativa; fixar o prazo para resposta ao pedido de cotação proporcional à complexidade do objeto; validar os pontos de controle previstos pelo SCP; anexar ao processo a resposta do fornecedor (ofícios, e-mails de solicitação, cotação de preços etc.) ou certificar a não resposta; **5.4.1.6.** O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **5.4.1.7.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

A Metodologia utilizada na elaboração do presente orçamento estimativo tem aderência à Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), art. 23, especialmente no que tange às fontes de pesquisa admitidas (§ 1º).

Ranna Kadija Silva Cunha

RANNA KADIJA SILVA CUNHA
CPF/Matricula 4038-3
Portaria nº 000000/0000



Este orçamento foi gerado com o auxílio do Sistema Cesta de Preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO
Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
Prefeitura Municipal de Dom Pedro
CNPJ: 06.137.293/0001-30
Praça Teixeira de Freitas, 72, Centro, Dom Pedro - MA - CEP: 65.765-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO - MA

PLANILHA DE CUSTO E MAPA DE PESQUISA DE PREÇOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS DO MUNICÍPIO DE DOM PEDRO/MA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	CESTA DE PREÇO 01		CESTA DE PREÇO 02		CESTA DE PREÇO 03		METODOLOGIA APLICADA	VLR. UNIT. ESTIMADO (P1+P2+P3)/3	VLR. TOTAL ESTIMADO (VLR. UNIT. EST. * QTD)
				VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL			
LOTE 01 - FRUTAS												
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 8,88	R\$ 1.598,40	R\$ 9,28	R\$ 1.670,40	R\$ 9,50	R\$ 1.710,00	MÉDIA	R\$ 9,22	R\$ 1.659,60
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,50	R\$ 4.750,00	R\$ 9,85	R\$ 4.925,00	R\$ 9,90	R\$ 4.950,00		R\$ 9,75	R\$ 4.875,00
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 12,66	R\$ 4.810,80	R\$ 15,00	R\$ 5.700,00	R\$ 15,00	R\$ 5.700,00		R\$ 14,22	R\$ 5.403,60
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,70	R\$ 3.480,00	R\$ 11,44	R\$ 4.576,00	R\$ 11,88	R\$ 4.752,00		R\$ 10,67	R\$ 4.268,00
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,60	R\$ 8.160,00	R\$ 13,88	R\$ 8.328,00	R\$ 14,33	R\$ 8.598,00		R\$ 13,94	R\$ 8.364,00
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 8,69	R\$ 2.433,20	R\$ 8,69	R\$ 2.433,20	R\$ 10,00	R\$ 2.800,00		R\$ 9,13	R\$ 2.556,40
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,80	R\$ 5.280,00	R\$ 8,98	R\$ 5.388,00	R\$ 9,00	R\$ 5.400,00		R\$ 8,93	R\$ 5.358,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 7,85	R\$ 1.805,50	R\$ 7,98	R\$ 1.835,40	R\$ 8,35	R\$ 1.920,50		R\$ 8,06	R\$ 1.853,80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00	R\$ 8,33	R\$ 1.666,00		R\$ 8,11	R\$ 1.622,00
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,00	R\$ 1.400,00	R\$ 4,00	R\$ 1.400,00	R\$ 4,09	R\$ 1.431,50		R\$ 4,03	R\$ 1.410,50
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,75	R\$ 2.362,50	R\$ 7,00	R\$ 2.450,00	R\$ 7,00	R\$ 2.450,00		R\$ 6,92	R\$ 2.422,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,16	R\$ 4.064,00	R\$ 10,46	R\$ 4.184,00	R\$ 11,77	R\$ 4.708,00		R\$ 10,80	R\$ 4.320,00
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00		R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,72	R\$ 2.916,00	R\$ 10,24	R\$ 3.072,00	R\$ 10,24	R\$ 3.072,00		R\$ 10,07	R\$ 3.021,00
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 14,99	R\$ 4.497,00	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00	R\$ 16,00	R\$ 4.800,00		R\$ 15,33	R\$ 4.599,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,62	R\$ 3.258,00	R\$ 3,67	R\$ 3.303,00	R\$ 3,69	R\$ 3.321,00		R\$ 3,66	R\$ 3.294,00
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,08	R\$ 2.724,00	R\$ 9,49	R\$ 2.847,00	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00		R\$ 9,52	R\$ 2.856,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 19,00	R\$ 5.320,00	R\$ 19,60	R\$ 5.488,00	R\$ 23,95	R\$ 6.706,00		R\$ 20,85	R\$ 5.836,00
VALOR TOTAL LOTE 01				R\$ 63.659,40		VLR. TOTAL	R\$ 66.900,00	VLR. TOTAL	R\$ 70.185,00		VLR. TOTAL	R\$ 66.920,90
ITEM	CATEGORIA	UNID.	QTD	CESTA DE PREÇO 01		CESTA DE PREÇO 02		CESTA DE PREÇO 03		METODOLOGIA APLICADA	VLR. UNIT. ESTIMADO (P1+P2+P3)/3	VLR. TOTAL ESTIMADO (VLR. UNIT. EST. * QTD)
				VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL			
LOTE 02 - LEGUMES												
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	R\$ 5,10	R\$ 1.020,00	R\$ 5,32	R\$ 1.064,00	R\$ 5,38	R\$ 1.076,00	MÉDIA	R\$ 5,27	R\$ 1.054,00
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	R\$ 4,09	R\$ 818,00	R\$ 5,57	R\$ 1.114,00	R\$ 6,73	R\$ 1.346,00		R\$ 5,46	R\$ 1.092,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	R\$ 8,10	R\$ 3.240,00	R\$ 8,61	R\$ 3.444,00	R\$ 9,23	R\$ 3.692,00		R\$ 8,65	R\$ 3.460,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ADELGA	KG	350	R\$ 8,00	R\$ 2.800,00	R\$ 8,00	R\$ 2.800,00	R\$ 8,05	R\$ 2.817,50		R\$ 8,02	R\$ 2.807,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	R\$ 4,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4,00	R\$ 1.000,00	R\$ 4,07	R\$ 1.017,50		R\$ 4,02	R\$ 1.005,00
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	R\$ 5,00	R\$ 1.500,00	R\$ 5,17	R\$ 1.551,00	R\$ 5,18	R\$ 1.554,00		R\$ 5,12	R\$ 1.536,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	R\$ 8,00	R\$ 4.000,00	R\$ 9,27	R\$ 4.635,00	R\$ 10,29	R\$ 5.145,00		R\$ 9,19	R\$ 4.595,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	R\$ 10,00	R\$ 7.000,00	R\$ 11,05	R\$ 7.735,00	R\$ 11,40	R\$ 7.980,00		R\$ 10,82	R\$ 7.574,00
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	R\$ 7,00	R\$ 1.260,00	R\$ 8,00	R\$ 1.440,00	R\$ 8,50	R\$ 1.530,00		R\$ 7,83	R\$ 1.409,40
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	R\$ 12,00	R\$ 8.400,00	R\$ 13,18	R\$ 9.226,00	R\$ 14,63	R\$ 10.241,00		R\$ 13,27	R\$ 9.288,00
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	R\$ 12,78	R\$ 8.946,00	R\$ 13,55	R\$ 9.485,00	R\$ 13,98	R\$ 9.786,00		R\$ 13,44	R\$ 9.408,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	R\$ 2,90	R\$ 2.610,00	R\$ 3,40	R\$ 3.060,00	R\$ 3,65	R\$ 3.285,00		R\$ 3,32	R\$ 2.988,00
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	R\$ 10,73	R\$ 3.004,40	R\$ 12,84	R\$ 3.595,20	R\$ 14,28	R\$ 3.998,40		R\$ 12,62	R\$ 3.533,60
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00	R\$ 11,90	R\$ 11.900,00	R\$ 12,70	R\$ 12.700,00		R\$ 11,53	R\$ 11.530,00
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	R\$ 5,00	R\$ 1.400,00	R\$ 5,00	R\$ 1.400,00	R\$ 5,00	R\$ 1.400,00		R\$ 5,00	R\$ 1.400,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	R\$ 32,00	R\$ 12.160,00	R\$ 35,00	R\$ 13.300,00	R\$ 36,00	R\$ 13.680,00		R\$ 34,33	R\$ 13.045,40
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	R\$ 15,00	R\$ 2.700,00	R\$ 15,95	R\$ 2.871,00	R\$ 16,50	R\$ 2.970,00		R\$ 15,82	R\$ 2.847,60
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	R\$ 15,99	R\$ 3.198,00	R\$ 16,47	R\$ 3.294,00	R\$ 19,16	R\$ 3.832,00		R\$ 17,21	R\$ 3.442,00

37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	R\$ 11,30	R\$ 1.130,00	R\$ 12,98	R\$ 1.298,00	R\$ 13,17	R\$ 1.317,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	R\$ 6,94	R\$ 4.164,00	R\$ 6,94	R\$ 4.164,00	R\$ 6,94	R\$ 4.164,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	R\$ 6,00	R\$ 2.280,00	R\$ 7,00	R\$ 2.660,00	R\$ 8,00	R\$ 3.040,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	R\$ 5,13	R\$ 666,90	R\$ 5,56	R\$ 722,80	R\$ 6,00	R\$ 780,00
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00	R\$ 4,01	R\$ 1.604,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	R\$ 4,30	R\$ 774,00	R\$ 4,50	R\$ 810,00	R\$ 5,00	R\$ 900,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00	R\$ 4,00	R\$ 1.600,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	R\$ 7,50	R\$ 2.250,00	R\$ 7,53	R\$ 2.259,00	R\$ 7,62	R\$ 2.286,00
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00	R\$ 10,03	R\$ 3.009,00	R\$ 10,37	R\$ 3.111,00
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	R\$ 11,20	R\$ 45.920,00	R\$ 12,78	R\$ 52.398,00	R\$ 15,48	R\$ 63.468,00
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	R\$ 17,26	R\$ 3.452,00	R\$ 17,54	R\$ 3.508,00	R\$ 18,26	R\$ 3.652,00
VALOR TOTAL LOTE 02				R\$ 141.893,30	VLR. TOTAL	R\$ 156.943,00	VLR. TOTAL	R\$ 173.972,40	

R\$ 12,48	R\$ 1.248,00
R\$ 6,94	R\$ 4.164,00
R\$ 7,00	R\$ 2.660,00
R\$ 5,56	R\$ 722,80
R\$ 4,00	R\$ 1.600,00
R\$ 4,60	R\$ 828,00
R\$ 4,00	R\$ 1.600,00
R\$ 7,55	R\$ 2.265,00
R\$ 10,13	R\$ 3.039,00
R\$ 13,15	R\$ 53.915,00
R\$ 17,69	R\$ 3.538,00
VLR. TOTAL	R\$ 157.595,80

ITEM	CATEGORIA	UNID.	QTD	CESTA DE PREÇO 01		CESTA DE PREÇO 02		CESTA DE PREÇO 03		METODOLOGIA APLICADA	VLR. UNIT. ESTIMADO (P1+P2+P3)/3	VLR. TOTAL ESTIMADO (VLR. UNIT. EST. * QTD)	
				VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL				
LOTE 03 - POLPAS DE FRUTAS													
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,00	R\$ 11.200,00	R\$ 14,18	R\$ 11.344,00	R\$ 14,32	R\$ 11.456,00	MÉDIA	R\$ 14,17	R\$ 11.336,00	
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 16,08	R\$ 12.864,00	R\$ 16,90	R\$ 13.520,00	R\$ 17,50	R\$ 14.000,00		R\$ 16,83	R\$ 13.464,00	
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,26	R\$ 11.408,00	R\$ 14,63	R\$ 11.704,00	R\$ 14,95	R\$ 11.960,00		R\$ 14,61	R\$ 11.688,00	
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 21,30	R\$ 6.390,00	R\$ 21,55	R\$ 6.465,00	R\$ 24,80	R\$ 7.440,00		R\$ 22,55	R\$ 6.766,00	
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00	R\$ 13,49	R\$ 5.396,00		R\$ 13,16	R\$ 5.264,00	
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,14	R\$ 3.042,00	R\$ 10,49	R\$ 3.147,00	R\$ 10,91	R\$ 3.273,00		R\$ 10,51	R\$ 3.153,00	
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 18,42	R\$ 22.104,00	R\$ 20,00	R\$ 24.000,00	R\$ 22,00	R\$ 26.400,00		R\$ 20,14	R\$ 24.168,00	
VALOR TOTAL LOTE 03				R\$ 72.208,00		VLR. TOTAL		R\$ 75.380,00		VLR. TOTAL		R\$ 79.925,00	
VALOR GLOBAL				R\$ 277.760,70				R\$ 299.223,00				R\$ 324.082,40	
												VALOR GLOBAL	R\$ 300.354,70

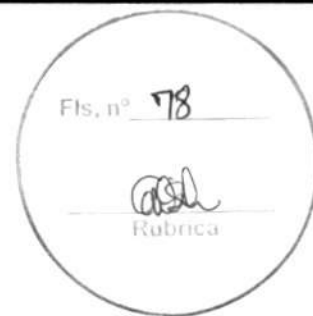
Dom Pedro - MA, 09 de abril de 2024.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 300.354,70 (TREZENTOS MIL E TREZENTOS E CINQUENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS)

Ranna Kadija Silva Cunha
Ranna Kadija Silva Cunha

Setor de Compras





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

REQUERENTE: Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

ASSUNTO: Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

BASE LEGAL: Decreto nº 10.024/2019, de 20 de setembro de 2019; e subsidiariamente, no que couber, pela Lei nº 14.133/2021.

METODOLOGIA DE PESQUISA

I – DO OBJETIVO

Esta análise, realizada pelo Setor de Compras, tem como objetivo fazer um exame acerca dos preços estimativos: **para o fornecimento de frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

II – DA SÍNTESE PROCESSUAL

Inobstante a importância que esta contratação tem para a produtividade desta municipalidade e suas secretarias e órgãos, a preocupação com os melhores preços levou à necessidade de abertura de processo administrativo para tal, visando atender aos princípios da economicidade, vantajosidade, eficiência e eficácia para a Administração Pública. Com base nos fatos narrados, apresenta-se a pesquisa de mercado.

III – DA PESQUISA DE MERCADO

De forma breve, o método adotado para a obtenção dos preços praticados no mercado foi baseado em cotação através de fornecedores e direta com pesquisa no Cesta de Preços, referente à Compras Governamentais.

A pesquisa no Cesta de Preços deu-se no dia 09/04/2024.

Após analisar as pesquisas feitas, elaborou-se o Mapa de Apuração, datado de 09/04/2024.

A partir das cotações recepcionadas foi realizado o cálculo com base na **MÉDIA** entre os valores obtidos, sendo esse o critério utilizado para determinar a estimativa do valor da contratação em tela, chegando-se valor **TOTAL** estimado de **R\$ 300.354,70 (Trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)**.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

IV – DA CONCLUSÃO

Destarte, este Departamento de Compras e Contratos, com base na análise demonstrada anteriormente, **fixa como estimativa para esta contratação o valor total de R\$ 300.354,70 (Trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)** que será utilizado como critério de aceitabilidade de preços para o processo licitatório e como base para a emissão da disponibilidade orçamentária.

Dom Pedro (MA), 09 de abril de 2024.

Ranna Kadija Silva Cunha
Coordenadora do controle, compras e almoxarifado



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

DESPACHO ADMINISTRATIVO

Fls, nº 80

ASH
Rubrica

Maria Erivaldo Araújo Lima

Assessora Administrativa [Secretaria Municipal de Saúde]

Contabilidade [Setor Financeiro]

Assunto: Solicitação de Dados Orçamentários - Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

Objeto: Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

Prezada Sra. Mara Brasil de Freitas,

Gostaria de requisitar as informações orçamentárias para dar continuidade ao Processo Administrativo nº **2024.0312.001/2024 – SEMUS**, após a conclusão do levantamento de estimado de preços.

O documento referente ao levantamento estimado de preços, foi elaborado com base em pesquisas de preços e informações essenciais para a contratação em análise. Com o intuito de avançar no processo de forma eficaz e em conformidade com as normativas vigentes, solicito que o Setor de Contabilidade forneça as informações orçamentárias necessárias.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 300.354,70 (Trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos).

Dom Pedro – MA, 10 de abril de 2024.

Maria Erivaldo Araújo Lima
Maria Erivaldo Araújo Lima
Assessora Administrativa



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO
Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fls. nº 81


Rubrica

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Considerando a legislação vigente, nos processos sob Sistema de Registro de Preços fica facultada a indicação de dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, nos termos do disposto na Lei nº 14.133/2021.

Dom Pedro – MA, 15 de abril de 2024.


Mara Brasil de Freitas
CRC nº. MA-0082841/O-9



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, nos termos da planilha orçamentária – Anexo I deste Termo de Referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como **comuns**, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818/2021.
- 1.4. Os produtos serão requisitados conforme a necessidade, não se podendo estipular a quantidade real a ser utilizada, estimando-se o quantitativo a partir de uma projeção de uso. Assim, tendo em vista a aquisição dos produtos mediante a necessidade de entregas parceladas, deverá ser utilizado na licitação o instrumento auxiliar do **Sistema de Registro de Preços - SRP**.
- 1.5. A vigência da contratação será até 31 de dezembro do ano de sua assinatura, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade de créditos orçamentários.
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O Município de Dom Pedro/MA, ainda não conta com Plano de Contratações Anual, conforme permissivo contido no art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

3. ÓRGÃO PARTICIPANTE

- 3.1. Fazem parte da presente contratação como órgãos participantes as Secretarias Municipais relacionadas no item seguinte, e como órgão gerenciador a Comissão Permanente de Licitação, devendo os quantitativos serem divididos quando da feitura do instrumento contratual respectivo, conforme planilha de quantitativo por participante.
- 3.2. Órgãos participantes:
 - a) Secretaria Municipal de Saúde – **SEMUS**
 - b) Secretaria Municipal de Assistência Social – **SEMAS**

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

Andréia *Matheus* *Betina*



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. Sustentabilidade: além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos pela CONTRATADA, no que couber ao objeto, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, encontrado no site da Advocacia Geral da União – AGU (<https://www.gov.br/agu/pt-br>).
- 5.2. Indicação de marcas e modelos: não será necessário a indicação de marcas.
- 5.3. Exigência de amostra: não será necessária a apresentação de amostra.
- 5.4. Carta de solidariedade: não será necessária a apresentação da Carta de solidariedade.
- 5.5. Subcontratação: não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 5.6. Garantia da contratação: não haverá exigência da garantia de execução a que faz menção o art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 6.1. O prazo de entrega é de **até 05 (cinco) dias corridos**, contados a partir da data de recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento expedida pela **Secretaria Participante Municipal**.
- 6.2. O prazo de entrega poderá ser excepcionalmente prorrogado, desde que demonstrado o interesse público e à critério da Administração.
- 6.3. Os produtos poderão ser fornecidos parceladamente, de acordo com a necessidade demandada por cada **Secretaria Participante** ficando a CONTRATADA obrigada durante a vigência da ATA a atender aos pedidos formulados em conformidade com os quantitativos estimados e preços registrados.
- 6.4. A entrega deverá ocorrer em dia e horário de expediente da Prefeitura Municipal de Dom Pedro, de segunda a sexta feira, de 08:00 às 18:00; podendo ocorrer excepcionalmente aos sábados, domingos e feriados.
- 6.5. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **02 (dois) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 6.6. A CONTRATADA deverá comunicar ao Fiscal do Contrato/Comissão de Fiscalização a data de entrega dos produtos com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, durante o período correspondente ao prazo de entrega de **até 05 (cinco) dias corridos**.
- 6.7. Em caso de recusa dos produtos pela **Secretaria Participante**, a CONTRATADA deverá efetivar a substituição do mesmo no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas**, contados a partir da comunicação da recusa.
- 6.8. No ato de entrega dos produtos deverá ser apresentada a Nota Fiscal/Fatura e cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 6.9. O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas (temperatura, calor, umidade, luz) determinadas pela legislação e as polpas devem estar acondicionados em embalagens de fábrica, compatíveis e lacradas pelo próprio fabricante.
- 6.10. É de inteira responsabilidade do fornecedor no momento da entrega, o descarregamento dos produtos no local determinado pela Administração.
- 6.11. A simples entrega do objeto, não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação da conformidade por cada **Secretaria Participante**.

Andréia

Maurício

Letícia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

6.12. O produto adquirido deverá ser entregue em embalagens habituais de venda, adequadas à sua conservação, com todos os itens necessários à sua utilização ou funcionamento e sem nenhum tipo de violação ou danificação, onde conste a identificação do conteúdo e a quantidade, sem prejuízo dos demais elementos determinados pela legislação.

6.13. Os produtos perecíveis deverão ser transportados em veículos frigorificados, em carroceria fechada, isotérmica, equipado com unidade de refrigeração (que deverá manter durante todo o transporte e entregas, temperatura dos produtos refrigerados), em condições que preservem tanto as características do alimento refrigerado como também, a qualidade do mesmo quanto às características físico-químicas, microbiológicas, microscópicas e toxicológicas, atendendo à legislação vigente.

6.14. Não serão aceitos produtos que apresentem avarias de qualquer natureza, vícios de qualidade ou quantidade decorrentes de fabricação ou de transporte inadequado.

6.15. Não serão aceitos produtos diferentes das especificações estabelecidas neste Termo de Referência e na Proposta de Preços da CONTRATADA.

6.16. A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as Ordens de Fornecimento expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da fiscalização.

6.17. Por ocasião do fornecimento, os produtos deverão ser entregues de acordo como solicitado por cada **Secretaria Participante** e atender às exigências no que diz respeito a prazos de entrega e de controle de qualidade, atentando-se, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII da Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.

6.18.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução/fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre a Secretaria e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. A Secretaria poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato, a Secretaria poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução/fornecimento do objeto, do plano complementar de execução da CONTRATADA, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução/fornecimento do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

Handwritten signatures and initials:
Fiscal
Milton
Leticia



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fls. nº 85

ASL
Rubrica

7.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VI);

7.7.1. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246/2022, art. 22, II);

7.7.2. Identificada qualquer inexactidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, III);

7.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, IV).

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução/fornecimento do contrato nas datas apazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, V).

7.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VII).

7.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246/2022).

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246/2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, IV).

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução/fornecimento do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, II).

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, III).

Andréia

Roberto
Mattos

Arturo



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo CONTRATADO, com menção ao seu desempenho na execução/fornecimento contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VIII).

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, X).

7.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VI).

7.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **03 (três) dias úteis**.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução/fornecimento do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução/fornecimento do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo CONTRATADO, de inconsistências na execução/fornecimento do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

Carolina

Roberto
Maullor
Leiticia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução/fornecimento do contrato.

Liquidação

8.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **30 (trinta) dias** para fins de liquidação, na forma desta seção.

8.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.10.1. o prazo de validade;
- 8.10.2. a data da emissão;
- 8.10.3. os dados do contrato e da Secretaria CONTRATANTE;
- 8.10.4. o período respectivo de execução/fornecimento do contrato;
- 8.10.5. o valor a pagar; e
- 8.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.13. A Administração deverá realizar consulta às condições de habilitação comprovada na licitação para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.14. Constatando-se situação de irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

8.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá comunicar às Secretarias responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do CONTRATADO, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.16. Persistindo a irregularidade, o CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao CONTRATADO a ampla defesa.

8.17. Havendo a efetiva execução/fornecimento do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o CONTRATADO não regularize sua situação.

Chelvia

Marcelo

Letícia



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

Fls. nº 88

Assinatura
Rubrica

Prazo de pagamento

8.18. O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

8.19. No caso de atraso pelo CONTRATANTE, os valores devidos ao CONTRATADO serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IGP-M/FGV.

Forma de pagamento

8.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo CONTRATADO.

8.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.23. O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será **parcelado**.

Tratamento Favorecido, Diferenciado e Simplificado para ME, EPP e MEI

9.3. Em cumprimento ao disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar nº 123/2006, a Planilha de Preços e Quantitativos contém **ITENS EXCLUSIVOS** (até R\$ 80.000,00) e **ITENS COTA RESERVADA** (acima de R\$ 80.000,00 com reserva de até 25%) para contratação de Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI, desde que comprovem esta condição nos termos do Edital.

9.4. A existência de **ITENS EXCLUSIVOS** e **ITENS COTA RESERVADA** não impede a contratação das Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI para os **ITENS COTA PRINCIPAL**.

9.4.1. Não havendo vencedor para COTA RESERVADA, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da COTA PRINCIPAL, ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da COTA PRINCIPAL.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

9.4.2. Se uma mesma empresa vencer a COTA RESERVADA e a COTA PRINCIPAL, a contratação das cotas dar-se-á pelo menor preço obtido entre as cotas.

9.5. Considerando que se trata de licitação por Sistema de Registro de Preço com entregas parceladas, será garantida a prioridade de aquisição dos produtos das COTAS RESERVADAS, ressalvados os casos em que a COTA RESERVADA for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

Exigências de habilitação

9.6. Para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, deverá ser observado os requisitos exigidos no Edital de Licitação.

9.7. Para fins de qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Qualificação Econômico-Financeira

9.8. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;

9.9. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69 caput, inciso II);

9.10. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, comprovando;

9.10.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

9.10.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

9.10.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 02 (dois) anos;

9.10.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.11. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido **mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

9.12. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.13. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.

9.14. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas,

Andréia

Maurício

Helcio



bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

9.14.1. **Certificado ou Alvará Sanitário** (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela em anexo (**ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária**).

10.2. Em caso de licitação para registro de preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 17 do Decreto Municipal nº 009/2021):

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município do ano em que se der a contratação, informadas pela **Secretaria Participante** quando das eventuais e futuras contratações.

11.2. Na licitação para registro de preços não é necessário a indicação de dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme § 2º, art. 7º, do Decreto Municipal nº 009/2021.

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

12. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1. O certame deverá ser regido pela Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar nº 123/2006, e suas alterações.

Dom Pedro (MA), 26 de abril de 2024.

Carla

Marcelo *Arturo*
Marcelo



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Maria Eivalda Araujo Lima
MARIA ERIVALDA ARAUJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

Letícia Santos Teixeira
LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula 3959-1

Responsáveis pela Elaboração do Termo de Referência

Aprovo o Termo de Referência

Andréia Vieira dos Santos
ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 3439-1

Maiton Henrique Mota dos Santos
MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS
Secretário Municipal de Assistência Social
Matrícula nº 3376-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)							
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO			
				UNIT.	TOTAL		
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,22	R\$ 1.659,60		
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,75	R\$ 4.875,00		
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,22	R\$ 5.403,60		
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,67	R\$ 4.268,00		
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,94	R\$ 8.364,00		
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 9,13	R\$ 2.556,40		
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,93	R\$ 5.358,00		
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,06	R\$ 1.853,80		
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,11	R\$ 1.622,00		
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,03	R\$ 1.410,50		
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,92	R\$ 2.422,00		
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,80	R\$ 4.320,00		
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00		
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,07	R\$ 3.021,00		
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,33	R\$ 4.599,00		
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,66	R\$ 3.294,00		

rubrica
Marcelo
Leiteira



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,52	R\$ 2.856,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,85	R\$ 5.838,00
VALOR TOTAL (LOTE 1)					R\$ 66.920,90

LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,27	R\$ 790,50
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,46	R\$ 819,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,65	R\$ 2.595,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,02	R\$ 2.109,26
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,02	R\$ 755,76
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,12	R\$ 1.152,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,19	R\$ 3.446,25
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,82	R\$ 5.680,50
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,83	R\$ 1.057,05
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,27	R\$ 6.966,75
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,44	R\$ 7.056,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,32	R\$ 2.241,00
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,62	R\$ 2.650,20
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,53	R\$ 8.647,50
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,33	R\$ 9.784,05



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,82	R\$ 2.135,70
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,21	R\$ 2.581,50
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,48	R\$ 936,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	R\$ 6,94	R\$ 3.123,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,56	R\$ 544,88
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,55	R\$ 1.698,75
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,13	R\$ 2.279,25
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,15	R\$ 40.436,25
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,69	R\$ 2.653,50
VALOR TOTAL (LOTE 2)					R\$ 118.205,65

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,27	R\$ 263,50
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,46	R\$ 273,00
50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,65	R\$ 865,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,02	R\$ 697,74
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,02	R\$ 249,24



Assinatura
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,12	R\$ 384,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,19	R\$ 1.148,75
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	175	R\$ 10,82	R\$ 1.893,50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,83	R\$ 352,35
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,27	R\$ 2.322,25
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,44	R\$ 2.352,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,32	R\$ 747,00
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,62	R\$ 883,40
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,53	R\$ 2.882,50
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,33	R\$ 3.261,35
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,82	R\$ 711,90
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,21	R\$ 860,50
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,48	R\$ 312,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	R\$ 6,94	R\$ 1.041,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,56	R\$ 177,92
70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
71	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00
72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,55	R\$ 566,25



[Assinatura]
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,13	R\$ 759,75
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,15	R\$ 13.478,75
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,69	R\$ 884,50
VALOR TOTAL (LOTE 3)					R\$ 39.390,15

LOTE 4 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
77	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,17	R\$ 11.336,00
78	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 16,83	R\$ 13.464,00
79	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,61	R\$ 11.688,00
80	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 22,55	R\$ 6.765,00
81	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,16	R\$ 5.264,00
82	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,51	R\$ 3.153,00
83	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 20,14	R\$ 24.168,00
VALOR TOTAL (LOTE 4)					R\$ 75.838,00

1. Deverão ser isentos de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração.
2. Todos os produtos deverão ser de qualidade e deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção responsável.
3. Deverão ser embaladas e transportadas em sacos plásticos de polietileno, atóxico, resistente a danos durante o transporte ou armazenamento e que garanta a integridade do produto.

DIVISÃO POR SECRETARIA					
ITEM	FRUTA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	100	80
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	400	100
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	300	80



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

Fls. nº 97

Assinatura
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	150	80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	120	80
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	300	50
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	270	80
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	700	200
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80

ITEN	VERDURA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	100	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	100	100
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	300	100
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	300	50
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	200	50
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	200	100
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	400	100
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	500	200
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	100	80
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	500	200
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	500	200
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	700	200
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	200	80
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	800	200
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	200	80
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	300	80
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	100	80
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	100	100
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	50	50
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	500	100
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	300	80
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	50	80
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	300	100



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001- 30

42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	100	80
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	300	100
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	200	100
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	200	100
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	3800	300
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	120	80

ITEN	POLPA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	300	100
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	1000	200

[Assinatura]

[Assinatura]
[Assinatura]

[Assinatura]



DESPACHO ADMINISTRATIVO

APROVO o presente **Termo de Referência**, bem como os demais documentos que compõem os autos, visando o Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, conforme os dispositivos da Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais legislações correlatas.

Dessa forma, constam, plenamente justificadas as necessidades da contratação, a delimitação de seu objeto, elementos técnicos fundamentais, obrigações das partes envolvidas, a estimativa de duração e os custos da contratação, **assim, AUTORIZO** o prosseguimento da contratação e encaminha-se a **Equipe de Planejamento da Contratação** para Elaboração da Minuta do Edital de Licitação e demais atos.

Dom Pedro (MA), 26 de abril de 2024.


ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

em créditos adicionais, nos termos do inc. II, § 1º do art. 32 da Lei Complementar 101/2000 e arts. 42 e 43, inc. IV, da Lei nº 4.320/1964.

Art. 4º - As operações de crédito de que tratam esta Lei poderão ser contratadas sem ou com garantia da União.

§1º - Caso as operações de crédito de que tratam esta Lei sejam contratadas **SEM GARANTIA DA UNIÃO**, para garantia do principal e encargos das operações de crédito fica o Poder Executivo autorizado a ceder ou vincular em garantia das operações de crédito de que trata esta Lei, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas a que se referem os artigos 158 e 159, inciso I, alíneas "b", "d", "e", "f" e parágrafo 3º da Constituição Federal, nos termos da ressalva apresentada pelo art. 167, inciso IV, da Constituição Federal de 1988, ou outros recursos que, com idêntica finalidade, venham a substituí-los, bem como outras garantias admitidas em direito.

§2º - Caso das operações de crédito de que tratam essa Lei sejam contratadas **COM GARANTIA DA UNIÃO**, para garantia do principal e encargos das operações de crédito fica o Poder Executivo autorizado a vincular, como contragarantia à garantia da União, às operações de crédito de que tratam esta Lei, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas a que se referem os artigos 158 e 159, inciso I, alíneas "b", "d", "e" e "f", complementadas pelas receitas tributárias estabelecidas no artigo 156, nos termos do § 4º do art. 167, todos da Constituição Federal, bem como outras garantias admitidas em direito.

§3º - Fica a Instituição Financeira depositária autorizada a debitar, e posteriormente, transferir os recursos a crédito da Caixa Econômica Federal, nos montantes necessários à amortização e pagamento final da dívida, nos prazos contratualmente estipulados.

§ 4º - As receitas de transferências sobre as quais se autoriza a vinculação em garantia, em caso de sua extinção, serão substituídas pelas receitas que vierem a serem estabelecidas constitucionalmente, independentemente de nova autorização.

Art. 5º - O Chefe do Executivo do Município está autorizado a constituir o BANCO DO BRASIL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL ou a instituição financeira a ser contratada como sua mandatária, com poderes irrevogáveis e irretratáveis, para receber junto às fontes pagadoras das receitas de transferências mencionadas no caput do art. 2º, os recursos vinculados, podendo utilizar esses recursos no pagamento do que lhe for devido por força dos contratos a que se refere o art. 1º.

Parágrafo Único - Os poderes mencionados se limitam aos casos de inadimplemento do Município e se restringem às parcelas vencidas e não pagas.

Art. 6º - Fica o Município autorizado a:

- participar e assinar contratos, convênios, aditivos, acordos de cooperação e termos que possibilitem a execução da presente Lei;
- aceitar todas as condições estabelecidas pelas normas da instituição financeira a ser contratada referentes às operações de crédito, vigentes à época da assinatura dos contratos de financiamento;
- aceitar o foro da cidade indicado pela Instituição financeira a ser contratada para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes da execução dos contratos.

Art. 7º - Os orçamentos ou créditos adicionais municipais consignarão, anualmente, as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos, relativos aos contratos de financiamento a que se refere o art. 1º.

Art. 8º - Fica o Chefe do Executivo autorizado a abrir créditos especiais

destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes das operações de crédito ora autorizadas bem como remanejar todo e qualquer recurso para o cumprimento desta lei.

Art. 9º - Para pagamento do principal, juros, tarifas bancárias e demais encargos financeiros e despesas da operação de crédito, fica o BANCO DO BRASIL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL ou a instituição financeira autorizada pelo Banco Central do Brasil ora contratada autorizada a debitar a conta-corrente de titularidade do município, a ser indicada no contrato, em que são efetuados os créditos dos recursos do município, ou qualquer(isquer) outra(s) conta(s), salvo a(s) de destinação específica, mantida em sua agência, os montantes necessários às amortizações e pagamento final da dívida, nos prazos contratualmente estipulados.

§1º - No caso de os recursos do município não se encontrarem depositados no BANCO DO BRASIL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL ou na instituição financeira autorizada pelo Banco Central do Brasil ora contratada, fica a instituição depositária autorizada a debitar, e posteriormente transferir os recursos a crédito do BANCO DO BRASIL, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL ou da instituição financeira autorizada pelo Banco Central do Brasil ora contratada, nos montantes necessários às amortizações e pagamento final da dívida nos prazos contratualmente estipulados, na forma estabelecida no caput.

§2º - Fica dispensada a emissão de nota de empenho para a realização das despesas a que se refere este artigo, nos termos do § 1º do art. 60 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 10º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, AO DÉCIMO OITAVO DIA DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.

Valmira Miranda da Silva Barroso
Prefeita Municipal

Publicado por: CARLOS DOS SANTOS
Código identificador: e408d4612474553899ead9ac42575a08

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

PORTARIA Nº 309, DE 17 DE JANEIRO DE 2024.

PORTARIA Nº 309, DE 17 DE JANEIRO DE 2024.

Designa servidores para atuarem como Agentes de Contratação nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso das atribuições legais e regimentais.

CONSIDERANDO o disposto nos incisos L e LX do art. 6º, bem como no artigo 8º, da Lei 14.133/2021;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 001/2024, que estabeleceu as normas de aplicação da Lei 14.133/2021, no âmbito deste Município;

CONSIDERANDO que o agente de contratação é a pessoa designada por ato específico da autoridade competente, entre servidores preferencialmente efetivos do quadro permanente da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

CONSIDERANDO que a comissão de contratação é o conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo para atuarem como Agentes de Contratação nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021:

I- **GARDÊNIA DIAS DA SILVA, EFETIVA, CPF: 642.860.453-15**

II- **JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO, COMISSIONADO, CPF: 003.128.033-11**

III - **GEORGIANA TROVÃO MOREIRA LIMA, COMISSIONADA, CPF: 644.888.963-9**

Parágrafo único. Os agentes de contratação designados serão responsáveis, entre outras atribuições, pela operacionalização, condução e julgamento das dispensas eletrônicas no sítio oficial eletrônico do município.

Art. 2º Designar os Agentes de Contratação acima nominados para atuarem como Pregoeiros, conforme o disposto no art. 8º, §5º da Lei 14.133/21.

Art. 3º Designar os servidores relacionados no art. 1º desta Portaria para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão Permanente de Contratação deste Município, na qualidade de membros.

Art. 4º Designar os servidores abaixo para atuarem como Equipe de Apoio nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021:

I- **ADEMAR AGUIAR RIBEIRO FILHO, EFETIVO; CPF: 014.852.143-60**

II - **MARIA DO ESPIRITO SANTO DOS SANTOS LIMA, EFETIVO, CPF: 803.235.023-24**

III- **MARCOS AURELIO LIMA SILVA; CONTRATADO, CPF: 14.852.143-60**

Art. 5º Os servidores relacionados no art. 1º desta Portaria quando não estiverem atuando em suas atribuições de Agentes de Contratação e Pregoeiros atuam como membros da equipe de apoio:

Art. 6º As designações em epígrafe terão caráter permanente, até que outro ato as modifique ou as revogue.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 17 DE JANEIRO DE 2024.

Ailton Mota dos Santos
Prefeito Municipal.

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: f2b07e2dfd89285b14ef7b7bc82dc7e8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR

EDITAL DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DE INTERESSE MISTO (REURB - S E REURB - S)

EDITAL DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S)

O Município de Duque Bacelar, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 06.314.439/000-75, com sede administrativa situada na Avenida Cel. Rosalino, n.º 238, Centro, CEP: 65.65.625-000, Município de Duque Bacelar - MA, por intermédio do Excelentíssimo Senhor Prefeito, **FRANCISCO FLÁVIO LIMA FURTADO**, em observância ao princípio constitucional da publicidade, inscrito no art. 37, caput, da Constituição da República, faz saber a todos os seus habitantes ou aos que o presente edital virem ou dele tiverem conhecimento, que instaurou, com fundamento na Lei Federal nº 13.465/2017, de 11 de julho de 2017, PROCEDIMENTO DE REGULAMENTAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DE INTERESSE SOCIAL (Reurb-S) - Processo nº 001/2023, de 16 de janeiro de 2024, tendo como beneficiários os moradores do Núcleo Urbano Informal Consolidado denominado "Bairro Vargem Redonda", dado e passado nesta cidade de Duque Bacelar ao décimo oitavo dias do mês de janeiro de 2024.

Francisco Flávio Lima Furtado

Prefeito Municipal

Fls. nº 101

Publicado por: ALEXANDRO FURTADO DA COSTA
Código identificador: 11e00aff44a24490b988ae6e360fccc9


Rubrica

EXTRATO DE CONTRATO Nº 0401/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 131.2023; PARTES: Prefeitura Municipal de Duque Bacelar - MA, através da Sec. Mun. De Educação, Cultura, Esporte e Lazer e a empresa EXCELLENCE DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ: 10.820.441/0001-93; **OBJETO:** fornecimento de moveis e eletrodomésticos. Conforme especificações contidas no processo licitatório modalidade Pregão Eletrônico Nº PE-020/2023-SRP e proposta apresentada. BASE LEGAL: Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 01/2021 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93, a Lei Complementar nº 123/06 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie. **VALOR GLOBAL:** R\$ 56.309,44 (Cinquenta e seis mil, trezentos e nove reais, quarenta e quatro centavos); **VIGÊNCIA:** 04/01/2024 a 31/12/2024.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

02 02 05 - sec. Mun. de Educação, Cultura, esporte e Lazer;
12.122.0003.1005.0000 - Manut. e Func. da Sec. Municipal de Ed, Cult, Esporte e Lazer;
12.361.0020.2064.0000 - Manutenção do QSE;
12.361.0019.2125.0000 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO-MDE;
020206 FUNDEB - FUNDO DE MANUT. E DESENV. DA EDUCAÇÃO BAS;
12 0019 2057 0000 ENSINO FUNDAMENTAL - 30%;
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente;

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação Cultura, Esporte e Lazer e Fundeb - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Basica, **SIGNATÁRIOS:** Sr. Jefferson da Silva Aguiar, CPF: 055.695.043-70,, pela contratada e o Sr. Jales Moura de Freitas Carvalho. Secretário Municipal de Educação pela contratante. Duque Bacelar - MA 04 de janeiro de 2024.

Adv. Sandra Maria da Costa
OAB/PI 4650 Assessor Jurídico.

Publicado por: NAYARA CRISTINA ALENCAR GOMES
Código identificador: 7542302463c09b0dbb08b1729017ab53

EXTRATO DE CONTRATO Nº 1801/2024

Processo Administrativo nº 196.2023 ; REF.: Pregão Eletrônico nº 027/2023. **OBJETO:** Contratação de empresa para futura e eventual Recarga de Cilindro de Oxigênio (Gás Medicinal), destinados a Secretaria Municipal de Saúde; **AMPARO LEGAL:** Lei nº 10.520/02, Decreto nº 10.024/19 e disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores - **VALOR GLOBAL:** R\$ 189.550,00 (Cento e oitenta e nome mil quinhentos e cinquenta reais) ; **VIGÊNCIA:** Será da data da assinatura 18 de janeiro de 2024 até 31 de dezembro de 2024; **DOTAÇÃO:** 10 0024 2135 0000 MANUT. e FUNC. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS;10 0024 2081 0000 Manutenção da Atenção de Média Complex. Ambulatorial e Hospi; 10 0024 2083 0000 Manutenção da Rede de Urgência e Emergência e SAMU; 10 0024 2080 0000 Manutenção das Atividades da Atenção Básica. **ELEMENTO DE DESPESA** - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica. **CONTRATADA:** BRUNO DE S BORGES COMERCIO DE GASES, inscrita no CNPJ nº 38.425.303/0001-29; **CONTRATANTE:** Secretaria Municipal de Saúde de Duque Bacelar/MA, **SIGNATÁRIOS:** Sr. Bruno de Sousa Borges, CPF nº 081.214.774-09, pela contratada e Ana Leonor Batista Burlamaqui, Secretária Municipal de Saúde pela contratante. Duque Bacelar/MA, 18 de janeiro de 2023.

Código identificador: fd68cbf9484d4d6b59180eef05c40397

PORTARIA Nº 005/2024 - SEMED/DP

PORTARIA Nº 005/2024 - SEMED/DP

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, MUNICÍPIO DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, usando de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, **ISLAN CARVALHO XAVIER**, CPF: 609.519.383-47, da função de **DIRETOR GERAL** na Unidade Integrada Raimunda Alves Corrêa, localizada à Rua Lino Pires, s/n, Vila Ribamar I, Dom Pedro - MA;

Art. 2º - O motivo da exoneração se faz, pelo fato da Unidade de Ensino a que se refere o Artigo anterior está fechada temporariamente;

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DOM PEDRO - MA, em 31 de janeiro de 2024.

Francisco Guthyrrerres Lemos Sampaio
Secretário Municipal de Educação
Portaria Nº 06/2021/GAB/PREFEITO
Dom Pedro - MA

Ciente em: ____/____/2024.

Assinatura do(a) Funcionário(a) Exonerado(a)

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: 0ec8b2123b784af9ff9d5dbae7120989

PORTARIA Nº 006/2024 - SEMED/DP

PORTARIA Nº 006/2024 - SEMED/DP

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, MUNICÍPIO DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, usando de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear **ANNA CLAUDIA ARAUJO SOUSA**, CPF: 052.533.153-06, para a função de **DIRETOR GERAL** na UNIDADE INTEGRADA DUQUE DE CAXIAS, localizada no Povoado Centro do Primo, Dom Pedro - MA.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DOM PEDRO - MA, em 01 de fevereiro de 2024.

Francisco Guthyrrerres Lemos Sampaio
Secretário Municipal de Educação
Portaria Nº 06/2021

Ciente em: ____/____/2024.

Assinatura do Funcionário Nomeado

Fls. nº 102

Rubrica

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA

Código identificador: df5ce4f8c5b47288f78acddca0162bf0

PORTARIA Nº 314, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2024.

PORTARIA Nº 314, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2024.

Dispõe sobre a criação e designação de servidores para atuarem na Comissão de Contratação, com base nos procedimentos regidos pela Lei nº 14.133/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso das atribuições legais e regimentais.

CONSIDERANDO que todas as contratações, inclusive as contratações diretas e adesões a atas de registro de preços, devem ser precedidas de planejamento adequado, formalizado no processo de contratação e, quando for o caso, incorporado no Termo de Referência ou Projeto Básico.

CONSIDERANDO a nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021) que exige a elaboração de Estudos Técnicos Preliminares para embasar as contratações no âmbito da Administração Pública;

CONSIDERANDO a necessidade de ações de governança prévias à transição para a nova Lei de Licitações, consistente na implantação dos Estudos Técnicos Preliminares e do Gerenciamento de Riscos na fase de planejamento das contratações públicas;

CONSIDERANDO a necessidade de inserir procedimentos padronizados para cada modalidade de licitação e regulamentar internamente a fase de planejamento e procedimentos, a fim de se adequar ao novo regime jurídico;

CONSIDERANDO, ainda, que a fase de planejamento das contratações deve ser permeada com as boas práticas elencadas pelo novo ordenamento jurídico, com vistas à análise de viabilidade processual, justificativas e levantamento dos principais elementos do Termo de Referência ou do Projeto Básico;

RESOLVE:

Art. 1º Criar a **Comissão de Planejamento das Contratações Públicas**, que atuará com conhecimento dos aspectos técnicos e de utilização do objeto que se pretende contratar, bem como com expertise necessária para condução da fase prévia junto às secretarias municipais envolvidas, diligenciando pela correta e célere tramitação do procedimento administrativo.

Parágrafo único. A equipe de Planejamento da Contratação será responsável pela confecção/obtenção dos seguintes artefatos:

- a) estudos técnicos preliminares (quando for o caso) e demais documentos que devam instruir o procedimento administrativo de contratação;
- b) anteprojeto, termo de referência ou projeto básico;
- c) pesquisa de preços de mercado; e
- d) minuta do edital e do instrumento do contrato.

Art. 2º A Comissão de Planejamento das Contratações será integrada pelos seguintes servidores:

Secretaria Municipal de Administração e Finanças:

I - **Sônia Lucia Lopes Feitosa Machado**, Matrícula nº 3383-1, CPF nº 282.967.103-15;

II - **Francisca de Sousa Damaceno**, Matrícula nº 3968-1, CPF nº 060.935.873-12;

III - **Karolayne de Sousa Silva**, Matrícula nº 3757-1, CPF nº 611.116.103-20;

IV - **José Arimateia Freitas Silva**, Matrícula nº 3374-1, CPF nº 606.599.103-14

Secretaria Municipal de Saúde:

I - **Andréia Vieira dos Santos Alves**, Matrícula nº 3439-1, CPF nº 045.238.993-06;

II - **Maria Erivalda Araújo Lima**, Matrícula nº 3662-2, CPF nº 020.998.633-69;

III - **Karla Emanuela Ferreira Oliveira**, Matrícula nº 3755-2, CPF nº 030.583.703-69;

Secretaria Municipal de Educação:

I - **Francisco Guthyres Lemos Sampaio**, Matrícula nº 3446-1, CPF nº 001.878.383-05;

II - **José Wilton da Silva Sá**, Matrícula nº 318-1, CPF nº 918.098.863-68;

III - **Thayana Silva Baldez**, Matrícula nº 3881-2, CPF nº 008.773.883-00;

Secretaria Municipal de Assistência Social:

I - **Milton Henrique Mota dos Santos**, Matrícula nº 3376-1, CPF nº 044.064.583-28;

II - **Leticia Santos Teixeira**, Matrícula nº 3959-1, CPF nº 614.339.253-62;

III - **Vanessa Lima Brandão**, Matrícula nº 4141-4, CPF nº 614.598.893-20;

Parágrafo Primeiro. Todos os membros da Comissão de Planejamento têm o mesmo poder decisório e assumem a responsabilidade solidária pelos relatórios emitidos, ressalvada posição contrária protocolizada nos autos do processo pelo servidor que discordar dos demais membros, pontuando especificamente o(s) item(s) que discorda do que foi relatado.

Parágrafo Segundo. Sempre que necessário recorrer a orientações superiores, a Comissão ora criada se reportará a Secretaria Demandante e diante de dúvidas pontuais será orientada pelo setor de controladoria ou pela assessoria jurídica.

Art. 3º A Comissão ora constituída fica autorizada a consultar servidores ou contratados que detenham conhecimentos específicos e possam auxiliar na conclusão dos trabalhos, bem como requisitar documentos que entender pertinentes a qualquer setor da estrutura do órgão.

Art. 4º As designações em epígrafe terão caráter permanente, até que outro ato as modifique ou as revogue.

Art. 5º Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 07 DE FEVEREIRO DE 2024.

Ailton Mota dos Santos
Prefeito Municipal.

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: 797121deff15514eca2078bc5e744a3c

PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa FJM DA COSTA LTDA CNPJ: 40.297.348/0001-07; OBJETO: Contratação de empresa para futura e eventual serviços de manutenção preventiva e corretiva de impressoras, computadores, destinado a secretaria municipal de Administração. **CLAUSULA PRIMEIRA** - O presente Aditivo tem a finalidade de alterar a CLÁUSULA SEXTA do Contrato Original Nº 0602/2023/PE; **CLAUSULA SEGUNDA:** Fica alterado o prazo para execução, será de mais 08 (oito) meses, a partir do dia 06/02/2024 a 06/02/2025, nos Termos da Lei 8,666/93 e se houver interesse entre as partes. As demais cláusulas ficam inalteradas e em pleno vigor do contrato original. **SIGNATÁRIOS:** Francisco Julielce Maia Da Costa, CPF: 068.742.003-21, pela contratada e o Sr. Robert Ottoni Furtado Oliveira, CPF nº 088.961.273-00, pela contratante. Em, 06 de fevereiro 2024

Adv. Sandra Maria da Costa
OAB/PI 4650
Assessor Jurídico

Fls. nº 103


Rubrica

Publicado por: NAYARA CRISTINA ALENCAR GOMES
Código identificador: 37e287417e600de3b75aec7c0774d6ed

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e a empresa FJM DA COSTA LTDA CNPJ: 40.297.348/0001-07; OBJETO: Contratação de empresa para futura e eventual serviços de manutenção preventiva e corretiva de impressoras, computadores, às Secretarias de Duque Bacelar, destinado a secretaria municipal de Assistência Social. **CLAUSULA PRIMEIRA** - O presente Aditivo tem a finalidade de alterar a CLÁUSULA SEXTA do Contrato Original Nº 0602.1/2023/PE; **CLAUSULA SEGUNDA:** Fica alterado o prazo para execução, será de mais 12 (doze) meses, a partir do dia 06/02/2043 a 06/2/2025, nos Termos da Lei 8,666/93 e se houver interesse entre as partes. As demais cláusulas ficam inalteradas e em pleno vigor do contrato original. **SIGNATÁRIOS:** Srº Francisco Julielce Maia Da Costa, CPF: 068.742.003-21, pela contratada e a Sr.ª Gilmara Kilma da Silva Miranda, CPF nº 841.838.453-00, pela contratante. Em, 06 de fevereiro de 2024.

Adv. Sandra Maria da Costa
OAB/PI 4650
Assessor Jurídico

Publicado por: NAYARA CRISTINA ALENCAR GOMES
Código identificador: 018d8edd64dadf401de27b4b734dae60

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITIVO

PARTES: Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, através da Secretaria Municipal de Educação e a empresa FJM DA COSTA LTDA



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls, nº 104

Ass
Rubrica

MINUTA DO EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2024 – DP

A Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA, por intermédio de sua Pregoeira, infra constituída e designada pela **Portaria nº 309/2024**, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, conforme consta no **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS**, no presente Edital e seus anexos.

A Licitação reger-se-á pelas disposições Lei n.º 14.133/2023, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar n.º 123/2006, e suas alterações, sendo em tudo regida pelas condições estabelecidas no presente Edital e seus respectivos anexos.

DADOS DO CERTAME

Órgão Solicitante: Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS.

Objeto: Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

Esclarecimentos/Impugnações: Até ____/____/2024 às 23h59min, **exclusivamente**, pelo sistema: www.comprasdompedro.com.br.

Início da Sessão Eletrônica: Dia ____/____/2024 às ____h____min.

Sistema Eletrônico Utilizado: BR CONECTADO

Endereço Eletrônico: www.comprasdompedro.com.br

Endereço para retirada do Edital: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA, ou pelos sites "<http://dompedro.ma.gov.br>" ou "www.comprasdompedro.com.br"

**VALOR
ESTIMADO,
MÁXIMO, DE
REFERÊNCIA
OU SIGILOSO**

- ☒ Valor: R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos).
☒ Estimado
☐ Máximo
☐ Referência
☐ Orçamento Sigiloso



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 105

Assinatura
Rubrica

NATUREZA DO OBJETO:	<input checked="" type="checkbox"/> AQUISIÇÃO <input type="checkbox"/> SERVIÇO <input type="checkbox"/> OBRAS E SERVIÇOS COMUNS DE ENGENHARIA
PARTICIPAÇÃO – MEI / ME / EPP	<input checked="" type="checkbox"/> Licitação Exclusiva para MEI / ME / EPP – Art. 48, I da Lei Complementar nº 123/2006. (LOTES 1 e 4) <input checked="" type="checkbox"/> Licitação com itens/grupos cotas de até 25% reservadas para MEI / ME / EPP – Art. 48, III da Lei Complementar nº 123/2006. (LOTE 2) <input checked="" type="checkbox"/> Licitação de Ampla Participação. (LOTE 3)
Prazo para envio da Proposta Adequada/Documentação: 02 (duas) HORAS.	
INFORMAÇÕES	
Pregoeira: Georgiana Trovão Moreira Lima	E-mail: licitacaodompedro@gmail.com
Endereço: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA.	
OBS1: Na hipótese de não haver expediente na data fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo site e hora, salvo as disposições em contrário. OBS2: Para todas as referências de tempo será obrigatoriamente o horário de Brasília – DF. OBS3: As respostas aos pedidos de esclarecimentos/impugnações serão divulgadas exclusivamente em campo próprio do sistema www.comprasdompedro.com.br e vinculará os participantes e a administração.	

Assinatura



DEFINIÇÕES DA PARTE ESPECÍFICA

As seguintes informações específicas sobre a Licitação deverão complementar, suplementar ou modificar as disposições presentes na Parte Geral. Sempre que ocorra conflito, as disposições aqui contidas prevalecem sobre aquelas.

Referências da Parte Geral	Item	Definições da Parte Específica
MODO DE DISPUTA	7.10	<input type="checkbox"/> ABERTO <input checked="" type="checkbox"/> ABERTO E FECHADO <input type="checkbox"/> FECHADO E ABERTO
FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	2	<input checked="" type="checkbox"/> POR LOTE <input type="checkbox"/> POR ITEM <input type="checkbox"/> POR LOTE, e POR ITEM. <input type="checkbox"/> GLOBAL
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	3	<input checked="" type="checkbox"/> MENOR PREÇO: Não há intervalo mínimo. <input type="checkbox"/> MAIOR DESCONTO: Intervalo de % ____.
INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	4.1	<input checked="" type="checkbox"/> REGISTRO DE PREÇOS. Na licitação para Registro de Preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, nos termos do disposto na <u>Lei nº. 14.133/2021, art. 82.</u> <input type="checkbox"/> INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
CONSÓRCIO	SEÇÃO III	<input type="checkbox"/> Poderão participar empresas em consórcio, observadas as normas constantes na SEÇÃO III da Parte Geral deste Edital. <input checked="" type="checkbox"/> Não poderão participar desta licitação consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição. A vedação a participação de consórcio neste certame justifica-se diante da natureza do objeto licitado, o qual apresenta natureza comum, podendo ser ofertado por um número amplo de potenciais



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 107

CSA
Rubrica

		participantes, inclusive empresas de pequeno e médio porte que em sua maioria apresentam o mínimo exigido no tocante a qualificação técnica e econômico-financeira, não implicando em qualquer limitação quanto a competitividade.
VALIDADE DA PROPOSTA		<p>A proposta comercial terá validade mínima de 90 (noventa) dias, a contar da data da abertura da sessão pública.</p> <p>1. Na proposta deverá conter os dados da empresa (razão social da empresa, número do CNPJ, endereço completo, telefone/celular, e-mail, banco, número da conta e a respectiva agência), nome completo do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços, com indicação do cargo na empresa, CPF e RG, prazo de validade da Proposta, prazo de entrega, valor global da Proposta, expresso em algarismo e por extenso, em conformidade com as especificações previstas no Termo de Referência.</p> <p>2. Deverá conter planilha orçamentária com a descrição detalhada dos ITENS cotados, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência, ANEXO II deste Edital, com a indicação da unidade, quantidade, marca, fabricante e modelo do produto, quando couber, preço unitário e total de cada ITEM, em algarismo, em moeda corrente nacional.</p>
DEMAIS DOCUMENTOS EXIGIDOS NA PROPOSTA		<p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p><input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.</p>
CAPITAL SOCIAL OU PATRIMÔNIO LÍQUIDO (admita a atualização para esta data através de índices oficiais)	17.	<p><input checked="" type="checkbox"/> Comprovante, na forma da lei, de registro ou arquivamento na Junta Comercial ou no Cartório competente, conforme o caso, de:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente, caso a licitante que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos</p>



		<p>índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente;</p> <p><input type="checkbox"/> capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente, caso a licitante que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente;</p> <p><input type="checkbox"/> patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item/lote pertinente.</p> <p><input type="checkbox"/> capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente.</p> <p><input type="checkbox"/> Não haverá exigência quanto à comprovação de capital social mínimo ou patrimônio líquido mínimo.</p>
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA		<p>1. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado no Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.</p> <p>2. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas, bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:</p> <p>2.1. Certificado ou Alvará Sanitário (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.</p>

Chadua



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 109

Assinatura
Rubrica

DEMAIS DOCUMENTOS QUALIFICAÇÃO TÉCNICA		<input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM, na forma do item 9 do Termo de Referência.
LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS:	SEÇÃO XV	<input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM
POSSIBILIDADE DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:	SEÇÃO XV	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM
APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS:	SEÇÃO XII	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM – Prazo para entrega da amostra na forma do item ____ do Termo de Referência.
VISITA TÉCNICA:	SEÇÃO XIII	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, FACULTATIVA , na forma do item ____ do Termo de Referência.
PERMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ da Minuta do Contrato.
GARANTIA DE PROPOSTA		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.
GARANTIA DE CONTRATO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.
GARANTIA DE EXECUÇÃO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 110


Rubrica

		<input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ da Minuta do Contrato.
ANEXOS	47.8	Integram este Edital, e dele fazem parte integrante, além dos Anexos mencionados na Parte Geral deste edital, os seguintes documentos: Anexo I – ETP; Anexo II – Termo de Referência; Anexo III - Minuta do Contrato; Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços.
INFORMAÇÕES IMPORTANTES		

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 111

Assinatura
Rubrica

PARTE GERAL

SEÇÃO I - DO OBJETO

1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição/serviços do objeto descrito no campo **DADOS DO CERTAME** deste Edital, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no **Anexo I – Termo de Referência**.

1.1. Havendo divergência entre as especificações deste objeto descritas no sistema eletrônico do **BR CONECTADO** e as especificações constantes deste Edital, serão consideradas como válidas as do Edital, sendo estas a que os licitantes deverão se ater no momento da elaboração da proposta.

2. A **Parte Específica** determinará a forma de apresentação das propostas, que poderá ser da seguinte forma:

2.1. **MENOR PREÇO POR GRUPO/LOTE** (grupo de itens): Para esta forma de apresentação das propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos grupos/lotos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

2.2. **MENOR PREÇO POR ITEM**: Para esta forma de apresentação de propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.3. **MENOR PREÇO POR GRUPO/LOTE e POR ITEM**: Para esta forma de apresentação de propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos grupos/lotos e itens forem de seu interesse. Em se tratando de GRUPO/LOTE, o licitante deverá oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

2.4. **MENOR PREÇO GLOBAL**.

3. A **Parte Específica** determinará o critério de julgamento empregado na seleção da proposta mais vantajosa para a administração, que poderão ser menor preço ou maior desconto.

3.1. A **Parte Específica** também determinará o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



SEÇÃO II - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1. No campo **DADOS DO CERTAME** deste Edital consta os dados orçamentários referentes a contratação.

SEÇÃO III - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados como fornecedores no sistema do **BR CONECTADO** (www.comprasdompedro.com.br).

5.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.3. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006 e do Decreto n.º 8.538/2015.

5.4. Não poderão disputar esta licitação:

5.4.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

5.4.2. Autor do anteprojeto, do termo de referência ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

5.4.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do termo de referência ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

5.4.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



5.4.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

5.4.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

5.4.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

5.4.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

5.4.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

5.4.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

5.4.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133/2021.

5.5. O impedimento de que trata o item 5.4.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 5.4.2 e 5.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

5.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.8. O disposto nos itens 5.4.2 e 5.4.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do termo de referência e do projeto



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 114


Rubrica

executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

5.9. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.10. A vedação de que trata o item 5.4.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

NOTA: Caso a **Parte Específica** deste Edital permita a participação de empresas em consórcio, deverão ser observadas as seguintes normas:

1. Deverá ser comprovada a existência de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, após declaração do vencedor, com indicação da empresa-líder que deverá atender às condições de liderança estipuladas no edital e será representante das consorciadas perante a Administração;
2. Cada empresa consorciada deverá apresentar a documentação de habilitação exigida no ato convocatório;
3. A capacidade técnica do consórcio será representada pela soma da capacidade técnica das empresas consorciadas;
4. Para fins de qualificação econômico-financeira, cada uma das empresas deverá atender aos índices contábeis definidos no edital e quanto ao capital social exigido, deverá ser comprovado pelo somatório dos capitais das empresas consorciadas, na proporção de sua respectiva participação.
5. O capital do consórcio será calculado da seguinte forma:
 - a) Cada percentual de participação será multiplicado pelo capital social mínimo;
 - b) Os resultados assim obtidos serão comparados com os respectivos capitais de cada um dos membros do consórcio, que deverão, individualmente, comprovar capital maior ou igual ao valor obtido no subitem 4.
6. As empresas consorciadas não poderão participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou isoladamente;
7. As empresas consorciadas serão solidariamente responsáveis pelas obrigações do consórcio nas fases de licitação e durante a vigência do contrato;
8. No consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras, a liderança caberá, obrigatoriamente, a empresa brasileira observada o disposto no item 1;
9. Antes da celebração do contrato, deverá ser promovida à constituição e o registro do consórcio.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls, nº 115


Rubrica

SEÇÃO IV - DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

6.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto neste Edital.

6.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

6.3.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

6.3.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.3.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.3.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

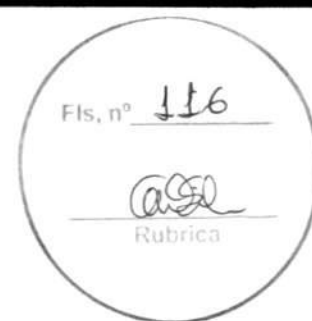
6.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.

6.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/2021.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 6.5.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 6.5.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 6.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 6.3 ou 6.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e neste Edital.
- 6.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 6.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 6.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 6.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

SEÇÃO V - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

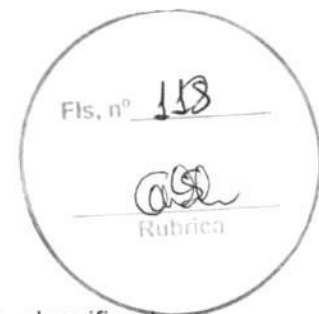


- 7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.
- 7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances **exclusivamente** por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5. Durante a fase de lances, a Pregoeira poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será indicada no portal de compras.
- 7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 7.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "**ABERTO**", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.12. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.13. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.14. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 7.15. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 7.16. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 7.17. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"ABERTO E FECHADO"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 7.18. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.19. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.20. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 7.21. Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.22. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 7.23. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"FECHADO E ABERTO"**, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/menor percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 7.24. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 7.21, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 119

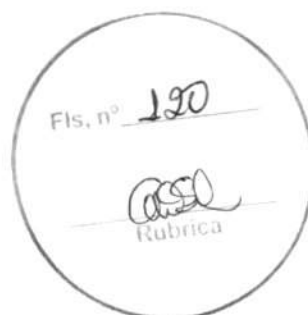

Rubrica

- 7.25. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.26. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.27. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 7.28. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 7.29. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 7.30. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 7.31. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.32. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.33. No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.34. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.35. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.36. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação, do porte da entidade empresarial.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



7.37. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.38. A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.39. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.40. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.41. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.42. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

7.42.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.42.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.42.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.42.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.43. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



7.43.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal de órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.43.2. Empresas brasileiras;

7.43.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.44. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.44.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.44.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.44.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.45. A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.46. A não apresentação de documentação complementar e/ou proposta adequada dentro do prazo estabelecido ensejará na desclassificação da proposta.

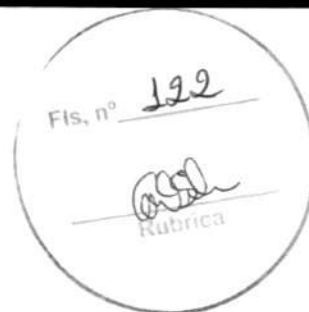
7.47. Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

SEÇÃO VIII - DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

8. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 05% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



8.1. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

8.2. Não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

8.4. A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;

8.5. Na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.

SEÇÃO IX - DA NEGOCIAÇÃO

9. A Pregoeira poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento, o valor estimado para a contratação e as demais condições estabelecidas neste Edital.

9.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

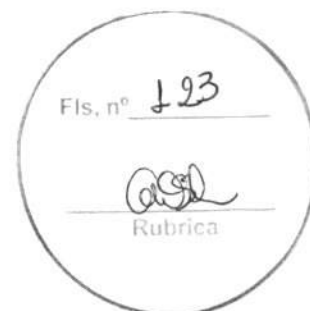
SEÇÃO X – DO JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto na IN SEGES nº 73/2022, podendo ser solicitado ao licitante a apresentação de Planilha de Custos e Formação de Preços para análise quanto a exequibilidade da proposta.

10.2. Será desclassificada a proposta vencedora que:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 10.2.1. Contiver vícios insanáveis;
- 10.2.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 10.2.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 10.2.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 10.2.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 10.3. No caso de bens e serviços em geral, considerar-se-á a inexequibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração.
- 10.3.1. Poderá ser aberto prazo para apresentação de planilha de custo e formação de preços, sob pena de desclassificação, à empresa que descumprir o item 10.3 do Edital, momento em que deverá demonstrar que o custo da empresa não ultrapassada o da proposta e que existem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 10.4. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 10.5. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha, no prazo de **2 (duas) horas**, por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 10.6. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 10.6.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 10.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



10.8. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

10.9. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

10.10. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

10.11. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

10.12. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

10.13. A sessão poderá ser suspensa para análise da proposta de preços e/ou da documentação de habilitação, momento em que deverá ser indicado a data e horário de retomada da sessão;

10.13.1. A remarcação da sessão, quando não divulgado no ato que a suspendeu, deverá respeitar o prazo mínimo de **24 (vinte e quatro) horas** entre a comunicação via sistema e a abertura da sessão;

SEÇÃO XI - DA HABILITAÇÃO

11. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

11.1. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

11.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº

195

ase
Rubrica

11.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

11.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

11.2.1.2. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

11.2.2. Constatada a existência de sanção, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

11.2.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pela Pregoeira lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024/2019.

11.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo designado no campo **"DADOS DO CERTAME"**, sob pena de inabilitação.

12. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

12.1. Os originais ou cópias autenticadas, **caso sejam solicitados**, deverão ser encaminhados para a Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA.

13. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

14. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

Chaveira



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 126


Rubrica

14.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

15. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- d) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- e) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- f) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764/1971;
- g) No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
- h) No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente;
- i) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



16. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (**CPF**) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**);
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a **Fazenda Federal**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a **Certidão Conjunta Negativa de Débitos** expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- d) Prova de Regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa do Estado e Certidão Negativa quanto a Tributos Estaduais;
- e) Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa de Dívida Ativa relativa aos Tributos (ISS e TLVF) e apresentação do licenciamento para localização e Funcionamento empresarial;
- f) Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social e com o **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT**;
 - g.1) As microempresas ou empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.
 - g.2) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação;
 - g.3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



17. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos **02 (dois) exercícios sociais**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, comprovando:

a.1) Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

a.2) Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação **patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

a.3) O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

a.4) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

a.5) Caso a licitação ocorra durante a janela do prazo regulamentar para a formalização do fechamento do Balanço patrimonial do exercício anterior, as empresas constituídas há menos de 3 (três) anos, fora do exercício financeiro da licitação, atenderão a este item 17, alínea "a", deste Edital, com a apresentação da referida documentação limitada ao último exercício exigível.

b) Serão considerados aceitos, como na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

b.1) Publicados em **Diário Oficial** ou;

b.2) Publicados em **Jornal** de grande circulação ou;

b.3) Registrados na **Junta Comercial** da sede ou domicílio do licitante ou;

b.4) Por cópia do **Livro Diário**, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa, na forma do artigo 6º, da IN nº 11 de 05/2013, do Departamento de Registro Empresarial e Integração - BREI, acompanhada obrigatoriamente dos **Termos de Abertura e de Encerramento**.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



c) Na hipótese de alteração do Capital Social, após a realização do Balanço Patrimonial, a empresa deverá apresentar documentação de alteração do Capital Social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado;

d) A pessoa jurídica optante do **Sistema de Lucro Real ou Presumido** deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital – **SPED CONTABIL**, nos termos da INRFB 1.420/2013;

e) A pessoa jurídica optante pelo **Simples Nacional** deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do termo de opção ao simples nacional;

f) **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a **60 (sessenta) dias** de antecedência da data de apresentação da Documentação e Proposta.

- *Nos casos em que o empresário esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, poderá participar desde que apresente o plano de recuperação homologado em juízo.*

18. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

18.1. As exigências de qualificação técnica dos licitantes serão aquelas discriminadas na **Parte Específica** deste Edital.

18.2. Documentos a serem exigidos na **Parte Específica** deste Edital, para atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso, de acordo com a natureza do objeto.

19. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

19.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

20. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 130

Ass
Rubrica

21. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

22. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

23. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

24. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

25. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

25.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es), cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

26. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

SEÇÃO XII - DA AMOSTRA

27. A exigência de amostra será aquela discriminada na **Parte Específica** deste Edital.

SEÇÃO XIII - DA VISITA TÉCNICA

28. A exigência de visita técnica será discriminada na **Parte Específica** deste Edital.

28.1. O atestado de vistoria, caso exigido, poderá ser substituído por declaração emitida pelo licitante em que conste, alternativamente, que conhece as condições locais para



execução do objeto, ou que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a CONTRATANTE.

SEÇÃO XIV - DO RECURSO

29. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

30. O prazo recursal é de **3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

31. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

32. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

33. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de **30 (trinta) minutos**.

34. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

35. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

36. Os recursos deverão ser encaminhados, **exclusivamente**, em campo próprio do sistema.

37. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

38. Os recursos interpostos fora do prazo **não** serão conhecidos.

39. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

Arquivo



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 132

ASD
Rubrica

40. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

41. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

42. A vista dos autos do processo administrativo fica franqueada aos interessados.

SEÇÃO XV - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

43. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de **5 (cinco) dias**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

43.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

43.1.1. A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

43.1.2. A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

43.2. A Ata de Registro de Preços será assinada e disponibilizada no Portal da Transparência.

43.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

43.4. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado disponibilizado durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

43.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

43.6. Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 133

ASL
Rubrica

SEÇÃO XVI - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

44. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

44.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

44.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

44.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

44.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

44.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

44.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

44.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

44.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

44.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

44.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

44.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

SEÇÃO XVII - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

45. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

Ardeira



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



45.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela pregoeira durante o certame;

45.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

45.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

45.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

45.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

45.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

45.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

45.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

45.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

45.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

45.1.5. Fraudar a licitação;

45.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

45.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

45.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

45.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

45.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

45.2. Com fulcro na Lei nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

45.2.1. Advertência;

45.2.2. Multa;

45.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

Chelvia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. n° 135


Rubrica

45.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

45.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 45.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 45.3.2. As peculiaridades do caso concreto;
- 45.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 45.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 45.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

45.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato lícitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.

45.4.1. Para as infrações previstas nos itens 45.1.1 a 45.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato lícitado.

45.4.2. Para as infrações previstas nos itens 45.1.4 a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato lícitado.

45.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

45.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação.

45.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 45.1.1, 45.1.2 e 45.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

45.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 45.1.4 a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 45.1.1 a 45.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 136

[Assinatura]
Rubrica

45.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 45.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME nº 73, de 2022.

45.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

45.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

45.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

45.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

45.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

SEÇÃO XVIII - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

46. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis** antes da data da abertura do certame.

46.1. As respostas aos pedidos de esclarecimentos/impugnações serão divulgadas **exclusivamente** em campo próprio do sistema **www.comprasdompedro.com** e vinculará os participantes e a Administração.

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



47. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados por forma eletrônica, mediante petição a ser enviada **exclusivamente** em campo próprio do sistema, no endereço eletrônico: www.comprasdompedro.com.br até as 23h59min, no horário oficial de Brasília-DF.

47.1. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

47.1.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

47.2. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

SEÇÃO XIX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

48. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

48.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

48.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

48.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

48.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

48.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

48.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

48.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



48.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

ANEXO I	ETP
ANEXO II	Termo de Referência
ANEXO III	Minuta do Contrato
ANEXO IV	Minuta da Ata de Registro de Preços

Dom Pedro/MA, __ de ____ de 2024.

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 3439-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 139

Rubrica

ANEXO I ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Necessidade da Administração: em subsidiar a aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Dom Pedro/MA.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Existem várias justificativas para a inclusão de frutas e verduras nos programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social. Aqui estão algumas delas:

- a) **Promoção da saúde e prevenção de doenças:** Uma dieta rica em frutas e vegetais está associada a uma série de benefícios para a saúde, incluindo a redução do risco de doenças crônicas como doenças cardíacas, diabetes tipo 2 e certos tipos de câncer. Portanto, fornecer frutas e verduras pode ajudar a promover hábitos alimentares saudáveis e prevenir doenças.
- b) **Nutrição adequada:** Frutas e vegetais são fontes importantes de vitaminas, minerais, fibras e outros nutrientes essenciais para o funcionamento adequado do corpo humano. Garantir o acesso a esses alimentos pode ajudar a garantir que as pessoas recebam os nutrientes de que precisam para uma boa saúde e desenvolvimento adequado, especialmente para crianças em fase de crescimento.
- c) **Combate à desnutrição e obesidade:** O fornecimento de frutas e verduras pode ajudar a combater a desnutrição, fornecendo alimentos ricos em nutrientes para aqueles que podem ter acesso limitado a uma variedade de alimentos. Além disso, uma dieta rica em frutas e vegetais pode ajudar a prevenir a obesidade, fornecendo opções de baixa caloria e alta em nutrientes.
- d) **Promoção do desenvolvimento infantil:** Uma dieta saudável é crucial para o desenvolvimento físico e cognitivo das crianças. Fornecer frutas e verduras em programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social pode ajudar a garantir que as crianças tenham acesso a alimentos nutritivos que apoiem seu crescimento e desenvolvimento adequados.
- e) **Redução dos custos com saúde:** Uma população saudável é fundamental para reduzir os custos com saúde a longo prazo. Ao promover o consumo de frutas e verduras, os programas assistenciais podem contribuir para a redução da incidência de doenças crônicas relacionadas à dieta, o que pode levar a uma redução nos custos com tratamento médico e hospitalar.
- f) **Inclusão social e equidade:** Fornecer acesso a alimentos nutritivos, como frutas e vegetais, pode ajudar a promover a inclusão social e a equidade, garantindo que todos tenham acesso a alimentos que promovam a saúde e o bem-estar, independentemente de sua situação econômica ou social.

1.2. Essas são apenas algumas das muitas razões pelas quais a aquisição de frutas e verduras é importante nos programas assistenciais da Secretaria de Saúde e Assistência



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 140

Ass
Rubrica

Social. Esses alimentos desempenham um papel crucial na promoção da saúde, prevenção de doenças e apoio ao bem-estar geral da população assistida por esses programas.

1.3. Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar, o registro de preço para aquisição de frutas, verduras e polpas, tendo em vista atender as necessidades das Secretarias Municipais.

1.4. A futura aquisição por meio de formação de Registro de Preços é necessária pois o estoque está em baixa, e já necessitando de um novo processo licitatório para celebração de novos contratos.

1.5. Os produtos aqui elencados foram selecionados pelo Órgão Ordenador de despesa, uma vez que, para o contínuo andamento das rotinas administrativas nos setores vinculados, garantindo uma alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, para atender as necessidades do CAPS, Hospital Geral do Município e os Centros de Convivência da Prefeitura.

1.6. Enquadramento de **bem comum** para efeito da Lei nº. 14.133/2021: os produtos destinados as secretarias têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2. ÁREA REQUISITANTE

2.1. Secretaria Municipal de Assistência Social - Secretário: Mailton Henrique Mota dos Santos e Secretaria Municipal de Saúde - Secretária: Andréia Vieira dos Santos Alves.

3. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom Pedro/MA.

a) O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

b) Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades das Secretarias Municipais, nos endereços informados na Ordem de Fornecimento.

3.3. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade **Pregão**, na sua forma **eletrônica**, com critério de julgamento por **menor preço por lote**, nos termos dos arts. 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.4. Além disso, os licitantes devem atender os seguintes requisitos:

a) Garantia de fornecimento de alimentos de qualidade, por meio de um controle de insumos alimentícios, com o fito de atender às necessidades nutricionais;

b) Estabelecimento de padrões mínimos de qualidade para os alimentos fornecidos, incluindo frescor, higiene e variedade, no qual será observado através de vistoria da Nutricionista responsável no momento da entrega.

c) Comprovar a aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

d) Os produtos entregues deverão estar dentro da validade, e apresentar as características



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



constantes nas especificações do edital.

e) Os licitantes deverão possuir logística suficiente para atender as necessidades de armazenagem, principalmente em relação às temperaturas operacionais. As temperaturas devem ser mantidas adequadas durante o embarque, transporte, desembarque e entrega dos itens. O desembarque deve ocorrer por conta do fornecedor. A qualidade física das embalagens e condições de refrigeração, serão de responsabilidade do fornecedor até o momento da entrega. Havendo qualquer anomalia qualitativa com lote de produtos recebidos, durante o armazenamento e preparo, quando não ocasionado por condições internas de guarda e armazenagem de responsabilidade das Secretarias ou mesmo pelo fornecedor, este será comunicado para o imediato contato com a indústria para elucidar os fatos. Quando constatado que o problema não foi gerado pela Secretaria e sim pelo fornecedor ou indústria, caberá a solicitação de coleta e reposição da mercadoria na mesma quantidade e em condições sanitárias e de qualidade adequadas para o preparo e consumo.

f) Importante ressaltar que, quando da entrega, as frutas, verduras e polpas prontos para consumo deverão apresentar-se:

- isentos de substâncias terrosas;
- sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa; sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens; sem umidade externa anormal;
- isentos de odor e sabor estranhos;
- embalados individualmente, conforme unidade pré-estabelecida; rotulados com a descrição dos ingredientes utilizados na sua preparação, de acordo com as normas técnicas vigentes, e com identificação fácil e legível das datas de fabricação e validade;

3.5. Para o fornecimento de bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

3.6. A CONTRATADA deverá adotar práticas de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, conforme legislações correlatas, naquilo que couber, e ainda: cumprir com as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; cumprir diretrizes relativas à gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos, obedecendo aos parâmetros estabelecidos pela Lei nº 12.305/2010.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1. Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, aqui estão algumas opções comuns:

Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, dependendo das necessidades específicas da organização, do volume de alimentos necessários, da disponibilidade de recursos e de outros fatores. Aqui estão algumas alternativas comuns:

- a) Fornecedores locais: Comprar alimentos diretamente de produtores locais, agricultores familiares ou mercados regionais pode ser uma opção vantajosa em termos de frescor, sustentabilidade e apoio à economia local.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- b) Atacadistas e distribuidores: Muitas vezes, os atacadistas e distribuidores oferecem uma ampla variedade de alimentos a preços competitivos. Eles podem ser uma opção conveniente para a compra em grandes quantidades.
- c) Cooperativas de alimentos: Participar de cooperativas de alimentos pode oferecer acesso a uma variedade de produtos frescos e de qualidade, muitas vezes a preços mais acessíveis, por meio de compras em grupo.
- d) Contratos de longo prazo: Estabelecer contratos de longo prazo com fornecedores pode garantir um fornecimento estável de alimentos a preços negociados, além de promover relações comerciais sustentáveis.
- e) Agricultura familiar e orgânica: Optar por alimentos produzidos por agricultores familiares ou cultivados organicamente pode atender a demandas por produtos mais saudáveis, sustentáveis e locais.
- f) Compras online: Cada vez mais, plataformas online oferecem a conveniência de comprar alimentos a granel e entregá-los diretamente no local desejado.
- g) Produção própria: Em algumas circunstâncias, pode ser viável para as organizações produzir parte dos alimentos necessários, seja através de hortas comunitárias, cozinhas industriais próprias ou outras formas de produção local.

4.2. Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

4.3. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

4.4. Os itens a serem licitados se referem a materiais de fácil fornecimento e de ampla disponibilidade no mercado, dada a sua baixa complexidade de produção e estocagem.

4.5. Os itens listados serão adquiridos com quantidades e unidades de fornecimento de acordo com os usualmente praticados no mercado, de forma a viabilizar o atendimento das necessidades levantadas

4.6. Logo, a aquisição dos produtos objeto do presente ETP se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. Da análise das alternativas acima, conclui-se que a solução consiste na contratação de empresa para aquisição de frutas, verduras e polpas, para fins de atendimento às necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



Pedro/MA, conforme quantitativos descritos no item 6 deste ETP e conforme requisitos estabelecidos neste ETP e no TR.

5.2. A solução baseada no levantamento de mercado proposto mais indicado para a Administração Pública é a Letra "A", "B" e "E", do item 4, que envolve a devida contratação, visando a aquisição desses produtos, para fins de atendimento às necessidades das secretarias municipais do município de Dom Pedro/MA.

5.3. Por se tratar de bem de uso comum e consumo quase imediato, a aquisição das frutas, verduras e polpas, por si só, já é quase a solução completa, apresenta como a alternativa mais viável e eficiente para garantir a oferta de alimentos frescos, saudáveis e seguros para a secretaria.

5.4. Assim a solução mais viável para a contratação seria a aquisição dos itens por meio de fornecedores habilitados mediante processo licitatório por **Pregão Eletrônico**, por se tratar de itens comuns.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

6.1. Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração (PE SRP 012/2023 – CPL/DP – Processo 2023.0503.002/2023 – SEMUS).

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
FRUTAS			
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
LEGUMES			
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS			
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800

DIRECIONAMENTO POR SECRETARIAS

Handwritten signature



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 345

Assinatura
Rubrica

02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SEMUS	SEMAS	TOTAL
LOTE 1 – FRUTAS					
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	80	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	80	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	100	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	80	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	150	80	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	50	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 146

Assinatura
Rubrica

14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	100	300
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	800	80	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	50	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
LOTE 2 – LEGUMES					
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	100	100	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	100	100	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	100	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	300	50	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	50	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	200	80	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	400	80	480
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	400	100	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	100	80	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	500	80	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	500	80	580
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	800	80	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	200	80	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	600	100	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	80	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	300	80	380



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 147

Alcides
Rubrica

17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	100	80	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	100	100	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	50	50	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	500	100	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	300	80	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	50	80	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	100	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	100	80	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	80	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	DZ	200	80	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	200	100	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4000	100	4100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	100	100	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS					
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	100	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1000	200	1200

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Tal pesquisa de preço foi realizada junto a Cesta de Preços <http://sistema.cestadeprecos.com>, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Ordene



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 148

ASD
Rubrica

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR. UNITÁRIO
FRUTAS				
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,50
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480	R\$ 9,90
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 15,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,88
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 14,33
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 10,00
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580	R\$ 9,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,35
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 8,33
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,09
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 7,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,77
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,24
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 16,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880	R\$ 3,69
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250	R\$ 10,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 23,95



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 149

Rubrica

LEGUMES				
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	R\$ 5,38
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	R\$ 6,73
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	R\$ 9,23
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	R\$ 8,05
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	R\$ 4,07
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280	R\$ 5,18
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480	R\$ 10,29
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500	R\$ 11,40
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	R\$ 8,50
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580	R\$ 14,63
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580	R\$ 13,98
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880	R\$ 3,65
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	R\$ 14,28
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700	R\$ 12,70
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	R\$ 5,00
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	R\$ 36,00
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	R\$ 16,50
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	R\$ 19,16
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	R\$ 13,17

André



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 150

Ass
Rubrica

20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	R\$ 6,94
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	R\$ 8,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	R\$ 6,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	R\$ 4,01
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	R\$ 5,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380	R\$ 4,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280	R\$ 7,62
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	R\$ 10,37
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	R\$ 15,48
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	R\$ 18,26
POLPAS DE FRUTAS				
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,32
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 17,50
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,95
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 24,80
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,49
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,91
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 22,00

* Perfazendo o valor de **R\$ 324.082,40** (trezentos e vinte e quatro mil, oitenta e dois reais e quarenta centavos).

7.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas,

Ass
Rubrica



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

7.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos dos produtos efetivamente fornecidos.

8. PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. Os itens devem ser agrupados em lotes, visando melhor operacionalização do futuro contrato, considerando que a divisão em itens poderia causar perda da economia de escala, sem ganho à competitividade, considerando que as quantidades de frutas e verduras é fácil e plenamente atendida pelas empresas com atuação no mercado.

8.2. A organização dos itens da presente licitação em lote/grupo justifica-se pelo princípio da economicidade que vem expressamente previsto no art. 70 da CF/88 e representa, em síntese, na promoção de resultados esperados com o menor custo possível. É a união da qualidade, celeridade e menor custo no fornecimento ou no trato com os bens públicos, deve-se atentar para a necessidade de avaliação abrangente de custo da contratação, incluindo também os custos indiretos, tais como: elaboração do termo de referência e das especificações, que consome muito esforço de levantamento onde ora já foram realizados por esta secretaria, definição de minuta de contratação e realização de estimativa do mesmo segmento alocados em grupos, seguido dos princípios da eficiência que se apresenta, na realidade nos dois aspectos, considerado em relação ao modo de atuação do agente público (PREGOEIRO), do qual se espera o melhor desempenho possível de suas atribuições, para lograr os melhores resultados tendo mais agilidade em julgar em uma sessão ainda que com a diversidade de empresas em relação ao modo de organizar, estruturar, disciplinar as aquisições em concomitância com o setor de compras.

8.3. Noutro giro, a Administração ganha em capacidade de gestão do contrato, com instrumentos de cobrança efetiva a um único mantenedor de itens semelhantes, com esse cenário existe um único interlocutor/fiscal na gestão dos contratos e um único grupo de itens, como, por exemplo.

8.4. O agrupamento em lote propicia um gerenciamento eficiente e racionalizado dos recursos públicos, reduzindo as despesas administrativa, evitando a elaboração de um número excessivo chamadas, homologações, extratos de contrato, além da economicidade de tempo e agilidade na prestação dos serviços solicitados. Ademais, a pesquisa de mercado realizada comprova que diversas empresas fornecerem os mesmos itens, não ocasionando restrições na concorrência ou competitividade do certame.

8.5. A aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as secretarias do município pode ser divisível, uma vez que o parcelamento não irá alterar as características do objeto adquirido.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. Não se aplica a presente contratação.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Indicação



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



10.1. A elaboração do PCA no Município de Dom Pedro/MA é facultativa, conforme o descrito no art. 5º do Decreto Municipal nº 007/2024, que regulamenta a Lei nº 14.133/2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito do Poder Executivo do Município de Dom Pedro – MA.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS E BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

11.1. Com a presente contratação as Secretarias almejam alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais, e financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental, os seguintes benefícios:

- a) Segurança Alimentar: Garantir o fornecimento regular das frutas, verduras e polpas ajuda a promover a segurança alimentar da população atendida, seja ela composta por beneficiários de programas sociais, hospitais ou funcionários públicos.
- b) Nutrição Adequada: Ao oferecer uma variedade de alimentos nutritivos e equilibrados, a contratação pode contribuir para uma dieta saudável e balanceada, especialmente em programas de alimentação e assistência social.
- c) Economia de Tempo e Recursos: Contratar os produtos de fornecedores externos pode economizar tempo e recursos para a organização, eliminando a necessidade de produção própria ou a busca por alimentos em diversas fontes.
- d) Eficiência Operacional: Ao estabelecer contratos de fornecimento de longo prazo, as organizações podem garantir um fluxo constante de alimentos, reduzindo o tempo gasto em compras frequentes e negociando preços competitivos.
- e) Sustentabilidade: Optar por fornecedores locais, agricultura orgânica ou produtos sustentáveis pode promover práticas alimentares mais ecológicas e apoiar a economia local, contribuindo para a sustentabilidade ambiental e social.
- f) Promoção da Economia Local: Ao priorizar fornecedores locais, a contratação de frutas, verduras e polpas pode ajudar a fortalecer a economia da comunidade, apoiando os produtores e comerciantes locais.
- g) Impacto Social: Em casos de programas de assistência social, a contratação de gêneros alimentícios pode ter um impacto significativo na redução da pobreza, na melhoria da qualidade de vida e no apoio às famílias em situação de vulnerabilidade.
- h) Transparência e Prestação de Contas: Estabelecer contratos formais de fornecimento de gêneros alimentícios pode promover a transparência nas operações da organização e facilitar a prestação de contas aos financiadores, governos e à sociedade em geral.

12. REGISTRANDO AS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

12.1. Já existe contratação desta natureza no órgão, não sendo necessária adequação do ambiente organizacional.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



13.1. Foi pesquisado o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis 5ª edição da CGU/AGU - agosto 2022, e não foi localizado manifestações sobre as práticas e ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotadas na contratação dos referidos objetos desta futura contratação.

13.2. Porém conforme a observância à promoção do desenvolvimento sustentável pode ter diversos impactos ambientais, que variam dependendo das práticas agrícolas, dos métodos de produção de alimentos, das fontes de energia utilizadas no transporte e armazenamento dos alimentos, entre outros fatores. Alguns possíveis impactos ambientais incluem:

- a) Uso de recursos naturais: a produção de alimentos requer o uso intensivo de recursos naturais, como terra, água, energia e fertilizantes. O uso excessivo ou inadequado desses recursos pode levar à degradação do solo, esgotamento dos aquíferos e poluição hídrica.
- b) Desmatamento e perda de biodiversidade: a expansão da agricultura para atender à demanda por alimentos pode levar ao desmatamento de florestas e habitats naturais, resultando na perda de biodiversidade e na destruição de ecossistemas preciosos.
- c) Emissões de gases de efeito estufa: o transporte de alimentos da fazenda para a escola, bem como o uso de combustíveis fósseis em máquinas agrícolas e processos de produção de alimentos, pode gerar emissões de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.
- d) Poluição do ar e da água: a aplicação de pesticidas e fertilizantes na agricultura pode contaminar o ar, a água e o solo, afetando a qualidade dos recursos naturais e a saúde humana. Além disso, o transporte de alimentos pode contribuir para a poluição do ar devido às emissões dos veículos.
- e) Geração de resíduos: o descarte inadequado de resíduos orgânicos e embalagens de alimentos pode contribuir para a poluição do meio ambiente, além de representar um desperdício de recursos naturais e financeiros.
- f) Impactos sobre a vida selvagem: a agricultura intensiva pode causar perturbação nos habitats naturais e ameaçar a vida selvagem local, incluindo espécies vegetais e animais nativos.

13.3. Para mitigar esses impactos ambientais, é importante adotar práticas sustentáveis em todas as etapas da cadeia de fornecimento de alimentos, incluindo a promoção da agricultura orgânica e agroecológica, o uso eficiente de recursos, a redução do desperdício de alimentos, o transporte de alimentos de baixo impacto ambiental, entre outras medidas. Além disso, o engajamento da comunidade escolar e a conscientização sobre questões ambientais podem ajudar a promover mudanças positivas em direção a uma merenda escolar mais sustentável.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

14.1. As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.

15. RESPONSÁVEIS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



Dom Pedro (MA), 20 de março de 2024.

MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa
Matrícula nº 3662-2

LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa
Matrícula 3959-1

De Acordo. Encaminhe-se os autos ao Setor Competente

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 3439-1

MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social
Matrícula nº 3376-1

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, nos termos da planilha orçamentária – Anexo I deste Termo de Referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como **comuns**, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818/2021.
- 1.4. Os produtos serão requisitados conforme a necessidade, não se podendo estipular a quantidade real a ser utilizada, estimando-se o quantitativo a partir de uma projeção de uso. Assim, tendo em vista a aquisição dos produtos mediante a necessidade de entregas parceladas, deverá ser utilizado na licitação o instrumento auxiliar do **Sistema de Registro de Preços - SRP**.
- 1.5. A vigência da contratação será até 31 de dezembro do ano de sua assinatura, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade de créditos orçamentários.
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O Município de Dom Pedro/MA, ainda não conta com Plano de Contratações Anual, conforme permissivo contido no art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

3. ÓRGÃO PARTICIPANTE

- 3.1. Fazem parte da presente contratação como órgãos participantes as Secretarias Municipais relacionadas no item seguinte, e como órgão gerenciador a Comissão Permanente de Licitação, devendo os quantitativos serem divididos quando da feitura do instrumento contratual respectivo, conforme planilha de quantitativo por participante.
- 3.2. Órgãos participantes:
- a) Secretaria Municipal de Saúde – **SEMUS**
 - b) Secretaria Municipal de Assistência Social – **SEMAS**

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 156

CSA
Rubrica

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. Sustentabilidade: além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos pela CONTRATADA, no que couber ao objeto, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, encontrado no site da Advocacia Geral da União – AGU (<https://www.gov.br/agu/pt-br>).
- 5.2. Indicação de marcas e modelos: não será necessário a indicação de marcas.
- 5.3. Exigência de amostra: não será necessária a apresentação de amostra.
- 5.4. Carta de solidariedade: não será necessária a apresentação da Carta de solidariedade.
- 5.5. Subcontratação: não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 5.6. Garantia da contratação: não haverá exigência da garantia de execução a que faz menção o art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 6.1. O prazo de entrega é de **até 05 (cinco) dias corridos**, contados a partir da data de recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento expedida pela **Secretaria Participante Municipal**.
- 6.2. O prazo de entrega poderá ser excepcionalmente prorrogado, desde que demonstrado o interesse público e à critério da Administração.
- 6.3. Os produtos poderão ser fornecidos parceladamente, de acordo com a necessidade demandada por cada **Secretaria Participante** ficando a CONTRATADA obrigada durante a vigência da ATA a atender aos pedidos formulados em conformidade com os quantitativos estimados e preços registrados.
- 6.4. A entrega deverá ocorrer em dia e horário de expediente da Prefeitura Municipal de Dom Pedro, de segunda a sexta feira, de 08:00 às 18:00; podendo ocorrer excepcionalmente aos sábados, domingos e feriados.
- 6.5. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **02 (dois) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 6.6. A CONTRATADA deverá comunicar ao Fiscal do Contrato/Comissão de Fiscalização a data de entrega dos produtos com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, durante o período correspondente ao prazo de entrega de **até 05 (cinco) dias corridos**.
- 6.7. Em caso de recusa dos produtos pela **Secretaria Participante**, a CONTRATADA deverá efetivar a substituição do mesmo no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas**, contados a partir da comunicação da recusa.
- 6.8. No ato de entrega dos produtos deverá ser apresentada a Nota Fiscal/Fatura e cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 6.9. O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas (temperatura, calor, umidade, luz) determinadas pela legislação e as polpas devem estar acondicionados em embalagens de fábrica, compatíveis e lacradas pelo próprio fabricante.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 6.10. É de inteira responsabilidade do fornecedor no momento da entrega, o descarregamento dos produtos no local determinado pela Administração.
- 6.11. A simples entrega do objeto, não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação da conformidade por cada **Secretaria Participante**.
- 6.12. O produto adquirido deverá ser entregue em embalagens habituais de venda, adequadas à sua conservação, com todos os itens necessários à sua utilização ou funcionamento e sem nenhum tipo de violação ou danificação, onde conste a identificação do conteúdo e a quantidade, sem prejuízo dos demais elementos determinados pela legislação.
- 6.13. Os produtos perecíveis deverão ser transportados em veículos refrigerados, em carroceria fechada, isotérmica, equipado com unidade de refrigeração (que deverá manter durante todo o transporte e entregas, temperatura dos produtos refrigerados), em condições que preservem tanto as características do alimento refrigerado como também, a qualidade do mesmo quanto às características físico-químicas, microbiológicas, microscópicas e toxicológicas, atendendo à legislação vigente.
- 6.14. Não serão aceitos produtos que apresentem avarias de qualquer natureza, vícios de qualidade ou quantidade decorrentes de fabricação ou de transporte inadequado.
- 6.15. Não serão aceitos produtos diferentes das especificações estabelecidas neste Termo de Referência e na Proposta de Preços da CONTRATADA.
- 6.16. A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as Ordens de Fornecimento expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da fiscalização.
- 6.17. Por ocasião do fornecimento, os produtos deverão ser entregues de acordo como solicitado por cada **Secretaria Participante** e atender às exigências no que diz respeito a prazos de entrega e de controle de qualidade, atentando-se, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII da Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.
- 6.18.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução/fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 7.3. As comunicações entre a Secretaria e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 7.4. A Secretaria poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 7.5. Após a assinatura do contrato, a Secretaria poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 158

ase
Rubrica

conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução/fornecimento do objeto, do plano complementar de execução da CONTRATADA, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução/fornecimento do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

7.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VI);

7.7.1. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246/2022, art. 22, II);

7.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, III);

7.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, IV).

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução/fornecimento do contrato nas datas aprezadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, V).

7.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VII).

7.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246/2022).

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246/2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 159


Rubrica

verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, IV).

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução/fornecimento do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, II).

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, III).

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo CONTRATADO, com menção ao seu desempenho na execução/fornecimento contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VIII).

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, X).

7.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VI).

7.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **03 (três) dias úteis**.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução/fornecimento do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução/fornecimento do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo CONTRATADO, de inconsistências na execução/fornecimento do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução/fornecimento do contrato.

Liquidação

8.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **30 (trinta) dias** para fins de liquidação, na forma desta seção.

8.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.10.1. o prazo de validade;
- 8.10.2. a data da emissão;
- 8.10.3. os dados do contrato e da Secretaria CONTRATANTE;
- 8.10.4. o período respectivo de execução/fornecimento do contrato;
- 8.10.5. o valor a pagar; e
- 8.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.13. A Administração deverá realizar consulta às condições de habilitação comprovada na licitação para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou

Condição



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 161

Assinatura
Rubrica

entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.14. Constatando-se situação de irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

8.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá comunicar às Secretarias responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do CONTRATADO, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.16. Persistindo a irregularidade, o CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao CONTRATADO a ampla defesa.

8.17. Havendo a efetiva execução/fornecimento do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o CONTRATADO não regularize sua situação.

Prazo de pagamento

8.18. O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

8.19. No caso de atraso pelo CONTRATANTE, os valores devidos ao CONTRATADO serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IGP-M/FGV.

Forma de pagamento

8.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo CONTRATADO.

8.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.23. O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 162

Ass
Rubrica

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será **parcelado**.

Tratamento Favorecido, Diferenciado e Simplificado para ME, EPP e MEI

9.3. Em cumprimento ao disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar nº 123/2006, a Planilha de Preços e Quantitativos contém **ITENS EXCLUSIVOS** (até R\$ 80.000,00) e **ITENS COTA RESERVADA** (acima de R\$ 80.000,00 com reserva de até 25%) para contratação de Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI, desde que comprovem esta condição nos termos do Edital.

9.4. A existência de ITENS EXCLUSIVOS e ITENS COTA RESERVADA não impede a contratação das Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI para os ITENS COTA PRINCIPAL.

9.4.1. Não havendo vencedor para COTA RESERVADA, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da COTA PRINCIPAL, ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da COTA PRINCIPAL.

9.4.2. Se uma mesma empresa vencer a COTA RESERVADA e a COTA PRINCIPAL, a contratação das cotas dar-se-á pelo menor preço obtido entre as cotas.

9.5. Considerando que se trata de licitação por Sistema de Registro de Preço com entregas parceladas, será garantida a prioridade de aquisição dos produtos das COTAS RESERVADAS, ressalvados os casos em que a COTA RESERVADA for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

Exigências de habilitação

9.6. Para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, deverá ser observado os requisitos exigidos no Edital de Licitação.

9.7. Para fins de qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Qualificação Econômico-Financeira

9.8. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;

9.9. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

Ass
Rubrica



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 163

Ass
Rubrica

9.10. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, comprovando;

9.10.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

9.10.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

9.10.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 02 (dois) anos;

9.10.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.11. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido **mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

9.12. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.13. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.

9.14. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas, bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

9.14.1. **Certificado ou Alvará Sanitário** (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela em anexo (**ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária**).

10.2. Em caso de licitação para registro de preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 17 do Decreto Municipal nº 009/2021):



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município do ano em que se der a contratação, informadas pela **Secretaria Participante** quando das eventuais e futuras contratações.

11.2. Na licitação para registro de preços não é necessário a indicação de dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme § 2º, art. 7º, do Decreto Municipal nº 009/2021.

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

12. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1. O certame deverá ser regido pela Lei n.º 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar n.º 123/2006, e suas alterações.

Dom Pedro (MA), 26 de abril de 2024.

MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula 3959-1

Responsáveis pela Elaboração do Termo de Referência



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 165

Caio
Rubrica

Aprovo o Termo de Referência

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 3439-1

MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social
Matrícula nº 3376-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 166

Ass
Rubrica

ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)							
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO		UNIT.	TOTAL
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,22	R\$ 1.659,60		
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,75	R\$ 4.875,00		
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,22	R\$ 5.403,60		
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,67	R\$ 4.268,00		
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,94	R\$ 8.364,00		
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 9,13	R\$ 2.556,40		
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,93	R\$ 5.358,00		
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,06	R\$ 1.853,80		
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,11	R\$ 1.622,00		
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,03	R\$ 1.410,50		
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,92	R\$ 2.422,00		
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,80	R\$ 4.320,00		
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00		
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,07	R\$ 3.021,00		
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,33	R\$ 4.599,00		



16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,66	R\$ 3.294,00
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,52	R\$ 2.856,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,85	R\$ 5.838,00
VALOR TOTAL (LOTE 1)					R\$ 66.920,90

LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,27	R\$ 790,50
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,46	R\$ 819,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,65	R\$ 2.595,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,02	R\$ 2.109,26
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,02	R\$ 755,76
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,12	R\$ 1.152,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,19	R\$ 3.446,25
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,82	R\$ 5.680,50
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,83	R\$ 1.057,05
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,27	R\$ 6.966,75
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,44	R\$ 7.056,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,32	R\$ 2.241,00
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,62	R\$ 2.650,20
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,53	R\$ 8.647,50



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 168

Rubrica

33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,33	R\$ 9.784,05
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,82	R\$ 2.135,70
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,21	R\$ 2.581,50
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,48	R\$ 936,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	R\$ 6,94	R\$ 3.123,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,56	R\$ 544,88
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,55	R\$ 1.698,75
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,13	R\$ 2.279,25
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,15	R\$ 40.436,25
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,69	R\$ 2.653,50
VALOR TOTAL (LOTE 2)					R\$ 118.205,65

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,27	R\$ 263,50
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,46	R\$ 273,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 169

Assinatura
Rubrica

50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,65	R\$ 865,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,02	R\$ 697,74
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,02	R\$ 249,24
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,12	R\$ 384,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,19	R\$ 1.148,75
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESIA	KG	175	R\$ 10,82	R\$ 1.893,50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,83	R\$ 352,35
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,27	R\$ 2.322,25
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,44	R\$ 2.352,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,32	R\$ 747,00
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,62	R\$ 883,40
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,53	R\$ 2.882,50
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,33	R\$ 3.261,35
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,82	R\$ 711,90
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,21	R\$ 860,50
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,48	R\$ 312,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	R\$ 6,94	R\$ 1.041,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,56	R\$ 177,92



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
71	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00
72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,55	R\$ 566,25
74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,13	R\$ 759,75
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,15	R\$ 13.478,75
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,69	R\$ 884,50
VALOR TOTAL (LOTE 3)					R\$ 39.390,15

LOTE 4 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)						
ITEM		DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
					UNIT.	TOTAL
77		POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,17	R\$ 11.336,00
78		POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 16,83	R\$ 13.464,00
79		POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,61	R\$ 11.688,00
80		POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 22,55	R\$ 6.765,00
81		POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,16	R\$ 5.264,00
82		POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,51	R\$ 3.153,00
83		POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 20,14	R\$ 24.168,00
VALOR TOTAL (LOTE 4)						R\$ 75.838,00

1. Deverão ser isentos de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



2. Todos os produtos deverão ser de qualidade e deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção responsável.
3. Deverão ser embaladas e transportadas em sacos plásticos de polietileno, atóxico, resistente a danos durante o transporte ou armazenamento e que garanta a integridade do produto.

DIVISÃO POR SECRETARIA					
ITEM	FRUTA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	100	80
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	400	100
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	300	80
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	150	80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	120	80
10	FRUTA; TIPO: MAÇA FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	300	50
11	FRUTA; TIPO: MAÇA VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	270	80
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	700	200
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 172

Ass
Rubrica

ITEM	VERDURA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	100	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	100	100
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	300	100
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	300	50
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	200	50
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	200	100
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	400	100
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	500	200
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	100	80
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	500	200
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	500	200
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	700	200
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	200	80
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	800	200
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	200	80
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	300	80
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	100	80
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	100	100
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	50	50
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	600	500	100
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	300	80
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	50	80
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	300	100
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	100	80
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	300	100
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	200	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



45	LEGUME IN NATURA; TIPO:REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	200	100
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	3800	300
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	120	80

ITEM	POLPA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	300	100
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	1000	200



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO III
MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº
____/2024 QUE FAZEM ENTRE SI A
PREFEITURA MUNICIPAL DE ____
DO MARANHÃO E A EMPRESA
_____.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO/MA, por intermédio da **Secretário(a) Municipal de** _____, neste ato representada pelo Sr(a). _____, doravante denominado **CONTRATANTE**, com sede na _____, inscrito(a) no CNPJ sob o nº _____, e a empresa _____, inscrito no CNPJ/MF sob o nº _____, sediado(a) na _____, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por _____, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS** e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº ____/2024 – DP**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1. O objeto do presente instrumento é a **contratação de** _____, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.1. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
R\$					

1.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais,

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1. O Termo de Referência;
- 1.2.2. O Edital da Licitação;
- 1.2.3. A Proposta do CONTRATADO;
- 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência dos Contratos firmados em decorrência desta licitação será de **12 (doze) meses**, contados de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a previsão no plano plurianual, com eficácia após a publicação do seu extrato na imprensa oficial.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – SUBCONTRATAÇÃO

5. Não poderá ser admitida subcontratação.

CLÁUSULA QUARTA - PAGAMENTO

6. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no item 8 do Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E REAJUSTE

7. O valor global estimado do presente Contrato é de R\$ ____ (_____) para a execução dos serviços, que serão pagos de acordo com a solicitação da CONTRATANTE, na proporção da execução efetuada pela CONTRATADA.

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de 01 (um) ano contado da data da celebração do instrumento contratual.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do índice IGPM-IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 176

CSL
Rubrica

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s). Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente a execução dos serviços efetivamente prestados, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.7. Cientificar o órgão de representação judicial da CONTRATANTE para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

André



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



8.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

8.9. A Administração terá o prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;

8.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 30 (trinta) dias;

8.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;

8.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1. Entregar o objeto nas condições estabelecidas neste edital;

9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990);

9.3. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS;
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.10. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133/2021);

9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133/2021);



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021;

9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.17. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709/2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.19. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

9.20. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

9.21. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA OITAVA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

10. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o contratado que:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

11.1. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

Advertência, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021);

Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021);

Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).

Multa:

Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 20% (vinte por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

- b. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- c. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- d. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



e. Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.

11.2. O atraso superior a 60 (sessenta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133/2021.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/2021):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.7. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/2021).

11.8. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (art. 161, da Lei nº 14.133/2021).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

11.10. Os débitos do CONTRATADO para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da IN SEGES/ME nº 26/2022.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.1. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.1.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica CONTRATADA, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133/2021).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade CONTRATANTE ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133/2021).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: _____:

13.1. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PROTEÇÃO DE DADOS

12.1. A CONTRATANTE e CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º e/ou 11 da Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) O tratamento seja limitado às atividades necessárias ao atingimento das finalidades de execução do contrato e do serviço contratado, utilizando-os, quando seja o caso, em cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD;
- c) Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada mediante prévia aprovação da Prefeitura de Dom Pedro, responsabilizando-se a CONTRATADA por obter o consentimento dos titulares, salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento;
- d) Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins;
- e) Eventualmente, as partes podem ajustar que a Prefeitura de Dom Pedro será responsável por obter o consentimento dos titulares, observadas as demais condicionantes da alínea 'c' acima;
- f) Os sistemas que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, seguem um conjunto de premissas, políticas e especificações técnicas;
- g) Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento dos dados pessoais disponibilizados pelo titular e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pela CONTRATANTE, eliminará completamente os dados pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando a CONTRATADA tenha que manter os dados para cumprimento de obrigação legal. A CONTRATADA dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade, cujos



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 185

ASL
Rubrica

princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais de que trata a presente cláusula.

12.2. O eventual acesso, pela CONTRATADA, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e pelo prazo de até 05 (cinco) anos contados de seu termo final.

12.3. A CONTRATADA cooperará com a Prefeitura de Dom Pedro no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na Lei Federal nº 13.709/2018 e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e demais órgãos de controle administrativo.

12.4. A CONTRATADA deverá informar imediatamente à Prefeitura de Dom Pedro quando receber uma solicitação de um titular de dados, a respeito dos seus dados pessoais e abster-se de responder qualquer solicitação em relação aos dados pessoais do solicitante, exceto nas instruções documentadas pela CONTRATANTE ou conforme exigido pela Lei Federal nº 13.709/2018.

12.5. Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI, da Lei Federal nº 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis e a manifestação da Procuradoria do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021

14.1. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.2. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133/2021).

14.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133/2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527/2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724/2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16. Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Dom Pedro, Estado do Maranhão, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

Dom Pedro/MA, ____ de _____ de 2024.

Representante legal
CONTRATANTE

Representante legal
CONTRATADO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO IV
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2024

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO/MA**, com sede na _____/MA, neste ato representado pelo (a) **Secretário (a) Municipal de _____**, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, para atender as demandas do(a) _____, considerando o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2024 – DP**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, e a respectiva homologação do **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS**, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, subsidiariamente, o Decreto Federal nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para _____**, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

FORNECEDOR					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE E	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador será a **Secretaria Municipal de _____** da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do procedimento poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, desde que observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

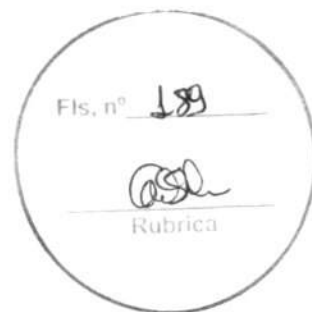
4.5. O órgão ou a entidade não poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens** do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado** na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



4.8. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

4.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de assinatura do instrumento, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

6. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 190


Rubrica

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

a) No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

b) No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

8. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023; ou

8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto Municipal nº 009/2021), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, § 1º, do Decreto Municipal nº 009/2021).

9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Dom Pedro/MA, ____ de ____ 2024.

Representante legal
ORGÃO GERENCIADOR

Representante legal
EMPRESA BENEFICIÁRIA



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fls. nº 192


Rubrica

DESPACHO PARA PARECER DE MINUTA

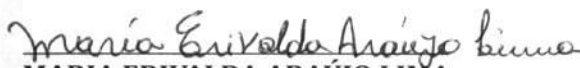
DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	2024.0312.001/2024 – SEMUS
MODALIDADE:	PREGÃO ELETRÔNICO
ÓRGÃO GERENCIADOR:	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTES(S)	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL.
OBJETO:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DOM PEDRO/MA.
VALOR ESTIMADO:	R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)

Encaminhando em anexo a essa egrégia Assessoria Jurídica os autos do processo administrativo em epígrafe, para exame e aprovação, da Minuta do Edital e Contrato nos termos do Art. 53, da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

Sendo o que dispomos para o momento reiteramos nossos mais sinceros votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Dom Pedro – MA, 02 de maio de 2024.


MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA
Assessora Administrativa
Matrícula nº 3662-2



PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – PGM

PARECER

PROCESSO LICITATÓRIO: _____/2024

Nº ____/2024 – **PREGÃO ELETRÔNICO**

INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE SAÚDE DE DOM PEDRO-MA

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE SAÚDE DE DOM PEDRO-MA

EMENTA: Processo Licitatório nº ____/2024, modalidade Pregão Eletrônico, tendo como objetivo **CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE SAÚDE DE DOM PEDRO-MA**. Base Legal: **LEI Nº 14.133/2021, DECRETO Nº 10.818/2021, INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65/2021, DECRETO Nº 10.947/2022, INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES Nº 58/2022, DECRETO Nº 11.246/2022.** Possibilidade. **REQUISITOS ATENDIDOS.**

1. OBJETO DA CONSULTA

Solicita-nos a Presidente da Comissão Permanente de Licitação, na qual requer análise jurídica da legalidade dos textos das minutas do Edital do Pregão Eletrônico e de seus anexos, visando o **CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE SAÚDE DE DOM PEDRO-MA**

2. DA FUNDAMENTAÇÃO



Em análise aos documentos do presente Processo de Tomada de Preço, verifica-se que o procedimento licitatório será instaurado por autorização da autoridade competente, em conformidade com o **LEI Nº 14.133/2021, DECRETO Nº 10.818/2021, INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65/2021, DECRETO Nº 10.947/2022, INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES Nº 58/2022, DECRETO Nº 11.246/2022**, que instituiu normas para licitações e contratos da Administração Pública, e outras providências.

Assim, a Administração Pública, para contratar com os particulares deverá adotar procedimento preliminar rigorosamente determinado e preestabelecido em lei - Licitação - que, no dizer de Celso Antônio Bandeira de Mello:

"é um certame que as entidades governamentais devem promover e no qual abrem disputa entre os interessados em com elas travar determinadas relações de conteúdo patrimonial, para escolher a proposta mais vantajosa às conveniências públicas. Estriba-se na ideia de competição, a ser travada isonomicamente entre os que preencham os atributos e aptidões necessárias ao bom cumprimento das obrigações que se propõem assumir."

Para tanto, o Administrador deverá pautar seus procedimentos, além das regras inscritas no Estatuto das Licitações e Contratos Administrativos, nos seguintes princípios: legalidade; impessoalidade; moralidade; igualdade; publicidade; probidade; fiscalização da licitação pelos interessados ou qualquer cidadão, apenas para citar aqueles listados no art. 3º da Lei de Licitações.

A minuta atende o objeto da Licitação e o contrato garante os interesses da Administração Pública, tendo atendido os requisitos formais, materiais e as normas de regência.

3. CONCLUSÃO

Pelo exposto, esta procuradoria é FAVORÁVEL a legalidade e possibilidade da licitação na modalidade pregão eletrônico para o **CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE SAÚDE DE DOM PEDRO-MA**, desde que siga todas as exigências das leis da



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO - MA
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Lei federal nº 8666/93 e a lei nº 10.520/02 que instituiu normas para licitações e contratos da Administração.

É o parecer desta procuradoria.

Dom Pedro/MA, 03 de Maio de 2024

Kewerson Luna F. de Souza
Kewerson Luna Ferreira de Souza

OAB/MA 17.240

Assessor Jurídico



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – DP

A Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA, por intermédio de sua Pregoeira, infra constituída e designada pela Portaria nº 309/2024, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, conforme consta no **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS**, no presente Edital e seus anexos.

A Licitação reger-se-á pelas disposições Lei n.º 14.133/2023, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar n.º 123/2006, e suas alterações, sendo em tudo regida pelas condições estabelecidas no presente Edital e seus respectivos anexos.

DADOS DO CERTAME	
Órgão Solicitante: Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS.	
Objeto: Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.	
Esclarecimentos/Impugnações: Até 20/05/2024 às 23h59min, <u>exclusivamente</u> , pelo sistema: www.comprasdompedro.com.br .	
Início da Sessão Eletrônica: Dia 23/05/2024 às 9h30min.	
Sistema Eletrônico Utilizado: BR CONECTADO Endereço Eletrônico: www.comprasdompedro.com.br Endereço para retirada do Edital: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA, ou pelos sites " http://dompedro.ma.gov.br " ou " www.comprasdompedro.com.br "	
VALOR ESTIMADO, MÁXIMO, DE REFERÊNCIA OU SIGILOSO	<input checked="" type="checkbox"/> Valor: R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos). <input checked="" type="checkbox"/> Estimado <input type="checkbox"/> Máximo <input type="checkbox"/> Referência <input type="checkbox"/> Orçamento Sigiloso



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 197

Assinatura
Rubrica

NATUREZA DO OBJETO:	<input checked="" type="checkbox"/> AQUISIÇÃO <input type="checkbox"/> SERVIÇO <input type="checkbox"/> OBRAS E SERVIÇOS COMUNS DE ENGENHARIA
PARTICIPAÇÃO – MEI / ME / EPP	<input checked="" type="checkbox"/> Licitação Exclusiva para MEI / ME / EPP – <u>Art. 48, I da Lei Complementar nº 123/2006. (LOTES 1 e 4)</u> <input checked="" type="checkbox"/> Licitação com itens/grupos cotas de até 25% reservadas para MEI / ME / EPP – <u>Art. 48, III da Lei Complementar nº 123/2006. (LOTE 2)</u> <input checked="" type="checkbox"/> Licitação de Ampla Participação. (LOTE 3)
Prazo para envio da Proposta Adequada/Documentação: 02 (duas) HORAS.	
INFORMAÇÕES	
Pregoeira: Georgiana Trovão Moreira Lima	E-mail: licitacaodompedro@gmail.com
Endereço: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA.	
OBS1: Na hipótese de não haver expediente na data fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo site e hora, salvo as disposições em contrário. OBS2: Para todas as referências de tempo será obrigatoriamente o horário de Brasília – DF. OBS3: As respostas aos pedidos de esclarecimentos/impugnações serão divulgadas <u>exclusivamente</u> em campo próprio do sistema www.comprasdompedro.com.br e vinculará os participantes e a administração.	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 198

Ass
Rubrica

DEFINIÇÕES DA PARTE ESPECÍFICA

As seguintes informações específicas sobre a Licitação deverão complementar, suplementar ou modificar as disposições presentes na Parte Geral. Sempre que ocorra conflito, as disposições aqui contidas prevalecem sobre aquelas.

Referências da Parte Geral	Item	Definições da Parte Específica
MODO DE DISPUTA	7.10	<input type="checkbox"/> ABERTO <input checked="" type="checkbox"/> ABERTO E FECHADO <input type="checkbox"/> FECHADO E ABERTO
FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	2	<input checked="" type="checkbox"/> POR LOTE <input type="checkbox"/> POR ITEM <input type="checkbox"/> POR LOTE, e POR ITEM. <input type="checkbox"/> GLOBAL
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	3	<input checked="" type="checkbox"/> MENOR PREÇO: Não há intervalo mínimo. <input type="checkbox"/> MAIOR DESCONTO: Intervalo de % _____.
INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	4.1	<input checked="" type="checkbox"/> REGISTRO DE PREÇOS. Na licitação para Registro de Preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, nos termos do disposto na <u>Lei nº. 14.133/2021, art. 82.</u> <input type="checkbox"/> INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
CONSÓRCIO	SEÇÃO III	<input type="checkbox"/> Poderão participar empresas em consórcio, observadas as normas constantes na SEÇÃO III da Parte Geral deste Edital. <input checked="" type="checkbox"/> Não poderão participar desta licitação consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição. A vedação a participação de consórcio neste certame justifica-se diante da natureza do objeto licitado, o qual apresenta natureza comum, podendo ser ofertado por um número amplo de potenciais participantes, inclusive empresas de pequeno e médio

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 199

Assinatura
Rubrica

		porte que em sua maioria apresentam o mínimo exigido no tocante a qualificação técnica e econômico-financeira, não implicando em qualquer limitação quanto a competitividade.
VALIDADE DA PROPOSTA		<p>A proposta comercial terá validade mínima de 90 (noventa) dias, a contar da data da abertura da sessão pública.</p> <p>1. Na proposta deverá conter os dados da empresa (razão social da empresa, número do CNPJ, endereço completo, telefone/celular, e-mail, banco, número da conta e a respectiva agência), nome completo do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços, com indicação do cargo na empresa, CPF e RG, prazo de validade da Proposta, prazo de entrega, valor global da Proposta, expresso em algarismo e por extenso, em conformidade com as especificações previstas no Termo de Referência.</p> <p>2. Deverá conter planilha orçamentária com a descrição detalhada dos ITENS cotados, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência, ANEXO II deste Edital, com a indicação da unidade, quantidade, marca, fabricante e modelo do produto, quando couber, preço unitário e total de cada ITEM, em algarismo, em moeda corrente nacional.</p>
DEMAIS DOCUMENTOS EXIGIDOS NA PROPOSTA		<p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p><input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.</p>
CAPITAL SOCIAL OU PATRIMÔNIO LÍQUIDO (admita a atualização para esta data através de índices oficiais)	17.	<p><input checked="" type="checkbox"/> Comprovante, na forma da lei, de registro ou arquivamento na Junta Comercial ou no Cartório competente, conforme o caso, de:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente, caso a licitante que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente;</p>

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 200

[Assinatura]
Rubrica

		<p><input type="checkbox"/> capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente, caso a licitante que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente;</p> <p><input type="checkbox"/> patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item/lote pertinente.</p> <p><input type="checkbox"/> capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente.</p> <p><input type="checkbox"/> Não haverá exigência quanto à comprovação de capital social mínimo ou patrimônio líquido mínimo.</p>
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA		<p>1. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado no Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.</p> <p>2. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas, bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:</p> <p>2.1. Certificado ou Alvará Sanitário (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.</p>
DEMAIS DOCUMENTOS QUALIFICAÇÃO TÉCNICA		<p><input type="checkbox"/> NÃO</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SIM, na forma do item 9 do Termo de Referência.</p>

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS:	SEÇÃO XV	<input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> SIM
POSSIBILIDADE DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:	SEÇÃO XV	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM
APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS:	SEÇÃO XII	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM – Prazo para entrega da amostra na forma do item ____ do Termo de Referência.
VISITA TÉCNICA:	SEÇÃO XIII	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, FACULTATIVA , na forma do item ____ do Termo de Referência.
PERMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ da Minuta do Contrato.
GARANTIA DE PROPOSTA		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.
GARANTIA DE CONTRATO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ do Termo de Referência.
GARANTIA DE EXECUÇÃO		<input checked="" type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> SIM, na forma do item ____ da Minuta do Contrato.
ANEXOS	47.8	

Arborea



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

FIS. nº 202

AS
Rubrica

		Integram este Edital, e dele fazem parte integrante, além dos Anexos mencionados na Parte Geral deste edital, os seguintes documentos: Anexo I – ETP; Anexo II – Termo de Referência; Anexo III - Minuta do Contrato; Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços.
INFORMAÇÕES IMPORTANTES		

Indira



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



PARTE GERAL

SEÇÃO I - DO OBJETO

1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição/serviços do objeto descrito no campo **DADOS DO CERTAME** deste Edital, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no **Anexo I – Termo de Referência**.

1.1. Havendo divergência entre as especificações deste objeto descritas no sistema eletrônico do **BR CONECTADO** e as especificações constantes deste Edital, serão consideradas como válidas as do Edital, sendo estas a que os licitantes deverão se ater no momento da elaboração da proposta.

2. A **Parte Específica** determinará a forma de apresentação das propostas, que poderá ser da seguinte forma:

2.1. **MENOR PREÇO POR GRUPO/LOTE** (grupo de itens): Para esta forma de apresentação das propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos grupos/lotos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

2.2. **MENOR PREÇO POR ITEM**: Para esta forma de apresentação de propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.3. **MENOR PREÇO POR GRUPO/LOTE e POR ITEM**: Para esta forma de apresentação de propostas faculta-se ao licitante a participação em quantos grupos/lotos e itens forem de seu interesse. Em se tratando de **GRUPO/LOTE**, o licitante deverá oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

2.4. **MENOR PREÇO GLOBAL**.

3. A **Parte Específica** determinará o critério de julgamento empregado na seleção da proposta mais vantajosa para a administração, que poderão ser menor preço ou maior desconto.

3.1. A **Parte Específica** também determinará o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 204

Assinatura
Rubrica

SEÇÃO II - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1. No campo **DADOS DO CERTAME** deste Edital consta os dados orçamentários referentes a contratação.

SEÇÃO III - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados como fornecedores no sistema do **BR CONECTADO** (www.comprasdompedro.com.br).

5.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.3. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006 e do Decreto nº 8.538/2015.

5.4. Não poderão disputar esta licitação:

5.4.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

5.4.2. Autor do anteprojeto, do termo de referência ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

5.4.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do termo de referência ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

5.4.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

5.4.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 205

CSL
Rubrica

que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

5.4.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

5.4.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

5.4.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

5.4.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

5.4.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

5.4.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133/2021.

5.5. O impedimento de que trata o item 5.4.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 5.4.2 e 5.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

5.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.8. O disposto nos itens 5.4.2 e 5.4.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do termo de referência e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

CSL



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 206

CSA
Rubrica

5.9. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

5.10. A vedação de que trata o item 5.4.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

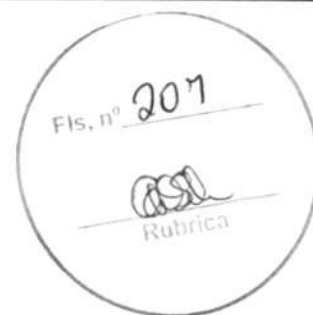
NOTA: Caso a **Parte Específica** deste Edital permita a participação de empresas em consórcio, deverão ser observadas as seguintes normas:

1. Deverá ser comprovada a existência de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, após declaração do vencedor, com indicação da empresa-líder que deverá atender às condições de liderança estipuladas no edital e será representante das consorciadas perante a Administração;
2. Cada empresa consorciada deverá apresentar a documentação de habilitação exigida no ato convocatório;
3. A capacidade técnica do consórcio será representada pela soma da capacidade técnica das empresas consorciadas;
4. Para fins de qualificação econômico-financeira, cada uma das empresas deverá atender aos índices contábeis definidos no edital e quanto ao capital social exigido, deverá ser comprovado pelo somatório dos capitais das empresas consorciadas, na proporção de sua respectiva participação.
5. O capital do consórcio será calculado da seguinte forma:
 - a) Cada percentual de participação será multiplicado pelo capital social mínimo;
 - b) Os resultados assim obtidos serão comparados com os respectivos capitais de cada um dos membros do consórcio, que deverão, individualmente, comprovar capital maior ou igual ao valor obtido no subitem 4.
6. As empresas consorciadas não poderão participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou isoladamente;
7. As empresas consorciadas serão solidariamente responsáveis pelas obrigações do consórcio nas fases de licitação e durante a vigência do contrato;
8. No consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras, a liderança caberá, obrigatoriamente, a empresa brasileira observada o disposto no item 1;
9. Antes da celebração do contrato, deverá ser promovida a constituição e o registro do consórcio.

Condução



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



SEÇÃO IV - DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

6.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto neste Edital.

6.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

6.3.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

6.3.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.3.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.3.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.

6.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/2021.

Chelua



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 6.5.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 6.5.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 6.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 6.3 ou 6.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e neste Edital.
- 6.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 6.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 6.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 6.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

SEÇÃO V - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.
- 7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances **exclusivamente** por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5. Durante a fase de lances, a Pregoeira poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será indicada no portal de compras.
- 7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 7.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "**ABERTO**", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.12. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.13. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.14. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



7.15. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.16. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.17. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"ABERTO E FECHADO"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.18. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.19. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.20. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

7.21. Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.22. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.23. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"FECHADO E ABERTO"**, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.24. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 7.21, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 211

ash
Rubrica

7.25. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.26. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.27. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.28. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.29. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.30. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.31. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.32. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.33. No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.34. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.35. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.36. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação, do porte da entidade empresarial.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

IS, nº 212

Ass
Rubrica

7.37. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.38. A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.39. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.40. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.41. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.42. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

7.42.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.42.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.42.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.42.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.43. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

Ass



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 213


Rubrica

7.43.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.43.2. Empresas brasileiras;

7.43.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.44. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.44.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.44.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.44.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.45. A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.46. A não apresentação de documentação complementar e/ou proposta adequada dentro do prazo estabelecido ensejará na desclassificação da proposta.

7.47. Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

SEÇÃO VIII - DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

8. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 05% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

Induía



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

15, 11^a 234

Assinatura
RUBRICA

8.1. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

8.2. Não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

8.4. A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;

8.5. Na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.

SEÇÃO IX - DA NEGOCIAÇÃO

9. A Pregoeira poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento, o valor estimado para a contratação e as demais condições estabelecidas neste Edital.

9.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

SEÇÃO X – DO JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto na IN SEGES nº 73/2022, podendo ser solicitado ao licitante a apresentação de Planilha de Custos e Formação de Preços para análise quanto a exequibilidade da proposta.

10.2. Será desclassificada a proposta vencedora que:

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 10.2.1. Contiver vícios insanáveis;
- 10.2.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 10.2.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 10.2.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 10.2.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 10.3. No caso de bens e serviços em geral, considerar-se-á a inexequibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração.
- 10.3.1. Poderá ser aberto prazo para apresentação de planilha de custo e formação de preços, sob pena de desclassificação, à empresa que descumprir o item 10.3 do Edital, momento em que deverá demonstrar que o custo da empresa não ultrapassada o da proposta e que existem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 10.4. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 10.5. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha, no prazo de **2 (duas) horas**, por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 10.6. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 10.6.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 10.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



10.8. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

10.9. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

10.10. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

10.11. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

10.12. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

10.13. A sessão poderá ser suspensa para análise da proposta de preços e/ou da documentação de habilitação, momento em que deverá ser indicado a data e horário de retomada da sessão;

10.13.1. A remarcação da sessão, quando não divulgado no ato que a suspendeu, deverá respeitar o prazo mínimo de **24 (vinte e quatro) horas** entre a comunicação via sistema e a abertura da sessão;

SEÇÃO XI - DA HABILITAÇÃO

11. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

11.1. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

11.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



11.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

11.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

11.2.1.2. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

11.2.2. Constatada a existência de sanção, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

11.2.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pela Pregoeira lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024/2019.

11.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo designado no campo "DADOS DO CERTAME", sob pena de inabilitação.

12. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

12.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados para a Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA.

13. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

14. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

Concluída



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 218

Rubrica

14.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

15. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- d) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- e) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- f) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764/1971;
- g) No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
- h) No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente;
- i) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Arduia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 219

ash
Rubrica

16. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a **Fazenda Federal**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a **Certidão Conjunta Negativa de Débitos** expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- d) Prova de Regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa do Estado e Certidão Negativa quanto a Tributos Estaduais;
- e) Prova de Regularidade com a **Fazenda Municipal**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa de Dívida Ativa relativa aos Tributos (ISS e TLVF) e apresentação do licenciamento para localização e Funcionamento empresarial;
- f) Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social e com o **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT**;
 - g.1) As microempresas ou empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.
 - g.2) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação;
 - g.3) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei;

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



17. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos **02 (dois) exercícios sociais**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, comprovando:

a.1) Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

a.2) Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação **patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

a.3) O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

a.4) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

a.5) Caso a licitação ocorra durante a janela do prazo regulamentar para a formalização do fechamento do Balanço patrimonial do exercício anterior, as empresas constituídas há menos de 3 (três) anos, fora do exercício financeiro da licitação, atenderão a este item 17, alínea "a", deste Edital, com a apresentação da referida documentação limitada ao último exercício exigível.

b) Serão considerados aceitos, como na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

b.1) Publicados em **Diário Oficial** ou;

b.2) Publicados em **Jornal** de grande circulação ou;

b.3) Registrados na **Junta Comercial** da sede ou domicílio do licitante ou;

b.4) Por cópia do **Livro Diário**, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa, na forma do artigo 6º, da IN nº 11 de 05/2013, do Departamento de Registro Empresarial e Integração - BREI, acompanhada obrigatoriamente dos **Termos de Abertura e de Encerramento**.

Andréa



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 221


Rubrica

c) Na hipótese de alteração do Capital Social, após a realização do Balanço Patrimonial, a empresa deverá apresentar documentação de alteração do Capital Social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado;

d) A pessoa jurídica optante do **Sistema de Lucro Real ou Presumido** deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital – **SPED CONTABIL**, nos termos da INRFB 1.420/2013;

e) A pessoa jurídica optante pelo **Simples Nacional** deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do termo de opção ao simples nacional;

f) **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a **60 (sessenta) dias** de antecedência da data de apresentação da Documentação e Proposta.

- *Nos casos em que o empresário esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, poderá participar desde que apresente o plano de recuperação homologado em juízo.*

18. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

18.1. As exigências de qualificação técnica dos licitantes serão aquelas discriminadas na **Parte Específica** deste Edital.

18.2. Documentos a serem exigidos na **Parte Específica** deste Edital, para atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso, de acordo com a natureza do objeto.

19. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

19.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

20. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



21. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

22. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

23. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

24. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

25. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

25.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es), cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

26. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

SEÇÃO XII - DA AMOSTRA

27. A exigência de amostra será aquela discriminada na **Parte Específica** deste Edital.

SEÇÃO XIII - DA VISITA TÉCNICA

28. A exigência de visita técnica será discriminada na **Parte Específica** deste Edital.

28.1. O atestado de vistoria, caso exigido, poderá ser substituído por declaração emitida pelo licitante em que conste, alternativamente, que conhece as condições locais para

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



execução do objeto, ou que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a CONTRATANTE.

SEÇÃO XIV - DO RECURSO

29. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

30. O prazo recursal é de **3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

31. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

32. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

33. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de **30 (trinta) minutos**.

34. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

35. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

36. Os recursos deverão ser encaminhados, **exclusivamente**, em campo próprio do sistema.

37. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

38. Os recursos interpostos fora do prazo **não** serão conhecidos.

39. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



40. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

41. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

42. A vista dos autos do processo administrativo fica franqueada aos interessados.

SEÇÃO XV - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

43. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de **5 (cinco) dias**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

43.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

43.1.1. A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

43.1.2. A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

43.2. A Ata de Registro de Preços será assinada e disponibilizada no Portal da Transparência.

43.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

43.4. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado disponibilizado durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

43.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

43.6. Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

Anelua



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 225

ad
Rubrica

SEÇÃO XVI - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

44. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

44.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

44.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

44.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

44.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

44.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

44.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

44.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

44.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

44.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

44.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

44.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

SEÇÃO XVII - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

45. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

Andréa



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 226

asl
Rubrica

45.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela pregoeira durante o certame;

45.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

45.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

45.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

45.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

45.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

45.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

45.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

45.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

45.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

45.1.5. Fraudar a licitação;

45.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

45.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

45.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

45.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

45.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

45.2. Com fulcro na Lei nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

45.2.1. Advertência;

45.2.2. Multa;

45.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

Arduia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº

227

ASD
Rubrica

45.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

45.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 45.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 45.3.2. As peculiaridades do caso concreto;
- 45.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 45.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 45.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

45.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.

45.4.1. Para as infrações previstas nos itens 45.1.1 45.1.2a 45.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

45.4.2. Para as infrações previstas nos itens 45.1.4 a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

45.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

45.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação.

45.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 45.1.1, 45.1.2 e 45.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

45.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 45.1.4 a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 45.1.1 a 45.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

Arborea



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 228

ASL
Rubrica

45.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 45.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME nº 73, de 2022.

45.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

45.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

45.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

45.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

45.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

SEÇÃO XVIII - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

46. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis** antes da data da abertura do certame.

46.1. As respostas aos pedidos de esclarecimentos/impugnações serão divulgadas **exclusivamente** em campo próprio do sistema www.comprasdompedro.com e vinculará os participantes e a Administração.

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



47. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados por forma eletrônica, mediante petição a ser enviada **exclusivamente** em campo próprio do sistema, no endereço eletrônico: www.comprasdompedro.com.br até as 23h59min, no horário oficial de Brasília-DF.

47.1. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

47.1.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

47.2. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

SEÇÃO XIX - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

48. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

48.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

48.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

48.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

48.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

48.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

48.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

48.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 230

Carla
Rubrica

48.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

ANEXO I	ETP
ANEXO II	Termo de Referência
ANEXO III	Minuta do Contrato
ANEXO IV	Minuta da Ata de Registro de Preços

Dom Pedro/MA, 08 de maio de 2024.

Andréia Vieira
ANDREIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula nº 3439-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 231

Rubrica

ANEXO I ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Necessidade da Administração: em subsidiar a aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Dom Pedro/MA.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Existem várias justificativas para a inclusão de frutas e verduras nos programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social. Aqui estão algumas delas:

- a) **Promoção da saúde e prevenção de doenças:** Uma dieta rica em frutas e vegetais está associada a uma série de benefícios para a saúde, incluindo a redução do risco de doenças crônicas como doenças cardíacas, diabetes tipo 2 e certos tipos de câncer. Portanto, fornecer frutas e verduras pode ajudar a promover hábitos alimentares saudáveis e prevenir doenças.
- b) **Nutrição adequada:** Frutas e vegetais são fontes importantes de vitaminas, minerais, fibras e outros nutrientes essenciais para o funcionamento adequado do corpo humano. Garantir o acesso a esses alimentos pode ajudar a garantir que as pessoas recebam os nutrientes de que precisam para uma boa saúde e desenvolvimento adequado, especialmente para crianças em fase de crescimento.
- c) **Combate à desnutrição e obesidade:** O fornecimento de frutas e verduras pode ajudar a combater a desnutrição, fornecendo alimentos ricos em nutrientes para aqueles que podem ter acesso limitado a uma variedade de alimentos. Além disso, uma dieta rica em frutas e vegetais pode ajudar a prevenir a obesidade, fornecendo opções de baixa caloria e alta em nutrientes.
- d) **Promoção do desenvolvimento infantil:** Uma dieta saudável é crucial para o desenvolvimento físico e cognitivo das crianças. Fornecer frutas e verduras em programas assistidos pela Secretaria de Saúde e Assistência Social pode ajudar a garantir que as crianças tenham acesso a alimentos nutritivos que apoiem seu crescimento e desenvolvimento adequados.
- e) **Redução dos custos com saúde:** Uma população saudável é fundamental para reduzir os custos com saúde a longo prazo. Ao promover o consumo de frutas e verduras, os programas assistenciais podem contribuir para a redução da incidência de doenças crônicas relacionadas à dieta, o que pode levar a uma redução nos custos com tratamento médico e hospitalar.
- f) **Inclusão social e equidade:** Fornecer acesso a alimentos nutritivos, como frutas e vegetais, pode ajudar a promover a inclusão social e a equidade, garantindo que todos tenham acesso a alimentos que promovam a saúde e o bem-estar, independentemente de sua situação econômica ou social.

1.2. Essas são apenas algumas das muitas razões pelas quais a aquisição de frutas e verduras é importante nos programas assistenciais da Secretaria de Saúde e Assistência

Arduua



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 232

Ass
Rubrica

Social. Esses alimentos desempenham um papel crucial na promoção da saúde, prevenção de doenças e apoio ao bem-estar geral da população assistida por esses programas.

1.3. Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar, o registro de preço para aquisição de frutas, verduras e polpas, tendo em vista atender as necessidades das Secretarias Municipais.

1.4. A futura aquisição por meio de formação de Registro de Preços é necessária pois o estoque está em baixa, e já necessitando de um novo processo licitatório para celebração de novos contratos.

1.5. Os produtos aqui elencados foram selecionados pelo Órgão Ordenador de despesa, uma vez que, para o contínuo andamento das rotinas administrativas nos setores vinculados, garantindo uma alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, para atender as necessidades do CAPS, Hospital Geral do Município e os Centros de Convivência da Prefeitura.

1.6. Enquadramento de **bem comum** para efeito da Lei nº. 14.133/2021: os produtos destinados as secretarias têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

2. ÁREA REQUISITANTE

2.1. Secretaria Municipal de Assistência Social - Secretário: Mailton Henrique Mota dos Santos e Secretaria Municipal de Saúde - Secretária: Andréia Vieira dos Santos Alves.

3. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom Pedro/MA.

a) O prazo de entrega, do objeto licitado deverá ser de até **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

b) Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades das Secretarias Municipais, nos endereços informados na Ordem de Fornecimento.

3.3. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade **Pregão**, na sua forma **eletrônica**, com critério de julgamento por **menor preço por lote**, nos termos dos arts. 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.4. Além disso, os licitantes devem atender os seguintes requisitos:

a) Garantia de fornecimento de alimentos de qualidade, por meio de um controle de insumos alimentícios, com o fito de atender às necessidades nutricionais;

b) Estabelecimento de padrões mínimos de qualidade para os alimentos fornecidos, incluindo frescor, higiene e variedade, no qual será observado através de vistoria da Nutricionista responsável no momento da entrega.

c) Comprovar a aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

d) Os produtos entregues deverão estar dentro da validade, e apresentar as características

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 233

Carla
Rubrica

constantes nas especificações do edital.

e) Os licitantes deverão possuir logística suficiente para atender as necessidades de armazenagem, principalmente em relação às temperaturas operacionais. As temperaturas devem ser mantidas adequadas durante o embarque, transporte, desembarque e entrega dos itens. O desembarque deve ocorrer por conta do fornecedor. A qualidade física das embalagens e condições de refrigeração, serão de responsabilidade do fornecedor até o momento da entrega. Havendo qualquer anomalia qualitativa com lote de produtos recebidos, durante o armazenamento e preparo, quando não ocasionado por condições internas de guarda e armazenagem de responsabilidade das Secretarias ou mesmo pelo fornecedor, este será comunicado para o imediato contato com a indústria para elucidar os fatos. Quando constatado que o problema não foi gerado pela Secretaria e sim pelo fornecedor ou indústria, caberá a solicitação de coleta e reposição da mercadoria na mesma quantidade e em condições sanitárias e de qualidade adequadas para o preparo e consumo.

f) Importante ressaltar que, quando da entrega, as frutas, verduras e polpas prontos para consumo deverão apresentar-se:

- isentos de substâncias terrosas;
- sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa; sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens; sem umidade externa anormal;
- isentos de odor e sabor estranhos;
- embalados individualmente, conforme unidade pré-estabelecida; rotulados com a descrição dos ingredientes utilizados na sua preparação, de acordo com as normas técnicas vigentes, e com identificação fácil e legível das datas de fabricação e validade;

3.5. Para o fornecimento de bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

3.6. A CONTRATADA deverá adotar práticas de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, conforme legislações correlatas, naquilo que couber, e ainda: cumprir com as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; cumprir diretrizes relativas à gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos, obedecendo aos parâmetros estabelecidos pela Lei nº 12.305/2010.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1. Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, aqui estão algumas opções comuns:

Existem várias alternativas mercadológicas para o fornecimento de frutas, verduras e polpas, dependendo das necessidades específicas da organização, do volume de alimentos necessários, da disponibilidade de recursos e de outros fatores. Aqui estão algumas alternativas comuns:

- a) Fornecedores locais: Comprar alimentos diretamente de produtores locais, agricultores familiares ou mercados regionais pode ser uma opção vantajosa em termos de frescor, sustentabilidade e apoio à economia local.

Carla



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 234

Assinatura
Rubrica

- b) Atacadistas e distribuidores: Muitas vezes, os atacadistas e distribuidores oferecem uma ampla variedade de alimentos a preços competitivos. Eles podem ser uma opção conveniente para a compra em grandes quantidades.
- c) Cooperativas de alimentos: Participar de cooperativas de alimentos pode oferecer acesso a uma variedade de produtos frescos e de qualidade, muitas vezes a preços mais acessíveis, por meio de compras em grupo.
- d) Contratos de longo prazo: Estabelecer contratos de longo prazo com fornecedores pode garantir um fornecimento estável de alimentos a preços negociados, além de promover relações comerciais sustentáveis.
- e) Agricultura familiar e orgânica: Optar por alimentos produzidos por agricultores familiares ou cultivados organicamente pode atender a demandas por produtos mais saudáveis, sustentáveis e locais.
- f) Compras online: Cada vez mais, plataformas online oferecem a conveniência de comprar alimentos a granel e entregá-los diretamente no local desejado.
- g) Produção própria: Em algumas circunstâncias, pode ser viável para as organizações produzir parte dos alimentos necessários, seja através de hortas comunitárias, cozinhas industriais próprias ou outras formas de produção local.

4.2. Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

4.3. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa.

4.4. Os itens a serem licitados se referem a materiais de fácil fornecimento e de ampla disponibilidade no mercado, dada a sua baixa complexidade de produção e estocagem.

4.5. Os itens listados serão adquiridos com quantidades e unidades de fornecimento de acordo com os usualmente praticados no mercado, de forma a viabilizar o atendimento das necessidades levantadas

4.6. Logo, a aquisição dos produtos objeto do presente ETP se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. Da análise das alternativas acima, conclui-se que a solução consiste na contratação de empresa para aquisição de frutas, verduras e polpas, para fins de atendimento às necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social e Saúde do município de Dom



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



Pedro/MA, conforme quantitativos descritos no item 6 deste ETP e conforme requisitos estabelecidos neste ETP e no TR.

5.2. A solução baseada no levantamento de mercado proposto mais indicado para a Administração Pública é a Letra "A", "B" e "E", do item 4, que envolve a devida contratação, visando a aquisição desses produtos, para fins de atendimento às necessidades das secretarias municipais do município de Dom Pedro/MA.

5.3. Por se tratar de bem de uso comum e consumo quase imediato, a aquisição das frutas, verduras e polpas, por si só, já é quase a solução completa, apresenta como a alternativa mais viável e eficiente para garantir a oferta de alimentos frescos, saudáveis e seguros para a secretaria.

5.4. Assim a solução mais viável para a contratação seria a aquisição dos itens por meio de fornecedores habilitados mediante processo licitatório por **Pregão Eletrônico**, por se tratar de itens comuns.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

6.1. Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração (PE SRP 012/2023 – CPL/DP – Processo 2023.0503.002/2023 – SEMUS).

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
FRUTAS			
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300

Carolina



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 236

Carla
Rubrica

15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280
LEGUMES			
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS			
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800

Carla



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 237

Assinatura
Rubrica

02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200

DIRECIONAMENTO POR SECRETARIAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SEMUS	SEMAS	TOTAL
LOTE 1 – FRUTAS					
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	80	480
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	80	380
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	100	600
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	80	580
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	150	80	230
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	50	350
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	100	80	180
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAÍ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 238

AB
Rubrica

13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	100	400
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	100	300
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	800	80	880
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	50	250
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	80	280
LOTE 2 – LEGUMES					
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	100	100	200
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	100	100	200
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	100	400
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	300	50	350
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	50	250
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	200	80	280
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	400	80	480
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	400	100	500
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	100	80	180
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	500	80	580
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	500	80	580
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	800	80	880
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	200	80	280
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	600	100	700
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	200	80	280



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 239

ASD
Rubrica

16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	300	80	380
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	100	80	180
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	100	100	200
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	50	50	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	500	100	600
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	300	80	380
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	50	80	130
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	100	400
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	100	80	180
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	80	380
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	DZ	200	80	280
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	200	100	300
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4000	100	4100
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	100	100	200
LOTE 3 – POLPAS DE FRUTAS					
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	600	200	800
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	100	400
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	200	100	300
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1000	200	1200

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Praça Teixeira de Freitas nº. 72, Centro, CEP: 65.765-000-Dom Pedro (MA)



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



7.1. Tal pesquisa de preço foi realizada junto a Cesta de Preços <http://sistema.cestadeprecos.com>, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR. UNITÁRIO
FRUTAS				
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,50
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	480	R\$ 9,90
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 15,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,88
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 14,33
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 10,00
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	580	R\$ 9,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,35
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 8,33
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,09
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 7,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 11,77
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,24
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 16,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	880	R\$ 3,69
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	250	R\$ 10,00

Andressa



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 242

asa
Rubrica

18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 23,95
LEGUMES				
01	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	R\$ 5,38
02	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	R\$ 6,73
03	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	R\$ 9,23
04	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	R\$ 8,05
05	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	R\$ 4,07
06	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	280	R\$ 5,18
07	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	480	R\$ 10,29
08	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	500	R\$ 11,40
09	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	R\$ 8,50
10	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	580	R\$ 14,63
11	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	580	R\$ 13,98
12	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	880	R\$ 3,65
13	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	R\$ 14,28
14	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	700	R\$ 12,70
15	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	R\$ 5,00
16	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	R\$ 36,00
17	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	R\$ 16,50
18	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	R\$ 19,16

gradiva



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 242

AS
Rubrica

19	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	R\$ 13,17
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	600	R\$ 6,94
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	R\$ 8,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	R\$ 6,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	R\$ 4,01
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	R\$ 5,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	380	R\$ 4,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	280	R\$ 7,62
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	300	R\$ 10,37
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	R\$ 15,48
29	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	R\$ 18,26
POLPAS DE FRUTAS				
01	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,32
02	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 17,50
03	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,95
04	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 24,80
05	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,49
06	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,91
07	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 22,00

* Perfazendo o valor de R\$ 324.082,40 (trezentos e vinte e quatro mil, oitenta e dois reais e quarenta centavos).

Indústria



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 243

Assinatura
Rubrica

7.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

7.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos dos produtos efetivamente fornecidos.

8. PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. Os itens devem ser agrupados em lotes, visando melhor operacionalização do futuro contrato, considerando que a divisão em itens poderia causar perda da economia de escala, sem ganho à competitividade, considerando que as quantidades de frutas e verduras é fácil e plenamente atendida pelas empresas com atuação no mercado.

8.2. A organização dos itens da presente licitação em lote/grupo justifica-se pelo princípio da economicidade que vem expressamente previsto no art. 70 da CF/88 e representa, em síntese, na promoção de resultados esperados com o menor custo possível. É a união da qualidade, celeridade e menor custo no fornecimento ou no trato com os bens públicos, deve-se atentar para a necessidade de avaliação abrangente de custo da contratação, incluindo também os custos indiretos, tais como: elaboração do termo de referência e das especificações, que consome muito esforço de levantamento onde ora já foram realizados por esta secretaria, definição de minuta de contratação e realização de estimativa do mesmo segmento alocados em grupos, seguido dos princípios da eficiência que se apresenta, na realidade nos dois aspectos, considerado em relação ao modo de atuação do agente público (PREGOEIRO), do qual se espera o melhor desempenho possível de suas atribuições, para lograr os melhores resultados tendo mais agilidade em julgar em uma sessão ainda que com a diversidade de empresas em relação ao modo de organizar, estruturar, disciplinar as aquisições em concomitância com o setor de compras.

8.3. Noutro giro, a Administração ganha em capacidade de gestão do contrato, com instrumentos de cobrança efetiva a um único mantenedor de itens semelhantes, com esse cenário existe um único interlocutor/fiscal na gestão dos contratos e um único grupo de itens, como, por exemplo.

8.4. O agrupamento em lote propicia um gerenciamento eficiente e racionalizado dos recursos públicos, reduzindo as despesas administrativa, evitando a elaboração de um número excessivo chamadas, homologações, extratos de contrato, além da economicidade de tempo e agilidade na prestação dos serviços solicitados. Ademais, a pesquisa de mercado realizada comprova que diversas empresas fornecerem os mesmos itens, não ocasionando restrições na concorrência ou competitividade do certame.

8.5. A aquisição de frutas, verduras e polpas destinados a atender as secretarias do município pode ser divisível, uma vez que o parcelamento não irá alterar as características do objeto adquirido.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. Não se aplica a presente contratação.

Assinatura



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

10.1. A elaboração do PCA no Município de Dom Pedro/MA é facultativa, conforme o descrito no art. 5º do Decreto Municipal nº 007/2024, que regulamenta a Lei nº 14.133/2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito do Poder Executivo do Município de Dom Pedro – MA.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS E BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

11.1. Com a presente contratação as Secretarias almejam alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais, e financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental, os seguintes benefícios:

- a) Segurança Alimentar: Garantir o fornecimento regular das frutas, verduras e polpas ajuda a promover a segurança alimentar da população atendida, seja ela composta por beneficiários de programas sociais, hospitais ou funcionários públicos.
- b) Nutrição Adequada: Ao oferecer uma variedade de alimentos nutritivos e equilibrados, a contratação pode contribuir para uma dieta saudável e balanceada, especialmente em programas de alimentação e assistência social.
- c) Economia de Tempo e Recursos: Contratar os produtos de fornecedores externos pode economizar tempo e recursos para a organização, eliminando a necessidade de produção própria ou a busca por alimentos em diversas fontes.
- d) Eficiência Operacional: Ao estabelecer contratos de fornecimento de longo prazo, as organizações podem garantir um fluxo constante de alimentos, reduzindo o tempo gasto em compras frequentes e negociando preços competitivos.
- e) Sustentabilidade: Optar por fornecedores locais, agricultura orgânica ou produtos sustentáveis pode promover práticas alimentares mais ecológicas e apoiar a economia local, contribuindo para a sustentabilidade ambiental e social.
- f) Promoção da Economia Local: Ao priorizar fornecedores locais, a contratação de frutas, verduras e polpas pode ajudar a fortalecer a economia da comunidade, apoiando os produtores e comerciantes locais.
- g) Impacto Social: Em casos de programas de assistência social, a contratação de gêneros alimentícios pode ter um impacto significativo na redução da pobreza, na melhoria da qualidade de vida e no apoio às famílias em situação de vulnerabilidade.
- h) Transparência e Prestação de Contas: Estabelecer contratos formais de fornecimento de gêneros alimentícios pode promover a transparência nas operações da organização e facilitar a prestação de contas aos financiadores, governos e à sociedade em geral.

12. REGISTRANDO AS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

12.1. Já existe contratação desta natureza no órgão, não sendo necessária adequação do ambiente organizacional.

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fts. nº 245

Rubrica

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Foi pesquisado o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis 5ª edição da CGU/AGU - agosto 2022, e não foi localizado manifestações sobre as práticas e ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotadas na contratação dos referidos objetos desta futura contratação.

13.2. Porém conforme a observância à promoção do desenvolvimento sustentável pode ter diversos impactos ambientais, que variam dependendo das práticas agrícolas, dos métodos de produção de alimentos, das fontes de energia utilizadas no transporte e armazenamento dos alimentos, entre outros fatores. Alguns possíveis impactos ambientais incluem:

- a) Uso de recursos naturais: a produção de alimentos requer o uso intensivo de recursos naturais, como terra, água, energia e fertilizantes. O uso excessivo ou inadequado desses recursos pode levar à degradação do solo, esgotamento dos aquíferos e poluição hídrica.
- b) Desmatamento e perda de biodiversidade: a expansão da agricultura para atender à demanda por alimentos pode levar ao desmatamento de florestas e habitats naturais, resultando na perda de biodiversidade e na destruição de ecossistemas preciosos.
- c) Emissões de gases de efeito estufa: o transporte de alimentos da fazenda para a escola, bem como o uso de combustíveis fósseis em máquinas agrícolas e processos de produção de alimentos, pode gerar emissões de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas.
- d) Poluição do ar e da água: a aplicação de pesticidas e fertilizantes na agricultura pode contaminar o ar, a água e o solo, afetando a qualidade dos recursos naturais e a saúde humana. Além disso, o transporte de alimentos pode contribuir para a poluição do ar devido às emissões dos veículos.
- e) Geração de resíduos: o descarte inadequado de resíduos orgânicos e embalagens de alimentos pode contribuir para a poluição do meio ambiente, além de representar um desperdício de recursos naturais e financeiros.
- f) Impactos sobre a vida selvagem: a agricultura intensiva pode causar perturbação nos habitats naturais e ameaçar a vida selvagem local, incluindo espécies vegetais e animais nativas.

13.3. Para mitigar esses impactos ambientais, é importante adotar práticas sustentáveis em todas as etapas da cadeia de fornecimento de alimentos, incluindo a promoção da agricultura orgânica e agroecológica, o uso eficiente de recursos, a redução do desperdício de alimentos, o transporte de alimentos de baixo impacto ambiental, entre outras medidas. Além disso, o engajamento da comunidade escolar e a conscientização sobre questões ambientais podem ajudar a promover mudanças positivas em direção a uma merenda escolar mais sustentável.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

14.1. As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 246


Rubrica

15. RESPONSÁVEIS

Dom Pedro (MA), 20 de março de 2024.

MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula 3959-1

De Acordo. Encaminhe-se os autos ao Setor Competente

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS ALVES

Secretária Municipal de Saúde

Matrícula nº 3439-1

MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social

Matrícula nº 3376-1





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 247


Rubrica

ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, nos termos da planilha orçamentária – Anexo I deste Termo de Referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como **comuns**, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818/2021.
- 1.4. Os produtos serão requisitados conforme a necessidade, não se podendo estipular a quantidade real a ser utilizada, estimando-se o quantitativo a partir de uma projeção de uso. Assim, tendo em vista a aquisição dos produtos mediante a necessidade de entregas parceladas, deverá ser utilizado na licitação o instrumento auxiliar do **Sistema de Registro de Preços - SRP**.
- 1.5. A vigência da contratação será até 31 de dezembro do ano de sua assinatura, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade de créditos orçamentários.
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O Município de Dom Pedro/MA, ainda não conta com Plano de Contratações Anual, conforme permissivo contido no art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

3. ÓRGÃO PARTICIPANTE

- 3.1. Fazem parte da presente contratação como órgãos participantes as Secretarias Municipais relacionadas no item seguinte, e como órgão gerenciador a Comissão Permanente de Licitação, devendo os quantitativos serem divididos quando da feitura do instrumento contratual respectivo, conforme planilha de quantitativo por participante.
- 3.2. Órgãos participantes:
 - a) Secretaria Municipal de Saúde – **SEMUS**
 - b) Secretaria Municipal de Assistência Social – **SEMAS**

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 248


Rubrica

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. Sustentabilidade: além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos pela CONTRATADA, no que couber ao objeto, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, encontrado no site da Advocacia Geral da União – AGU (<https://www.gov.br/agu/pt-br>).
- 5.2. Indicação de marcas e modelos: não será necessário a indicação de marcas.
- 5.3. Exigência de amostra: não será necessária a apresentação de amostra.
- 5.4. Carta de solidariedade: não será necessária a apresentação da Carta de solidariedade.
- 5.5. Subcontratação: não é admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 5.6. Garantia da contratação: não haverá exigência da garantia de execução a que faz menção o art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 6.1. O prazo de entrega é de **até 05 (cinco) dias corridos**, contados a partir da data de recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento expedida pela **Secretaria Participante Municipal**.
- 6.2. O prazo de entrega poderá ser excepcionalmente prorrogado, desde que demonstrado o interesse público e à critério da Administração.
- 6.3. Os produtos poderão ser fornecidos parceladamente, de acordo com a necessidade demandada por cada **Secretaria Participante** ficando a CONTRATADA obrigada durante a vigência da ATA a atender aos pedidos formulados em conformidade com os quantitativos estimados e preços registrados.
- 6.4. A entrega deverá ocorrer em dia e horário de expediente da Prefeitura Municipal de Dom Pedro, de segunda a sexta feira, de 08:00 às 18:00; podendo ocorrer excepcionalmente aos sábados, domingos e feriados.
- 6.5. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **02 (dois) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 6.6. A CONTRATADA deverá comunicar ao Fiscal do Contrato/Comissão de Fiscalização a data de entrega dos produtos com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, durante o período correspondente ao prazo de entrega de **até 05 (cinco) dias corridos**.
- 6.7. Em caso de recusa dos produtos pela **Secretaria Participante**, a CONTRATADA deverá efetivar a substituição do mesmo no prazo de **até 24 (vinte e quatro) horas**, contados a partir da comunicação da recusa.
- 6.8. No ato de entrega dos produtos deverá ser apresentada a Nota Fiscal/Fatura e cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 6.9. O armazenamento e o transporte dos produtos deverão atender às especificações técnicas (temperatura, calor, umidade, luz) determinadas pela legislação e as polpas devem estar acondicionados em embalagens de fábrica, compatíveis e lacradas pelo próprio fabricante.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



- 6.10. É de inteira responsabilidade do fornecedor no momento da entrega, o descarregamento dos produtos no local determinado pela Administração.
- 6.11. A simples entrega do objeto, não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação da conformidade por cada **Secretaria Participante**.
- 6.12. O produto adquirido deverá ser entregue em embalagens habituais de venda, adequadas à sua conservação, com todos os itens necessários à sua utilização ou funcionamento e sem nenhum tipo de violação ou danificação, onde conste a identificação do conteúdo e a quantidade, sem prejuízo dos demais elementos determinados pela legislação.
- 6.13. Os produtos perecíveis deverão ser transportados em veículos frigorificados, em carroceria fechada, isotérmica, equipado com unidade de refrigeração (que deverá manter durante todo o transporte e entregas, temperatura dos produtos refrigerados), em condições que preservem tanto as características do alimento refrigerado como também, a qualidade do mesmo quanto às características físico-químicas, microbiológicas, microscópicas e toxicológicas, atendendo à legislação vigente.
- 6.14. Não serão aceitos produtos que apresentem avarias de qualquer natureza, vícios de qualidade ou quantidade decorrentes de fabricação ou de transporte inadequado.
- 6.15. Não serão aceitos produtos diferentes das especificações estabelecidas neste Termo de Referência e na Proposta de Preços da CONTRATADA.
- 6.16. A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as Ordens de Fornecimento expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da fiscalização.
- 6.17. Por ocasião do fornecimento, os produtos deverão ser entregues de acordo como solicitado por cada **Secretaria Participante** e atender às exigências no que diz respeito a prazos de entrega e de controle de qualidade, atentando-se, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII da Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.
- 6.18.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução/fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 7.3. As comunicações entre a Secretaria e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 7.4. A Secretaria poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 7.5. Após a assinatura do contrato, a Secretaria poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 250

[Assinatura]
Rubrica

conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução/fornecimento do objeto, do plano complementar de execução da CONTRATADA, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

7.6. A execução/fornecimento do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

7.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VI);

7.7.1. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246/2022, art. 22, II);

7.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, III);

7.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, IV).

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução/fornecimento do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, V).

7.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VII).

7.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246/2022).

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246/2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento/serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, IV).

7.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução/fornecimento do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, II).

7.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, III).

7.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo CONTRATADO, com menção ao seu desempenho na execução/fornecimento contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VIII).

7.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, X).

7.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246/2022, art. 21, VI).

7.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 252


Rubrica

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **03 (três) dias úteis**.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução/fornecimento do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução/fornecimento do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo CONTRATADO, de inconsistências na execução/fornecimento do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução/fornecimento do contrato.

Liquidação

8.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **30 (trinta) dias** para fins de liquidação, na forma desta seção.

8.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.10.1. o prazo de validade;
- 8.10.2. a data da emissão;
- 8.10.3. os dados do contrato e da Secretaria CONTRATANTE;
- 8.10.4. o período respectivo de execução/fornecimento do contrato;
- 8.10.5. o valor a pagar; e
- 8.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.13. A Administração deverá realizar consulta às condições de habilitação comprovada na licitação para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 253

[Assinatura]
Rubrica

entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.14. Constatando-se situação de irregularidade do CONTRATADO, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.

8.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá comunicar às Secretarias responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do CONTRATADO, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.16. Persistindo a irregularidade, o CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao CONTRATADO a ampla defesa.

8.17. Havendo a efetiva execução/fornecimento do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o CONTRATADO não regularize sua situação.

Prazo de pagamento

8.18. O pagamento será efetuado no prazo de até **30 (trinta) dias** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

8.19. No caso de atraso pelo CONTRATANTE, os valores devidos ao CONTRATADO serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IGP-M/FGV.

Forma de pagamento

8.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo CONTRATADO.

8.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.23. O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

[Assinatura]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será **parcelado**.

Tratamento Favorecido, Diferenciado e Simplificado para ME, EPP e MEI

9.3. Em cumprimento ao disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar nº 123/2006, a Planilha de Preços e Quantitativos contém **ITENS EXCLUSIVOS** (até R\$ 80.000,00) e **ITENS COTA RESERVADA** (acima de R\$ 80.000,00 com reserva de até 25%) para contratação de Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI, desde que comprovem esta condição nos termos do Edital.

9.4. A existência de ITENS EXCLUSIVOS e ITENS COTA RESERVADA não impede a contratação das Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Microempreendedores Individuais – MEI para os ITENS COTA PRINCIPAL.

9.4.1. Não havendo vencedor para COTA RESERVADA, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da COTA PRINCIPAL, ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da COTA PRINCIPAL.

9.4.2. Se uma mesma empresa vencer a COTA RESERVADA e a COTA PRINCIPAL, a contratação das cotas dar-se-á pelo menor preço obtido entre as cotas.

9.5. Considerando que se trata de licitação por Sistema de Registro de Preço com entregas parceladas, será garantida a prioridade de aquisição dos produtos das COTAS RESERVADAS, ressalvados os casos em que a COTA RESERVADA for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

Exigências de habilitação

9.6. Para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, deverá ser observado os requisitos exigidos no Edital de Licitação.

9.7. Para fins de qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Qualificação Econômico-Financeira

9.8. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;

9.9. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

procurador



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



9.10. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, comprovando;

9.10.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) iguais ou superiores a 1 (um);

9.10.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

9.10.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 02 (dois) anos;

9.10.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.11. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido **mínimo de 10% (dez por cento)** do valor total estimado da soma dos itens propostos.

9.12. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.13. Poderão participar do Pregão pessoa jurídica com ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no Edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente.

9.14. Entre as obrigações técnicas, objetivando garantir que os proponentes interessados em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas, bem como assegurar que a qualidade de seus produtos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

9.14.1. **Certificado ou Alvará Sanitário** (Licença de Funcionamento) expedida pelo serviço de vigilância sanitária, em vigência, conforme Código Sanitário e Leis Complementares, demonstrando que está apta para o seu funcionamento regular.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela em anexo (**ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária**).

10.2. Em caso de licitação para registro de preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 17 do Decreto Municipal nº 009/2021):

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 256

CSL
Rubrica

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município do ano em que se der a contratação, informadas pela **Secretaria Participante** quando das eventuais e futuras contratações.

11.2. Na licitação para registro de preços não é necessário a indicação de dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme § 2º, art. 7º, do Decreto Municipal nº 009/2021.

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

12. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1. O certame deverá ser regido pela Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, Decreto Municipal nº 004/2023, Decreto Municipal nº 001/2024, Decreto Municipal nº 008/2024, e Lei Complementar nº 123/2006, e suas alterações.

Dom Pedro (MA), 26 de abril de 2024.

MARIA ERIVALDA ARAÚJO LIMA

Assessora Administrativa

Matrícula nº 3662-2

LETICIA SANTOS TEIXEIRA

Assessora Administrativa

Matrícula 3959-1

Responsáveis pela Elaboração do Termo de Referência

Andara



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



Aprovo o Termo de Referência

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS ALVES

Secretária Municipal de Saúde

Matrícula nº 3439-1

MAILTON HENRIQUE MOTA DOS SANTOS

Secretário Municipal de Assistência Social

Matrícula nº 3376-1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO I do TR – Planilha Orçamentária

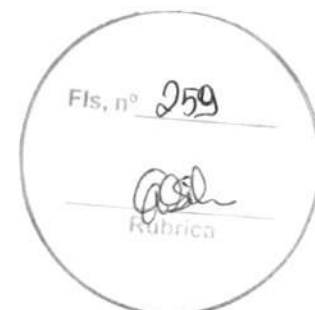
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO		
				UNIT.	TOTAL	
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,22	R\$ 1.659,60	
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,75	R\$ 4.875,00	
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,22	R\$ 5.403,60	
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,67	R\$ 4.268,00	
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,94	R\$ 8.364,00	
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 9,13	R\$ 2.556,40	
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,93	R\$ 5.358,00	
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,06	R\$ 1.853,80	
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,11	R\$ 1.622,00	
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,03	R\$ 1.410,50	
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,92	R\$ 2.422,00	
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,80	R\$ 4.320,00	
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00	
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,07	R\$ 3.021,00	
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,33	R\$ 4.599,00	

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,66	R\$ 3.294,00
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,52	R\$ 2.856,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,85	R\$ 5.838,00
VALOR TOTAL (LOTE 1)					R\$ 66.920,90

LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO		
				UNIT.	TOTAL	
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,27	R\$ 790,50	
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,46	R\$ 819,00	
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,65	R\$ 2.595,00	
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,02	R\$ 2.109,26	
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,02	R\$ 755,76	
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,12	R\$ 1.152,00	
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,19	R\$ 3.446,25	
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,82	R\$ 5.680,50	
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,83	R\$ 1.057,05	
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,27	R\$ 6.966,75	
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,44	R\$ 7.056,00	
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,32	R\$ 2.241,00	
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,62	R\$ 2.650,20	
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,53	R\$ 8.647,50	

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 260

Gasol
Rubrica

33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,33	R\$ 9.784,05
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,82	R\$ 2.135,70
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,21	R\$ 2.581,50
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,48	R\$ 936,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	R\$ 6,94	R\$ 3.123,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,56	R\$ 544,88
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,55	R\$ 1.698,75
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,13	R\$ 2.279,25
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,15	R\$ 40.436,25
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,69	R\$ 2.653,50

VALOR TOTAL (LOTE 2)

**R\$
118.205,65**

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,27	R\$ 263,50
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,46	R\$ 273,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 261

Assinatura
Rubrica

50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,65	R\$ 865,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,02	R\$ 697,74
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,02	R\$ 249,24
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,12	R\$ 384,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,19	R\$ 1.148,75
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	175	R\$ 10,82	R\$ 1.893,50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,83	R\$ 352,35
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,27	R\$ 2.322,25
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,44	R\$ 2.352,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,32	R\$ 747,00
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,62	R\$ 883,40
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,53	R\$ 2.882,50
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,33	R\$ 3.261,35
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,82	R\$ 711,90
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,21	R\$ 860,50
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,48	R\$ 312,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	R\$ 6,94	R\$ 1.041,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,56	R\$ 177,92



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 262

CSL
Rubrica

70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
71	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00
72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,55	R\$ 566,25
74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,13	R\$ 759,75
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,15	R\$ 13.478,75
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,69	R\$ 884,50
VALOR TOTAL (LOTE 3)					R\$ 39.390,15

LOTE 4 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
77	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,17	R\$ 11.336,00
78	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 16,83	R\$ 13.464,00
79	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	R\$ 14,61	R\$ 11.688,00
80	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 22,55	R\$ 6.765,00
81	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	R\$ 13,16	R\$ 5.264,00
82	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	R\$ 10,51	R\$ 3.153,00
83	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	R\$ 20,14	R\$ 24.168,00
VALOR TOTAL (LOTE 4)					R\$ 75.838,00

1. Deverão ser isentos de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 263

Carla
Rubrica

2. Todos os produtos deverão ser de qualidade e deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção responsável.
3. Deverão ser embaladas e transportadas em sacos plásticos de polietileno, atóxico, resistente a danos durante o transporte ou armazenamento e que garanta a integridade do produto.

DIVISÃO POR SECRETARIA					
ITEM	FRUTA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	100	80
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	400	100
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	300	80
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	150	80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	120	80
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	300	50
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	270	80
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAÍ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	700	200
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ITEM	VERDURA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	200	100	100
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	200	100	100
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	400	300	100
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	350	300	50
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	250	200	50
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	300	200	100
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	500	400	100
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	700	500	200
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	180	100	80
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	700	500	200
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	700	500	200
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	900	700	200
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	280	200	80
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	1000	800	200
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	280	200	80
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	380	300	80
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	180	100	80
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	200	100	100
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	100	50	50
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	600	500	100
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	380	300	80
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	130	50	80
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	400	300	100
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	180	100	80
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	400	300	100
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	300	200	100

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 265

Rubrica

45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO VERDE	KG	300	200	100
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	4.100	3800	300
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	200	120	80

ITEM	POLPA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
48	POLPA DE FRUTA; TIPO: ACEROLA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
49	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
50	POLPA DE FRUTA; TIPO: CAJU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	800	600	200
51	POLPA DE FRUTA; TIPO: CUPUAÇU; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
52	POLPA DE FRUTA; TIPO: GOIABA VERMELHA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	400	300	100
53	POLPA DE FRUTA; TIPO: MANGA; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	300	200	100
54	POLPA DE FRUTA; TIPO: MARACUJÁ; APRESENTAÇÃO: CONGELADA	KG	1200	1000	200



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO III
MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº
____/2024 QUE FAZEM ENTRE SI A
PREFEITURA MUNICIPAL DE ____
DO MARANHÃO E A EMPRESA
_____.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO/MA, por intermédio da **Secretário(a) Municipal de _____**, neste ato representada pelo Sr(a). _____, doravante denominado **CONTRATANTE**, com sede na _____, inscrito(a) no CNPJ sob o nº _____, e a empresa _____, inscrito no CNPJ/MF sob o nº _____, sediado(a) na _____, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por _____, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS** e em observância às disposições da **Lei nº 14.133/2021**, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 012/2024 – DP**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1. O objeto do presente instrumento é a **contratação de _____**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.1. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
R\$					

1.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais,

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 267


Rubrica

trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1. O Termo de Referência;
- 1.2.2. O Edital da Licitação;
- 1.2.3. A Proposta do CONTRATADO;
- 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência dos Contratos firmados em decorrência desta licitação será de **12 (doze) meses**, contados de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a previsão no plano plurianual, com eficácia após a publicação do seu extrato na imprensa oficial.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – SUBCONTRATAÇÃO

5. Não poderá ser admitida subcontratação.

CLÁUSULA QUARTA - PAGAMENTO

6. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no item 8 do Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E REAJUSTE

7. O valor global estimado do presente Contrato é de R\$ _____ (_____) para a execução dos serviços, que serão pagos de acordo com a solicitação da CONTRATANTE, na proporção da execução efetuada pela CONTRATADA.

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano contado da data da celebração do instrumento contratual.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do índice IGPM-IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 268


Rubrica

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s). Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente a execução dos serviços efetivamente prestados, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.7. Cientificar o órgão de representação judicial da CONTRATANTE para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fis. nº 269

ASL
Rubrica

8.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

8.9. A Administração terá o prazo de 15 (quinze) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;

8.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 30 (trinta) dias;

8.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;

8.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1. Entregar o objeto nas condições estabelecidas neste edital;

9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990);

9.3. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS;
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.10. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133/2021);

9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133/2021);

Induio



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 271

asa
Rubrica

9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021;

9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.17. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.18. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709/2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

9.19. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

9.20. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;

9.21. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA OITAVA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

10. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o contratado que:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato;

produção



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 272


Rubrica

- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

11.1. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

Advertência, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021);

Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021);

Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).

Multa:

Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 20% (vinte por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

- b. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "e" a "h" do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- c. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- d. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 273

ASL
Rubrica

e. Para infrações descritas na alínea "d" do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.

11.2. O atraso superior a 60 (sessenta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/2021).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/2021):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº

274

CSL
Rubrica

lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.7. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/2021).

11.8. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (art. 161, da Lei nº 14.133/2021).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

11.10. Os débitos do CONTRATADO para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da IN SEGES/ME nº 26/2022.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.1. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.1.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica CONTRATADA, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133/2021).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade CONTRATANTE ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133/2021).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: _____:

13.1. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PROTEÇÃO DE DADOS

12.1. A CONTRATANTE e CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º e/ou 11 da Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) O tratamento seja limitado às atividades necessárias ao atingimento das finalidades de execução do contrato e do serviço contratado, utilizando-os, quando seja o caso, em cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD;
- c) Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada mediante prévia aprovação da Prefeitura de Dom Pedro, responsabilizando-se a CONTRATADA por obter o consentimento dos titulares, salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento;
- d) Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins;
- e) Eventualmente, as partes podem ajustar que a Prefeitura de Dom Pedro será responsável por obter o consentimento dos titulares, observadas as demais condicionantes da alínea 'c' acima;
- f) Os sistemas que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, seguem um conjunto de premissas, políticas e especificações técnicas;
- g) Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento dos dados pessoais disponibilizados pelo titular e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pela CONTRATANTE, eliminará completamente os dados pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando a CONTRATADA tenha que manter os dados para cumprimento de obrigação legal. A CONTRATADA dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade, cujos

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 277

Assinatura
Rubrica

princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais de que trata a presente cláusula.

12.2. O eventual acesso, pela CONTRATADA, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e pelo prazo de até 05 (cinco) anos contados de seu termo final.

12.3. A CONTRATADA cooperará com a Prefeitura de Dom Pedro no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na Lei Federal nº 13.709/2018 e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e demais órgãos de controle administrativo.

12.4. A CONTRATADA deverá informar imediatamente à Prefeitura de Dom Pedro quando receber uma solicitação de um titular de dados, a respeito dos seus dados pessoais e abster-se de responder qualquer solicitação em relação aos dados pessoais do solicitante, exceto nas instruções documentadas pela CONTRATANTE ou conforme exigido pela Lei Federal nº 13.709/2018.

12.5. Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI, da Lei Federal nº 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis e a manifestação da Procuradoria do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

14.1. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.2. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133/2021).

14.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133/2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527/2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724/2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16. Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Dom Pedro, Estado do Maranhão, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

Dom Pedro/MA, ____ de _____ de 2024.

Representante legal
CONTRATANTE

Representante legal
CONTRATADO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



ANEXO IV
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2024

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO/MA**, com sede na _____/MA, neste ato representado pelo (a) **Secretário (a) Municipal de _____**, doravante denominada **ORGÃO GERENCIADOR**, para atender as demandas do(a) _____, considerando o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – DP**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, e a respectiva homologação do **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS**, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, subsidiariamente, o Decreto Federal nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para _____**, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

FORNECEDOR					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE E	VALOR UNIT	VALOR TOTAL

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador será a **Secretaria Municipal de _____** da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

Handwritten signature



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

Fls. nº 280


Rubrica

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do procedimento poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, desde que observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade não poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens** do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado** na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



4.8. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

4.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de assinatura do instrumento, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

6. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

a) No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

b) No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

8. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30



8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023; ou

8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto Municipal nº 009/2021), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, § 1º, do Decreto Municipal nº 009/2021).

9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Dom Pedro/MA, ____ de ____ 2024.

Representante legal
ORGÃO GERENCIADOR

Representante legal
EMPRESA BENEFICIÁRIA



AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DO EDITAL

Prezado(a),

Em atendimento ao previsto no § 3º do art. 53 da Lei 14.133/21, estando devidamente cumpridas as formalidades legais sob os aspectos técnico e jurídicos, **AUTORIZO** a divulgação do Edital de Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico objetivando o Registro de preços para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, no valor de **R\$ 300.354,70 (trezentos mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e setenta centavos)**. E demais unidades participantes do presente procedimento.

Remeta-se ao Departamento de Contratação para o devido processamento.

Dom Pedro (MA), 08 de maio de 2024.

Andréia Vieira

ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2024 – DP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura de Dom Pedro, Estado do Maranhão, por meio da sua agente de contratação, torna público aos interessados que realizará às 9h30min do dia 23 de maio de 2024 (horário de Brasília/DF), através do Portal de Compras Dom Pedro www.comprasdompedro.com.br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço por lote, objetivando o registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, com base no que consta no Processo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS e na legislação pertinente. O Edital está à disposição dos interessados no Portal do Município www.dompedro.ma.gov.br, no Portal de Compras Dom Pedro www.comprasdompedro.com.br e na sede do Departamento de Contratações, situada na Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, Dom Pedro/MA, telefone (99) 9137-3808, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 12h, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente, e fornecidos elementos, informações e outros esclarecimentos sobre a licitação. Dom Pedro/MA, 08 de maio de 2024. Georgiana Trovão Moreira Lima – Agente de contratação/Pregoeira.

37	COTA AMPLA CONCORRÊNCIA - Linguça Tipo Toscana Frango, Kg. Linguça de Frango congelada limpa, aspecto, cor, odor, próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa sem manchas esverdeadas, embalada em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garante a integridade do produto até o momento do consumo. Produzida com cortes nobres do frango, como peito e coxa. Embalagem selada com registros MAPA, data de validade mínima de 120 dias.	FIRMEZA	Kg	4.800	R\$ 24,40	R\$ 117.120,00
39	Margarina espaguete com sêmola Pct 500g. Ingredientes: farinha de trigo integral enriquecida com ferro e ácido fólico e corante natural de urucum e cúrcuma. Embalagem: plástica, transparente, resistente, bem vedada, contendo 500g. Isento de qualquer substância estranha ou nociva. Prazo de validade mínima 06 meses a contar a partir da data de entrega.	RUCOSA	Pacote	8.500	R\$ 4,18	R\$ 35.530,00
40	Margarina, 250 gramas. Ingredientes: água, óleos vegetais líquidos e interesterificados a 65 % de lipídios, sal (cloreto de sódio), soro de leite em pó, leite em pó desnatado, vitamina A, estabilizantes: lecitina de soja, mono e diglicerídeos de ácidos graxos, conservadores: sorbato de potássio, benzoato de sódio, acidulante: ácido cítrico, antioxidantes: tbhq, edta e bht, aromatizante: aroma idêntico ao natural e corantes: urucum e cúrcuma. Lata atóxica de 250 mg.	PRIMOR	Unidade	5.200	R\$ 4,24	R\$ 22.048,00
43	Mistura pronta para bolo, (sabores festa e chocolate) 500 g. Mistura composta por farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, amido de milho, fermento químico (bicarbonato de sódio, pirofosfato ácido de sódio e fosfato de alumínio) propionato de cálcio, aromatizante, sal e goma xantana. Embalado em embalagem plástica, com validade mínima de 3 meses a contar da data de entrega. Embalagem de 450 a 500 g. Produto sujeito aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	RENATA	Pacote	1.200	R\$ 4,80	R\$ 5.760,00
47	Pão massa fina - tipo hot dog, Und 50g. Características gerais: Deve apresentar formato e tamanho característico ao tipo de pão. As superfícies não devem apresentar queimaduras e sua coloração deve mostrar tonalidades regulares variando do pardo ou amarelo pardo-claro, nas regiões mais expostas ao calor, ao amarelo dourado nas regiões menos expostas. O miolo deve ser leve, elástico, com porosidade regular e coloração clara e uniforme. Não deve apresentar odores de fermentação e de fumaça, pacote plástico transparente fechado contendo 1kg (um). Características de composição nutricional / unidade de 60g. Valor calórico - 250 a 300 kcal Características microscópicas: Sujidades, larvas e parasitos: ausência.	DUPÃO	Unidade	30.000	R\$ 0,85	R\$ 25.500,00
48	Proteína texturizada de soja sabor carne vermelha - Pct 500g. Características gerais: Obtida por processamento tecnológico adequado, a partir de farinha de soja desengordurada, proteína isolada de soja e proteína concentrada de soja. Deve apresentar umidade máxima de 10% e proteína em base seca mínima de 50%. Características organolépticas: Aspecto - próprio; Cor - própria; Cheiro - próprio. Características microbiológicas: Seguir a resolução nº 12, de 02 de janeiro de 2001, da secretaria de vigilância sanitária do Ministério da Saúde (estabelece os critérios e padrões microbiológicos para alimentos). Embalagens: Primária: pacote plástico lacrado, com peso líquido 500 g hermeticamente fechado por termosoldagem na vertical e na horizontal. Secundária: caixa de papelão fechada com fita adesiva de modo a garantir resistência a danos durante o transporte e armazenamento.	NATU QUALY	Pacote	3.500	R\$ 8,27	R\$ 28.945,00
52	Pimenta do reino, Pimenta do reino moída 100% pura, especiaria sem adição de farinha ou aditivos. Ausência de sujidades ou fragmentos de insetos. Embalagem individual de 100 a 200 g.	ACEROLIMA	Pacote	2.500	R\$ 3,10	R\$ 7.750,00
53	Sal refinado iodado 1 kg. O produto deverá apresentar-se sob a forma de cristais brancos com granulação uniforme, própria, devendo ter sabor salino - salgado próprio, ser constituído de cloreto de sódio e iodoado com potássio, conforme legislação vigente. Prazo de validade Mínimo de 12 meses a partir da data de fabricação. O produto deverá ser transportado de acordo com as normas técnicas da Anvisa.	BOM DE MESA	Kg	1.800	R\$ 1,03	R\$ 1.854,00
56	Vinagre de álcool Und 500ml. Embalagem íntegra, vinagre de álcool obtido pela fermentação acética realizada por um conjunto de gênero acetobacter ou glunobacter. O produto deve estar de acordo com a legislação vigente, especificamente a decreto nº 73.267, de 15 de dezembro de 1973 da Anvisa.	MARATA	Unidade	600	R\$ 1,93	R\$ 1.158,00
13	COTA RESERVADA ME/EPP - Biscoito cream cracker integral Pct 400g. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e fava de farinha de trigo integral, gordura vegetal, farelo ou fibra de trigo, açúcar invertido, extrato de malte, sal. Não deverá conter leite ou soro de leite na composição, entretanto, poderá conter traços de leite. Sem gordura trans. Deverá conter no mínimo 1,4g de fibra alimentar na porção de 30g. Poderá conter outros ingredientes desde que aprovados pela legislação vigente e que não descaracterizem o produto, os quais deverão ser declarados. Características: cor, odor, sabor e textura característicos. Embalagem primária: pacotes com dupla embalagem de polipropileno, resistente, atóxica, lacrada, contendo de 400 a 420 gramas. Embalagem secundária: caixa de papelão tipo duplex reforçada e resistente com abas superiores e inferiores lacradas com fita adesiva, pesando até 12 kg.	PETIAN	Pacote	4.200	R\$ 5,43	R\$ 22.806,00
21	COTA RESERVADA ME/EPP - Carne bovina, corte músculo moído ou picado, 1 kg. Carne moída o produto cárneo obtido a partir de moagem de homogeneização de massas musculares e carcaças de bovinos, seguido de imediato congelamento. Carnes obtidas de massas musculares esqueléticas de bovinos. A matéria-prima a ser utilizada deverá estar isenta de tecidos inferiores como ossos, sebo, cartilagens, gordura parcial, aponevroses, tendões, coágulos, nódulos linfáticos, etc. Não será permitida a obtenção do produto a partir de moagem de carnes oriundas da raspa de ossos e carne mecanicamente separada - cms, permitindo a utilização de carnes industriais da matança, desde que as mesmas sejam previamente lavadas, centrifugadas, escurridas, e submetidas ao processo de congelamento; e da desossa mediante resfriamento e/ou congelamento. O produto deverá ser obtido em local próprio para moagem, com temperatura ambiente não superior a 10°C.	NAFIPAR	Kg	800	R\$ 33,60	R\$ 26.880,00

23	COTA RESERVADA ME/EPP - Carne Suína, tipo bisteca, Kg. Carne suína corte bisteca, cerrada por unidade média de 100 g cada, sem toucinho. Congelado. O produto deverá conter toda a rotulagem, selo MAPA, peso e validade. Deverá apresentar aspecto firme, não amolecido e nem pegajoso, cor própria, sem manchas esverdeadas, com cheiro e sabor próprios, sem sujidades, parasitos ou larvas.	FIRMEZA	Kg	1.200	R\$ 22,97	R\$ 27.564,00
33	COTA RESERVADA ME/EPP - Frango congelado Kg. Ave semi-processada, peito com osso, em peça, sem tempero, abastida em estabelecimento sob inspeção oficial, com idade aproximada de oito semanas, apresentando pele completa e ausência de penas, penugens, perfurações, coágulos, ossos quebrados, partes faltosas, queimaduras por congelamento, bolores e limo na superfície. Deve apresentar coloração normal e uniforme, evisceração completa, escalamento normal e gordura não rançosa. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, com peso líquido de 10 a 30 kg. Rotulagem: o produto deverá ser transportado em veículos isotérmicos, conforme legislação vigente da Anvisa.	COGRAN	Kg	4.800	R\$ 11,06	R\$ 53.088,00
38	COTA RESERVADA ME/EPP - Linguça Tipo Toscana Frango, Kg. Linguça de Frango congelada limpa, aspecto, cor, odor, próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa sem manchas esverdeadas, embalada em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garante a integridade do produto até o momento do consumo. Produzida com cortes nobres do frango, como peito e coxa. Embalagem selada com registros MAPA, data de validade mínima de 120 dias.	FIRMEZA	Kg	1.200	R\$ 24,40	R\$ 29.280,00
Valor Total					R\$ 1.110.363,20	

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024 - CPL/PMC.

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024 - CPL/PMC. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2024. Pregão Eletrônico Nº 001/2024 - CPL/PMC. OBJETO: Registro de preços para futura contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios do programa de alimentação escolar. **VALOR TOTAL REGISTRADO:** R\$ 138.250,00 (cento e trinta e oito mil e duzentos e cinquenta reais). **PARTES:** Prefeitura Municipal de Colinas, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD** e a empresa **VIP DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita sob o CNPJ nº **28.829.259/0001-69. PRAZO DE VALIDADE DA ATA:** O prazo de vigência da ata de registro de preços, será de **12 (doze) meses** contado a partir da sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso. **DATA DA ASSINATURA:** 8 de Maio de 2024. **FORO:** Fica eleito o Foro de Colinas/MA. **SIGNATÁRIOS:** Sr(a). Ivan Prudencio da Silva, Assessor de Relações Institucionais e Planejamento e o Sr(a). Lucas Victor Facundes Soares, Representante Legal da Empresa.

DADOS DA EMPRESA BENEFICIÁRIA

EMPRESA: VIP DISTRIBUIDORA LTDA	Telefone:
CNPJ: 28.829.259/0001-69	E-mail: vipalimentasma@gmail.com
Endereço: AV FRANCISCO VITORINO DE ASSUNÇÃO, 683, PARQUE PAULI I, Timon/Maranhão	
Representante Legal: Lucas Victor Facundes Soares	
CPF: 062.426.763-62	

MATERIAL E/OU SERVIÇOS REGISTRADOS

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	R\$ Total
54	COTA AMPLA CONCORRÊNCIA - Sardinha em conserva ao molho de tomate Und 125g. Sardinha ao molho de tomate em embalagem com peso líquido 125g, com ômega3, devidamente inspecionada pelo ministério da agricultura.	PALMEIRA	Unidade	20.000	R\$ 5,53	R\$ 110.600,00
55	COTA RESERVADA ME/EPP - Sardinha em conserva ao molho de tomate Und 125g. Sardinha ao molho de tomate em embalagem com peso líquido 125g, com ômega3, devidamente inspecionada pelo ministério da agricultura.	PALMEIRA	Unidade	5.000	R\$ 5,53	R\$ 27.650,00
Valor Total					R\$ 138.250,00	

Publicado por: **CARLOS DOS SANTOS**
Código identificador: 211416d8fa85e52b812f07a70ce27fe5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 - DP



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2024 - DP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Fis. nº 287

Rubrica

A Prefeitura de Dom Pedro, Estado do Maranhão, por meio da sua agente de contratação, torna público aos interessados que realizará às 9h30min do dia 23 de maio de 2024 (horário de Brasília/DF), através do www.comprasdompedro.com.br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço por lote, objetivando o registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, com base no que consta no Processo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS e na legislação pertinente. O Edital está à disposição dos interessados no Portal do Município www.dompedro.ma.gov.br, no Portal de Compras Dom Pedro www.comprasdompedro.com.br e na sede do Departamento de Contratações, situada na Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, Dom Pedro/MA, telefone (99) 9137-3808, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 12h, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente, e fornecidos elementos, informações e outros esclarecimentos sobre a licitação. Dom Pedro/MA, 08 de maio de 2024. Georgiana Trovão Moreira Lima - Agente de contratação/Pregoeira.

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 801ff87cff21c835aee2a7cb35a82c4c

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2024 - DP

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2024 - DP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura de Dom Pedro, Estado do Maranhão, por meio da sua agente de contratação, torna público aos interessados que realizará às 9h30min do dia 24 de maio de 2024 (horário de Brasília/DF), através do www.comprasdompedro.com.br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço por lote, objetivando o registro de preços para aquisição de carnes bovinas, suínas, frangos e peixes para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, com base no que consta no Processo nº 2024.0313.002/2024 - SEMUS e na legislação pertinente. O Edital está à disposição dos interessados no Portal do Município www.dompedro.ma.gov.br, no Portal de Compras Dom Pedro www.comprasdompedro.com.br e na sede do Departamento de Contratações, situada na Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, Dom Pedro/MA, telefone (99) 9137-3808, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 12h, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente, e fornecidos elementos, informações e outros esclarecimentos sobre a licitação. Dom Pedro/MA, 08 de maio de 2024. Georgiana Trovão Moreira Lima - Agente de contratação/Pregoeira.

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 8c1e20cd655936f8d336b02da0b4e572

PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS

ERRATA EXTRATO DE CONTRATO

ERRATA EXTRATO DE CONTRATO: A Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias - MA, informa a todos os interessados que o extrato de contrato nº 001.2301.2024.PE.04412023. PREGÃO ELETRÔNICO N. 044/2023, publicado no DOM na edição Nº 3275, pagina: 117, quarta-feira, 24 de janeiro de 2024, **ONDE LEU-SE:** Órgão 23 Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias Unidade Orçamentária 23.05 Secretaria de Administração 04.122.0020.2.003 Manutenção e Funcionamento da

Sec. Municipal de Administração 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente **LEIA-SE:** Órgão 23 Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias, Unidade Orçamentária 23.07 Secretaria Municipal de Educação, 10.122.0002.2.012 Manutenção e Func. da Sec. Mun. De Educação, 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente, 3.3.90.30.00 Material de Consumo. As demais informações contidas no extrato estão corretas. Gonçalves Dias - MA, em 08 de maio de 2024.

Publicado por: VILMAR FEITOSA KRAUSE FILHO
Código identificador: 93b34001268cc0ac47bf137493c2da8d

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 001.08052024.15.014/2024

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 001.08052024.15.014/2024. DISPENSA: Nº 014/2024. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias-MA, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, **OBJETO:** Contratação de empresa para o fornecimento de itens a serem entregues no dia das mães, assim, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social com equidade. **DATA DA ASSINATURA:** 08/05/2024. **CONTRATADO:** EVIELMA M. SANTOS OLIVEIRA, CNPJ: 19.270.175/0001-47, RUA ALMIR ASSIS, nº 910 - CENTRO -GONÇALVES DIAS-MA. **REPRESENTANTE:** Evielma Maria Santos Oliveira - CPF nº 021.253.323-10. **VALOR DO CONTRATO:** VALOR de R\$ 38.750,00 (Trinta e oito mil, e setecentos e cinquenta reais). **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** Órgão. 20Fundo Municipal de Assistência Social Unidade Orçamentária. 20.01 Fundo Municipal de Assistência Social.08.244.0021.2.031. Manut. das Atividades de Apoio a População carente, festividades e homenagens. 3.3.90.32.00. Material, bem ou serv.p/distribuição. **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** Será até 31/12/2024. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/21, e alterações. Lana Cristina Oliveira Cruz Mota CPF nº 950.320.533-68, Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por: VILMAR FEITOSA KRAUSE FILHO
Código identificador: 06f23abaa4cd0740cf0c64b12f0e3b84

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 014/2024

Extrato Ratificação. Ratificação da Dispensa de Licitação, Ratifico para fins do disposto no relatório final e no parecer emitido pelo Assessor Jurídico, a Dispensa de Licitação N.º 014/2024, fundamentada no Art. 75, caput, inciso II da Lei nº 14.133/21, cujo objeto é a contratação de empresa para o fornecimento de itens a serem entregues no dia das mães, assim, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social com equidade, junto à empresa EVIELMA M. SANTOS OLIVEIRA, CNPJ: 19.270.175/0001-47, RUA ALMIR ASSIS, nº 910 - CENTRO - GONÇALVES DIAS-MA, no valor global de R\$ 38.750,00 (Trinta e oito mil, e setecentos e cinquenta reais). Gonçalves Dias- MA, 08 de maio de 2024. Lana Cristina Oliveira Cruz Mota, Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por: VILMAR FEITOSA KRAUSE FILHO
Código identificador: a4221235832978ba4bd56c58e62db806

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR ARCHER . CREDENCIAMENTO Nº 01/2024 . AVISO DE RESULTADO DO CREDENCIAMENTO

A Prefeitura Municipal de Governador Archer/MA torna público o resultado do **Credenciamento nº 01/2024**, referente à aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações, destinados à elaboração de

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2024.

A Prefeitura Municipal de Bacurituba, por meio da Secretaria Municipal de Administração, torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO na forma ELETRÔNICA, objetivando a contratação de empresa especializada em serviços de limpeza e higienização veicular (lava jato), para atender, sob demanda, as necessidades dos veículos pertencentes à frota do município, do tipo "MENOR PREÇO", critério de julgamento "por item" que rege-se-á pelas disposições da Lei Nº 14.133/2021, e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no Edital e seus anexos. DATA: 24 de maio de 2024 às 09h:00min no horário de Brasília, na plataforma de compras da Prefeitura, <https://www.licitabacurituba.com.br>. O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sala da Comissão Permanente de Licitação de 2a a 6a feira das 08h00min às 12h00min, a Rua Benjamin Constant, s/n - Centro, Bacurituba - MA, no Portal de Compras: <https://www.licitabacurituba.com.br>, ou no Portal do Município no endereço eletrônico <https://transparencia.bacurituba.ma.gov.br>. Esclarecimentos adicionais deverão ser protocolados na Comissão Permanente de Licitação, no horário de expediente ou por e-mail, no endereço eletrônico: cpibacurituba@gmail.com.

Bacurituba - MA, 6 de maio de 2024.
SEBASTIÃO PRADO COSTA
Secretário Municipal de Administração.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS

EXTRATOS DE CONTRATOS

RESENHA DO CONTRATO Nº 389/2024. Referente à CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e o Sr. FRANCISCO DOS SANTOS COELHO. OBJETO: É objeto da presente Chamada Pública a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento das necessidades dos alunos da rede municipal de ensino e filantrópicas no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, com entrega parcelada em cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações descritas no Projeto Básico e seus anexos. VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de Dezembro de 2024. VALOR: O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 12.361.0086.2-060 3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas. DATA DA ASSINATURA: 26 de abril de 2024. ASSINATURAS: ELAINE COSTA PIRES (CONTRATANTE) FRANCISCO DOS SANTOS COELHO (CONTRATADO).

RESENHA DO CONTRATO Nº 390/2024. Referente à CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e o Sr. EDVAN COSTA DOS SANTOS. OBJETO: É objeto da presente Chamada Pública a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento das necessidades dos alunos da rede municipal de ensino e filantrópicas no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, com entrega parcelada em cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações descritas no Projeto Básico e seus anexos. VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de Dezembro de 2024. VALOR: O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 12.361.0086.2-060 3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas. DATA DA ASSINATURA: 26 de abril de 2024. ASSINATURAS: ELAINE COSTA PIRES (CONTRATANTE) EDVAN COSTA DOS SANTOS (CONTRATADO).

EXTRATO DE CONTRATO

RESENHA DO CONTRATO Nº 383/2024- SEMED. Referente CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e o Sr. ANTONIO GOMES DA SILVA. OBJETO: É objeto da presente Chamada Pública a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento das necessidades dos alunos da rede municipal de ensino e filantrópicas no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, com entrega parcelada em cronograma fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações descritas no Projeto Básico e seus anexos. VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de Dezembro de 2024. VALOR: O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 12.361.0086.2-060 3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas-MA. DATA DA ASSINATURA: 26 de abril de 2024. ASSINATURAS: ELAINE COSTA PIRES (CONTRATANTE) ANTONIO GOMES DA SILVA (CONTRATADO).

EXTRATOS DE CONTRATOS

RESENHA DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 002 DO CONTRATO Nº 461/2021. Referente ao Pregão Eletrônico nº 31/2021. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e a empresa BARA CONSTRUÇÕES LTDA. OBJETO: Modificar a CLÁUSULA TERCEIRA, cujo objetivo é a inserção do item de RENOVAÇÃO DO VALOR. CLÁUSULA TERCEIRA - DA RENOVAÇÃO DO PRZO E RENOVAÇÃO DO VALOR: O contrato principal terá sua Cláusula Segunda alterada, passando sua vigência prorrogada por mais 12 (doze) meses, período de 19/08/2023 à 19/08/2024. O valor global do contrato permanecerá o pactado inicialmente no valor de R\$ 5.060.909,18 (cinco milhões, sessenta mil, novecentos e nove reais e dezoito centavos). DO FORO: Comarca de Balsas-MA. DATA DA ASSINATURA: 01 de abril de 2024. ASSINATURAS: CAMILA FERREIRA COSTA (CONTRATANTE).

RESENHA DO CONTRATO Nº 484/2024. Referente ao Pregão Eletrônico nº 71/2023. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E EMPREGO e a empresa SANTA LUZIA DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ nº 44.919.742/0001-90. OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, visando atender a grande demanda das secretarias do município de Balsas/MA. VIGÊNCIA: O presente contrato iniciará-se à data de assinatura e terá vigência até 31 de dezembro de 2024. PREÇO: O valor do presente termo de contrato é de R\$ 24.227,50 (vinte e quatro mil e duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos.) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08.244.0062.2-026 3.3.90.30.00.00 08.244.0062.2-025 3.3.90.30.00.00 08.244.0062.2-029 3.3.90.30.00.00 3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas-MA. DATA DA ASSINATURA: 09 de maio de 2024. ASSINATURAS: MARIANA LIMA DE OLIVEIRA BORGNETH (CONTRATANTE) JOÃO VICTOR MAUÉS LOPES (CONTRATADO).

RESENHA DO CONTRATO Nº 482/2024. Referente ao Pregão Eletrônico nº 71/2023. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E EMPREGO e a empresa DISTRIBUIDORA STELLA LTDA, inscrita no CNPJ nº 14.496.361/0001-85. OBJETO: O objeto do presente Termo de Contrato é a contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, visando atender a grande demanda das secretarias do município de Balsas-MA, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital. VIGÊNCIA: O presente contrato iniciará-se à data de sua assinatura e terá vigência até 31 de Dezembro de 2024. PREÇO: O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 400.002,77 (quatrocentos mil e dois reais e setenta e sete centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08.244.0062.2-026 3.3.90.30.00.00 08.244.0062.2-025 3.3.90.30.00.00 08.244.0062.2-029 3.3.90.30.00.00 08.244.0061.2-021 3.3.90.30.00.00. DO FORO: Comarca de Balsas-MA. DATA DA ASSINATURA: 09 de maio de 2024. ASSINATURAS: MARIANA LIMA DE OLIVEIRA BORGNETH (CONTRATANTE) IVANILDE BARROS MAIA (CONTRATADO).

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1047/2024 - Barra do Corda/MA

A Prefeitura Municipal de Barra do Corda - MA, através da Pregoeira e equipe de apoio, torna-se público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento, menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021. Objeto: Contratação de pessoa jurídica para aquisição de veículo adaptado para Unidade Móvel veterinária para castração de animais de pequeno porte (CASTRAMÓVEL) para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde do município de Barra do Corda - MA. A dotação orçamentária será: 10.302.1017.2097.0000; 10.301.1010.2025.0000- Elemento de Despesa: 4.4.90.52; Projeto Atividade: 2097; 2025; Fonte de recursos: Recursos Ordinários. Valor total estimado: R\$ 165.000,00 (cento e sessenta e cinco mil reais). Início da disputa ocorrerá dia 24 de maio de 2024 às 10h:00min. Os interessados poderão adquirir o Edital e seus anexos, junto à Comissão Permanente de Licitação - CPL, situado na Rua Isaac Martins, 371, Centro, Barra do Corda - MA, no horário de 08h00min às 12h00min, no Portal da Transparência do município e na plataforma da LICITANET pelo site <https://www.licitanet.com.br>, informações pelo e-mail cpibdc2024@gmail.com.

Barra do Corda - MA, 8 de maio de 2024.
MIKAELA OLIVEIRA CABRAL
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAXIAS

AVISO DE ADIAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2024

A Comissão Central de Licitação - CCL do Município de Caxias-MA, torna público aos interessados que o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, tendo como objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de ressonância magnética, densitometria óssea, endoscopia e colonoscopia, de modo a permitir prestação de serviços de saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), com data de julgamento prevista para o dia 20/05/2024 às 08h:00min (oito horas) fica adiada para a data do dia 24/05/2023 às 08h:00min (oito horas). O adiamento se faz necessário para alimentação do sistema de julgamento do pregão, porque houve uma falha anteriormente, mas que já foi corrigida. Informações adicionais poderão ser obtidas junto à Comissão Central de Licitação-CCL.

Caxias (MA), 7 de maio de 2024.
IGOR MÁRIO CUTRIM DOS SANTOS
Presidente da Comissão de Contratação

PREFEITURA MUNICIPAL DE CODÓ

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 2/2024 - SRP

A Prefeitura Municipal de Codó/MA torna público que realizará licitação na modalidade Concorrência Pública para registro de preços nº 02/2024, tipo menor preço global. Objeto: Formação de registro de preço para futura contratação de empresa especializada para realizar serviços de pavimentação/recapamento asfáltico em vias do município de Codó - MA, de acordo com edital e seus anexos. DATA: 27/05/2024. HORÁRIO: 08h:30min (oito horas e trinta minutos). EDITAL: O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço eletrônico: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>; <https://www.gov.br/pncp/pt-br>; <https://www.codoma.gov.br/aviso/> e pelo e-mail: cp12021codoma@gmail.com. Informações podem ser obtidas na Comissão de Contratação de Licitação - CCL, pelo e-mail: cp12021codoma@gmail.com. BASE LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e decreto municipal 4.415 de 28 agosto de 2023, decreto municipal 4.448/2024 de 02 de janeiro de 2024 e outras normas aplicáveis.

Codó/MA, 8 de maio de 2024
ANTÔNIO EDSON FREIRE DA SILVA
Secretaria Municipal De Infraestrutura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2024-DP

OBJETO: Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA. DATA DA SESSÃO: 23/05/2024. HORÁRIO: 9h30min. Sistema Eletrônico Utilizado: <https://www.comprasdompedro.com.br/>. O Edital está à disposição dos interessados no Portal do Município www.dompedro.ma.gov.br, no Portal de Compras Dom Pedro www.comprasdompedro.com.br e no Departamento de Contratações, situada na Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, Dom Pedro/MA, telefone (99) 9137-3808, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 12h, onde poderão ser consultados e obtidos gratuitamente, e fornecidos elementos, informações e outros esclarecimentos sobre a licitação.

Dom Pedro - MA, 8 de maio de 2024
GEORGIANA TROVÃO MOREIRA LIMA
Agente de contratação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO. REF. AO CONTRATO DE Nº 043/2023. OBJETO: o presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA do contrato firmado entre as partes em 27/02/2023, NOS TERMOS DO ARTIGO 57, INCISO II, §1º, INCISOS III E VI, DA LEI FEDERAL 8.666/93. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONCLUSÃO DA CRECHE MADRE PAULINA (PRÓINFÂNCIA - TIPO B) NO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA, MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM BASE NO ART. 24, INCISO V DA LEI Nº 8.666/93. CONTRATANTE: PREFEITURA DE ESTREITO/MA, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, a Sra. FRANCISCA LIMA BARROS, brasileira, portadora do RG nº 460451952 e CPF 809.XXX.XXX-87. CONTRATADO: CONSTRUSERV EIRELI, inscrita no CNPJ nº 15.200.358/0001-35, estabelecida na Rodovia BR 010, Sn, Quadra 30, anexo A, Cidade Nova, Dávinópolis - MA, CEP 65927-000, neste ato representada pelo senhor WALSON DA SILVA LACERDA. O prazo de vigência e execução do contrato Nº 043/2023 fica prorrogado até 31/12/2024 contados a partir do dia 31/12/2023, data do término do prazo anteriormente acordado.



[Home](#) > [Editais](#)

Edital nº 012/2024 - DP/2024

[Acessar Contratação](#)

Última atualização 10/05/2024

Local: Dom Pedro/MA **Órgão:** MUNICIPIO DE DOM PEDRO **Unidade compradora:** 882 - MUNICIPIO DE DOM PEDRO/MA**Modalidade da contratação:** Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de Disputa:** Aberto-Fechado**Registro de preço:** Sim**Data de divulgação no PNCP:** 10/05/2024 **Situação:** Divulgada no PNCP**Data de início de recebimento de propostas:** 10/05/2024 17:12 (horário de Brasília)**Data fim de recebimento de propostas:** 23/05/2024 09:20 (horário de Brasília)**Id contratação PNCP:** 06137293000130-1-000030/2024 **Fonte:** BR Conectado**Objeto:**

Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA

R\$ 300.354,70

Itens	Arquivos	Histórico				
Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar	
1	LOTE 1 - FRUTAS (EXCLUSIVO)	1	R\$ 66.920,90	R\$ 66.920,90		
2	LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL)	1	R\$ 118.205,65	R\$ 118.205,65		
3	LOTE 3 - LEGUMES (COTA RESERVADA)	1	R\$ 39.390,15	R\$ 39.390,15		
4	LOTE 4 - POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)	1	R\$ 75.838,00	R\$ 75.838,00		

Exibir: 1-4 de 4 itens

Página < >

[Voltar](#)

Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o site eletrônico oficial destinado a divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novo diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

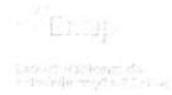
A adequação, fidedignidade e correção das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

<https://portal.deservicos.economia.gov.br>

0800 978 9001

<https://pncp.gov.br/app/editais/06137293000130/2024/30>

AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS



Texto destinado a exibição de informações relacionadas a licença de uso.

Portal de Compras

comprasdompedro.com.br/home.jsf;jsessionid=1NlyAVPhUeUyijG7w2SMxy_27BQSiBjPAx8a3Eu.ip-172-31-31-74?windowId=e31

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
Desenvolvimento com Responsabilidade

Portal de Compras

LOGIN: SENHA: **ACESSAR**

LEMBRAR SENHA

Página Inicial Publicações Impugnações Esclarecimentos Recursos Legislação Integrações Ajuda

Seja um fornecedor

PROCESSOS

ATUALIZAR LISTA DE PROCESSOS

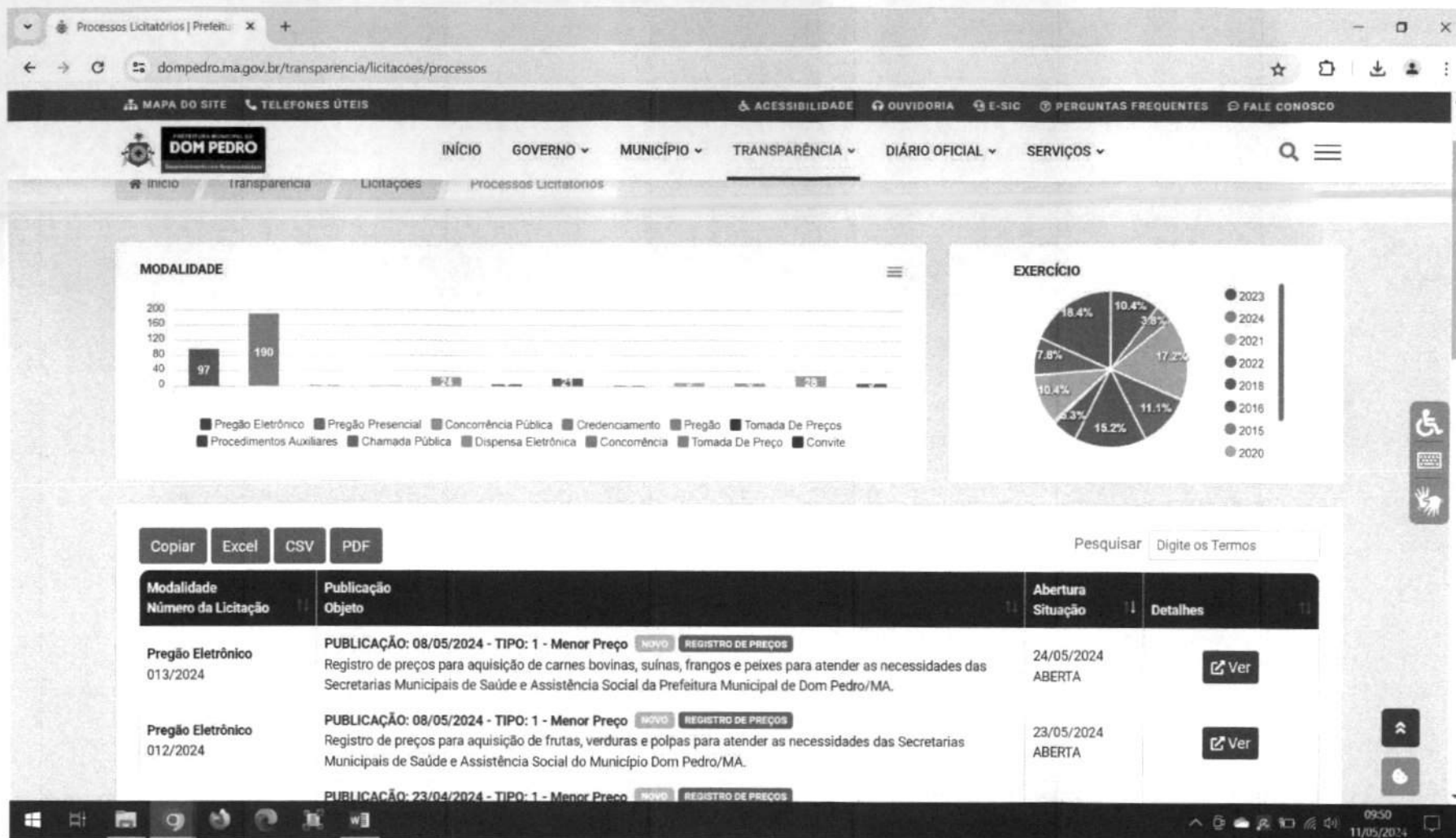
CADASTRE-SE COMO FORNECEDOR

DOWNLOAD MANUAL DO LICITANTE

UNIDADE GESTORA	MODALIDADE	EDITAL Nº	OBJETO	ABERTURA DA SESSÃO	SITUAÇÃO	
SEMUS	Pregão Eletrônico	013/2024 - DP	Registro de preços para aquisição de carnes bovinas, suínas, frangos e peixes para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.	24/05/2024 09:30	Acolhimento de Propostas	
SEMUS	Pregão Eletrônico	012/2024 - DP	Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.	23/05/2024 09:30	Acolhimento de Propostas	
SEMED	Pregão Eletrônico	PE 008/2024-CPL/DP	Registro de preço para serviço de locação de transporte escolar, com veículos do tipo ônibus e van, com manutenção e condutores escolares devidamente qualificados, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.	17/05/2024 09:30	Acolhimento de Propostas	
SEMAFIN	Pregão Eletrônico	PE 011/2024-DP	Registro de preços para fornecimento de gêneros alimentícios para	10/05/2024 09:30	Disputa Encerrada	

Rubrica

Fis. nº 292



Fis. nº 293

Rubrica

EXTRATO DE ENVIO

PERÍODO: 11/05/2024 - 11/05/2024
ENTIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE (FMS) - 11415535000140
DATA DE CRIAÇÃO: 11/05/2024 09:48:29
CÓDIGO DE AUTENTICIDADE: 8acc3ebe-8ecf-407b-b6c6-9666463e7e89

Procedimento Licitatório

cnpj procedimento	id procedimento	numero procedimento	ano procedimento	tipo procedimento	cpf envio	data envio	cpf exclusao	data exclusao	status
11415535000140	PE0132024SEMUS	13	2024	PE	00312803311	11/05/2024	-	-	ENVIADO
11415535000140	PE0122024SEMUS	12	2024	PE	00312803311	11/05/2024	-	-	ENVIADO

Total Procedimento Licitatório: 2



FRUTARIA DO POVÃO

RUA DO CAJUEIRO, 256 – DOM PEDRO/MA

CNPJ: 33.895.644/0001-44 / Fone: (99) 99172-3448

Fls. nº 295

Rubrica

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – CPL/DP

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

End.: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2024 – CPL/DP

SRA. PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO

Fornecimento de **frutas, verduras e polpas**, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

PROPOSTA DE PREÇO

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,20	R\$ 1.656,00
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,75	R\$ 4.875,00
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,20	R\$ 5.396,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,60	R\$ 4.240,00
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,90	R\$ 8.340,00
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 9,00	R\$ 2.520,00
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,90	R\$ 5.340,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,00	R\$ 1.840,00
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,00	R\$ 1.400,00
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,90	R\$ 2.415,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAÍ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,80	R\$ 4.320,00
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,60	R\$ 3.240,00

17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,50	R\$ 2.850,00	296
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,80	R\$ 5.824,00	ash
VALOR TOTAL					R\$ 66.556,00	Rubrica

LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,20	R\$ 780,00
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,40	R\$ 810,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,60	R\$ 2.580,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,00	R\$ 2.104,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,00	R\$ 752,00
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,00	R\$ 1.125,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,00	R\$ 3.375,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,80	R\$ 5.670,00
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,80	R\$ 1.053,00
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,20	R\$ 6.930,00
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,40	R\$ 7.035,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,30	R\$ 2.227,50
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,60	R\$ 2.646,00
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,50	R\$ 8.625,00
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,30	R\$ 9.775,50
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,80	R\$ 2.133,00
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,20	R\$ 2.580,00
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,40	R\$ 930,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	450	R\$ 6,90	R\$ 3.105,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,50	R\$ 539,00
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,50	R\$ 1.687,50

ash

45	LEGUME IN NATURA; TIPO:REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,00	R\$ 2.250,00
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,00	R\$ 39.975,00
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,60	R\$ 2.640,00
VALOR TOTAL					R\$ 117.393,50

Fls. nº 297

ASL
Rubrica

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,20	R\$ 260,00
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,40	R\$ 270,00
50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,60	R\$ 860,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,00	R\$ 696,00
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,00	R\$ 248,00
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,00	R\$ 375,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,00	R\$ 1.125,00
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	175	R\$ 10,80	R\$ 1.890,00
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,80	R\$ 351,00
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,20	R\$ 2.310,00
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,40	R\$ 2.345,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,30	R\$ 742,50
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,60	R\$ 882,00
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,50	R\$ 2.875,00
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,30	R\$ 3.258,50
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,80	R\$ 711,00
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,20	R\$ 860,00
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,40	R\$ 310,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	R\$ 6,90	R\$ 1.035,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,50	R\$ 176,00
70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
71	LEGUME IN NATURA; TIPO:PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00

R

72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,50	R\$ 562,50
74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,00	R\$ 750,00
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,00	R\$ 13.325,00
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,60	R\$ 880,00
VALOR TOTAL					R\$ 39.119,50

VALOR GLOBAL: R\$ 223.069,00 (DUZENTOS E VINTE E TRÊS MIL E SESSENTA E NOVE REAIS)

PROPOSTA VÁLIDA POR 90 DIAS

Dom Pedro/Ma, 20 de maio de 2024

Fls, nº 298

Rubrica

ASSINADO DIGITALMENTE
33.895.644 ULISSES REIS DUTRA

A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://www.serpro.gov.br/assinador-digital>



Ulisses Reis Dutra –CNPJ:33.895.644/0001-44
(FRUTARIA DO POVÃO)
Ulisses Reis Dutra

Proprietário

RG:nº 0170068820018 SSP/MA e CPF nº013.102.003-00

R

Certificado da Condição de Microempreendedor Individual



Empresário(a)

Nome Civil

ULISSES REIS DUTRA

CPF

013.102.003-00

CNPJ

33.895.644/0001-44

Data de Abertura

11/06/2019

Nome Empresarial

33.895.644 ULISSES REIS DUTRA

Nome Fantasia

FRUTARIA DO POVAO

Capital Social

20.000,00

Situação Cadastral Vigente

ATIVA

Data da Situação Cadastral

11/06/2019

Endereço Comercial

CEP

65765-000

Logradouro

RUA DO CAJUEIRO

Número

256

Bairro

CAJUEIRO

Município

DOM PEDRO

UF

MA

Situação Atual

Enquadrado na condição de MEI

Períodos de Enquadramento como MEI

Período

1º período

Início

11/06/2019

Fim

-

Atividades

Forma de Atuação

Estabelecimento fixo

Ocupação Principal

Verdureiro independente

Atividade Principal (CNAE)

4724-5/00 - Comércio varejista de hortifrutigranjeiros

Ocupações Secundárias

Fabricante de sucos de frutas, hortaliças e legumes, independente

Comerciante independente de produtos naturais

Merceeiro(a)/vendedor(a) independente

Atividades Secundárias (CNAE)

1033-3/02 - Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados

4729-6/99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente

4712-1/00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns

Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento

Rubrica

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.*

* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>.

Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



ALTERAÇÃO DO INSTRUMENTO DE INSCRIÇÃO

CNPJ: 33.895.644/0001-44

33.895.644 ULISSES REIS DUTRA

Fls, nº 301

Página 1 de 2

GG
Rubrica

ULISSES REIS DUTRA, Brasileiro, Casado, Comunhão Parcial, natural da cidade de Imperatriz – MA, nascido em 06/12/1986, EMPRESARIO, número do documento 013.102.003-00, residente e domiciliado no(a): RUA DA VENEZA 186, CENTRO, Dom Pedro - MA, CEP 65765-000, na qualidade de titular da **33.895.644 ULISSES REIS DUTRA**, com sede na RUA DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO, CEP 65765-000, Dom Pedro - MA, com registro nessa Junta Comercial, inscrito no CNPJ sob o Nº 33.895.644/0001-44, resolve alterar seu instrumento de inscrição sob as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA I: ALTERAÇÃO DO NOME EMPRESARIAL (art. 968, II, CC)

O empresário altera o nome empresarial, que passa a ser, **ULISSES REIS DUTRA**.

CLÁUSULA II: DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas constantes no instrumento e que não tenham sido mencionadas na presente alteração continuam inalteradas.

E, por estar assim ajustado, o empresário assina o presente instrumento.

Dom Pedro - MA, 05 de Abril de 2024

ULISSES REIS DUTRA
Empresário Individual

[Assinatura]



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital

Secretaria de Governo Digital

Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração

Página 2 de 2

Fls, nº 302


Rubrica

ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa ULISSES REIS DUTRA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
01310200300	ULISSES REIS DUTRA

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/04/2024 13:52 SOB Nº 20240447026.
PROTOCOLO: 240447026 DE 11/04/2024.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12405065550. CNPJ DA SEDE: 33895644000144.
NIRE: 21801655185. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 05/04/2024.
ULISSES REIS DUTRA

JUCEMA

CARLOS ANDRÉ DE MORAES PEREIRA
SECRETÁRIO-GERAL
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.



Ass
Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA
SECRETARIA NACIONAL DE TRANSITO



CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO / DRIVER LICENSE / PERMISO DE CONDUCCIÓN

UNIDADE EM CONDIÇÃO DE TERRITÓRIO NACIONAL

2510950320

2º 1º NOME E SOBRENOME
ULISSES REIS DUTRA

1ª HABILITAÇÃO
12/06/2009



3ª DATA, LOCAL E UF DE NASCIMENTO
06/12/1986 IMPERATRIZ/MA

4ª DATA EMISSÃO
02/12/2022

4ª VALIDADE
27/09/2032

ACC
D

4ª DOC. IDENTIDADE / ÓRGÃO EMISSOR / UF
0170068820018 SSP MA

4ª CPF
013.102.003-00

5ª 1ª REGISTRO
04667452046

5ª CAT. HAB.
AE

NACIONALIDADE
BRASILEIRO

FILIAÇÃO
RAIMUNDO ALVES DUTRA
VITÓRIA MARIA REIS DUTRA

Ulisses Reis Dutra

7 ASSINATURA DO PORTADOR

9	10	11	12	9	10	11	12
ACC				D		27/09/2032	
A		27/09/2032		D1			
A1				BE		27/09/2032	
B		27/09/2032		CE		27/09/2032	
B1				C1E			
C		27/09/2032		DE		27/09/2032	
C1				D1E			

12 OBSERVAÇÕES
EAR;

LOCAL
SAO LUIS, MA

Ass
ASSINATURA DO EMISSOR

58191553581
MA048241694

UNIDADE EM CONDIÇÃO DE TERRITÓRIO NACIONAL

2510950320

MARANHÃO

Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 33.895.644/0001-44 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 11/06/2019
NOME EMPRESARIAL ULISSES REIS DUTRA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) FRUTARIA DO POVAO		PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.24-5-00 - Comércio varejista de hortifrutigranjeiros		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 47.29-6-99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns 10.33-3-02 - Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)		
LOGRADOURO R DO CAJUEIRO	NÚMERO 256	COMPLEMENTO *****
CEP 65.765-000	BAIRRO/DISTRITO CAJUEIRO	MUNICÍPIO DOM PEDRO
UF MA		
ENDEREÇO ELETRÔNICO KELSONDACONTABILIDADE@HOTMAIL.COM		TELEFONE (99) 9157-2720
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 11/06/2019
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 11/04/2024 às 20:24:37 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

CERTIDÃO ESPECÍFICA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Certificamos que ULISSES REIS DUTRA encontra-se registrada nesta Junta Comercial, como segue:			Protocolo: MAC2403345200
NIRE 21801655185 CNPJ 33.895.644/0001-44			Situação ATIVA Status
Endereço Completo Rua DO CAJUEIRO, Nº 256, xxxxx, CAJUEIRO - Dom Pedro/MA - CEP 65765-000			
Arquivamentos Posteriores			
Ato	Número	Data	Descrição
002	20240447026	11/04/2024	ALTERACAO DE NOME EMPRESARIAL
351	MX00586317	02/06/2023	DESENQUADRAMENTO DE MEI
002	ME17488482	28/04/2023	ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
002	ME17431126	28/04/2023	ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
002	ME17430597	28/04/2023	ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL
002	ME73683540	01/05/2021	ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
002	ME73635569	30/04/2021	ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
080	21801655185	11/06/2019	ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA
080	21801655185	11/06/2019	INSCRIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Esta certidão foi emitida automaticamente em 15/04/2024, às 16:34:07 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.ma.gov.br>, com o código EHR5ODEF.

MAC2403345200

CARLOS ANDRÉ DE MORAES PEREIRA
Secretário(a) Geral

CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: ULISSES REIS DUTRA NIRE : 21801655185 Natureza Jurídica: Empresário (Individual)			Protocolo: MAC2403346158
NIRE (Sede) 21801655185	CNPJ 33.895.644/0001-44	Arquivamento do Ato de Inscrição 11/06/2019	Início de Atividade 11/06/2019
Endereço Completo Rua DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO-Dom Pedro/MA- CEP65765-000			
Objeto COM?RCIO VAREJISTA DE VERDURAS E FRUTAS - VERDUREIRO INDEPENDENTE..COM?RCIO VAREJISTA DE PRODUTOS NATURAIS - COMERCIANTE INDEPENDENTE DE PRODUTOS NATURAIS..FABRICA??O DE SUCOS E REFRESCOS DE FRUTAS, HORTALI?AS E LEGUMES PRONTOS PARA BEBER - FABRICANTE DE SUCOS DE FRUTAS, HORTALI?AS E LEGUMES, INDEPENDENTE..COM?RCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL COM PREDOMIN?NCIA DE PRODUTOS ALIMENT?CIOS - MERCEEIRO/VENDEIRO INDEPENDENTE			
Capital R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)			Porte ME (Microempresa)
Último Arquivamento Data 11/04/2024	Número 20240447026	Ato/eventos 002 / 020 - ALTERACAO DE NOME EMPRESARIAL	Situação ATIVA Status XXXXX
Nome do Empresário: ULISSES REIS DUTRA Identidade: 170068820018 Estado civil: NÃO INFORMADO		CPF: 013.102.003-00 Regime de bens: NÃO INFORMADO	

Esta certidão foi emitida automaticamente em 15/04/2024, às 16:36:46 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.ma.gov.br>, com o código XP1UOC10.
CARLOS ANDRÉ DE MORAES PEREIRA
Secretário(a) Geral



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: **ULISSES REIS DUTRA**
CNPJ: **33.895.644/0001-44**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 10:17:26 do dia 30/04/2024 <hora e data de Brasília>.
Válida até 27/10/2024.

Código de controle da certidão: **FA6A.D922.8C08.6084**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Voltar

Imprimir

**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF**

Inscrição: 33.895.644/0001-44
Razão Social: ULISSES REIS DUTRA 01310200300
Endereço: 10TV GONCALVES DIAS 67 GALPAO / CENTRO / DOM PEDRO / MA / 65765-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 06/05/2024 a 04/06/2024

Certificação Número: 2024050602491610121458

Informação obtida em 20/05/2024 10:45:03

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br





Estado do
Maranhão

SINTEGRA/ICMS

Consulta Pública ao Cadastro do Estado do
Maranhão

Secretaria de Fazenda
Fls. nº 309

Ass
Rubrica

Resultado da Consulta SINTEGRA/ICMS

IDENTIFICAÇÃO

CGC: 33.895.644/0001-44 Inscrição Estadual: 12.605134-8

Razão Social: ULISSES REIS DUTRA

Regime Apuração: SIMPLES NACIONAL

ENDEREÇO

Logradouro: RUA DO CAJUEIRO

Número: 256 Complemento:

Bairro: CAJUEIRO

Município: DOM PEDRO UF: MA

CEP: 65765000 DDD: Telefone: 91572720

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

CNAE Principal: 4724500 - COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS

CNAEs Secundários	
Código	Descrição CNAE
4729699	COMÉRCIO VAREJISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL OU ESPECIALIZADO EM PRODUTOS ALIMENTÍCIOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE
1033302	FABRICAÇÃO DE SUCOS DE FRUTAS, HORTALIÇAS E LEGUMES, EXCETO CONCENTRADOS
4712100	COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS

Situação Cadastral Vigente: HABILITADO

Data desta Situação Cadastral: 02/10/2023

OBRIGAÇÕES

NFe a partir de (CNAE's): 01/07/2010 - (1033302),

EDF a partir de:

CTE a partir de:

Observação: Os dados acima estão baseados em informações fornecidas pelo próprio contribuinte cadastrado. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com ele ajustadas.

Data da Consulta: 30/04/2024

Número da Consulta:

Nova Consulta Imprimir

Ass



Fis. nº 340


Rubrica

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO

Nº Certidão: 037887/24

Data da

30/01/2024 10:38:39

Inscrição Estadual: 126051348

CPF/CNPJ: 33895644000144

Razão Social: ULISSES REIS DUTRA

Endereço: RUA DO CAJUEIRO, 256 CEP: 65765000 - CAJUEIRO

Telefone: (99)91572720

Município: DOM PEDRO

UF: MA

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria, substanciado pelos artigos 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002 e disposto no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos relativos aos tributos estaduais, administrados por esta Secretaria, em nome do sujeito passivo acima identificado. Ressalvado, todavia, à Fazenda Pública Estadual o direito da cobrança de dívidas que venham a ser apuradas e não alcançadas pela decadência.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 29/05/2024.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:

<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Débito".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.

Data Impressão: 30/04/2024 09:41:06





Fls. nº 311

Rubrica

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA****CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA**

Nº Certidão: 008113/24

Data da

30/01/2024 10:41:54

Inscrição Estadual: 126051348

CPF/CNPJ: 33895644000144

Razão Social: ULISSES REIS DUTRA

Endereço: RUA DO CAJUEIRO, 256 CEP: 65765000 - CAJUEIRO

Telefone: (99)91572720

Município: DOM PEDRO

UF: MA

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria e na forma do disposto do artigo 156, da lei nº 2.231, de 29/12/1962, substanciado pelos artigos 240 a 242 da lei nº 7.799, de 19/12/2002, bem como prescreve o artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional) não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo acima identificado.

Validade da Certidão: 120 (cento e vinte) dias: 29/05/2024.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:

<http://portal.sefaz.ma.gov.br/>, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Dívida Ativa".**CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.**

Data Impressão: 30/04/2024 09:41:48



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

PÇ TEIXEIRA DE FREITAS, Nº 72 - CENTRO

CNPJ: 06137293000130

Fls. nº 312

Rubrica

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA RELATIVA A TRIBUTOS

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema deste Departamento e na forma do disposto dos artigos 363 e 366 da lei nº 035/2009 de 05/10/2009 (Código Tributário Municipal), bem como prescreve o artigo 205 da lei nº 5.172, de 22 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo abaixo identificado.

Cadastro: 001091 Inscricao Municipal: 001091
Contribuinte: 33.895.644 - ULISSES REIS DUTRA - ME CPF/CNPJ: 33895644000144
Nome Fantasia: FRUTARIA DO POVÃO
Endereço: RUA CAJUEIRO, 256 Complemento: CASA
Bairro: CAJUEIRO CEP: 65765000
Cidade: DOM PEDRO - MA
Inscrição Est.: 126051348 Data de Abertura: 16/01/2019 Data de Encerramento: 0
Atividade: COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS

Atividade(s) CNAE

Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente
Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e
Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados

Emissão: 09/04/2024 08:44:41

Validade:

09/07/2024

Usuário:

MARITANIA

Número/Controle da Certidão: 56CF816BDAEF8107

Sônia Lucia Lopes Feitosa Machado
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Maritania Gomes de Oliveira
Coordenadora de Administração Financeira e



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

PÇ TEIXEIRA DE FREITAS, Nº 72 - CENTRO

CNPJ: 06137293000130

Fls. nº 343

Assil
Rubrica

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS

A Secretaria de Administração e Finanças da prefeitura Municipal de DOM PEDRO, a requerimento da pessoa interessada 33.895.644 - ULISSES REIS DUTRA - ME, CERTIFICA, para os fins que se fizerem necessários, que a pessoa jurídica/física a seguir referenciada não registra débitos com os cofres públicos municipais até a presente data, tendo a presente CERTIDÃO validade até o dia 08/07/2024, ressalvado o direito da Fazenda Municipal de exigir o recolhimento de débitos, tributários ou não, constituídos anteriormente a esta data mesmo durante a vigência desse prazo.

Cadastro:	001081	Inscrição Municipal:	001081
Contribuinte:	33.895.644 - ULISSES REIS DUTRA - ME	CPF/CNPJ:	33895644000144
Nome Fantasia:	FRUTARIA DO POVÃO		
Endereço:	RUA CAJUEIRO, 256	Complem:	CASA
Bairro:	CAJUEIRO	CEP:	65765000
Cidade:	DOM PEDRO - MA		
Inscrição Est.:	126051348	Data de Abertura:	16/01/2019
		Data de Encerramento:	0
Atividade:	COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS		

Atividade(s) CNAE

Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente
Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e
Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados

Emissão: 09/04/2024 08:44:41 Validade: 08/07/2024
Número/Controle da Certidão: 56CF816BDAEF8107



Sônia Lucia Lopes Feitosa Machado
SÔNIA LUCIA LOPES FEITOSA MACHADO
Secretária Municipal de Adm. e Finanças

Maritania Gomes de Oliveira
Maritania Gomes de Oliveira
Coordenadora de Administração Financeira e



DOM PEDRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

Secretaria Municipal de Finanças
Departamento de Tributação e CadastroCNPJ: 06137293000130
PÇ TEIXEIRA DE FREITAS, Nº 72 - CENTRO

Fis. nº 314

Rubrica

ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO

Nº do Cadastro

001081

Nº da Inscrição

001081

Nº do Alvará

823/2024

Validade

31/12/2024

Contribuinte

Nome: 33.895.644 - ULISSES REIS DUTRA - ME

CPF/CNPJ: 33895644000144

RG/Insc

Nome Fant.: FRUTARIA DO POVÃO

Endereço

Logradouro: CAJUEIRO

Número: 256

Complemento: CASA

CEP: 65765000

Bairro: CAJUEIRO

Cidade: DOM PEDRO

Estado: MA

Atividade Principal

COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS

Horário de Funcionamento

Meio de Semana

Sábado

Domingo

Feriado

Das: 07:00:00 Até: 17:30:00

Das: 07:00:00 Até: 17:30:00

Das: 07:00:00 Até: 12:00:00

Das: 07:00:00 Até: 12:00:00

Observações

Detalhamento da Atividade

Data de Abertura

16/01/2019

Estabelecimento autorizado a exercer a atividade
supra por período, a critério da Administração
Pública

Divisão de Tributação

ORGÃO EXPEDIDOR



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Fis. nº 315

Rubrica

ALVARÁ DE AUTORIZAÇÃO SANITÁRIA

Nº 194/2024

O Departamento de VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL concede ALVARÁ DE AUTORIZAÇÃO SANITÁRIA à empresa abaixo referida para o exercício de 2024, após prévia inspeção de suas instalações físicas, que no presente momento oferecem condições satisfatórias de higiene e salubridade, em conformidade com o artigo 069 da Lei Complementar Estadual N.º 039/98.

Razão Social: ULISSES REIS DUTRA - ME			CNPJ: 33.895.644/0001-44
Nome Fantasia: FRUTARIA DO POVÃO			
Atividade Autorizada: COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS			
Endereço: CAJUEIRO		Nº 256	BAIRRO: CAJUEIRO
Representante legal: ULISSES REIS DUTRA			CPF: 013.102.003-00

Dr. Leandro Humberto B. Pereira
Médico Veterinário
CRMV 12263-MA
Portaria Nº 23/2021

Coordenador de Vig. Sanitária

Andréia Vieira dos Santos
Secretária de Saúde
Port. Nº 005/2021

Secretária Municipal de Saúde.

DOM PEDRO MA 22 DE ABRIL DE 2024

ATENÇÃO

- 1 - O presente alvará deverá ser afixado em local visível ao público;
- 2 - Este documento poderá ser cassado a qualquer momento se constatado irregularidades no estabelecimento;
- 3 - Este documento deverá ser renovado anualmente.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA CNPJ: 06137293000130

PÇ TEIXEIRA DE FREITAS, Nº 72 - CENTRO

Rol Cadastral do Mobiliário - Completo: (Cadastro: '001081', '001081')

Data Emissão: 30/04/2024
Hora: 15:14:47
Exercício: 2024
Usuário: MARITANIA
Página(s): 1 de 1

FICHA CADASTRAL DO MOBILIÁRIO**CONTRIBUINTE**

Código:: 001779
Nome: 33.895.644 - ULISSES REIS DUTRA - ME CNPJ: 33895644000144
Nome Fant.: FRUTARIA DO POVÃO PIS/NIT:
Endereço: RUA CAJUEIRO Nº: 256 CEP: 65765000
Bairro: CAJUEIRO Complemento: CASA
Cidade: DOM PEDRO Estado: MA

Fls. nº 316

Rubrica

ESTABELECIMENTO

Cadastro: 001081
Endereço: RUA CAJUEIRO Nº: 256 CEP: 65765000
Bairro: CAJUEIRO Complemento: CASA
Cidade: DOM PEDRO Estado: MA
Área: 0,00 Nº Empregados: 0 Região:
Insc Estadual: 126051348 Insc Municipal: 001081 Horário de Funcionamento: Das: 07:00 Até 17:30

DADOS GERAIS

Abertura: 16/01/2019 Processo: Dt. Processo:
Junta Comercial: Data: Nº Reg Pessoal Jurídica:
Escritório: Email Esc:
Fone Esc:
Situação: 01 - Ativo Tipo da Empresa: MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL
Tipo ISS: 03 - Sobre Faturamento Capital: 0 Tipo de Cadastro: Comercio
Optante SN: S Regime Especial: Microempresário (ME) Exigibilidade ISS: Exigível
Atividade: COMÉRCIO VAREJISTA DE HORTIFRUTIGRANJEIROS

Código Alvara	Exercício	Descrição	Data Emissão	Data Validade
303	2019	ALVARÁ DEFINITIVO	06/02/2019	31/12/2019
741	2019	ALVARÁ DEFINITIVO	14/06/2019	31/12/2019
742	2019	ALVARÁ DEFINITIVO	14/06/2019	31/12/2019
566	2020	ALVARÁ DEFINITIVO	25/06/2020	31/12/2020
385	2021	ALVARÁ DEFINITIVO	05/02/2021	31/12/2021
105	2022	ALVARÁ DEFINITIVO	10/01/2022	31/12/2022
710	2023	ALVARÁ DEFINITIVO	23/03/2023	31/12/2023
832	2023	ALVARÁ DEFINITIVO	15/05/2023	31/12/2023
823	2024	ALVARÁ DEFINITIVO	03/04/2024	31/12/2024

PM

Maritania Gomes de Oliveira
Coordenadora de Administração
Financeira e Tributária
Port. Nº 11/2621

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

Fls. nº 317

Rubrica**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ULISSES REIS DUTRA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 33.895.644/0001-44

Certidão nº: 29769391/2024

Expedição: 30/04/2024, às 10:15:31

Validade: 27/10/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ULISSES REIS DUTRA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **33.895.644/0001-44**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

**TJMA**

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Corregedoria Geral da Justiça
Vara Única da Comarca de Dom Pedro

Fls. nº 318

Rubrica

CERTJUDONE-VNDP - 822024
Código de validação: E8F42B7C0A

Número da guia: 24052801001783391.

CERTIDÃO DE FALÊNCIA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL

USANDO da faculdade que me confere a Lei, CERTIFICO, a requerimento de pessoa interessada, que, dando busca nos arquivos dos feitos referentes às Varas Falência e Recuperação Judicial, nos últimos 10 (dez) anos, perante o Sistema Pje (Processo Judicial eletrônico), constatei **NÃO EXISTIR** distribuição de **AÇÕES DE FALÊNCIA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL** em desfavor de **ULISSES REIS DUTRA, (FRUTARIA DO POVÃO), CNPJ nº 33.895.644/0001-44, com endereço Rua do Cajueiro, nº256, Dom Pedro/MA, CEP: 65.765-000.**

CERTIFICO, finalmente, que esta Secretaria de Distribuição é a única existente nesta Comarca de Dom Pedro/MA, sendo o município de Gonçalves Dias/MA, termo judiciário desta. O referido é verdade e dou fé.

Dada e passada a presente certidão na Secretaria de Distribuição a meu cargo, no Fórum "Advogado João Batista Ericeira". Eu, Gilvan Gomes de Sousa, Auxiliar Judiciário, mat. 138396, consultei e digitei. E eu, Virgínia Maria Rosa Praseres de Miranda, Secretária Judicial, assino¹.

Dom Pedro/MA, 02 de maio de 2024.

VIRGÍNIA MARIA ROSA PRASERES DE MIRANDA
Secretária Judicial de Entrância Inicial
Vara Única da Comarca de Dom Pedro
Matrícula 208108

1OBSERVAÇÃO: O CNPJ/CPF constante nesta certidão foi informado pelo solicitante. Sua titularidade deverá ser conferida pelo interessado ou destinatário. Válida por 60 dias, conforme Art. 198 do Código de Normas CGJ/MA. Esta Certidão é emitida em uma única via, sem rasuras e mediante assinatura do servidor. ESTA CERTIDÃO ABRANGE A VARA ÚNICA DA COMARCA DE DOM PEDRO – MA.



CERTJUDONE-VNDP - 822024 / Código: E8F42B7C0A
Valide o documento em www.tjma.jus.br/validadoc.php

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente



TJMA
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Corregedoria Geral da Justiça
Vara Única da Comarca de Dom Pedro



Documento assinado. DOM PEDRO, 02/05/2024 13:35 (VIRGÍNIA MARIA ROSA PRASERES DE MIRANDA)



CERTJUDONE-VNDP - 822024 / Código: E8F42B7C0A
Valide o documento em www.tjma.jus.br/validadoc.php

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

33.895.644 ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, N° 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fls, nº 320

Rubrica

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

ATIVO

ATIVO CIRCULANTE

DISPONIVEL

Caixa Geral

7.316,48

VALORES A RECEBER

Duplicatas a Receber

7.157,18

ESTOQUE

Estoque de Mercadorias

10.247,18

ATIVO PERMANENTE

IMOBILIZADO

Máquinas e Equipamentos

10.000,00

Móveis e Utensílios

10.000,00

(-) Depreciação Acumulada

(2.025,00)

17.975,00

TOTAL DO ATIVO

42.695,84

PASSIVO

PASSIVO CIRCULANTE

FORNECEDORES

Fornecedores Diversos

3.264,17

OBRIGAÇÕES A PAGAR

Impostos a Pagar

61,60

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Capital Social

20.000,00

Lucro do Período

19.370,05

39.370,05

TOTAL DO PASSIVO

42.695,82

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial realizado em 31 de dezembro de 2022, estando de acordo com a documentação enviada à Contabilidade, somando tanto no Ativo como no Passivo o valor total de R\$ 42.695,82 (quarenta e dois mil, seiscentos e noventa e cinco reais e oitenta e dois centavos).


Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2022

Ulisses Reis Dutra
CPF: 013.102.003-00
Titular

Ricardo Alencar de Matos
Contador
CRC - MA 012520/O-4
CPF: 028.345.053-30

R

33.895.644 ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 321

Rubrica

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO DO ANO DE 2022.

RECEITA OPERACIONAL BRUTA

Receita Bruta de Serviços 81.000,00

(-) DEDUÇÃO DA RECEITA

Impostos Federais/Estaduais/Municipais 739,20
(739,20)

RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA

80.260,80

(-) DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

Compra de Mercadorias	38.156,27	
Encargos com INSS/FGTS	1.599,84	
Material de Escritório	2.364,12	
Folha de pagamento	-	
Telefone	457,18	
Água e Luz	2.312,06	
Manutenção, Conservação e Limpeza	1.457,28	
Pró-Labore	14.544,00	(60.890,75)

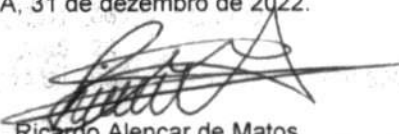
LUCRO LÍQUIDO DO PERÍODO

19.370,05

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Resultado do exercício realizado em 31 de dezembro de 2022 o Lucro Líquido de R\$ 19.370,05 (dezenove mil, trezentos e setenta reais e cinco centavos).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2022.

Ulisse Reis Dutra
CPF: 013.102.003-00
Titular


Ricardo Alencar de Matos
Contador
CRC - MA 012520/O-4
CPF: 028.345.053-30

33.895.644 ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 322


Rubrica

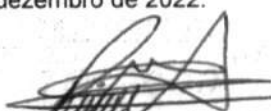
RELAÇÃO DE FATURAMENTO DO ANO DE 2022.

MESES	A VISTA	A PRAZO	TOTAL
janeiro-2022	5.241,02		5.241,02
fevereiro-2022	6.215,27		6.215,27
março-2022	5.946,28		5.946,28
abril-2022	6.446,68		6.446,68
maio-2022	6.464,66		6.464,66
junho-2022	6.699,06		6.699,06
julho-2022	6.933,47		6.933,47
agosto-2022	7.884,03		7.884,03
setembro-2022	7.556,28		7.556,28
outubro-2022	7.636,68		7.636,68
novembro-2022	7.871,08		7.871,08
dezembro-2022	6.105,49		6.105,49
T O T A L	81.000,00		81.000,00

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Faturamento para o período de janeiro de 2022 a dezembro de 2022 o valor Total de R\$: 81.000,00 (oitenta e um mil reais).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2022.

Ulisses Reis Dutra
CPF: 013.102.003-00
TITULAR


Ricardo Alencar de Matos
Contador
CRC - MA 012520/O-4
CPF: 028.345.053-30



ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, N° 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fls, nº 323


 Rubrica
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023.**ATIVO****ATIVO CIRCULANTE****DISPONIVEL**

Caixa Geral

11.597,40

VALORES A RECEBER

Duplicatas a Receber

16.524,70

ESTOQUE

Estoque de Mercadorias

25.417,44

ATIVO PERMANENTE**IMOBILIZADO**

Máquinas e Equipamentos

35.000,00

Móveis e Utensílios

20.000,00

(-) Depreciação Acumulada

(7.525,00)

47.475,00

TOTAL DO ATIVO**101.014,54****PASSIVO****PASSIVO CIRCULANTE****FORNECEDORES**

Fornecedores Diversos

33.212,33

OBRIGAÇÕES A PAGAR

Impostos a Pagar

1.263,51

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Capital Social

20.000,00

Lucro do Período

46.538,70

66.538,70

TOTAL DO PASSIVO**101.014,54**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial realizado em 31 de dezembro de 2023, estando de acordo com a documentação enviada à Contabilidade, somando tanto no Ativo como no Passivo o valor total de R\$ 101.014,54 (cento e um mil, quatoze reais e cinquenta e quatro centavos).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2023.

Ulisses Reis Dutra
 CPF: 013.102.003-00
 Titular

Ricardo Alencar de Matos
 Contador
 CRC - MA 012520/O-4
 CPF: 028.345.053-30



ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, N° 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fis. nº 324


 Rubrica
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO DO ANO DE 2023.

RECEITA OPERACIONAL BRUTA		
Receita Bruta de Serviços		165.696,29
(-) DEDUÇÃO DA RECEITA		
Impostos Federais/Estaduais/Municipais	8.292,26	(8.292,26)
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA		157.404,03
(-) DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS		
Compra de Mercadorias	71.680,21	
Encargos com INSS/FGTS	1.352,00	
Material de Escritório	5.127,48	
Folha de pagamento	-	
Telefone	3.265,27	
Água e Luz	6.142,08	
Manutenção, Conservação e Limpeza	7.458,29	
Pró-Labore	15.840,00	(110.865,33)
LUCRO LÍQUIDO DO PERÍODO		46.538,70

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Resultado do exercício realizado em 31 de dezembro de 2023 o Lucro Líquido de R\$ 46.538,70 (quarenta e seis mil, quinhentos e trinta e oito reais e setenta centavos).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2023.

Ulisses Reis Dutra
 CPF: 013.102.003-00
 Titular

Ricardo Alencar de Matos
 Contador
 CRC - MA 012520/O-4
 CPF: 028.345.053-30



ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

CÁLCULO DOS ÍNDICES ECONÔMICO-FINANCEIROS
COM BASE NO BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM
31 DE DEZEMBRO DE 2023

Fls. nº 325

Rubrica

1- INDICE DE SOLVÊNCIA GERAL - ISG

$$\text{ISG} = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PC+PELP}}$$

$$\text{ISG} = \frac{101.014,54}{34.745,84}$$

$$\text{ISG} = 2,91$$

2- INDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE - ILC

$$\text{ILC} = \frac{\text{ATIVO CIRC.}}{\text{PASSIVO CIRC.}}$$

$$\text{ILC} = \frac{53.539,54}{34.745,84}$$

$$\text{ILC} = 1,54$$

3- INDICE DE LIQUIDEZ GERAL - ILG

$$\text{ILG} = \frac{\text{AC} + \text{ARLP}}{\text{PC} + \text{PELP}}$$

$$\text{ILG} = \frac{53.539,54}{34.745,84}$$

$$\text{ILG} = 1,54$$

Ulisses Reis Dutra
CPF: 013.102.003-00
TITULAR

Ricardo Alencar de Matos
Contador
CRC - MA 012520/O-4
CPF: 028.345.053-30



ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa ULISSES REIS DUTRA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
01310200300	ULISSES REIS DUTRA
02834505330	RICARDO ALENCAR DE MATOS

CERTIFICO O REGISTRO EM 24/04/2024 15:12 SOB N° 20240541588.
PROTOCOLO: 240541588 DE 24/04/2024.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12405794064. CNPJ DA SEDE: 33895644000144.
NIRE: 21801655185. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 24/04/2024.
ULISSES REIS DUTRA

JUCEMA

CARLOS ANDRÉ DE MORAES PEREIRA
SECRETÁRIO-GERAL
www.empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

TERMO DE ABERTURA

Fls. nº 327

Rubrica

Contém esta encadernação de formulário contínuo, 19 páginas numeradas seguidamente pelo processo eletrônico de dados totalmente escrituradas, de 01 a 19 e que servirá de Livro Diário de número 01 na forma do parágrafo 1º (primeiro), artigo 6º (sexto) e artigo 7º (sétimo) do Decreto Lei número 64.567/69, onde estão registradas todas as operações realizadas pela empresa abaixo qualificada.

Empresa: ULISSES REIS DUTRA.

Endereço: R. do Cajueiro, nº 265

Bairro: Cajueiro, CEP: 65.765-000

Cidade: Dom Pedro – MA

CNPJ: 33.895.644/0001-44

Inscr. Estadual: 12.605.134-8

Órgão de Inscrição: Junta Comercial do Estado do Maranhão – JUCEMA, em 11 de junho de 2019.

Nº da Inscrição: 2180165518-5

Dom Pedro, 01 de janeiro de 2023.

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

ULISSES REIS DUTRA.
ULISSES RESI DUTRA
EMPRESARIO
CPF: 013.102.003-00

RICARDO ALENCAR DE MATOS
CPF: 028.345.053-30
CRC: 012520/O-4



ULISSES REIS DUTRA
R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fis, nº 328


Rubrica
LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
04 de janeiro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 458,17
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 458,17	
6 de janeiro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 566,23
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 566,23	
16 de janeiro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 598,99
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 598,99	
20 de janeiro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 01/2023	2095		R\$ 783,54
Energia/Agua e telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 01/2023	25	R\$ 783,54	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	25		R\$ 542,05
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	320	R\$ 542,05	
30 de janeiro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 6.457,14	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 6.457,14
31 de janeiro				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 284,15
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 284,15	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 427,29
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 427,29	
Imposto Simples Nacional	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - SIMEI 01/2023	1470		R\$ 66,00
Imposto Simples Nacional	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - SIMEI 01/2023	800	R\$ 66,00	



ULISSES REIS DUTRA

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 329³

 Rubrica
LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
04 de fevereiro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 748,17
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 748,17	
12 de fevereiro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 801,24
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 801,24	
18 de fevereiro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/ TEFELONE 02/2023	2095		R\$ 751,28
Energia/Agua/Tefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/ TEFELONE 02/2023	25	R\$ 751,28	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 660,25
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 660,25	
19 de fevereiro				
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 01/2023	800		R\$ 66,00
Imposto Simples Nacional	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 01/2023	25	R\$ 66,00	
27 de janeiro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.206,65
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.206,65	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 6.847,22	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 6.847,22
28 de fevereiro				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 305,17
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 305,17	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 431,88
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 431,88	
Imposto Simples Nacional	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 02/2023	1470		R\$ 66,00
Imposto Simples Nacional	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 02/2023	800	R\$ 66,00	



LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
05 de março				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 855,24
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 855,24	
12 de março				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 896,31
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 896,31	
17 de março				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGU/TELEFONE 03/2023	2095		R\$ 699,72
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGU/TELEFONE 03/2023	25	R\$ 699,72	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 556,36
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 556,36	
19 de março				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 621,01
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 621,01	
Caixa (25)	PGTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 02/2023	800		R\$ 66,00
Imposto Simples Nacional	PGTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 02/2023	25	R\$ 66,00	
30 de março				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 6.457,11	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 6.457,11
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 577,74
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 577,74	
31 de março				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 296,55
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 296,55	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 456,08
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 456,08	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 03/2023	1470		R\$ 66,00
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 03/2023	800	R\$ 66,00	


Rubrica

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
05 de abril				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 912,03
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 912,03	
10 de abril				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 741,44
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 741,44	
17 de abril				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 04/2023	2095		R\$ 823,27
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 04/2023	25	R\$ 823,27	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 562,24
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 562,24	
20 de abril				
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 6.335,47	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 6.335,47
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 03/2023	800		R\$ 66,00
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 03/2023	25	R\$ 66,00	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 606,26
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 606,26	
28 de abril				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.095,75
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.095,75	
30 de abril				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 321,05
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 321,05	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 425,31
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 425,31	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 04/2023	1470		R\$ 66,00
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 04/2023	800	R\$ 66,00	

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023


Rubrica

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
04 de maio				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 745,28
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 745,28	
07 de maio				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 866,59
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 866,59	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 428,95
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 428,95	
15 de maio				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 05/2023	2095		R\$ 800,33
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 05/2023	25	R\$ 800,33	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 356,22
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 356,22	
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 300,26
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 300,26	
18 de maio				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.040,52
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.040,52	
20 de maio				
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 04/2023	800		R\$ 66,00
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 04/2023	25	R\$ 66,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 6.750,00	
Venda de Mercadoria (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 6.750,00
29 de maio				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 05/2023	1470		R\$ 66,00
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS/SIMEI 05/2023	800	R\$ 66,00	

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls, nº 333

Est
RubricaLIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
04 de junho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.355,24
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.355,24	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.899,57
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.899,57	
08 de junho				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 06/2023	2095		R\$ 778,22
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 06/2023	25	R\$ 778,22	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.003,33
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.003,33	
12 de junho				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 856,27
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 856,27	
18 de junho				
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 471,04
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 471,04	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.694,07
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.694,07	
30 de junho				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 06/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 06/2023	820	R\$ 146,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 15.472,29	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 15.472,29
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 06/2023	1470		R\$ 997,22
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 06/2023	800	R\$ 997,22	

R

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls, nº 334

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023


 Rubrica

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
05 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 996,27
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 996,27	
07 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.422,28
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.422,28	
13 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 400,66
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 400,66	
15 de julho				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 07/2023	2095		R\$ 798,59
Energia/Água/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 07/2023	25	R\$ 798,59	
17 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.110,24
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.110,24	
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 836,98
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 836,98	
18 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 744,18
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 744,18	
20 de julho				
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 06/2023	800		R\$ 997,22
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 06/2023	25	R\$ 997,22	
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 06/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 06/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 18.957,41	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 18.957,41
27 de julho				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.069,69
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.069,69	
30 de julho				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 07/2023	1470		R\$ 1.136,62
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 07/2023	800	R\$ 1.136,62	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 07/2021	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 07/2021	820	R\$ 146,00	



LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Caril
Rubrica

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
04 de agosto				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.005,23
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.005,23	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.656,26
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.656,26	
07 de agosto				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 08/2023	2095		R\$ 816,27
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 08/2023	25	R\$ 816,27	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 457,18
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 457,18	
11 de agosto				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 911,25
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 911,25	
20 de agosto				
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 07/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 07/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.203,11
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.203,11	
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 07/2023	800		R\$ 1.136,62
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 07/2023	25	R\$ 1.136,62	
25 de agosto				
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 416,31
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 416,31	
31 de agosto				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	25		R\$ 2.679,53
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	320	R\$ 2.679,53	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 08/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 08/2023	820	R\$ 146,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 19.635,22	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 19.635,22
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 08/2023	1470		R\$ 1.163,73
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 08/2023	800	R\$ 1.163,73	

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 336

GSL
RubricaLIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
01 de setembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.878,27
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.878,27	
04 de setembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.452,16
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.452,16	
07 de setembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 450,50
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 450,50	
15 de setembro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 09/2023	2095		R\$ 932,03
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 09/2023	25	R\$ 932,03	
17 de setembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.366,28
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.366,28	
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 874,47
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 874,47	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 779,11
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 779,11	
20 de setembro				
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 08/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 08/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	PGTODE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 08/2023	800		R\$ 1.163,73
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PGTODE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 08/2023	25	R\$ 1.163,73	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 17.885,27	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 17.885,27
22 de setembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.730,62
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.730,62	
30 de setembro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 09/2023	1470		R\$ 1.093,74
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 09/2023	800	R\$ 1.093,74	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 09/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 09/2023	820	R\$ 146,00	

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CSL
Rubrica

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
05 de outubro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.005,25
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.005,25	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.998,29
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.998,29	
07 de outubro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 10/2023	2095		R\$ 885,47
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 10/2023	25	R\$ 885,47	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.335,26
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.335,26	
13 de outubro				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 836,26
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 836,26	
13 de outubro				
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 434,44
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 434,44	
20 de outubro				
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 09/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 09/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 09/2023	800		R\$ 1.093,74
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 09/2023	25	R\$ 1.093,74	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 886,59
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 886,59	
27 de outubro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.280,72
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.280,72	
31 de outubro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 10/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 10/2023	820	R\$ 146,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 19.475,28	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS(402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 19.475,28
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 10/2023	1470		R\$ 1.157,34
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 10/2023	800	R\$ 1.157,34	

R

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 338

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

 Rubrica

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
03 de novembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.414,15
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.414,15	
05 de novembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.696,69
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.696,69	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 430,30
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 430,30	
13 de novembro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 11/2023	2095		R\$ 863,04
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 11/2023	25	R\$ 863,04	
16 de novembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.332,27
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.332,27	
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 895,59
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 895,59	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.774,58
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.774,58	
19 de novembro				
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 10/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 10/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 10/2023	800		R\$ 1.157,34
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 10/2023	25	R\$ 1.157,34	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 20.365,25	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO(402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 20.365,25
27 de novembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 915,73
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 915,73	
30 de novembro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 11/2023	1470		R\$ 1.192,94
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 11/2023	800	R\$ 1.192,94	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 11/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 11/2023	820	R\$ 146,00	



ULISSES REIS DUTRA

R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000

CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

Fls. nº 339 13


 Rubrica
LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTA	HISTÓRICO	C/P	Débito	Crédito
02 de dezembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 2.856,27
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 2.856,27	
04 de dezembro				
Caixa (25)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 12/2023	2095		R\$ 475,59
Energia/Agua/Telefone (2095)	DESPESA COM ENERGIA/AGUA/TELEFONE 12/2023	25	R\$ 475,59	
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 3.552,29
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 3.552,29	
07 de dezembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.956,27
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.956,27	
11 de dezembro				
Caixa (25)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	2100		R\$ 740,29
Limpeza (2100)	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA	25	R\$ 740,29	
15 de dezembro				
Caixa (25)	COMPRA DE MERCADORIA	320		R\$ 1.303,03
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.303,03	
Caixa (25)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	2120		R\$ 354,72
Material de Expediente (2120)	COMPRA DE MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO	25	R\$ 354,72	
20 de dezembro				
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 11/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 11/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	PAGAMENTO INSS 12/2023	820		R\$ 146,00
INSS a Recolher (820)	PAGAMENTO INSS 12/2023	25	R\$ 146,00	
Caixa (25)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 11/2023	800		R\$ 1.192,94
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PAGAMENTO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 11/2023	25	R\$ 1.192,94	
22 de dezembro				
Fornecedor(555)	COMPRA DE MERCADORIA	555		R\$ 1.855,46
Estoque de Mercadorias (320)	COMPRA DE MERCADORIA	25	R\$ 1.855,46	
31 de dezembro				
Caixa (25)	PRÓ-LABORE	1840		R\$ 1.320,00
Pró-Labore (1840)	PRÓ-LABORE	25	R\$ 1.320,00	
INSS a Recolher (820)	PROVISÃO INSS 12/2023	1960		R\$ 146,00
INSS (1960)	PROVISÃO INSS 12/2023	820	R\$ 146,00	
Caixa (25)	RECEITA DE VENDA	1840	R\$ 20.365,25	
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (402)	RECEITA DE VENDA	402		R\$ 20.365,25
Imposto do Simples Nacional - DAS (800)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 12/2023	1470		R\$ 1.220,67
Imposto do Simples Nacional - DAS (1470)	PROVISÃO DE IMPOSTO DO SIMPLES NACIONAL - DAS 12/2023	800	R\$ 1.220,67	



ULISSES REIS DUTRA
R DO CAJUEIRO, 256 - BAIRRO: CENTRO, DOM PEDRO - MA, CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44 NIRE: 2180165518-5

LIVRO DIÁRIO DO EXERCÍCIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Fls, nº 340

14
GSD
Rubrica

(-) Depreciação Acum. Aquis. Máquinas e Equipamentos (565)	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	2841		R\$ 4.063,50
Depreciação Acumulada de Máquinas e Equipamentos (2841)	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	565	R\$ 4.063,50	
(-) Depreciação Acum. Aquis. Móveis e Utensílios (575)	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	2834		R\$ 3.461,50
Depreciação Acumulada de Móveis e Utensílios (2834)	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	575	R\$ 3.461,50	
TOTAL GERAL DO PERÍODO:			R\$ 299.383,09	R\$ 299.383,09

ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, N° 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023.****ATIVO****ATIVO CIRCULANTE****DISPONIVEL**

Caixa Geral	11.597,40
-------------	-----------

VALORES A RECEBER

Duplicatas a Receber	16.524,70
----------------------	-----------

ESTOQUE

Estoque de Mercadorias	25.417,44
------------------------	-----------

ATIVO PERMANENTE**IMOBILIZADO**

Máquinas e Equipamentos	35.000,00	
Móveis e Utensílios	20.000,00	
(-) Depreciação Acumulada	(7.525,00)	47.475,00

TOTAL DO ATIVO**101.014,54****PASSIVO****PASSIVO CIRCULANTE****FORNECEDORES**

Fornecedores Diversos	33.212,33
-----------------------	-----------

OBRIGAÇÕES A PAGAR

Impostos a Pagar	1.263,51
------------------	----------

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Capital Social	20.000,00	
Lucro do Período	46.538,70	66.538,70

TOTAL DO PASSIVO**101.014,54**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial realizado em 31 de dezembro de 2023, estando de acordo com a documentação enviada à Contabilidade, somando tanto no Ativo como no Passivo o valor total de R\$ 101.014,54 (cento e um mil, quatorze reais e cinquenta e quatro centavos).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2023.

Ulisses Reis Dutra
 CPF: 013.102.003-00
 Titular

Ricardo Alencar de Matos
 Contador
 CRC - MA 012520/O-4
 CPF: 028.345.053-30

ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, N° 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fls, nº

16

Rubrica

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO DO ANO DE 2023.**RECEITA OPERACIONAL BRUTA**

Receita Bruta de Serviços

165.696,29

(-) DEDUÇÃO DA RECEITA

Impostos Federais/Estaduais/Municipais

8.292,26

(8.292,26)

RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA

157.404,03

(-) DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

Compra de Mercadorias

71.680,21

Encargos com INSS/FGTS

1.352,00

Material de Escritório

5.127,48

Folha de pagamento

-

Telefone

3.265,27

Água e Luz

6.142,08

Manutenção, Conservação e Limpeza

7.458,29

Pró-Labore

15.840,00

(110.865,33)

LUCRO LÍQUIDO DO PERÍODO

46.538,70

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Resultado do exercício realizado em 31 de dezembro de 2023 o Lucro Líquido de R\$ 46.538,70 (quarenta e seis mil, quinhentos e trinta e oito reais e setenta centavos).

Dom Pedro - MA, 31 de dezembro de 2023.

Ulisses Reis Dutra
 CPF: 013.102.003-00
 Titular

Ricardo Alencar de Matos
 Contador
 CRC - MA 012520/O-4
 CPF: 028.345.053-30



ULISSES REIS DUTRA
R. DO CAJUEIRO, Nº 256, CAJUEIRO
DOM PEDRO - MA. CEP: 65.765-000
CNPJ: 33.895.644/0001-44
NIRE: 2180165518-5

Fis. nº 343


Rubrica

CÁLCULO DOS ÍNDICES ECONÔMICO-FINANCEIROS
COM BASE NO BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM
31 DE DEZEMBRO DE 2023

1- INDICE DE SOLVÊNCIA GERAL - ISG

$$\text{ISG} = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PC+PELP}}$$

$$\text{ISG} = \frac{101.014,54}{34.745,84}$$

$$\text{ISG} = 2,91$$

2- INDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE - ILC

$$\text{ILC} = \frac{\text{ATIVO CIRC.}}{\text{PASSIVO CIRC.}}$$

$$\text{ILC} = \frac{53.539,54}{34.745,84}$$

$$\text{ILC} = 1,54$$

3- INDICE DE LIQUIDEZ GERAL - ILG

$$\text{ILG} = \frac{\text{AC} + \text{ARLP}}{\text{PC} + \text{PELP}}$$

$$\text{ILG} = \frac{53.539,54}{34.745,84}$$

$$\text{ILG} = 1,54$$

Ulisses Reis Dutra
CPF: 013.102.003-00
TITULAR

Ricardo Alencar de Matos
Contador
CRC - MA 012520/O-4
CPF: 028.345.053-30



Razão Social: ULISSES REIS DUTRA
CNPJ: 33.895.644/0001-44
Inscrição Estadual: 12.605.134-8
Endereço: R. do Cajueiro, nº 256
Bairro: Cajueiro – Dom Pedro – MA – CEP 65.765-000
E-mail: elanelopesdutra@hotmail.com



Nota Explicativa das Demonstrações Contábeis em 31/12/2023.

Nota 1 – Contexto Operacional

O objetivo da empresa é exercer as suas atividades econômicas: Comércio varejista de hortifrutigranjeiros; Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente; Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios – minimercados, mercearias e armazéns; Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados.

Nota 2 – Base de Preparação e Apresentação das Demonstrações Financeiras.

O Balanço Patrimonial, as Demonstrações de Resultado, Análise pelos Índices pelo Balanço, dos exercícios findo em 31 de dezembro de 2021, estão sendo elaboradas conforme os Princípios Fundamentais da Contabilidade e demais práticas emanadas da legislação brasileira vigente.

Nota 3 – Práticas Contábeis

3.1 – Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis estão em conformidade com a ITG 1000, aprovada pela Resolução CFC 1.418/12.

3.2 – Depreciação

A depreciação foi calculada pelo método linear, de acordo com a vida útil econômica do imobilizado, calculada sobre o valor residual dos bens.

3.3 – Avaliação de Estoque

A empresa adotou o tipo de avaliação dos seus estoques pelo método PEPS – Primeiro que entra primeiro que sai.

Nota 4 – Capital Social

O capital social é de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). Não possui divisões de cotas, pois a mesma é Empresa Individual.

Ulisses Reis Dutra
Empresário
CPF: 013.102.003-00

RICARDO ALENCAR DE MATOS
Contador
CRC: 012520/O-4

TERMO DE ENCERRAMENTO

Fls. nº 345


Rubrica

Contém esta encadernação de formulário contínuo, 19 páginas numeradas seguidamente pelo processo eletrônico de dados totalmente escrituradas, de 01 a 19 e que serviu de Livro Diário de número 01 na forma do parágrafo 1º (primeiro), artigo 6º (sexto) e artigo 7º (sétimo) do Decreto Lei número 64.567/69, onde estão registradas todas as operações realizadas pela empresa abaixo qualificada.

Empresa: ULISSES REIS DUTRA.

Endereço: R. do Cajueiro, nº 265

Bairro: Cajueiro, CEP: 65.765-000

Cidade: Dom Pedro – MA

CNPJ: 33.895.644/0001-44

Inscr. Estadual: 12.605.134-8

Órgão de Inscrição: Junta Comercial do Estado do Maranhão – JUCEMA, em 11 de junho de 2019.

Nº da Inscrição: 2180165518-5

Dom Pedro, 31 de dezembro de 2023.

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui contidas, são verdadeiras e me responsabilizo por todas elas.

ULISSES REIS DUTRA.
ULISSES REIS DUTRA
EMPRESÁRIO
CPF: 013.102.003-00

RICARDO ALENCAR DE MATOS
CPF: 028.345.053-30
CRC: 012520/O-4





Fls. nº 346

ASL
Rubrica

ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa ULISSES REIS DUTRA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)

CPF/CNPJ	Nome
01310200300	ULISSES REIS DUTRA
02834505330	RICARDO ALENCAR DE MATOS

CERTIFICO A AUTENTICAÇÃO EM 25/04/2024 17:15 SOB Nº 20240556771.
PROTOCOLO: 240556771 DE 25/04/2024. NIRE: 21801655185.
ULISSES REIS DUTRA

JUCEMA

ALYNE LOPES REIS
RESPONSÁVEL PELA AUTENTICAÇÃO
SÃO LUÍS, 25/04/2024
empresafacil.ma.gov.br

AL



Ministério da Indústria e Comércio Exterior e Serviços
Secretaria Especial da Micro e Pequena Empresa
Departamento de Registro Empresarial e Integração

JUCEMA

Fis. nº 347

Gasol
Rubrica

TERMO DE AUTENTICAÇÃO - LIVRO DIGITAL

Declaro exatos os Termos de Abertura e de Encerramento do Livro Digital com características abaixo, conferido e autenticado por ALYNE LOPES REIS, sob a autenticidade nº 12405896290 em 25/04/2024, protocolo 240556771. Para validação de Autenticação dos Termos, deverá ser acessado o Portal de Serviços / verificação de documentos do Empreendedor (<http://www.empresafacil.ma.gov.br>) e informar o código de verificação.

Identificação de Empresa	
Nome Empresarial:	ULISSES REIS DUTRA
Número de Registro:	21801655185
CNPJ:	33895644000144
Município:	Dom Pedro

Identificação de Livro Digital	
Tipo de Livro:	DIÁRIO
Número de Ordem:	1
Período de Escrituração:	01/01/2023 - 31/12/2023

Assinante(s)	Nome	CRC/OAB
01310200300	ULISSES REIS DUTRA	
02834505330	RICARDO ALENCAR DE MATOS	MA012520

CERTIFICO A AUTENTICAÇÃO EM 25/04/2024 17:15 SOB Nº 20240556771.
PROTOCOLO: 240556771 DE 25/04/2024. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:
12405896290. NIRE: 21801655185.
ULISSES REIS DUTRA

JUCEMA

ALYNE LOPES REIS
RESPONSÁVEL PELA AUTENTICAÇÃO
SÃO LUÍS, 25/04/2024
empresafacil.ma.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.



**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO
CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL**

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO MARANHÃO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME..... : RICARDO ALENCAR DE MATOS
REGISTRO..... : MA-012520/O-4
CATEGORIA..... : CONTADOR
CPF..... : ***.345.053-**

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: MARANHÃO, 26/04/2024 as 17:21:40.

Válido até: 25/07/2024.

Código de Controle: 889990.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCMA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE

SAÚDE

Fundo Municipal de Saúde
 Secretaria Municipal de Saúde
 CNPJ: 11.415.535/0001-40

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que a empresa **ULISSES REIS DUTRA (FRUTARIA DO POVÃO)**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF nº. 33.895.644/0001-44, situada na Travessa Gonçalves Dias, 67, – Dom Pedro/MA, CEP:65765-000 prestou serviço de Fornecimento de Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis "in natura" (**frutas e verduras**) para o preparo de alimentação para funcionários e pacientes dos diversos setores/programas pertencentes a rede municipal de Saúde de Dom Pedro/MA, conforme Contrato nº. 20210324.001/2021, (segue planilha abaixo).

Atestamos ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

Fornecimentos de Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis "in natura" (frutas e verduras) para o preparo de alimentação para funcionários e pacientes dos diversos setores/programas pertencentes a rede municipal de Saúde de Dom Pedro/MA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QT.
1	Abóbora moranga: in natura	Und	20
2	Abobrinha: in natura	Kg	100
3	Alho: in natura	Und	250
4	Acelga: in natura	Kg	100
5	Alface Crespa: in natura	Und	110
6	Batata Inglesa: in natura	Kg	120
7	Batata Doce: in natura	Kg	100
8	Beterraba: in natura	Kg	80
9	Cebola Branca: in natura	Kg	150
10	Couve: in natura	Und	90
11	Cenoura: in natura	Kg	140
12	Coentro, cebolinha e salsa: in natura	pct	300
13	Feijão Verde: in natura	Und	40
14	Chuchu verde: in natura	Kg	50
15	Pepino: in natura	Kg	300
16	Pimentão: in natura	Und	300
17	Repolho branco: in natura	Kg	180
18	Pimenta de cheiro: in natura	Und	200
19	Maxixe: in natura	Und	2250
20	Quiabo: in natura	Und	260
21	Macaxeira: in natura	Kg	150
22	Tomate: in natura	Kg	300
23	Alface Crespa: in natura	Und	110
24	Batata Inglesa: in natura	Kg	120
25	Batata Doce: in natura	Kg	100
26	Beterraba: in natura	Kg	80
27	Cebola Branca: in natura	Kg	150



Fis. nº 350

Rubrica

SECRETARIA MUNICIPAL DE

SAÚDE



Fundo Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Saúde
CNPJ: 11.415.535/0001-40

28	Couve: in natura	Und	90
29	Cenoura: in natura	Kg	140
30	Coentro, cebolinha e salsa: in natural	pct	300
31	Feijão Verde: in natura	Und	40
32	Chuchu verde: in natura	Kg	50
33	Pepino: in natura	Kg	300
34	Pimentão: in natura	Und	300
35	Repolho branco: in natura	Kg	180
36	Pimenta de cheiro: in natura	Und	200
37	Maxixe: in natura	Und	2250
38	Quiabo: in natura	Und	260
39	Macaxeira: in natura	Kg	150
40	Tomate: in natura	Kg	300
41	Banana pacovan: in natura	Dz	120
42	Goiaba vermelha: in natura	Und	40
43	Limão seleta: in natura	Und	50
44	Laranja seleta: in natura	Kg	50
45	Maçã gala: in natura	Kg	80
46	Mamão formosa: in natura	Kg	80
47	Manga rosa: in natura	Kg	50
48	Maracujá azedo, maracujá amarelo: in natura	Kg	50

Dom Pedro/MA, 14 de Dezembro de 2021

Atenciosamente,

CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO
DOM PEDRO / MA

Andreia Vieira dos Santos

Andreia Vieira dos Santos
Secretária Municipal de Saúde

CPF: 045.238.993-06 e RG: 036193062008-8 GEJSPC-MA



Poder Judiciário TJMA. Selo:
REC FIR 03064310EHG7BE9E0TDY89, 07/02/22
15:45:59, Atx: 13.17.2, Parte(s): ANDREIA VIEIRA DOS
SANTOS, Rec Firma: Autenticidade, Total R\$ 5,611111
R\$ 5,14 FERC R\$ 0,15 FADEP R\$ 0,20 FEP R\$ 0
Consulte em <https://selo.tjma.jus.br>

CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO
Dom Pedro / MA

RECONHECIMENTO DE FIRMA
Reconheço a(s) assinatura(s) de
Andreia Vieira dos Santos

() por autenticidade
() por semelhança

do que dou fé.

Dom Pedro/MA

07/02/2022
Silvia Cruz

Francisca Janaina Alves de Lima Cruz
Escritoriente Autorizada
2º Ofício de Dom Pedro/MA

Handwritten signature

SECRETARIA MUNICIPAL DE

SAÚDE

Fundo Municipal de Saúde
 Secretaria Municipal de Saúde
 CNPJ: 11.415.535/0001-40

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que a empresa **ULISSES REIS DUTRA (FRUTARIA DO POVÃO)**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 33.895.644/0001-44, sediada na Av. Gonçalves Dias nº. 67 Galpão – CEP: 65.765-000 – Bairro: Centro – Dom Pedro/MA, Fornecimento de fornecimento de frutas, verduras e polpas, **destinados a vários setores pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde do município de Dom Pedro/MA**, conforme Contrato Nº 009/2022–SEMUS e 028/2022–SEMUS, (segue planilha abaixo).

Atestamos ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

FORNECIMENTO DE FRUTAS, VERDURAS E POLPAS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QT.
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	65
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	275
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	205
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	205
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	355
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	140
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	355
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	97
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	65
10	FRUTA; TIPO: MAÇA FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	205
11	FRUTA; TIPO: MAÇA VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	65
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	205
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	205
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	140
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	140
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	575
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	140
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	140
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	65

SECRETARIA MUNICIPAL DE

SAÚDE



Fundo Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Saúde
CNPJ: 11.415.535/0001-40

Fls. nº 352

ash
Rubrica

20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	65
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	205
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	205
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	140
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	140
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	275
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	275
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	65
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	335
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	335
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA, APRESENTAÇÃO NATURAL	PCT	570
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	140
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	430
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	145
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	205
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	65
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	65
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	36
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	335
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	205
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	36
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	205
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	65
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	DZ	205
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: VINAGREIRA	PCT	65
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	DZ	140
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	140
47	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	2875
48	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	65

Dom Pedro/MA, 29 de novembro de 2022

Atenciosamente,

Andréia Vieira dos Santos Alves

Andréia Vieira dos Santos Alves

Secretária Municipal de Saúde

CPF: 045.238.993-06 e RG: 036193062008-8 GEJSPC-MA

ash

FRUTARIA DO POVÃO

Fis. nº 353

RUA DO CAJUEIRO, 256 – DOM PEDRO/MA

CNPJ: 33.895.644/0001-44 / Fone: (99) 99172-3448

Rubrica

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – CPL/DP

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

End.: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2024 – CPL/DP

SRA. PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO

Fornecimento de **frutas, verduras e polpas**, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

Prezados Senhores,

Tendo examinado as condições do Edital do **Pregão Eletrônico nº 012/2024 – CPL/DP** e dos Anexos que o integram, para fornecimento dos produtos, nós, abaixo assinados, propomos fornecer os produtos referentes ao objeto da licitação, pelo valor global de **VALOR GLOBAL: R\$ 223.069,00 (DUZENTOS E VINTE E TRÊS MIL E SESENTA E NOVE REAIS)**

Outrossim, declaramos que:

- a) aceitamos todas as condições impostas pelo Edital e seus anexos;
- b) temos conhecimento do local onde serão entregues os produtos;
- c) concordamos em manter a validade desta proposta por um período de 90 (noventa) dias, contado da data final prevista para sua entrega;
- d) Prazo de entrega: de até 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da Ordem de Fornecimento;
- e) Nos preços ofertados já estão considerados e inclusos todos os custos diretos e indiretos, encargos, tributos, transporte, seguros, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Pregão.

Até que o contrato seja assinado, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

Dom Pedro/MA, em 20 de maio de 2024.

ASSINADO DIGITALMENTE
33 895 644 ULISSES REIS DUTRA

A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>

SERPRO

Ulisses Reis Dutra –CNPJ:33.895.644/0001-44
(FRUTARIA DO POVÃO)

Ulisses Reis Dutra

Proprietário

RG:nº 0170068820018 SSP/MA e CPF nº013.102.003-00

AGÊNCIA: 1983

C/C: 8037-3

BANCO DO BRADESCO

Ulisses Reis Dutra



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Fis. nº 354

ASD
Rubrica

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 30/04/2024 10:38:38

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **33.895.644 ULISSES REIS DUTRA**
CNPJ: **33.895.644/0001-44**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA
DE
LICITANTES INIDÔNEOS

Nome completo: **ULISSES REIS DUTRA**

CPF/CNPJ: **33.895.644/0001-44**

O Tribunal de Contas da União **CERTIFICA** que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) **NÃO CONSTA** da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 11:11:01 do dia 23/05/2024, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:5>

Código de controle da certidão: **BX11230524111101**

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

CERTIDÃO NEGATIVA

DE

LICITANTES INIDÔNEOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **ULISSES REIS DUTRA**

CPF/CNPJ: **013.102.003-00**

O Tribunal de Contas da União **CERTIFICA** que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) **NÃO CONSTA** da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 11:11:57 do dia 23/05/2024, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:5>

Código de controle da certidão: **PBGZ230524111157**

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA**

DE

INABILITADOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **ULISSES REIS DUTRA**

CPF: **013.102.003-00**

O Tribunal de Contas da União **CERTIFICA** que, na presente data, o(a) requerente acima identificado(a) **NÃO CONSTA** da relação de responsáveis com inabilitação para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança no âmbito da administração pública federal, em razão de decisão deste Tribunal, nos termos do art. 60 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

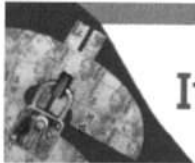
Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 11:12:13 do dia 23/05/2024, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:VERIFICA>

Código de controle da certidão: **WSUS230524111213**

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Fls, nº 358

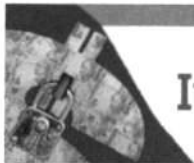
ASL
Rubrica

Certifico que nesta data (23/05/2024 às 11:13) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CNPJ nº 33.895.644/0001-44.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacandcontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 664F.4F11.76F4.8617 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php



Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Fls, nº 359

ASL
Rubrica

Certifico que nesta data (23/05/2024 às 11:12) **NÃO CONSTA** no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CPF nº 013.102.003-00.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 664F.4EE3.A0F0.8571 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php

ASL

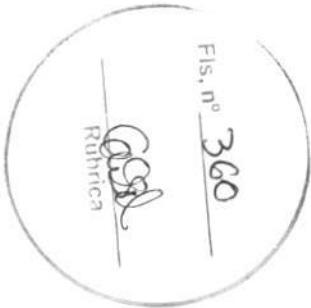
FILTROS APLICADOS:

CPF / CNPJ sancionado: 33.895.644/0001-44 01310200300

LIMPAR

Data da consulta: 23/05/2024 11:14:34
Data da última atualização: 05/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 05/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 05/2024 (Diário Oficial da União - CEAF) , 05/2024 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM) , 05/2024 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência)

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDADE
Nenhum registro encontrado									



Handwritten mark resembling a stylized 'P' or 'Q'.

FRUTARIA DO POVÃO

RUA DO CAJUEIRO, 256 – DOM PEDRO/MA

CNPJ: 33.895.644/0001-44 / Fone: (99) 99172-3448

Fls. nº 361

Rubrica

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – CPL/DP

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

End.: Praça Teixeira de Freitas, nº 72, Centro, CEP: 65.765-000, Dom Pedro/MA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2024 – CPL/DP

SRA. PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO

Fornecimento de **frutas, verduras e polpas**, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

PROPOSTA DE PREÇO ADEQUADA

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,00	R\$ 1.620,00
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,50	R\$ 4.750,00
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,00	R\$ 5.320,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,50	R\$ 4.200,00
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,50	R\$ 8.100,00
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 9,00	R\$ 2.520,00
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,90	R\$ 5.340,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,00	R\$ 1.840,00
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,00	R\$ 1.400,00
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,80	R\$ 2.380,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAÍ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,50	R\$ 4.200,00
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO / MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,50	R\$ 3.150,00

17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,50	R\$ 2.850,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,60	R\$ 5.768,00
VALOR TOTAL					R\$ 65.738,00

Fis. nº

362


 Rubrica

LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,00	R\$ 750,00
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,30	R\$ 795,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,65	R\$ 2.595,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,00	R\$ 2.104,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,00	R\$ 752,00
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,00	R\$ 1.125,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,00	R\$ 3.375,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,70	R\$ 5.617,50
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,80	R\$ 1.053,00
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,00	R\$ 6.825,00
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,40	R\$ 7.035,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,20	R\$ 2.160,00
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,50	R\$ 2.625,00
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,50	R\$ 8.625,00
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,20	R\$ 9.747,00
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,70	R\$ 2.119,50
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,00	R\$ 2.550,00
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,40	R\$ 930,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	R\$ 6,90	R\$ 3.105,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,15	R\$ 504,70
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,05	R\$ 1.215,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,40	R\$ 1.665,00



45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,00	R\$ 2.250,00
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,00	R\$ 39.975,00
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,60	R\$ 2.640,00
VALOR TOTAL					R\$ 117.003,70

363

Rubrica

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QDT	V. UNIT.	TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,00	R\$ 250,00
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,30	R\$ 265,00
50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,65	R\$ 865,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,00	R\$ 696,00
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,00	R\$ 248,00
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,00	R\$ 375,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,00	R\$ 1.125,00
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	175	R\$ 10,70	R\$ 1.872,50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,80	R\$ 351,00
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,00	R\$ 2.275,00
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,40	R\$ 2.345,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,20	R\$ 720,00
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,50	R\$ 875,00
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,50	R\$ 2.875,00
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,20	R\$ 3.249,00
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,70	R\$ 706,50
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,00	R\$ 850,00
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,40	R\$ 310,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIIM	KG	150	R\$ 6,90	R\$ 1.035,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,15	R\$ 164,80
70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,05	R\$ 405,00

R

71	LEGUME IN NATURA; TIPO:PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00
72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,40	R\$ 555,00
74	LEGUME IN NATURA; TIPO:REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,00	R\$ 750,00
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,00	R\$ 13.325,00
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,60	R\$ 880,00
VALOR TOTAL					R\$ 38.989,80

nº 364

Rubrica

VALOR GLOBAL: R\$ 221.731,50(DUZENTOS E VINTE E UM MIL SETECENTOS E TRINTA E UM REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

PROPOSTA VÁLIDA POR 90 DIAS

Dom Pedro/Ma, 23 de maio de 2024

ASSINADO DIGITALMENTE
33.895.644 ULISSES REIS DUTRA
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://margpro.gov.br/assinador-digital>

SERPRO

Ulisses Reis Dutra –CNPJ:33.895.644/0001-44
(FRUTARIA DO POVÃO)

Ulisses Reis Dutra
Proprietário

RG:nº 0170068820018 SSP/MA e CPF nº013.102.003-00



Prefeitura Municipal de Dom Pedro



Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Unidade Gestora:	Secretaria Municipal de Saúde	Número do Processo	2024.0312.001/2024
Tipo de Disputa:	Aberto e Fechado	Critério de Disputa:	MENOR VALOR
Tipo de Lance:	Valor Global	Tipo da disputa:	Por Item
Data Disputa:	23/05/2024 09:30:00	Data Fim Propostas:	23/05/2024 09:20:00
Data Impug./Escl.:	20/05/2024 23:59:00	Prazo Int. Recurso:	30 minutos
Intervalo Lances:	0,0100		

Objeto:

Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

Às 09:30 horas do dia 23/05/2024, reuniram-se o encarregado Oficial e membros da Equipe de Apoio para este processo, designados pela portaria nº 309/2024, em atendimento às disposições contidas na Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, referente ao Processo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão nº 012/2024 - DP. O encarregado abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

As empresas que apresentaram proposta eletrônica para essa licitação declararam no ato do cadastro da proposta inicial que: 1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; 2. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49; 3. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos; 4. que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras; 5. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91; 6. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

SITUAÇÃO DA DISPUTA: ADJUDICADO

EMPRESAS QUE SE DECLARARAM ME/EPP

Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ
ULISSES REIS DUTRA	FRUTARIA DO POVÃO	33.895.644/0001-44

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Fls. nº 366

CAGL
Rubrica

LOTES / ITENS

Nº 001

Situação: ADJUDICADO

Descrição: LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)

Quantidade: 1

Vencedor ULISSES REIS DUTRA

33.895.644/0001-44

Valor:

65.738,00

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
ULISSES REIS DUTRA	66556.0000	66556.0000	20/05/2024 10:51:58	CLASSIFICADA

CLASSIFICAÇÃO

Empresa	Situação	Valor
1 ULISSES REIS DUTRA	ADJUDICADO	65738.0000

DISPUTA

Data/Hora Lance	Valor	Empresa
23/05/2024 10:39:57	65738.0000	ULISSES REIS DUTRA
23/05/2024 10:26:12	66556.0000	ULISSES REIS DUTRA



Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Fls, nº 361

LOTES / ITENS

Nº 002

Situação: ADJUDICADO

Descrição: LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)

Quantidade: 1


Rubrica

Vencedor ULISSES REIS DUTRA

33.895.644/0001-44

Valor:

117.003,70

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
ULISSES REIS DUTRA	117393.5000	117393.5000	20/05/2024 10:52:19	CLASSIFICADA

CLASSIFICAÇÃO

Empresa	Situação	Valor
1 ULISSES REIS DUTRA	ADJUDICADO	117003.7000

DISPUTA

Data/Hora Lance	Valor	Empresa
23/05/2024 10:41:41	117003.7000	ULISSES REIS DUTRA
23/05/2024 10:26:14	117393.5000	ULISSES REIS DUTRA

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Fls. nº 368

CST
Rubrica

LOTES / ITENS

Nº 003

Situação: ADJUDICADO

Descrição: LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)

Quantidade: 1

Vencedor ULISSES REIS DUTRA

33.895.644/0001-44

Valor:

38.989,80

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa	Valor Unitário	Valor Total	Data/Hora Registro	Situação
ULISSES REIS DUTRA	39119.5000	39119.5000	20/05/2024 10:52:31	CLASSIFICADA

CLASSIFICAÇÃO

Empresa	Situação	Valor
1 ULISSES REIS DUTRA	ADJUDICADO	38989.8000

DISPUTA

Data/Hora Lance	Valor	Empresa
23/05/2024 18:34:04	38989.8000	ULISSES REIS DUTRA
23/05/2024 10:42:12	39081.0000	ULISSES REIS DUTRA
23/05/2024 10:26:18	39119.5000	ULISSES REIS DUTRA

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Fls. nº 369


Rubrica

LOTES / ITENS

Nº 004

Situação: DESERTO

Descrição: LOTE 4 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)

Quantidade: 1

Valor: 75.838,00

PROPOSTAS INICIAIS

Empresa

Valor Unitário

Valor Total

Data/Hora Registro

Situação

Não houveram propostas iniciais

CLASSIFICAÇÃO

Empresa

Situação

Valor

Não houve disputa

DISPUTA

Data/Hora Lance

Valor

Empresa

Não houve disputa

Ata de Realização - Pregão Eletrônico

Nº 012/2024 - DP

Fls. nº 340

Rúbrica

MENSAGENS

Data/Hora	Origem	Item	Mensagem
08/05 17:22	Sistema		A situação deste processo foi alterada para: Acolhimento de Propostas, por GEORGIANA TROVÃO MOREIRA LIMA.
10/05 17:12	Sistema		Processo publicado no PNCP: https://pncp.gov.br/pncp-api/v1/orgaos/06137293000130/compras/2024/30
23/05 10:25	Sistema		Sessão pública aberta!
23/05 10:25	Pregoeiro		BOM DIA, SRS. LICITANTES!
23/05 10:26	Pregoeiro		DEVIDO A PROBLEMAS DE CONEXÃO HOUVE O ATRASO.
23/05 10:26	Sistema	001	Disputa do Lote/Item 001 - LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO) aberta! O fornecedor pode checar as propostas classificadas e o motivo da desclassificação das propostas no botão "Propostas Inicias" de cada Lote/Item.
23/05 10:26	Sistema	002	Disputa do Lote/Item 002 - LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL) aberta! O fornecedor pode checar as propostas classificadas e o motivo da desclassificação das propostas no botão "Propostas Inicias" de cada Lote/Item.
23/05 10:26	Sistema	003	Disputa do Lote/Item 003 - LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA) aberta! O fornecedor pode checar as propostas classificadas e o motivo da desclassificação das propostas no botão "Propostas Inicias" de cada Lote/Item.
23/05 10:26	Pregoeiro		OFERTEM SEUS LANCES!
23/05 10:41	Sistema	001	O lote/item nº 001 - LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO) entrou em TEMPO ALEATÓRIO de até 10 minutos, só participarão da fase de lances FECHADOS os fornecedores que ficarem a 10% do menor preço!
23/05 10:41	Sistema	002	O lote/item nº 002 - LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL) entrou em TEMPO ALEATÓRIO de até 10 minutos, só participarão da fase de lances FECHADOS os fornecedores que ficarem a 10% do menor preço!
23/05 10:41	Sistema	003	O lote/item nº 003 - LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA) entrou em TEMPO ALEATÓRIO de até 10 minutos, só participarão da fase de lances FECHADOS os fornecedores que ficarem a 10% do menor preço!
23/05 10:42	Sistema	003	Fase de lances abertos do lote/item nº 003 - LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA) foi encerrada! Agora os fornecedores que ficaram a 10% do melhor lance (R\$ 39.081,0000) terão 5 minutos para enviar um lance fechado, caso não tenham no mínimo 3 fornecedores nesta situação o sistema convocará os 3 melhores classificados. FINALIZADO O TEMPO , os lances serão DIVULGADOS.
23/05 10:47	Sistema	002	Fase de lances abertos do lote/item nº 002 - LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL) foi encerrada! Agora os fornecedores que ficaram a 10% do melhor lance (R\$ 117.003,7000) terão 5 minutos para enviar um lance fechado, caso não tenham no mínimo 3 fornecedores nesta situação o sistema convocará os 3 melhores classificados. FINALIZADO O TEMPO , os lances serão DIVULGADOS.
23/05 10:47	Sistema	001	Fase de lances abertos do lote/item nº 001 - LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO) foi encerrada! Agora os fornecedores que ficaram a 10% do melhor lance (R\$ 65.738,0000) terão 5 minutos para enviar um lance fechado, caso não tenham no mínimo 3 fornecedores nesta situação o sistema convocará os 3 melhores classificados. FINALIZADO O TEMPO , os lances serão DIVULGADOS.
23/05 10:47	Sistema	003	Fim do tempo fechado do lote/item nº 003 - LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA). Disputa encerrada!
23/05 10:47	Sistema	003	O arrematante do item/lote nº 003 - LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA) foi o fornecedor com valor R\$ 39.081,0000 !
23/05 10:52	Sistema	002	Fim do tempo fechado do lote/item nº 002 - LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL). Disputa encerrada!
23/05 10:52	Sistema	002	O arrematante do item/lote nº 002 - LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL) foi o fornecedor com valor R\$ 117.003,7000 !
23/05 10:52	Sistema	001	Fim do tempo fechado do lote/item nº 001 - LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO). Disputa encerrada!
23/05 10:52	Sistema	001	O arrematante do item/lote nº 001 - LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO) foi o fornecedor com valor R\$ 65.738,0000 !
23/05 10:52	Sistema		Fase de disputa do pregão foi encerrada.
23/05 10:55	Sistema		A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor ULISSES REIS DUTRA. Documento: PROPOSTA ADEQUADA.. Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de documentos, havendo a necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP. Data Limite para o envio: 23/05/2024 14:00:00
23/05 11:27	Sistema		Documento enviado pelo fornecedor ULISSES REIS DUTRA!
23/05 12:06	GEORGIANA TROVÃO MOREIRA		O ITEM 21 DO LOTE 2 SE ENCONTRA ACIMA DO ESTIMADO NO EDITAL. AJUSTAR VALOR.
23/05 12:07	GEORGIANA TROVÃO MOREIRA		LOTE 2 E 3 (COTA PRINCIPAL E RESERVADA) TEM QUE SER AJUSTADOS, PELO DE MENOR VALOR OFERTADO.
23/05 12:08	Sistema		A autoridade responsável pelo processo solicitou o envio de documentos do fornecedor ULISSES REIS DUTRA. Documento: PROPOSTA ADEQUADA CORRIGADA.. Agora o fornecedor pode clicar no botão ENVIAR ARQUIVOS na área de solicitação de documentos, havendo a

Ata de Realização - Pregão Eletrônico
Nº 012/2024 - DP

Data/Hora	Origem	Item	Mensagem
			necessidade de enviar mais de 1 (um) arquivo o mesmo deve enviar os arquivos em extensão .ZIP Data Limite para o envio: 23/05/2024 16:00:00
23/05 12:08	GEORGIANA TROVÃO MOREIRA		FICO NO AGUARDANDO DA PROPOSTA ADEQUADA CORRIGIDA.
23/05 15:25	Sistema		Documento enviado pelo fornecedor ULISSES REIS DUTRA!
23/05 18:32	Sistema		Fase de negociação aberta para todos os itens. Entendemos que o preço pode melhorar, solicitamos que você envie sua melhor proposta.
23/05 18:32	Sistema	001	Fase de negociação do Lote/Item nº 001 - LOTE 1 - FRUTAS (EXCLUSIVO) encerrada.
23/05 18:32	Sistema	001	O fornecedor ULISSES REIS DUTRA foi declarado VENCEDOR do Lote/Item nº 001 - LOTE 1 - FRUTAS (EXCLUSIVO).
23/05 18:33	Sistema	002	Fase de negociação do Lote/Item nº 002 - LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL) encerrada.
23/05 18:33	Sistema	002	O fornecedor ULISSES REIS DUTRA foi declarado VENCEDOR do Lote/Item nº 002 - LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL).
23/05 18:34	Sistema	003	Fase de negociação do Lote/Item nº 003 - LOTE 3 - LEGUMES (COTA RESERVADA) encerrada.
23/05 18:34	Sistema	003	O fornecedor ULISSES REIS DUTRA foi declarado VENCEDOR do Lote/Item nº 003 - LOTE 3 - LEGUMES (COTA RESERVADA).
23/05 18:34	Sistema	001	O Lote/Item nº 001 - LOTE 1 - FRUTAS (EXCLUSIVO) foi ADJUDICADO.
23/05 18:34	Sistema	002	O Lote/Item nº 002 - LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL) foi ADJUDICADO.
23/05 18:34	Sistema	003	O Lote/Item nº 003 - LOTE 3 - LEGUMES (COTA RESERVADA) foi ADJUDICADO.
23/05 18:35	Sistema		A situação deste processo foi alterada para: Adjudicado, por GEORGIANA TROVÃO MOREIRA LIMA.

PROponentes**Razão Social**

ULISSES REIS DUTRA

Nome Fantasia

FRUTARIA DO POVÃO

CNPJ

33.895.644/0001-44

Contato: ULISSES

(99)91572720

rllicitacaoeservico@outlook.com

GEORGIANA TROVÃO MOREIRA LIMA /Pregoeira/Agente de Contratação

ADEMAR AGUIAR RIBEIRO FILHO Equipe de Apoio



Prefeitura Municipal de Dom Pedro

Termo de Adjudicação
Processo Nº 012/2024 - DP

Após análise da documentação apresentada e julgados todos os recursos referentes ao presente processo, adjudico as empresas vencedoras conforme indicado abaixo:

FORNECEDOR: ULISSES REIS DUTRA

33.895.644/0001-44

LOTE/ITEM	FABRICANTE/MARCA	VALOR UNIT.	QTD	VALOR FINAL
001 LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)		65.738,00	1	65.738,00
002 LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)		117.003,70	1	117.003,70
003 LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)		38.989,80	1	38.989,80
QTD: 3		VALOR TOTAL:		221.731,50

FORNECEDOR: LOTES/ITENS FRACASSADOS/CANCELADOS/DESERTOS/NÃO

LOTE/ITEM	FABRICANTE/MARCA	VALOR UNIT.	QTD	VALOR FINAL
004 LOTE 4 – POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)			1	
QTD: 1		VALOR TOTAL:		

VALOR GERAL: 221.731,50





Fls, nº 313

Gas
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
CNPJ: 06.137.293/0001-30

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – DP
AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA torna público o resultado do Pregão Eletrônico nº 012/2024 – DP, referente ao registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, cujo critério de julgamento foi o de menor preço por lote, tendo como vencedora a empresa ULISSES REIS DUTRA (CNPJ: 33.895.644/0001-44) com valor global (LOTES 1, 2 e 3) de R\$ 221.731,50 (Duzentos e vinte e um mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta centavos). Dom Pedro, 24 de maio de 2024. Georgiana Trovão Moreira Lima – Pregoeira.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Buriú - MA, 16 de maio de 2024.
Jose Arnaldo Araujo Cardoso
Prefeito Municipal

Publicado por: FRANCISCO JÁDSON NASCIMENTO DA SILVA
Código identificador: 226e5582492a6a05237faeaf232a280b

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

AVISO DE RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 - DP

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 - DP
AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA torna público o resultado do Pregão Eletrônico nº 012/2024 - DP, referente ao registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, cujo critério de julgamento foi o de menor preço por lote, tendo como vencedora a empresa ULISSES REIS DUTRA CNPJ: 33.895.644/0001-44) com valor global (LOTES 1, 2 e 3) de R\$ 221.731,50 (Duzentos e vinte e um mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta centavos). Dom Pedro, 24 de maio de 2024. Georgiana Trovão Moreira Lima - Pregoeira.

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 64276d62a63bba57a11f645b53b3f739

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO

ATO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2024

ATO DE DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.034/2024-PME
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 021/2024

Dispõe sobre a declaração de inexigibilidade de licitação para **LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO DESTINADO À INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) PARA O RESIDENCIAL NEWTON COELHO NO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA.**

A Responsável Sr. **DARILENE DOS SANTOS LOBO**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais:

CONSIDERANDO que a situação se enquadra na Dispensa - inciso V, do Art. 74 Lei Nº 14.133/21 e alterações posteriores;

CONSIDERANDO que existe compatibilidade orçamentária e financeira com a LOA e PPA;

ÓRGÃO: 24 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0210.2181 - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE BÁSICA - UBS
NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física FONTE: - FMS
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R\$ 8.000,00 (Oito Mil Reais) que serão pagos em 08 (Oito) parcelas mensais no valor de R\$ 1.000,00 (Hum Mil Reais).

CONSIDERANDO finalmente que, o parecer jurídico, aponta para a possibilidade legal da referida contratação;
RESOLVE:

I - **DECLARAR DISPENSÁVEL** a realização de procedimento licitatório.
II - **AUTORIZAR** a contratação direta, por inexigibilidade de licitação:
Este ato entra em vigor na data de sua assinatura

Estreito - MA, 08 de Maio de 2024.

DARILENE DOS SANTOS LOBO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 090/2024

Fls. nº 374


Rubrica

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: c4fb0aa3d2943ea99b80ca4b76693b4a

EXTRATO DE CONTRATO Nº 097/2024

EXTRATO DE CONTRATO Nº 097/2024. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.06.034/2024. ESPÉCIE: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2024. Partes: MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SRª. **NICOLI ZAPPELLINI MAFIOLETTI**. OBJETO - **LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO DESTINADO À INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) PARA O RESIDENCIAL NEWTON COELHO NO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA.** FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, V da Lei nº 14.133/21. REFERÊNCIA: Processo Administrativo nº 02.06.034/2024. VIGÊNCIA: 08 (Oito) meses a contar da data da assinatura do contrato. VALOR: **R\$ 8.000,00 (Oito mil reais) que serão pagos em 08 (oito) parcelas mensais no valor de R\$ 1.000,00 (Hum mil reais).** DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **ÓRGÃO: 24 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0210.2181 - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE. NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física. FONTE: 00 - Recursos Próprios. SIGNATÁRIOS: Pelo MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA a Secretária Municipal de Saúde Srª DARILENE DOS SANTOS LOBO e pela locadora a Srª. NICOLI ZAPPELLINI MAFIOLETTI.** Assinatura do contrato 09 de maio de 2024.

DARILENE DOS SANTOS LOBO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria 090/2024

Publicado por: THYAGO PAZ DA SILVA
Código identificador: 25fd8cc0853ddc52a6cb5f2e531331fb

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 021/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 02.06.034/2024-PME
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 021/2024

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 021/2024. RESULTADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **02.06.034/2024**. ESPÉCIE: Inexigibilidade de Licitação Nº 021/2024. Partes: Prefeitura Municipal de Estreito - MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE Saúde e **Nicole Zappellini Mafioletti**, inscrita no CPF: Nº **611.478.273-97**. OBJETO- **LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO DESTINADO À INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) PARA O RESIDENCIAL NEWTON COELHO NO MUNICÍPIO DE ESTREITO/MA.** FUNDAMENTO LEGAL: art. 74, inciso V, da Lei nº. 14.133/21. VALOR: R\$ 8.000,00 (Oito Mil reais). **ÓRGÃO: 24 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. UNIDADE: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.301.0210.2181 - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE BÁSICA - UBS; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.36 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física FONTE: - FMS., Estreito - MA, 08 de Maio de 2024.**

DARILENE DOS SANTOS LOBO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 090/2024





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fls. nº 375

asl
rubrica

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – CPL/DP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

A Secretária Municipal de Administração e Finanças do Município de Dom Pedro/MA, abaixo assinada, acolhendo o resultado da licitação consignado em ata, e com fundamento no art. 71, inc. IV, da Lei nº 14.133/2021, ADJUDICA e HOMOLOGA o **Pregão Eletrônico nº 012/2024 – DP**, que tem por objeto a contratação de empresa para a aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

Empresa: ULISSES REIS DUTRA (CNPJ: 33.895.644/0001-44), com sede na Rua do Cajueiro, nº 256, CEP: 65.765-000, Bairro: Cajueiro, Dom Pedro/MA.

Valor Global: R\$ 221.731,50 (Duzentos e vinte e um mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta centavos); (LOTES 1, 2 e 3).

Dom Pedro (MA), 28 de maio de 2024.



ANDRÉIA VIEIRA DOS SANTOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Edital nº 012/2024 - DP/2024

Acessar Contratação

Última atualização 10/05/2024

Local: Dom Pedro/MA Órgão: MUNICIPIO DE DOM PEDRO Unidade compradora: 882 - MUNICIPIO DE DOM PEDRO/MA

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I Tipo: Edital Modo de Disputa: Aberto-Fechado

Registro de preço: Sim

Data de divulgação no PNCP: 10/05/2024 Situação: Divulgada no PNCP

Data de início de recebimento de propostas: 10/05/2024 17:12 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 23/05/2024 09:20 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 06137293000130-1-000030/2024 Fonte: BR Conectado

Objeto:

Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA

R\$ 300.354,70

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA

R\$ 221.731,50

Itens Arquivos Histórico

Número	Descrição	Quantidade	Valor unitário estimado	Valor total estimado	Detalhar
1	LOTE 1 - FRUTAS (EXCLUSIVO)	1	R\$ 66.920,90	R\$ 66.920,90	
2	LOTE 2 - LEGUMES (COTA PRINCIPAL)	1	R\$ 118.205,65	R\$ 118.205,65	
3	LOTE 3 - LEGUMES (COTA RESERVADA)	1	R\$ 39.390,15	R\$ 39.390,15	
4	LOTE 4 - POLPAS DE FRUTAS (EXCLUSIVO)	1	R\$ 75.838,00	R\$ 75.838,00	

Exibir 1-4 de 4 itens

Página < >

< Voltar



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o site eletrônico oficial destinado a divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novo diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e correção das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024 – SEMUS

Ata de Registro de Preços nº 002/2024 – SEMUS

Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

Pregão Eletrônico nº 012/2024 – CPL/DP

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO/MA**, inscrito no CNPJ (ME) sob o nº 06.137.293/0001-30, com sede à Praça Teixeira de Freitas nº 72, Centro, Dom Pedro/MA, doravante denominado **MUNICÍPIO**, neste ato representada pela **Secretária Municipal de Saúde**, Sra. **Andréia Vieira dos Santos**, enquanto **ÓRGÃO GERENCIADOR**, considerando o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 – CPL/DP**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, e a respectiva homologação do **Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 - SEMUS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 009/2021, subsidiariamente, o Decreto Federal nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata de Registro de preços para a aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, especificados nos itens do Termo de Referência, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

LOTE 1 – FRUTAS (EXCLUSIVO)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	R\$ 9,00	R\$ 1.620,00
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	R\$ 9,50	R\$ 4.750,00
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	R\$ 14,00	R\$ 5.320,00
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN / BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,50	R\$ 4.200,00
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 13,50	R\$ 8.100,00
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO:	KG	280	R\$ 9,00	R\$ 2.520,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fls. nº 378

ASL
Rubrica

	NATURAL				
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	R\$ 8,90	R\$ 5.340,00
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	R\$ 8,00	R\$ 1.840,00
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 4,00	R\$ 1.400,00
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	R\$ 6,80	R\$ 2.380,00
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 10,50	R\$ 4.200,00
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA/ MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO/ MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	R\$ 3,50	R\$ 3.150,00
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	R\$ 9,50	R\$ 2.850,00
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	R\$ 20,60	R\$ 5.768,00
VALOR TOTAL (LOTE 1)					R\$ 65.738,00

LOTE 2 – LEGUMES (COTA PRINCIPAL)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	R\$ 5,00	R\$ 750,00
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	R\$ 5,30	R\$ 795,00
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	R\$ 8,65	R\$ 2.595,00
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	R\$ 8,00	R\$ 2.104,00
23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	R\$ 4,00	R\$ 752,00
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	R\$ 5,00	R\$ 1.125,00
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	R\$ 9,00	R\$ 3.375,00
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	525	R\$ 10,70	R\$ 5.617,50
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	R\$ 7,80	R\$ 1.053,00
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	R\$ 13,00	R\$ 6.825,00
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	R\$ 13,40	R\$ 7.035,00
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	R\$ 3,20	R\$ 2.160,00
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	R\$ 12,50	R\$ 2.625,00
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	R\$ 11,50	R\$ 8.625,00
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	R\$ 5,00	R\$ 1.050,00
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	R\$ 34,20	R\$ 9.747,00
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	R\$ 15,70	R\$ 2.119,50



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	R\$ 17,00	R\$ 2.550,00
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	75	R\$ 12,40	R\$ 930,00
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	R\$ 6,90	R\$ 3.105,00
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	R\$ 7,00	R\$ 1.995,00
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	R\$ 5,15	R\$ 504,70
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	R\$ 4,05	R\$ 1.215,00
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	R\$ 4,60	R\$ 621,00
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	R\$ 4,00	R\$ 1.200,00
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	R\$ 7,40	R\$ 1.665,00
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	R\$ 10,00	R\$ 2.250,00
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3.075	R\$ 13,00	R\$ 39.975,00
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	R\$ 17,60	R\$ 2.640,00
VALOR TOTAL (LOTE 2)					R\$ 117.003,70

LOTE 3 – LEGUMES (COTA RESERVADA)

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	R\$ 5,00	R\$ 250,00
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	R\$ 5,30	R\$ 265,00
50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	R\$ 8,65	R\$ 865,00
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	R\$ 8,00	R\$ 696,00
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	R\$ 4,00	R\$ 248,00
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	R\$ 5,00	R\$ 375,00
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	R\$ 9,00	R\$ 1.125,00
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESA	KG	175	R\$ 10,70	R\$ 1.872,50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	R\$ 7,80	R\$ 351,00
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	R\$ 13,00	R\$ 2.275,00
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	R\$ 13,40	R\$ 2.345,00
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	R\$ 3,20	R\$ 720,00
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	R\$ 12,50	R\$ 875,00
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	R\$ 11,50	R\$ 2.875,00
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	R\$ 5,00	R\$ 350,00
63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	R\$ 34,20	R\$ 3.249,00
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	R\$ 15,70	R\$ 706,50
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	R\$ 17,00	R\$ 850,00
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	25	R\$ 12,40	R\$ 310,00
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	R\$ 6,90	R\$ 1.035,00
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	R\$ 7,00	R\$ 665,00
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	R\$ 5,15	R\$ 164,80
70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	R\$ 4,05	R\$ 405,00
71	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	R\$ 4,60	R\$ 207,00



ai
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	R\$ 4,00	R\$ 400,00
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	R\$ 7,40	R\$ 555,00
74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	R\$ 10,00	R\$ 750,00
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1.025	R\$ 13,00	R\$ 13.325,00
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	R\$ 17,60	R\$ 880,00
VALOR TOTAL (LOTE 3)					R\$ 38.989,80
VALOR GLOBAL REGISTRADO					R\$ 221.731,50

DIRECIONAMENTO POR SECRETARIAS:

DIVISÃO POR SECRETARIA					
ITEM	FRUTA	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
1	FRUTA; TIPO: ABACATE MANTEIGA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	180	100	80
2	FRUTA; TIPO: ABACAXI PÉROLA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	500	400	100
3	FRUTA; TIPO: BANANA MAÇÃ; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	380	300	80
4	FRUTA; TIPO: BANANA PACOVAN/BANANA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
5	FRUTA; TIPO: BANANA PRATA / BANANA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
6	FRUTA; TIPO: GOIABA BRANCA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
7	FRUTA; TIPO: LARANJA BAHIA / LARANJA UMBIGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	600	500	100
8	FRUTA; TIPO: LIMÃO GALEGO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	230	150	80
9	FRUTA; TIPO: LIMÃO SICILIANO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	200	120	80
10	FRUTA; TIPO: MAÇÃ FUJI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	300	50
11	FRUTA; TIPO: MAÇÃ VERDE; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	350	270	80
12	FRUTA; TIPO: MAMÃO HAVAI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
13	FRUTA; TIPO: MAMÃO PAPAIA / MAMÃO AMAZÔNIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	400	300	100
14	FRUTA; TIPO: MANGA ROSA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
15	FRUTA; TIPO: MARACUJÁ AZEDO/ MARACUJÁ AMARELO; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
16	FRUTA; TIPO: MELANCIA MINI; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	900	700	200
17	FRUTA; TIPO: MELÃO GÁLIA; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	300	200	100
18	FRUTA; TIPO: UVA THOMPSON; APRESENTAÇÃO: NATURAL	KG	280	200	80
ITEM	LEGUMES (COTA PRINCIPAL)	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
19	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	150	75	75
20	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	150	75	75
21	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	300	225	75
22	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	263	225	38



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

23	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	188	150	38
24	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	225	150	75
25	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	375	300	75
26	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESIA	KG	525	375	150
27	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	135	75	60
28	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	525	375	150
29	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	525	375	150
30	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	675	525	150
31	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	210	150	60
32	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	750	600	150
33	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	210	150	60
34	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	285	225	60
35	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	135	75	60
36	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	150	75	75
37	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	76	38	38
38	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	450	375	75
39	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	285	225	60
40	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	98	38	60
41	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	300	225	75
42	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	135	75	60
43	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	300	225	75
44	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	225	150	75
45	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	225	150	75
46	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	3075	2850	225
47	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	150	90	60

ITEM	LEGUMES (COTA RESERVADA)	UND	QDD	SEMUS	SEMAS
48	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA MORANGA	KG	50	25	25
49	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABÓBORA PAULISTA	KG	50	25	25
50	LEGUME IN NATURA; TIPO: ABOBRINHA ITALIANA	KG	100	75	25
51	LEGUME IN NATURA; TIPO: ACELGA	KG	87	75	12
52	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	62	50	12
53	LEGUME IN NATURA; TIPO: ALFACE CRESPA	KG	75	50	25
54	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA DOCE	KG	125	100	25
55	LEGUME IN NATURA; TIPO: BATATA INGLESIA	KG	175	125	50
56	LEGUME IN NATURA; TIPO: BERINJELA	KG	45	25	20
57	LEGUME IN NATURA; TIPO: BETERRABA	KG	175	125	50
58	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA BRANCA	KG	175	125	50
59	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLINHA, COENTRO E SALSA 120 GRAMAS; APRESENTAÇÃO NATURAL	MAÇO	225	175	50
60	LEGUME IN NATURA; TIPO: CEBOLA ROXA	KG	70	50	20
61	LEGUME IN NATURA; TIPO: CENOURA	KG	250	200	50
62	LEGUME IN NATURA; TIPO: COUVE	KG	70	50	20



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fls. nº 382

Ass
Rubrica

63	LEGUME IN NATURA; TIPO: CHUCHU VERDE	KG	95	75	20
64	LEGUME IN NATURA; TIPO: ERVILHA TORTA	KG	45	25	20
65	LEGUME IN NATURA; TIPO: INHAME	KG	50	25	25
66	LEGUME IN NATURA; TIPO: JILÓ	KG	24	12	12
67	LEGUME IN NATURA; TIPO: MANDIOCA / AIPIM	KG	150	125	25
68	LEGUME IN NATURA; TIPO: MAXIXE	KG	95	75	20
69	LEGUME IN NATURA; TIPO: MILHO VERDE	KG	32	12	20
70	LEGUME IN NATURA; TIPO: PEPINO	KG	100	75	25
71	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTA DE CHEIRO	KG	45	25	20
72	LEGUME IN NATURA; TIPO: PIMENTÃO VERDE	KG	100	75	25
73	LEGUME IN NATURA; TIPO: QUIABO	KG	75	50	25
74	LEGUME IN NATURA; TIPO: REPOLHO BRANCO, VERDE	KG	75	50	25
75	LEGUME IN NATURA; TIPO: TOMATE SALADA	KG	1025	950	75
76	LEGUMINOSA; VARIEDADE: FEIJÃO VERDE; TIPO: TIPO 1	KG	50	30	20

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador será a **Secretaria Municipal de Saúde** da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do procedimento poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, desde que observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não

Andréia

Ass



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade não poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens** do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado** na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

4.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de assinatura do instrumento, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.







5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

6. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

a) No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

b) No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

8. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

Andréia



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- 8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462/2023; ou
- 8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto Municipal nº 009/2021), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, § 1º, do Decreto Municipal nº 009/2021).

9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

10.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Dom Pedro/MA, 29 de maio de 2024.

ANDREIA VIEIRA DOS SANTOS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ORGÃO GERENCIADOR



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fls, nº 386


Rubrica

BENEFICIÁRIO DO REGISTRO

Ulisses Reis Dutra

Empresa: ULISSES REIS DUTRA - ME (FRUTARIA DO POVÃO)

CNPJ N° 33.895.644/0001-44

Endereço: Rua do Cajueiro, nº 256, CEP: 65.765-000, Bairro: Cajueiro, Dom Pedro/MA.

Telefone: (99) 99172-3448

Representante Legal: Ulisses Reis Dutra

CPF N° 013.xxx.xxx-00

Dados Bancários: AGÊNCIA: 1983, C/C: 8037-3, BANCO DO BRADESCO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024 – SEMUS

Ata de Registro de Preços nº 002/2024 – SEMUS – CPL/DP; Processo: 2024.0312.001/2024- SEMUS; Órgão Gerenciador: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.415.535/0001-40; Vigência da Ata: 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação; Objeto: Registro de preços para a aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA; Empresa Beneficiária: ULISSES REIS DUTRA - ME (FRUTARIA DO POVÃO), CNPJ Nº 33.895.644/0001-44; Valor total registrado: R\$ 221.731,50 (duzentos e vinte e um mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta centavos); Data da assinatura: 29 de maio de 2024.

respectivos;

II - assinatura de contratos, convênios e outros ajustes e seus aditamentos, mediante parecer da Assessoria Jurídica, ressalvadas as exceções previstas nos incisos I e II do art. 3º deste Decreto.

§1º A ordenação de despesas de que trata o inciso I deste artigo engloba os estágios de empenho e liquidação, respectivamente.

§2º Fica delegada ao titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em conjunto com o Tesoureiro Municipal, competência para o pagamento das despesas do Município, condicionada ao prévio controle e inspeção dos processos nos termos da legislação vigente.

Art. 2º Exclui da delegação de competência estabelecida no art. 1º, inciso I, deste Decreto, a ordenação de despesas com pessoal e encargos sociais da Administração Direta, cuja competência é privativa do titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 3º Excluem-se da delegação de competência estabelecida no art. 1º, inciso II, deste Decreto:

I - as operações de crédito, empréstimos e financiamentos, que deverão ser firmados pelo Prefeito Municipal, com a interveniência do titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

II - os convênios, ajustes ou acordos com a União, o Estado ou Município, que deverão ser firmados pelo Prefeito Municipal, com a interveniência do Secretário Municipal de Administração e Finanças e do titular da Secretaria Municipal, de acordo com a temática de seu objeto.

III - os instrumentos de alienação, cessão ou concessão de bem patrimonial imobiliário ou mobiliário e de cessão de pessoal deverão ser firmados pelo Prefeito Municipal, com a interveniência do titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

§1º As despesas de que trata o inciso I deste artigo serão ordenadas pelo titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

§2º As despesas de que trata o inciso II deste artigo serão ordenadas na forma prevista no art. 1º, §§ 1º e 2º.

Art. 4º Os procedimentos licitatórios, bem como aqueles de dispensa ou inexigibilidade de licitação são de competência do titular da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, incluindo a autorização, adjudicação e homologação dos mesmos.

Art. 5º As competências de que trata este Decreto poderão ser exercidas pelos adjuntos das respectivas Secretarias Municipais na impossibilidade do titular, por meio de portaria, por período determinado.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 7º Ficam revogados as disposições em contrário.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, EM 30º DE JANEIRO DE 2024.

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: 9b4769de294c973d9b2be0b4346a0039

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024 - SEMUS

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024 - SEMUS

Ata de Registro de Preços nº 002/2024 - SEMUS - CPL/DP; Processo: 2024.0312.001/2024- SEMUS; Órgão Gerenciador: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.415.535/0001-40; Vigência da Ata: 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação; Objeto: Registro de preços para a aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as

necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA; Empresa Beneficiária: ULISSES REIS DUTRA - ME (FRUTARIA DO POVÃO), CNPJ nº 33.895.644/0001-44; Valor total registrado: R\$ 221.731,50 (duzentos e vinte e um mil, setecentos e trinta e um reais e cinquenta centavos); Data da assinatura: 29 de maio de 2024.

Publicado por: JOEL PINHEIRO DE ASSUNÇÃO
Código identificador: 00ef03c3b1e279c486e5b5a16026c4ef

Fls. nº 388

LEI Nº 09/2024

Lei nº 09/2024

Altera o nome da Escola Municipal Presidente Vargas situada na Serra da Boa Vista, Zona Rural deste município de Dom Pedro MA, para **Escola Municipal Maria Rita Lopes Santos**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO - MA, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que são facultadas pela Constituição da República Federativa do Brasil e de acordo com o que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, faz saber que o Poder Legislativo aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada a Escola Municipal Presidente Vargas situada na Serra da Boa Vista, Zona Rural deste município de Dom Pedro MA, para **Escola Municipal Maria Rita Lopes Santos**.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DOM PEDRO - MA,
29 de maio de 2024.

AILTON MOTA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por: RICARDO ALVES DA SILVA
Código identificador: d7500c943161c01effa30cb6fabc764c

PORTARIA-SEMUS Nº 103 DE 23 DE MAIO DE 2024

PORTARIA-SEMUS Nº 103 DE 23 DE MAIO DE 2024.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL COMO FISCAL DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DOM PEDRO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, com fulcro nos dispositivos da Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 79º, incisos III e competências delegadas pelo Chefe do Executivo, e, ainda, de acordo com os artigos 58, inciso III, 66 e 67 da Lei nº 8.666/93, e

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o servidor **VANESSA DE SOUSA DOURADO**, Matrícula nº 3628-1, para fiscalizar, acompanhar e atestar as despesas decorrentes do, **CONTRATO nº 031/2024-SEMUS** e originário do **Processo Administração nº 2023.1204.001/2023-SEMAFIN, P.E nº 025/2023-SRP e Ata de Registro de Preço nº 006/2024-SEMAFIN**, que tem por objetivo contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de veículo tipo hatch ou sedan, picape, micro-ônibus, van, ônibus, caminhão ¾, caminhão trucado, caminhão toco e caminhão basculante, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Dom Pedro/MA, celebrado com a **SEMUS E A EMPRESA: A PEREIRA NASCIMENTO FILHO LTDA**, com o período de vigência de: **23/05/2024 a 23/05/2025**.

Art. 2º - Esta Portaria entre em vigor nesta data.

Dê-se ciência.

Publique-se e Cumpra-se.

ANDREIA VIEIRA DOS SANTOS

Ata nº 002/SEMUS/2024

Última atualização 03/06/2024

Local: Dom Pedro/MA Órgão: MUNICIPIO DE DOM PEDRO Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Data de divulgação no PNCP: 03/06/2024 Data de assinatura: 29/05/2024 Vigência: de 29/05/2024 a 29/05/2025

Id ata PNCP: 06137293000130-1-000030/2024-000001 Fonte: BR Conectado Id contratação PNCP: 06137293000130-1-000030/2024

Objeto:

Registro de preços para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

Arquivos

Histórico

Nome

Data

Tipo

Baixar

SRP 002/SEMUS

03/06/2024

Ata de Registro de
Preço



Exibir 1-1 de 1 itens

Página



< Voltar



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o site eletrônico oficial destinado a divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novo diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e correitude das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

<https://portal.deservicos.economia.gov.br>

0800 978 9001

AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30

Fis. nº 390
Ass
Rubrica

PEDIDO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

Ranna Kadija Silva Cunha [Setor de Compras]

Contabilidade [Setor Financeiro]

Assunto: Solicitação de Dados Orçamentários - Processo Administrativo nº 2024.0312.001/2024 – SEMUS

Objeto: Contratação de empresa para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, conforme descrições e especificações no Termo de Referência e solicitação efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde** de acordo com a sua necessidade.

Prezados,

Solicito informações de disponibilidade de Dotação Orçamentária para aquisição de **frutas, verduras e polpas** para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social do Município Dom Pedro/MA, em conformidade com o Termo de Referência anexo aos autos, conforme divisão por secretaria.

SEMUS – Valor Total de R\$ 55.504,10 (Cinquenta e cinco mil, quinhentos e quatro reais e dez centavos)

SEMAS – Valor Total de R\$ 48.946,00 (Quarenta e oito mil, novecentos e quarenta e seis reais)

Dom Pedro – MA, 05 de junho de 2024.

Ranna Kadija Silva Cunha
Setor de Compras



PREFEITURA MUNICIPAL DE
DOM PEDRO

Desenvolvimento com Responsabilidade

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ Nº 06.137.293/0001-30



Senhora,

Ranna Kadija Silva Cunha

Setor de Compras

Encaminho dotação orçamentária para contratação de Contratação de empresa para aquisição de frutas, verduras e polpas para atender as necessidades da Secretaria Municipal Assistência Social do Município Dom Pedro/MA.

ANEXO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

	01 PREFEITURA MUNICIPAL
ÓRGÃO	02 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	10 301 0056 2029 0000 - MANUT DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS
DOTAÇÃO	3.3.90.30 – Material de consumo

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

	01 PREFEITURA MUNICIPAL
ÓRGÃO	02 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	10 302 0056 2031 0000- MANUTENÇÃO DO HOSPITAL DE SAÚDE
DOTAÇÃO	3.3.90.30 – Material de consumo

ANEXO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

	01 PREFEITURA MUNICIPAL
ÓRGÃO	02 11 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	08 244 0486 2039 0000- MANUT E FUNC DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DOTAÇÃO	3.3.90.30 – Material de consumo

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

	01 PREFEITURA MUNICIPAL
ÓRGÃO	02 11 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	08 244 0486 2037 0000- MANUT DE SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – PSB.
DOTAÇÃO	3.3.90.30 – Material de consumo

Dom Pedro -MA, 05 de junho de 2024

MAURICIO ANDRÉ FARAY CARNEIRO

CRC MA-013526/0-2